ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Σεπτεμβρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ | Αρ. Φύλλου **142**

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 5331

Αναμόρφωση της βαθμολογικής διάρθρωσης, του συστήματος βαθμολογικών προαγωγών και του συστήματος επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων του δημόσιου τομέα, αναδιοργάνωση και εκσυγχρονισμός του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης», λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Α΄

ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΟΥ, ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΡΟΑΓΩΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΝΕΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΣΚΟΠΟΣ, ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Άρθρο 1 Σκοπός

Άρθρο 2 Αντικείμενο

Άρθρο 3 Πεδίο εφαρμογής

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Άρθρο 4 Βαθμολογική διάρθρωση θέσεων - Αντικατάσταση άρθρου 80 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 5 Χρόνος βαθμολογικής προαγωγής - Αντικατάσταση άρθρου 82 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 6 Σύστημα προαγωγών - Πίνακες προακτέων και μη προακτέων - Αντικατάσταση άρθρου 83 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Άρθρο 7 Προϊστάμενοι οργανικών μονάδων - Αντικατάσταση άρθρου 84 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 8 Σύσταση Μητρώου Υποψηφίων Προϊσταμένων - Προσθήκη άρθρου 84Α στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 9 Ένταξη στο Μητρώο Υποψηφίων Προϊσταμένων - Γραπτή εξέταση - Περιεχόμενο -Προσθήκη άρθρου 84Β στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 10 Κωλύματα ένταξης στο Μητρώο - Προσθήκη άρθρου 84Γ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 11 Διαγραφή από το Μητρώο - Προσθήκη άρθρου 84Δ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 12 Κριτήρια επιλογής Προϊσταμένων - Αντικατάσταση άρθρου 85 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 13 Όργανα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων - Αντικατάσταση άρθρου 86 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 14 Προπαρασκευαστικές ενέργειες για τη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων - Κύκλοι Επιλογής - Προσθήκη άρθρου 86Α στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 15 Προκήρυξη πλήρωσης θέσεων προϊσταμένων - Προσθήκη άρθρου 86Β στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 16 Αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε προκήρυξη πλήρωσης θέσεων προϊσταμένων - Προσθήκη άρθρου 86Γ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 17 Διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης - Προσθήκη άρθρου 86Δ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 18 Διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων επιπέδων Διεύθυνσης και Τμήματος - Προσθήκη άρθρου 86Ε στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 19 Τοποθέτηση και θητεία προϊσταμένου οργανικής μονάδας - Προσθήκη άρθρου 86ΣΤ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 20 Παύση προϊσταμένου οργανικής μονάδας - Προσθήκη άρθρου 86Ζ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 21 Απαλλαγή προϊσταμένου οργανικής μονάδας από τα καθήκοντά του - Προσθήκη άρθρου 86Η στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
Άρθρο 22 Ορισμός Δεικτών Ανάπτυξης Σταδιοδρομίας - Τροποποίηση άρθρου 6 ν. 4940/2022
Άρθρο 23 Βαθμολογία αξιολογούμενων προϊσταμένων - Προσθήκη παρ. 3Α στο άρθρο 11 του ν. 4940/2022
Άρθρο 24 Διαδικασία αξιολόγησης υπαλλήλων - Τροποποίηση παρ. 3 άρθρου 12 ν. 4940/2022
Άρθρο 25 Εξουσιοδοτικές διατάξεις - Προσθήκη παρ. 3Β στο άρθρο 62 του ν. 4940/2022
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ - ΤΕΛΙΚΕΣ - ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ - ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρο 26 Εξουσιοδοτικές διατάξεις
Άρθρο 27 Τελικές διατάξεις
Άρθρο 28 Μεταβατικές διατάξεις
Άρθρο 29 Καταργούμενες διατάξεις
ΕΝΟΤΗΤΑ Β΄
ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»
ΜΕΡΟΣ Α΄
ΣΚΟΠΟΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
Άρθρο 30 Σκοπός
Άρθρο 31 Αντικείμενο
ΜΕΡΟΣ Β΄
ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρο 32 Ορισμοί
Άρθρο 33 Νομική μορφή, έδρα και εποπτεύουσα αρχή
Άρθρο 34 Αποστολή
Άρθρο 35 Οικονομική διαχείριση και πόροι
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΔΙΟΙΚΗΣΗ
Άρθρο 36 Όργανα διοίκησης
Άρθρο 37 Διοικητικό Συμβούλιο

Άρθρο 38 Αρμοδιότητες και λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου
Άρθρο 39 Πρόεδρος
Άρθρο 40 Αντιπρόεδρος
Άρθρο 41 Επικεφαλής Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 42 Επικεφαλής Ακαδημίας Επαγγελματικής Ανάπτυξης Δημοσίων Υπαλλήλων
Άρθρο 43 Επικεφαλής Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών
Άρθρο 44 Επικεφαλής Ακαδημίας Ηγεσίας
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΣΥΛΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ
Άρθρο 45 Επιστημονικό και Εκπαιδευτικό Συμβούλιο
Άρθρο 46 Κεντρική Επιτροπή Διαγωνισμού
Άρθρο 47 Επιτροπή Ενστάσεων
Άρθρο 48 Κεντρική Επιτροπή Πιστοποίησης
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΟΡΓΑΝΩΣΗ, ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Άρθρο 49 Διάρθρωση υπηρεσιών
Άρθρο 50 Στελέχωση
Άρθρο 51 Προϊστάμενοι
Άρθρο 52 Μόνιμο Διδακτικό Προσωπικό Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 53 Μητρώο Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 54 Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 55 Υπεύθυνος Σπουδών και Έρευνας
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
Άρθρο 56 Διαχείριση ποιότητας και πιστοποίηση
Άρθρο 57 Έκθεση πεπραγμένων και αποτελεσμάτων
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄
ΕΞΩΣΤΡΕΦΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ
Άρθρο 58 Μονάδα Διεθνών Δραστηριοτήτων και Εξωστρέφειας
Άρθρο 59 Παροχή υπηρεσιών έναντι αμοιβής και συνεργασία με τρίτους
ΜΕΡΟΣ Γ΄
ΕΘΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Άρθρο 60 Αποστολή
Άρθρο 61 Προκήρυξη εισαγωγικού διαγωνισμού και συμμετοχή
Άρθρο 62 Διεξαγωγή εισαγωγικού διαγωνισμού
Άρθρο 63 Εγγραφή - Κατάταξη εισαχθέντων
Άρθρο 64 Σπουδαστές
Άρθρο 65 Διάρκεια σπουδών, μαθήματα και πρακτική άσκηση
Άρθρο 66 Πρόγραμμα σπουδών
Άρθρο 67 Κανονισμός Σπουδών
Άρθρο 68 Κατανομή αποφοίτων σε θέσεις διορισμού
Άρθρο 69 Διεθνείς Κύκλοι Σπουδών και εξωστρέφεια
ΜΕΡΟΣ Δ΄
ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
Άρθρο 70 Αποστολή
Άρθρο 71 Ανίχνευση και ανάλυση αναγκών επιμόρφωσης
Άρθρο 72 Σχεδιασμός και πιστοποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων
Άρθρο 73 Επικαιροποίηση ετήσιου καταλόγου επιμόρφωσης, αξιολόγηση και αποτίμηση επιμόρφωσης
Άρθρο 74 Υλοποίηση επιμόρφωσης
ΜΕΡΟΣ Ε΄
ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΗΓΕΣΙΑΣ
Άρθρο 75 Αποστολή
Άρθρο 76 Ομάδες - Στόχοι

ΜΕΡΟΣ ΣΤ΄
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ
Άρθρο 77 Αποστολή
ΜΕΡΟΣ Ζ΄
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ
Άρθρο 78 Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 79 Ηλεκτρονικές υπηρεσίες Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 80 Ψηφιακές πλατφόρμες Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 81 Ψηφιακό αποθετήριο
Άρθρο 82 Διαλειτουργικότητα και υποστήριξη φορέων
Άρθρο 83 Προστασία δεδομένων και Ασφάλεια πληροφοριών
ΜΕΡΟΣ Η΄
ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ - ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ - ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
Άρθρο 84 Εξουσιοδοτικές διατάξεις
Άρθρο 85 Μεταβατικές διατάξεις
Άρθρο 86 Καταργούμενες διατάξεις
ΕΝΟΤΗΤΑ Γ΄
ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
ΜΕΡΟΣ Α΄
ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 87 Απλούστευση πειθαρχικής διαδικασίας - Τροποποίηση παρ. 3 άρθρου 133 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
Άρθρο 88 Παράταση εξέτασης υποθέσεων από συλλογικά πειθαρχικά όργανα - Υπαγωγή του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας στο Πειθαρχικό Συμβούλιο Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα - Τροποποίηση παρ. 4 και 6 άρθρου 66 ν. 5225/2025
Άρθρο 89 Παράταση χρόνου κατάργησης πειθαρχικών συμβουλίων - Τροποποίηση παρ. 2 άρθρου 67 ν. 5225/2025
Άρθρο 90 Αποζημίωση γραμματέων του Πειθαρχικού Συμβουλίου Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα - Προσθήκη παρ. 14 στο άρθρο 21 του ν. 4354/2015
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ, ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΕ ΘΕΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ
Άρθρο 91 Εναρμόνιση κωλυμάτων διορισμού του ειδικού ένστολου προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας λόγω ποινικής καταδίκης και υποδικίας - Αντικατάσταση άρθρου 11 ν. 5003/2022
Άρθρο 92 Εναρμόνιση του κωλύματος συμμετοχής σε νέα διαδικασία πλήρωσης θέσεων - Τροποποίηση παρ. 4 άρθρου 12 ν. 5003/2022
Άρθρο 93 Καθορισμός συντελεστών βαρύτητας - Αντικατάσταση παρ. 4 άρθρου 11 ν. 4765/2021
Άρθρο 94 Δυνατότητα απόσυρσης αίτησης συμμετοχής - Προσθήκη παρ. 5 στο άρθρο 18 του ν. 4765/2021
Άρθρο 95 Προσαύξηση μοριοδότησης υποψηφίων για πιστοποιημένη γνώση της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας - Τροποποίηση περ. δ΄ παρ. 1 άρθρου 12 και περ. γ΄ παρ. 1 άρθρου 29 ν. 4765/2021
Άρθρο 96 Πλήρωση θέσεων επί θητεία - Προσθήκη παρ. 4 στο άρθρο 31 του ν. 4765/2021
Άρθρο 97 Διαπίστωση κριτηρίου εντοπιότητας - Αντικατάσταση παρ. 1 άρθρου 12, παρ. 1 άρθρου 29 και παρ. 3 άρθρου 40 ν. 4765/2021
Άρθρο 98 Επιλογή Προϊσταμένων όλων των επιπέδων θέσεων ευθύνης του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού Α.Σ.Ε.Π. - Αντικατάσταση παρ. 3 και 4 - Προσθήκη παρ. 5, 6 και 7 στο άρθρο 46 του ν. 4765/2021
Άρθρο 99 Επιλογή Προϊσταμένων της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης - Προσθήκη άρθρου 31Α στον ν. 4622/2019
Άρθρο 100 Διαδικασία επιλογής διοικήσεων φορέων δημοσίου τομέα - Προσκόμιση συμπληρωματικών δικαιολογητικών - Προσθήκη παρ. 6α και 6β στο άρθρο 4 του ν. 5062/2023
Άρθρο 101 Δηλώσεις για την πολυθεσία στον δημόσιο τομέα - Αντικατάσταση άρθρου 2 ν. 1256/1982

Άρθρο 102 Καταγραφή χρόνου εργασίας σε δημόσιους φορείς με χρήση ψηφιακής κάρτας εργασίας
Άρθρο 103 Υποστήριξη του Έλληνα Επιτρόπου στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή - Αντικατάσταση άρθρου 16 ν. 3260/2004
Άρθρο 104 Προσλήψεις και μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης κατά την περίοδο των εκλογών - Προσθήκη άρθρου 62Α στον ν. 4765/2021
Άρθρο 105 Προσωπικό για κατεπείγουσες εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες Ο.Τ.Α. - Τροποποίηση παρ. 2 άρθρου 206 Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων
Άρθρο 106 Δυνατότητα κατ’ εξαίρεση μετάταξης στο πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι» - Τροποποίηση περ. β) παρ. 4Α άρθρου 91 ν. 4583/2018
Άρθρο 107 Παράταση αποσπάσεων στην ανώνυμη εταιρεία «Αλεξάνδρεια Ζώνη Καινοτομίας Α.Ε.»
Άρθρο 108 Προσωρινές συμφωνίες για την Υπηρεσία Συγκέντρωσης, Αποθήκευσης και Παροχής Ρυθμιζόμενων Ποσοτήτων Νερού μέσω του Υδροσυστήματος του Άρδα
Άρθρο 109 Δυνατότητα παράτασης συμβάσεων εργασίας για την κάλυψη αναγκών της εταιρείας με την επωνυμία «Ειδικός Περιφερειακός Διαβαθμιδικός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Νοτίου Αιγαίου»
Άρθρο 110 Ανανέωση θητείας Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Κοινοχρήστων εντός του Μητροπολιτικού Πόλου Ελληνικού - Αγίου Κοσμά - Τροποποίηση άρθρου 5 ν. 4549/2018
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΕΚΛΟΓΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ
Άρθρο 111 Εναρμόνιση προθεσμίας παραίτησης με την προθεσμία υποβολής υποψηφιότητας - Τροποποίηση παρ. 1 άρθρου 30 π.δ. 26/2012
Άρθρο 112 Άσκηση εκλογικού δικαιώματος σε κατάστημα ψηφοφορίας ευχερούς πρόσβασης - Προσθήκη άρθρου 54Α στο π.δ. 26/2012
Άρθρο 113 Ειδοποίηση επιτροπής συλλογής επιστολικής ψήφου - Τροποποίηση παρ. 6 και 8 και προσθήκη παρ. 14 στο άρθρο 68 του π.δ. 26/2012
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Άρθρο 114 Έξοδα παράστασης - Τροποποίηση παρ. 1 άρθρου 296 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 115 Κλείσιμο λογαριασμού με τίτλο «Λογαριασμός Αρωγής Δήμων» - Διόρθωση παραπομπής στον Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Τροποποίηση παρ. 5 και προσθήκη παρ. 10 στο άρθρο 448 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 116 Καθήκοντα ταμία - Τροποποίηση περ. ιβ) παρ. 1 άρθρου 490 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 117 Παροχή οικονομικών ενισχύσεων σε περιφέρειες - Τροποποίηση παρ. 7 άρθρου 542 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 118 Διόρθωση παραπομπών στον Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Τροποποίηση παρ. 1 άρθρου 175, παρ. 6 άρθρου 178 και περ. ιβ) παρ. 1 άρθρου 690 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 119 Άσκηση ελέγχου νομιμότητας πράξεων δήμων και περιφερειών - Τροποποίηση περ. α) παρ. 1 άρθρου 727 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 120 Παράταση άσκησης αρμοδιοτήτων δημοτικής αστυνομίας από δημοτικούς υπαλλήλους
ΜΕΡΟΣ Β΄
ΑΛΛΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ
Άρθρο 121 Στελέχωση Γενικής Γραμματείας Προστασίας Κρίσιμων Οντοτήτων - Προσθήκη παρ. 3 και 4 στο άρθρο 200 του ν. 5187/2025
Άρθρο 122 Παράταση ισχύος σύμβασης για το Σύστημα Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης
Άρθρο 123 Συγκρότηση Επιτροπής Διοικητικής Αρχής Σηράγγων - Τροποποίηση παρ. 1 και 2 άρθρου 4 π.δ. 230/2007
Άρθρο 124 Κάλυψη δαπανών αρχικής πιστοποίησης προγραμμάτων σπουδών των παραρτημάτων Νομικών Προσώπων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.) και των αμοιβών των Επιτροπών Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης του άρθρου 13 του ν. 4653/2020 - Αναγνώριση χρόνου σπουδών σε παραρτήματα Ν.Π.Π.Ε. - Τροποποίηση παρ. 5Α άρθρου 145 και προσθήκη άρθρου 145Α στον ν. 5094/2024
Άρθρο 125 Λειτουργία Εθνικού Πρότυπου Κέντρου για την Άνοια και τις Συναφείς Διαταραχές από την Ανώνυμη Εταιρεία Μονάδων Υγείας - Προσθήκη περ. ιβ) και ιγ) στο άρθρο 3 του ν. 3293/2004
Άρθρο 126 Αρμοδιότητες δημοτικής και περιφερειακής επιτροπής, άσκηση αρμοδιοτήτων δημοτικής αστυνομίας και συγκρότηση τεχνικού συμβουλίου - Τροποποίηση περ. αη) παρ. 2 άρθρου 138, παρ. 3 άρθρου 358 και παρ. 1 άρθρου 610 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Άρθρο 127 Απασχόληση στο πρόγραμμα «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» ως μοριοδοτούμενο κριτήριο και εξορθολογισμός του πλαισίου προσλήψεων προσωπικού δημοτικών, παιδικών, βρεφικών και βρεφονηπιακών σταθμών - Τροποποίηση παρ. 2 άρθρου 759 και προσθήκη παρ. 5 και 6 στο άρθρο 768 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Άρθρο 128 Μετάθεση της ημερομηνίας πλήρους λειτουργίας της βάσης δεδομένων του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων για τη δημοσίευση διαθηκών και την έκδοση πιστοποιητικών από τους συμβολαιογράφους - Τροποποίηση παρ. 3 άρθρου 126 ν. 5221/2025
Άρθρο 129 Συμπληρωματική χρηματοδότηση από άλλες πηγές για τη χορήγηση χρηματοδοτήσεων υπό τη μορφή δανείων για την κάλυψη στεγαστικών αναγκών πρώτης κατοικίας και ενεργειακής αναβάθμισης ιδιοκτησιών στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας - Τροποποίηση άρθρου 197Α ν. 4820/2021
ΜΕΡΟΣ Γ΄
ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ Γ΄
Άρθρο 130 Εξουσιοδοτικές διατάξεις
Άρθρο 131 Καταργούμενες διατάξεις
ΕΝΟΤΗΤΑ Δ΄
ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ
Άρθρο 132 Έναρξη ισχύος

ΕΝΟΤΗΤΑ Α΄
ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΟΥ, ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΡΟΑΓΩΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΝΕΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΣΚΟΠΟΣ, ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Άρθρο 1
Σκοπός

Σκοπός της Ενότητας Α΄ είναι:

α) η αναμόρφωση του συστήματος βαθμολογικής διάρθρωσης των θέσεων και του συστήματος βαθμολογικών προαγωγών μέσω της σύνδεσης της βαθμολογικής εξέλιξης με την ανάπτυξη δεξιοτήτων και την απόδοση του υπαλλήλου, της μετατροπής του βαθμολογίου σε εργαλείο επαγγελματικής ανάπτυξης και κινητοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού, με στόχο την ενίσχυση της αξιοκρατίας και της διαφάνειας στις βαθμολογικές προαγωγές των υπαλλήλων,

β) η θέσπιση ενός νέου, σύγχρονου συστήματος επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων φορέων του δημοσίου τομέα, με στόχο την ανάδειξη σε θέσεις ευθύνης των ικανότερων και καταλληλότερων υπαλλήλων μέσω αξιολόγησης προσόντων και δεξιοτήτων και χρήσης αντικειμενικών κριτηρίων και διενέργειας διαφανών, σαφώς προσδιορισμένων και ταχύτερων διαδικασιών επιλογής που διασφαλίζουν την έγκαιρη πλήρωση των θέσεων ευθύνης και την αποτελεσματικότερη λειτουργία των φορέων και

γ) ο εμπλουτισμός του συστήματος αξιολόγησης των υπαλλήλων με την εισαγωγή σύγχρονων εργαλείων αποτίμησης δεξιοτήτων, συμπεριφορών και επαγγελματικής επάρκειας ανά βαθμό και η σύνδεσή του με τις διαδικασίες βαθμολογικών προαγωγών και επιλογής προϊσταμένων.

Μέσω των ρυθμίσεων αυτών επιδιώκονται, περαιτέρω, η αναβάθμιση της δημόσιας διοίκησης, η αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων των δημοσίων υπηρεσιών, καθώς και η διασφάλιση της μέγιστης δυνατής απόδοσης των υπαλλήλων προς εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.

Άρθρο 2
Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας Ενότητας είναι η τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26) και ειδικότερα:

α) η θεσμοθέτηση νέας βαθμολογικής διάρθρωσης,

β) ο καθορισμός της διαδικασίας βαθμολογικής προαγωγής,

γ) ο καθορισμός της διαδικασίας επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδων Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης και Τμήματος ή αντίστοιχου ή ενδιάμεσου επιπέδου,

δ) η σύσταση Μητρώου Υποψηφίων Προϊσταμένων στο οποίο εγγράφονται οι υπάλληλοι που επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής σε θέση ευθύνης, καθώς και οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια εγγραφής σε αυτό,

ε) η σύσταση Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων στο Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (εφεξής: Α.Σ.Ε.Π.), και

στ) η ρύθμιση ζητημάτων που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση των προϊσταμένων μετά την επιλογή και τοποθέτησή τους.

Επίσης αντικείμενο της παρούσας ενότητας αποτελεί η τροποποίηση διατάξεων του ν. 4940/2022 (Α΄ 112) σχετικά με την αξιολόγηση προϊσταμένων και υπαλλήλων.

Άρθρο 3
Πεδίο εφαρμογής

Το Κεφάλαιο Β΄ περί βαθμολογικής διάρθρωσης θέσεων και βαθμολογικής προαγωγής υπαλλήλων και το Κεφάλαιο Γ΄ περί διαδικασίας επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων εφαρμόζονται στους μόνιμους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους και υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) που ανήκουν οργανικά στα Υπουργεία, στις αυτοτελείς δημόσιες υπηρεσίες, στις αποκεντρωμένες διοικήσεις, στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμού και στα Ν.Π.Δ.Δ. αυτών, στα ιδρύματα και τους συνδέσμους των Δήμων, καθώς και στις ανεξάρτητες αρχές. Ειδικά συστήματα επιλογής προϊσταμένων για τους φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου δύνανται να διατηρούνται σε ισχύ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Άρθρο 4
Βαθμολογική διάρθρωση θέσεων - Αντικατάσταση άρθρου 80 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Το άρθρο 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), περί βαθμολογικής διάρθρωσης θέσεων, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 80
Βαθμολογική διάρθρωση θέσεων

1. Οι θέσεις προσωπικού της κατηγορίας ειδικών θέσεων (ΕΘ) κατατάσσονται στους βαθμούς πρώτο (1ο) και δεύτερο (2ο).

2. Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ κατατάσσονται σε επτά (7) συνολικά βαθμούς ως εξής:

α) Βαθμός Ζ΄ - Νεοεισερχόμενος υπάλληλος.

β) Βαθμός ΣΤ΄ - Υπάλληλος μικρής εμπειρίας.

γ) Βαθμός Ε΄ - Υπάλληλος μεσαίας εμπειρίας.

δ) Βαθμός Δ΄ - Υπάλληλος αυξημένης εμπειρίας.

ε) Βαθμός Γ΄ - Εξειδικευμένο στέλεχος.

στ) Βαθμός Β΄ - Ανώτερο στέλεχος.

ζ) Βαθμός Α΄ - Ανώτατο στέλεχος.

3. Οι βαθμοί της παρ. 2 αποτυπώνουν διαφορετικά επίπεδα επαγγελματικής εξέλιξης, συμπεριφορών και απαιτούμενων δεξιοτήτων. Οι βαθμοί λειτουργούν ως διακριτά επίπεδα επαγγελματικής ωρίμανσης, τα οποία αντανακλούν την κλιμακούμενη ενίσχυση της ικανότητας ανταπόκρισης στις απαιτήσεις σύνθετων καθηκόντων και της συμβολής του υπαλλήλου στο έργο της υπηρεσίας και δεν λειτουργούν μόνο ως χρονικά ορόσημα.

Ειδικότερα:

α) Βαθμός Ζ΄ - Νεοεισερχόμενος υπάλληλος.

Ο νεοεισερχόμενος υπάλληλος βρίσκεται στο στάδιο της ένταξης στη δημόσια διοίκηση και αναπτύσσει τις βασικές γνώσεις και δεξιότητες που απαιτούνται για την άσκηση των καθηκόντων του. Εκτελεί τα καθήκοντά

του σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις οδηγίες που λαμβάνει, με υποστήριξη όπου απαιτείται, επιδεικνύοντας προθυμία μάθησης, προσαρμοστικότητα και βασικό επίπεδο επαγγελματισμού. Η συμβολή του εστιάζει στη σταδιακή εξοικείωση με το αντικείμενο εργασίας και το περιβάλλον του φορέα στον οποίο υπηρετεί.

β) Βαθμός ΣΤ΄ - Υπάλληλος μικρής εμπειρίας.

Ο υπάλληλος μικρής εμπειρίας κατανοεί το αντικείμενο και τις διαδικασίες του φορέα. Ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της θέσης του με αυξανόμενο βαθμό αυτονομίας, οργανώνει την εργασία του και συμβάλλει στην ομαλή λειτουργία της οργανικής μονάδας στην οποία ανήκει. Η συμβολή του συνδέεται με τη σταθερή και αξιόπιστη ανταπόκριση σε συνήθη ζητήματα. Στον βαθμό αυτό κατατάσσονται και νεοεισερχόμενοι υπάλληλοι, σύμφωνα με το πρώτο εδάφιο της παρ. 6 και την παρ. 7, οι οποίοι, λόγω των αυξημένων εκπαιδευτικών τους προσόντων, συναφών προς τα αντικείμενα στα οποία απασχολούνται ή είναι δυνατόν να απασχοληθούν, μπορούν να αναπτύξουν τις απαιτούμενες για τον συγκεκριμένο βαθμό συμπεριφορές και δεξιότητες ταχύτερα και αποτελεσματικότερα.

γ) Βαθμός Ε΄ - Υπάλληλος μεσαίας εμπειρίας.

Ο υπάλληλος μεσαίας εμπειρίας διαθέτει ουσιαστική γνώση του αντικειμένου του και λειτουργεί με σημαντικό βαθμό αυτονομίας. Διαχειρίζεται αποτελεσματικά σύνθετα ζητήματα στο πεδίο αρμοδιότητάς του, προσαρμόζει τον τρόπο εργασίας του και συμβάλλει στη βελτίωση των διαδικασιών και των αποτελεσμάτων. Η συμβολή του συνδέεται με την αξιόπιστη παραγωγή έργου, τη μετάδοση γνώσης και την ενίσχυση της αποτελεσματικής λειτουργίας της υπηρεσίας. Στον βαθμό αυτόν κατατάσσονται και νεοεισερχόμενοι υπάλληλοι, σύμφωνα με το πρώτο και το τρίτο εδάφιο της παρ. 6 και την παρ. 7, οι οποίοι, λόγω των αυξημένων εκπαιδευτικών τους προσόντων, συναφών προς τα αντικείμενα στα οποία απασχολούνται ή είναι δυνατόν να απασχοληθούν, μπορούν να αναπτύξουν τις απαιτούμενες για τον συγκεκριμένο βαθμό συμπεριφορές και δεξιότητες ταχύτερα και αποτελεσματικότερα.

δ) Βαθμός Δ΄ - Υπάλληλος αυξημένης εμπειρίας.

Ο υπάλληλος αυξημένης εμπειρίας διαθέτει υψηλό επίπεδο γνώσης του αντικειμένου του και πλήρη κατανόηση της λειτουργίας του φορέα και της οργανικής μονάδας στην οποία ανήκει. Ανταποκρίνεται με συνέπεια και αυτονομία σε απαιτητικά και σύνθετα ζητήματα, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες στο πεδίο αρμοδιότητάς του και συμβάλλει ενεργά στη βελτίωση διαδικασιών και πρακτικών. Αποτελεί σημείο αναφοράς στο αντικείμενό του και η συμβολή του συνδέεται με την ποιοτική αναβάθμιση του παραγόμενου έργου και τη συνδρομή στην αποτελεσματική λειτουργία της υπηρεσίας.

ε) Βαθμός Γ΄ - Εξειδικευμένο στέλεχος.

Το εξειδικευμένο στέλεχος διαθέτει εις βάθος γνώση και εμπειρία στο αντικείμενό του και πλήρη κατανόηση του θεσμικού και λειτουργικού πλαισίου. Ανταποκρίνεται σε σύνθετα και εξειδικευμένα ζητήματα, αναλύει δεδομένα και διαμορφώνει τεκμηριωμένες προσεγγίσεις για την αντιμετώπισή τους. Συμβάλλει στη βελτίωση διαδικασιών και στην αντιμετώπιση ζητημάτων αυξημένης δυσκολίας, αξιοποιώντας τη γνώση και την εμπειρία του. Η συμβολή του συνδέεται με τη διασφάλιση της ποιότητας του παραγόμενου έργου και την υποστήριξη της λειτουργίας της υπηρεσίας σε θέματα αυξημένων απαιτήσεων. Στον βαθμό αυτό κατατάσσονται και όσοι επιλέγονται για την άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου οργανικής μονάδας επιπέδου Τμήματος.

στ) Βαθμός Β΄ - Ανώτερο στέλεχος.

Το ανώτερο στέλεχος διαθέτει εκτεταμένη γνώση και εμπειρία, καθώς και συνολική εικόνα της λειτουργίας του φορέα. Αντιμετωπίζει ζητήματα κρίσιμης σημασίας και συμβάλλει στη διαμόρφωση κατευθύνσεων και στη λήψη αποφάσεων στο πεδίο αρμοδιότητάς του. Ασκεί καθήκοντα προϊσταμένου οργανικής μονάδας επιπέδου Διεύθυνσης, οργανώνει και συντονίζει τη λειτουργία της οργανικής μονάδας και μεριμνά για την επίτευξη των στόχων της. Η συμβολή του συνδέεται με την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της υπηρεσίας και την έγκαιρη και αποτελεσματική αντιμετώπιση ζητημάτων που επηρεάζουν το έργο της.

ζ) Βαθμός Α΄ - Ανώτατο στέλεχος.

Το ανώτατο στέλεχος διαθέτει εκτεταμένη γνώση και εμπειρία στη δημόσια διοίκηση και ικανότητα συνολικής αντίληψης και σύνθεσης πολύπλοκων ζητημάτων. Συμβάλλει στη διαμόρφωση κατευθύνσεων και στη λήψη αποφάσεων με ευρύτερο αντίκτυπο, διαμορφώνοντας τον συνολικό προσανατολισμό της λειτουργίας της υπηρεσίας. Ασκεί καθήκοντα προϊσταμένου οργανικής μονάδας επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης και διασφαλίζει τη συνεκτική λειτουργία των οργανικών μονάδων που υπάγονται σε αυτή. Η συμβολή του συνδέεται με την προώθηση των στόχων της υπηρεσίας και τη διαρκή αναβάθμιση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του παραγόμενου έργου, με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη και τη συνολική βελτίωση της λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης.

4. Οι θέσεις:

α) Των κατηγοριών ΠΕ και ΤΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ζ΄ έως Α΄, από τους οποίους κατώτερος είναι ο Ζ΄ και ανώτερος ο Α΄. Ο καταληκτικός βαθμός των ανωτέρω κατηγοριών είναι ο Γ΄, και στην περίπτωση των υπαλλήλων των περ. α) και β) του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 ο Β΄ ή ο Α΄, αντίστοιχα.

β) Της κατηγορίας ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ζ΄ έως Γ΄, από τους οποίους κατώτερος είναι ο Ζ΄ και ανώτερος ο Γ΄.

γ) Της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ζ΄ έως Δ΄, από τους οποίους κατώτερος είναι ο Ζ΄ και ανώτερος ο Δ΄.

5.α) Στον βαθμό Α΄ κατατάσσονται αποκλειστικά οι υπάλληλοι κατηγοριών ΠΕ και ΤΕ που επιλέγονται, σύμφωνα με το άρθρο 86Δ σε θέσεις προϊσταμένων Γενικής Διεύθυνσης.

β) Στον βαθμό Β΄ κατατάσσονται αποκλειστικά οι υπάλληλοι κατηγοριών ΠΕ και ΤΕ που επιλέγονται σύμφωνα με το άρθρο 86Ε σε θέσεις προϊσταμένων Διεύθυνσης ή αντίστοιχου ή ενδιάμεσου επιπέδου οργανικών μονάδων.

γ) Στον βαθμό Γ΄ κατατάσσονται οι υπάλληλοι κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ που επιλέγονται σύμφωνα με το άρθρο 86Ε σε θέσεις προϊσταμένων Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας.

Η κατάταξη στους βαθμούς των περ. α) έως γ) λόγω επιλογής σε θέση ευθύνης γίνεται αυτοδίκαια με την έκδοση της απόφασης τοποθέτησης του άρθρου 86ΣΤ. Σε περίπτωση μη επανεπιλογής σε θέση προϊσταμένου οργανικής μονάδας ή πρόωρης λήξης της θητείας του, με την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων, ο υπάλληλος κατατάσσεται στη βαθμολογική κατάταξη που είχε πριν από την τοποθέτησή του στη θέση προϊσταμένου, συνυπολογιζομένου του χρόνου που διήνυσε σε θέση προϊσταμένου, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 82.

Με την επιφύλαξη της προωθημένης βαθμολογικής κατάταξης της παρ. 6 του παρόντος και της μείωσης του ελάχιστου χρόνου υπηρεσίας που απαιτείται για την προαγωγή από βαθμό σε βαθμό της παρ. 5 του άρθρου 82, στον βαθμό Γ΄ ανακατατάσσονται οι υπάλληλοι της κατηγορίας ΠΕ που έχουν δεκαέξι (16) και άνω έτη υπηρεσίας, της κατηγορίας ΤΕ που έχουν δεκαεννέα (19) και άνω έτη υπηρεσίας και της κατηγορίας ΔΕ που έχουν είκοσι πέντε (25) και άνω έτη υπηρεσίας.

6. Με την επιφύλαξη της παρ. 7 περί συνάφειας, για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος εισαγωγικός βαθμός είναι ο Ε΄ και για τους κατόχους αυτοτελούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) περί ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου και επαγγελματικών προσόντων αποφοίτων Τ.Ε.Ι. και του άρθρου 78 του ν. 4957/2022 (Α΄ 141) περί ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) εισαγωγικός βαθμός είναι ο ΣΤ΄.

Στους βαθμούς του πρώτου εδαφίου κατατάσσονται οι υπάλληλοι με διαπιστωτική πράξη του αρμοδίου οργάνου διοίκησης.

Για τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) εισαγωγικός βαθμός είναι ο Ε΄. Ο χρόνος φοίτησης στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. υπολογίζεται ως πλεονάζων στον βαθμό Ε΄. Για τους αριστούχους προσμετράται ένα (1) επιπλέον έτος στον ίδιο βαθμό.

Η παραμονή στον κατά περίπτωση εισαγωγικό βαθμό διαρκεί υποχρεωτικά για δύο (2) τουλάχιστον συναπτά έτη, ανεξαρτήτως των τυπικών προσόντων που αποκτά ο υπάλληλος στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα.

7. Η προωθημένη βαθμολογική κατάταξη του πρώτου εδαφίου της παρ. 6 πραγματοποιείται εφόσον το περιεχόμενο του διδακτορικού διπλώματος, του αυτοτελούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και του ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 και του άρθρου 78 του ν. 4957/2022 είναι συναφές με τα αντικείμενα στα οποία απασχολείται ή είναι δυνατόν κατά τις οικείες οργανικές διατάξεις της υπηρεσίας να απασχοληθεί ο υπάλληλος, όπως προκύπτει από την προκήρυξη πλήρωσης της θέσης ή την περιγραφή της θέσης εργασίας στις ως άνω οργανικές διατάξεις. Το οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο αποφαίνεται κατόπιν αίτησης του υπαλλήλου με ειδική και εμπεριστατωμένη αιτιολογία για τη συνδρομή ή μη των προϋποθέσεων αναγνώρισης της συνάφειας του πρώτου εδαφίου, εκτός εάν οι τίτλοι απαιτήθηκαν ως τυπικό προσόν διορισμού για τη συγκεκριμένη θέση.

8. Αν το υπηρεσιακό συμβούλιο αποφασίσει ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις αναγνώρισης συνάφειας της παρ. 7, ο υπάλληλος δύναται να υποβάλει ένσταση ενώπιον ειδικής τριμελούς επιτροπής, η οποία αποτελείται από:

α) δύο (2) μέλη του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) που προτείνονται από τον Πρόεδρό του και

β) ως τρίτο μέλος:

βα) τον οικείο Υπηρεσιακό Γραμματέα για υπαλλήλους Υπουργείων ή, εφόσον δεν υφίσταται, ένα (1) ακόμη μέλος του Α.Σ.Ε.Π. που προτείνεται από τον Πρόεδρό του,

ββ) τον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης για υπαλλήλους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ή

βγ) το ανώτατο μονομελές όργανο διοίκησης, και αν δεν υπάρχει, τον πρόεδρο του συλλογικού οργάνου διοίκησης, για υπαλλήλους νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται μέλος του Α.Σ.Ε.Π.

Η θητεία της επιτροπής είναι τριετής. Η νέα βαθμολογική κατάταξη και τα αποτελέσματα αυτής ανατρέχουν στην ημερομηνία υποβολής της αίτησης αναγνώρισης συνάφειας, εφόσον με αυτήν συνυποβλήθηκαν τα κρίσιμα για τη διαπίστωση της συνάφειας δικαιολογητικά.

9. Οι θέσεις των βαθμών Ζ΄ έως Γ΄ των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ είναι σε κάθε κατηγορία οργανικά ενιαίες. Οι θέσεις όλων των βαθμών της κατηγορίας ΥΕ είναι οργανικά ενιαίες.

10. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών συγκροτείται η επιτροπή της παρ. 8 και ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με τη λειτουργία της.

11. Με κοινή, ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του αρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού δύναται να εξειδικεύεται το περιεχόμενο κάθε βαθμού για συγκεκριμένους κλάδους και ειδικότητες, ιδίως ως προς:

α) τους τυπικούς και ουσιαστικούς ρόλους,

β) τις απαιτούμενες δεξιότητες και

γ) τις δυνατότητες προωθημένης βαθμολογικής κατάταξης.»

Άρθρο 5
Χρόνος βαθμολογικής προαγωγής -
Αντικατάσταση άρθρου 82 Κώδικα Κατάστασης
Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Το άρθρο 82 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), περί του χρόνου προαγωγής, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 82
Χρόνος προαγωγής

1. Ο ελάχιστος χρόνος υπηρεσίας κατά βαθμό ανά κατηγορία θέσεων ορίζεται ως εξής:

α) Για την κατηγορία ΠΕ:

αα) Βαθμός Ζ΄: δύο (2) έτη.

αβ) Βαθμός ΣΤ΄: τέσσερα (4) έτη.

αγ) Βαθμός Ε΄: πέντε (5) έτη.

αδ) Βαθμός Δ΄: πέντε (5) έτη.

β) Για την κατηγορία ΤΕ:

βα) Βαθμός Ζ΄: δύο (2) έτη.

ββ) Βαθμός ΣΤ΄: πέντε (5) έτη.

βγ) Βαθμός Ε΄: έξι (6) έτη.

βδ) Βαθμός Δ΄: έξι (6) έτη.

γ) Για την κατηγορία ΔΕ:

γα) Βαθμός Ζ΄: δύο (2) έτη.

γβ) Βαθμός ΣΤ΄: οκτώ (8) έτη.

γγ) Βαθμός Ε΄: οκτώ (8) έτη.

γδ) Βαθμός Δ΄: επτά (7) έτη.

δ) Για την κατηγορία ΥΕ:

δα) Βαθμός Ζ΄: δύο (2) έτη.

δβ) Βαθμός ΣΤ΄: δώδεκα (12) έτη.

δγ) Βαθμός Ε΄: έντεκα (11) έτη.

2. Η συμπλήρωση του ελάχιστου χρόνου υπηρεσίας σε κάθε βαθμό δεν συνεπάγεται αυτοδίκαιη προαγωγή σε επόμενο βαθμό.

3. Τα δύο (2) πρώτα έτη που διανύονται στον εισαγωγικό βαθμό όλων των κατηγοριών αποτελούν δοκιμαστική υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 40.

4. Υπάλληλοι που υπηρετούν σε κατηγορία χωρίς να κατέχουν το τυπικό προσόν του τίτλου σπουδών που απαιτείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί διορισμού ή πρόσληψης σε φορείς του δημόσιου τομέα

σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6), εξελίσσονται στους βαθμούς της κατηγορίας στην οποία υπηρετούν, με προσθήκη ενός (1) έτους στον χρόνο που απαιτείται για προαγωγή στον επόμενο βαθμό, με εξαίρεση τον εισαγωγικό.

5. Ο ελάχιστος χρόνος υπηρεσίας που απαιτείται για την προαγωγή από τον έναν βαθμό στον επόμενο μειώνεται στις εξής περιπτώσεις:

α) Για τους υπαλλήλους κατηγοριών ΠΕ και ΤΕ:

αα) κατά έξι (6) έτη συνολικά για κατοχή διδακτορικού διπλώματος, εφόσον αυτός ο τίτλος σπουδών έχει κριθεί ως συναφής κατά τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 80 και

αβ) κατά δύο (2) έτη συνολικά για κατοχή αυτοτελούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) και του άρθρου 78 του ν. 4957/2022 (Α΄ 141), εφόσον αυτοί οι τίτλοι σπουδών έχουν κριθεί ως συναφείς κατά τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 80.

Σε περίπτωση συνδυαστικής κατοχής ενός (1) εκ των προσόντων της υποπερ. αα) και ενός (1) εκ των προσόντων της υποπερ. αβ) εφαρμόζεται η μείωση του χρόνου της υποπερ. αα).

Σε περίπτωση κατοχής περισσότερων του ενός (1) ομοειδών τίτλων σπουδών των υποπερ. αα) ή αβ), ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται κατά έξι (6) μήνες για κάθε τίτλο πέραν του ενός (1).

β) Για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ, κατά δύο (2) έτη συνολικά, εφόσον κατέχουν:

βα) Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, επιπέδου 5 του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων (Ε.Π.Π.), που χορηγείται στους αποφοίτους των Σχολών Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Α.Ε.Κ.) και των τέως Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.), καθώς και των Ακαδημιών Επαγγελματικής Κατάρτισης, μετά από πιστοποίηση ή

ββ) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου Μεταδευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Κατάρτισης που χορηγούνταν στους αποφοίτους των τέως Ι.Ε.Κ., μετά από πιστοποίηση, ή

βγ) Πτυχίο Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, επιπέδου 5 που χορηγείται στους αποφοίτους του Μεταλυκειακού Έτους - Τάξης Μαθητείας των Επαγγελματικών Λυκείων (ΕΠΑ.Λ.), μετά από πιστοποίηση.

Σε περίπτωση κατοχής περισσότερων του ενός (1) τίτλων σπουδών των υποπερ. βα), ββ) ή βγ) ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται κατά έξι (6) μήνες για κάθε τίτλο πέραν του ενός (1).

γ) Για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ κατά ένα (1) έτος συνολικά, εφόσον κατέχουν πιστοποιητικό επιτυχούς αποφοίτησης από ειδικό πρόγραμμα διοικητικής επάρκειας που διοργανώνεται από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.).

δ) Για τους υπαλλήλους όλων των κατηγοριών, οι οποίοι έχουν αξιολογηθεί ως υψηλής απόδοσης και δυνατοτήτων για τρία (3) συνεχή έτη σύμφωνα με το άρθρο 13 του ν. 4940/2022 (Α΄ 112) με εγκεκριμένη έκθεση αξιολόγησης από την Επιτροπή Εποπτείας Αξιολόγησης του άρθρου 15 του ως άνω νόμου, κατά ένα (1) έτος. Κατά ένα (1) έτος μειώνεται και ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη υπαλλήλων που επανακατατάσσονται κατά το πέμπτο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 80 του παρόντος, οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου οποιουδήποτε επιπέδου ευθύνης για μια (1) πλήρη θητεία σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 86ΣΤ του παρόντος και έχουν αξιολογηθεί με βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη του τέσσερα (4), σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 4940/2022 στις τρεις (3) τελευταίες οριστικές αξιολογήσεις.»

Άρθρο 6
Σύστημα προαγωγών - Πίνακες προακτέων και μη προακτέων - Αντικατάσταση άρθρου 83 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Το άρθρο 83 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), περί του συστήματος προαγωγών και των πινάκων προακτέων, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 83
Σύστημα προαγωγών - Πίνακες προακτέων και μη προακτέων

1. Η βαθμολογική προαγωγή γίνεται με απόφαση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Ο υπάλληλος προάγεται στον αμέσως επόμενο βαθμό, εφόσον πληροί σωρευτικά τα εξής κριτήρια:

α) έχει συμπληρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο χρόνο υπηρεσίας στον βαθμό που κατέχει, σύμφωνα με το άρθρο 82 και

β) διαθέτει επαρκή στοιχεία καθεμίας από τις εννέα (9) δεξιότητες του Ενιαίου Πλαισίου Δεξιοτήτων για τα έτη αναφοράς στον κατεχόμενο βαθμό. Η αξιολόγηση για την πλήρωση της προϋπόθεσης της παρούσας

περίπτωσης διενεργείται κατ’ εφαρμογή του Ενιαίου Πλαισίου Δεξιοτήτων του ν. 4940/2022 (Α΄ 112) και βασίζεται στους Δείκτες Ανάπτυξης Σταδιοδρομίας (Career Development Indicators - CDIs) της περ. 12 του άρθρου 6 του ανωτέρω νόμου.

2. Με βάση τις καταστάσεις του άρθρου 88, το Υπηρεσιακό Συμβούλιο καταρτίζει τον Απρίλιο κάθε έτους πίνακα προακτέων και μη προακτέων, με αλφαβητική σειρά κατά βαθμό, κλάδο και ειδικότητα. Για την εγγραφή στους πίνακες προακτέων κρίνονται οι υπάλληλοι οι οποίοι:

α) συμπληρώνουν ως τις 30 Απριλίου του επόμενου έτους τον απαιτούμενο για την προαγωγή στον επόμενο βαθμό χρόνο υπηρεσίας και

β) διαθέτουν επαρκή στοιχεία καθεμίας από τις εννέα (9) δεξιότητες του ενιαίου πλαισίου δεξιοτήτων σύμφωνα με το άρθρο 12 του ν. 4940/2022, όπως προκύπτει από τις εκθέσεις αξιολόγησης των ετών αναφοράς στον κατεχόμενο βαθμό τους. Προκειμένου να θεμελιωθεί το δικαίωμα βαθμολογικής προαγωγής πρέπει η κατοχή επαρκών στοιχείων σε κάθε μία από τις παραπάνω δεξιότητες να διαπιστώνεται τουλάχιστον στις μισές πλέον μίας από τις υποβληθείσες και εγκριθείσες ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης των ετών αναφοράς. Σε περίπτωση ισάριθμων αναφορών κατοχής και μη κατοχής επαρκών στοιχείων σε κάθε μία δεξιότητα στις εκθέσεις αξιολόγησης των ετών αναφοράς, τεκμαίρεται η κατοχή τους. Σε περίπτωση επανακατάταξης υπαλλήλου σύμφωνα με το πέμπτο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 80, για το διάστημα απασχόλησης σε καθήκοντα προϊσταμένου οργανικής μονάδας, η κατοχή επαρκών στοιχείων σε κάθε μία δεξιότητα τεκμαίρεται, εφόσον ο μέσος όρος της βαθμολογίας κάθε δεξιότητας στις οριστικές εκθέσεις αξιολόγησης των ετών αναφοράς, είναι τουλάχιστον τρία (3).

3. Οι υπάλληλοι που περιλαμβάνονται στους πίνακες προακτέων προάγονται υποχρεωτικά μέσα σε έναν (1) μήνα από την κύρωση των πινάκων.

Η προαγωγή θεωρείται ότι συντελείται από την ημέρα που ο υπάλληλος συμπληρώνει τον χρόνο υπηρεσίας που απαιτείται για να προαχθεί στον επόμενο βαθμό, όχι όμως πριν από την έναρξη ισχύος του οικείου πίνακα προακτέων.

4. Στους πίνακες μη προακτέων περιλαμβάνονται οι υπάλληλοι που δεν πληρούν κάποιο από τα κριτήρια της παρ. 1 και κρίθηκαν ως μη προακτέοι με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, κατόπιν ακρόασης του υπαλλήλου, βάσει πραγματικών στοιχείων.

5. Η ισχύς των πινάκων αρχίζει την 1η Μαΐου του έτους κατάρτισής τους, ανεξάρτητα από την ημερομηνία οριστικοποίησής τους σύμφωνα με το άρθρο 90.

6. Οι αποφάσεις προαγωγών δεν αναρτώνται στον διαδικτυακό χώρο του προγράμματος «Διαύγεια» και δεν δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Άρθρο 7
Προϊστάμενοι οργανικών μονάδων - Αντικατάσταση άρθρου 84 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Το άρθρο 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), περί προϊσταμένων οργανικών μονάδων, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 84
Προϊστάμενοι οργανικών μονάδων

1. Ως προϊστάμενοι Γενικής Διεύθυνσης επιλέγονται υπάλληλοι των κατηγοριών ΠΕ ή ΤΕ, κατά τα ειδικώς προβλεπόμενα στις οικείες οργανικές διατάξεις, εφόσον είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Υποψήφιων Προϊσταμένων του άρθρου 84Α και:

α) έχουν επιλεγεί, τοποθετηθεί ή ασκήσει εν τοις πράγμασι καθήκοντα Προϊσταμένου οποιουδήποτε επιπέδου ευθύνης για μια (1) πλήρη θητεία σύμφωνα με τα άρθρα 86Δ, 86Ε και 86ΣΤ, το άθροισμα της βαθμολογίας των τριών (3) τελευταίων οριστικών αξιολογήσεων του άρθρου 11 του ν. 4940/2022 (Α΄ 112) είναι ίσο ή μεγαλύτερο του δέκα (10) και καμία από τις αθροιζόμενες βαθμολογίες δεν είναι μικρότερη ή ίση του δύο (2) ή

β) κατέχουν τουλάχιστον τον βαθμό Γ΄ σύμφωνα με το άρθρο 80 και έχουν αξιολογηθεί ως υπάλληλοι υψηλής απόδοσης και δυνατοτήτων σύμφωνα με το άρθρο 13 του ν. 4940/2022 στις τρεις (3) τουλάχιστον τελευταίες εγκεκριμένες από την Επιτροπή Εποπτείας Αξιολόγησης του άρθρου 15 του ίδιου νόμου εκθέσεις αξιολόγησης ή

γ) κατέχουν τουλάχιστον τον βαθμό Γ΄ σύμφωνα με το άρθρο 80 και στις τρεις (3) τελευταίες αξιολογικές περιόδους έχουν εγκεκριμένες από την Επιτροπή Εποπτείας Αξιολόγησης του άρθρου 15 του ν. 4940/2022 αξιολογήσεις ως υπάλληλοι υψηλής απόδοσης και δυνατοτήτων σύμφωνα με το άρθρο 13 του ν. 4940/2022 και οριστικές αξιολογήσεις με βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη του τρία (3) σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 4940/2022 ή

δ) κατέχουν τουλάχιστον τον βαθμό Γ΄ σύμφωνα με το άρθρο 80, διαθέτουν πιστοποίηση επιτυχούς παρακολούθησης του προγράμματος πιστοποίησης ηγετικών, διοικητικών, ψηφιακών και διαπροσωπικών δεξιοτήτων για στελέχη του Δημοσίου που διεξάγεται από την Ακαδημία Ηγεσίας του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης και έχουν μία τουλάχιστον έκθεση αξιολόγησης των άρθρων 12 έως 15 του ν. 4940/2022.

2. Ως προϊστάμενοι Διεύθυνσης ή αντίστοιχου ή ενδιάμεσου επιπέδου οργανικών μονάδων επιλέγονται υπάλληλοι κατηγοριών ΠΕ ή ΤΕ, κατά τα ειδικώς προβλεπόμενα στις οικείες οργανικές διατάξεις, εφόσον είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Υποψήφιων Προϊσταμένων του άρθρου 84Α και:

α) έχουν επιλεγεί, τοποθετηθεί ή ασκήσει εν τοις πράγμασι καθήκοντα Προϊσταμένου οποιουδήποτε επιπέδου ευθύνης για μία (1) πλήρη θητεία σύμφωνα με τα άρθρα 86Δ, 86Ε και 86ΣΤ, το άθροισμα της βαθμολογίας των τριών (3) τελευταίων οριστικών αξιολογήσεων του άρθρου 11 του ν. 4940/2022 είναι ίσο ή μεγαλύτερο του δέκα (10) και καμία από τις αθροιζόμενες βαθμολογίες δεν είναι μικρότερη ή ίση του δύο (2), ή

β) κατέχουν τουλάχιστον τον βαθμό Δ΄ σύμφωνα με το άρθρο 80 και έχουν αξιολογηθεί ως υπάλληλοι υψηλής απόδοσης και δυνατοτήτων σύμφωνα με το άρθρο 13 του ν. 4940/2022 στις τρεις (3) τουλάχιστον τελευταίες εγκεκριμένες από την Επιτροπή Εποπτείας Αξιολόγησης του άρθρου 15 του ίδιου νόμου αξιολογήσεις, ή

γ) κατέχουν τουλάχιστον τον βαθμό Δ΄ σύμφωνα με το άρθρο 80 και στις τρεις (3) τελευταίες αξιολογικές περιόδους έχουν εγκεκριμένες από την Επιτροπή Εποπτείας Αξιολόγησης του άρθρου 15 του ν. 4940/2022 αξιολογήσεις ως υπάλληλοι υψηλής απόδοσης και δυνατοτήτων σύμφωνα με το άρθρο 13 του ν. 4940/2022 και οριστικές αξιολογήσεις με βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη του τρία (3) σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 4940/2022, ή

δ) κατέχουν τουλάχιστον τον βαθμό Δ΄ σύμφωνα με το άρθρο 80, διαθέτουν πιστοποίηση επιτυχούς παρακολούθησης του προγράμματος πιστοποίησης ηγετικών, διοικητικών, ψηφιακών και διαπροσωπικών δεξιοτήτων για στελέχη του Δημοσίου που διεξάγεται από την Ακαδημία Ηγεσίας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και έχουν μία τουλάχιστον έκθεση αξιολόγησης των άρθρων 12 έως 15 του ν. 4940/2022.

3. Ως προϊστάμενοι Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας επιλέγονται υπάλληλοι κατηγοριών ΠΕ ή ΤΕ, οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Υποψήφιων Προϊσταμένων του άρθρου 84Α ή υπάλληλοι κατηγορίας ΔΕ, κατά τα ειδικώς προβλεπόμενα στις οικείες οργανικές διατάξεις, εφόσον:

α) έχουν επιλεγεί, τοποθετηθεί ή ασκήσει εν τοις πράγμασι καθήκοντα Προϊσταμένου οποιουδήποτε επιπέδου ευθύνης για μία (1) πλήρη θητεία σύμφωνα με τα άρθρα 86Δ, 86Ε και 86ΣΤ, το άθροισμα της βαθμολογίας των τριών (3) τελευταίων οριστικών αξιολογήσεων του άρθρου 11 του ν. 4940/2022 είναι ίσο ή μεγαλύτερο του δέκα (10) και καμία από τις αθροιζόμενες βαθμολογίες δεν είναι μικρότερη ή ίση του δύο (2), ή

β) κατέχουν τουλάχιστον τον βαθμό Ε΄ σύμφωνα με το άρθρο 80, έχουν άνω των τριών (3) ετών συνολική πραγματική δημόσια υπηρεσία και κατά τον χρόνο που κατέχουν τον συγκεκριμένο βαθμό έχουν αξιολογηθεί για ένα (1) τουλάχιστον έτος ως υπάλληλοι υψηλής απόδοσης και δυνατοτήτων σύμφωνα με το άρθρο 13 του ν. 4940/2022, με εγκεκριμένη από την Επιτροπή Εποπτείας Αξιολόγησης του άρθρου 15 του ν. 4940/2022 του ως άνω νόμου αξιολόγηση ή με οριστική αξιολόγηση με βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη του τρία (3) σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 4940/2022, ή

γ) κατέχουν τουλάχιστον τον βαθμό Ε΄ σύμφωνα με το άρθρο 80, διαθέτουν πιστοποίηση επιτυχούς παρακολούθησης του προγράμματος πιστοποίησης ηγετικών, διοικητικών, ψηφιακών και διαπροσωπικών δεξιοτήτων για στελέχη του Δημοσίου που διεξάγεται από την Ακαδημία Ηγεσίας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και έχουν μία τουλάχιστον έκθεση αξιολόγησης των άρθρων 12 έως 15 του ν. 4940/2022.

4. Για τον υπολογισμό του χρόνου άσκησης καθηκόντων σε θέσεις ευθύνης λαμβάνεται υπόψη μόνο ο χρόνος της εν τοις πράγμασι άσκησης καθηκόντων στις θέσεις προϊσταμένων οργανικών μονάδων των παρ. 1 έως 3 ή Υπηρεσιακού Γραμματέα ή Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Ως τέτοιος λογίζεται και ο χρόνος άσκησης καθηκόντων σε θέσεις:

α) των παρ. 1 έως 4 του άρθρου 13 και των άρθρων 13Α, 41 και 42 και της παρ. 4 του άρθρου 45 του ν. 4622/2019 (Α΄ 133),

β) της παρ. 8 του άρθρου 301, της παρ. 5 του άρθρου 302, της παρ. 3 του άρθρου 329, της παρ. 8 του άρθρου 678 και της παρ. 3 του άρθρου 747 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄ 103),

γ) του άρθρου 17 του ν. 4957/2022 (Α΄ 141),

δ) του άρθρου 39 του ν. 5143/2024 (Α΄ 161),

ε) οργάνου διοίκησης του άρθρου 3 του ν. 5062/2023 (Α΄ 183) που επελέγη σύμφωνα με την πάγια διαδικασία των νόμων 4735/2020 (Α΄ 197) και 5062/2023,

στ) μέλους Ανεξάρτητης Αρχής, και

ζ) της παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 1104/1980 (Α΄ 298).

5. Υπάλληλοι που έχουν ασκήσει καθήκοντα Υπηρεσιακού Γραμματέα ή Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για μία (1) θητεία δύνανται να επιλέγονται ως προϊστάμενοι για το σύνολο των θέσεων ευθύνης του παρόντος.

Υπάλληλοι που έχουν ασκήσει καθήκοντα στις θέσεις του δευτέρου εδαφίου της παρ. 4 δύνανται να επιλέγονται ως προϊστάμενοι, εφόσον διαθέτουν τον αντίστοιχο απαιτούμενο βαθμό ανά θέση ευθύνης και τον ελάχιστο χρόνο πραγματικής υπηρεσίας, όπου απαιτείται, κατά τα προβλεπόμενα στις περ. β) έως δ) των παρ. 1 και 2 και στις περ. β) και γ) της παρ. 3, αντίστοιχα. Οι υπάλληλοι του πρώτου και δευτέρου εδαφίου δύνανται να επιλέγονται ως προϊστάμενοι χωρίς να διαθέτουν τις απαιτούμενες από τις παρ. 1, 2 και 3 αξιολογήσεις, αν δεν υπόκεινται στην αξιολόγηση του ν. 4940/2022 και μετά την επιστροφή τους στον φορέα που ανήκουν οργανικά κατά το χρόνο της παρ. 4 δεν συμπληρώθηκε ο αριθμός των προβλεπόμενων στις παραπάνω παραγράφους αξιολογήσεων.

6. Υπάλληλοι οι οποίοι κατέχουν τον βασικό τίτλο σπουδών που απαιτείται για την ένταξη στον κλάδο και την ειδικότητα που σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις απαιτείται να κατέχει ο προϊστάμενος στη θέση ευθύνης που προκηρύσσεται, μπορούν να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής ανεξαρτήτως του κλάδου και της ειδικότητας στους οποίους ανήκουν. Σε κάθε περίπτωση και ανεξάρτητα από τα ειδικά προσόντα και τους βασικούς τίτλους σπουδών που μπορεί ειδικότερα να προβλέπονται στις οικείες οργανικές διατάξεις, οι απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) μπορούν να συμμετέχουν ως υποψήφιοι στην προκήρυξη οποιασδήποτε οριζόντιας θέσης ευθύνης, ανεξάρτητα του τίτλου σπουδών που κατέχουν. Στην περίπτωση του τρίτου εδαφίου, οι απόφοιτοι της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. πρέπει να κατέχουν τα πρόσθετα προσόντα που απαιτούνται για την προκηρυσσόμενη οριζόντια θέση ευθύνης, ιδίως γνώση ξένης γλώσσας και απαιτούμενη εμπειρία.

7. Ως οργανικές μονάδες νοούνται:

α) η Γενική Διεύθυνση,

β) η Διεύθυνση,

γ) το Τμήμα,

δ) το αυτοτελές Τμήμα,

ε) οι οργανικές μονάδες αντίστοιχου επιπέδου προς αυτές των περ. α) έως δ), καθώς και

στ) τυχόν ενδιάμεσα επίπεδα διοίκησης, όπως αυτά προβλέπονται από τις οικείες οργανικές διατάξεις. Όπου στις διατάξεις του παρόντος νόμου αναφέρεται οργανική μονάδα επιπέδου Διεύθυνσης, λογίζεται και η Υποδιεύθυνση.

Οι οργανικές μονάδες επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης που προβλέπονται στις οικείες οργανικές διατάξεις και οι αρμοδιότητές τους είναι όμοιες ή παρεμφερείς σε όλους τους φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου, ιδίως, Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης, Οικονομικών Υπηρεσιών, Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών και Πληροφορικής, νοούνται, για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος νόμου, ως οριζόντιες θέσεις ευθύνης.

8. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε προκήρυξη πλήρωσης θέσεων προϊσταμένων, από υπάλληλο που συμπληρώνει το εξηκοστό έβδομο (67ο) έτος της ηλικίας του εντός τριών (3) ετών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της πιο πάνω αίτησης, εκτός αν πρόκειται για υπάλληλο που υπηρετεί ήδη ως προϊστάμενος και εκδηλώνει ενδιαφέρον σε προκήρυξη πλήρωσης θέσης ευθύνης του ίδιου ή κατώτερου επιπέδου.

9. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε προκήρυξη πλήρωσης θέσεων προϊσταμένων από υπάλληλο πριν από την πάροδο τεσσάρων (4) ετών από την έκδοση της απόφασης παύσης ή απαλλαγής από τα καθήκοντά του ως προϊσταμένου, σύμφωνα με τα άρθρα 86Ζ και 86Η, αντίστοιχα.

10. Υπάλληλος που επιλέγεται και τοποθετείται προϊστάμενος, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, δεν έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και περαιτέρω συμμετοχής σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας επιλογής για άλλη προκηρυσσόμενη θέση ίδιου ή κατώτερου επιπέδου της ίδιας ή άλλης προκήρυξης, εφόσον από την τοποθέτησή του δεν έχει διανύσει τα τρία τέταρτα (3/4) της προβλεπόμενης θητείας του έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της παραπάνω αίτησης.

11. Ειδικές προϋποθέσεις επιλογής προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων Οικονομικών Υπηρεσιών των φορέων που εντάσσονται στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας Ενότητας διατηρούνται σε ισχύ.

12. Υπάλληλοι που υπέχουν υποχρέωση δέσμευσης παραμονής για ορισμένο χρονικό διάστημα σε κλάδο ή θέση δύνανται να μετέχουν στη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων του παρόντος, εφόσον ο προβλεπόμενος χρόνος παραμονής συμπληρώνεται πριν από την τοποθέτηση στη θέση ευθύνης. Ο περιορισμός του πρώτου εδαφίου δεν ισχύει για τη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων της οργανικής μονάδας του υπαλλήλου.

13. Υπάλληλοι που δεν ανήκουν στον φορέα του οποίου οι οριζόντιες θέσεις ευθύνης του τρίτου εδαφίου της παρ. 7 προκηρύσσονται δεν μετέχουν στη διαδικασία επιλογής των προϊσταμένων των θέσεων αυτών, εφόσον στον φορέα προέλευσής τους εφαρμόζεται ειδικό σύστημα επιλογής προϊσταμένων.

14. Οι προϋποθέσεις και τα προσόντα επιλογής πρέπει να συντρέχουν στο πρόσωπο των υποψηφίων κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Με την επιφύλαξη ειδικής πρόβλεψης, τα κωλύματα δεν πρέπει να συντρέχουν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας επιλογής, καθώς και κατά τον χρόνο τοποθέτησης του υπαλλήλου. Οι αρμόδιες μονάδες διοικητικού/προσωπικού ενημερώνουν αμελλητί, σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, το αρμόδιο Συμβούλιο του άρθρου 86, εφόσον ανακύψει κώλυμα στο πρόσωπο υποψηφίου για επιλογή σε θέση ευθύνης.»

Άρθρο 8
Σύσταση Μητρώου Υποψηφίων Προϊσταμένων -
Προσθήκη άρθρου 84Α στον Κώδικα Κατάστασης
Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 84Α ως εξής:

«Άρθρο 84Α
Σύσταση Μητρώου Υποψηφίων Προϊσταμένων

Συστήνεται και τηρείται ηλεκτρονικά, με μέριμνα του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), Μητρώο Υποψήφιων Προϊσταμένων (εφεξής: Μητρώο), στο οποίο εντάσσονται, κατόπιν της γραπτής εξέτασης του άρθρου 84Β οι υπάλληλοι κατηγοριών ΠΕ και ΤΕ που κατά τον χρόνο δημοσίευσης της πρόσκλησης συμμετοχής στην παραπάνω εξέταση ανήκουν οργανικά στους φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου, έχουν τουλάχιστον βαθμό Ε΄ και τουλάχιστον τρία (3) έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας και επιθυμούν να καταλάβουν θέση ευθύνης για τα επίπεδα Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης ή Τμήματος.»

Άρθρο 9
Ένταξη στο Μητρώο Υποψηφίων Προϊσταμένων -
Γραπτή εξέταση - Περιεχόμενο - Προσθήκη άρθρου 84Β στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 84Β ως εξής:

«Άρθρο 84Β
Ένταξη στο Μητρώο Υποψηφίων Προϊσταμένων - Γραπτή εξέταση - Περιεχόμενο

1. Για την ένταξη στο Μητρώο απαιτείται η συμμετοχή του υποψηφίου σε γραπτή εξέταση που διενεργείται από Κεντρική Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία αποτελείται από τουλάχιστον τρία (3) μέλη του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), εκ των οποίων το ένα (1) ορίζεται ως Πρόεδρος και συγκροτείται με απόφαση της Ελάσσονος Ολομέλειάς του, μετά από πρόταση του Προέδρου του. Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται αναλόγως το εκάστοτε ισχύον κανονιστικό πλαίσιο για τον πανελλήνιο γραπτό διαγωνισμό του Α.Σ.Ε.Π., περιλαμβανομένων των διατάξεων που αφορούν στην καταβολή αποζημίωσης στους γραμματείς, στους βοηθούς γραμματείς των επιτροπών καθώς και σε όλους όσοι μετέχουν στη διαδικασία του παρόντος άρθρου δυνάμει του άρθρου 60 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6).

2. Η γραπτή εξέταση διεξάγεται ενιαία για τα επίπεδα Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης και Τμήματος για έναν (1) ή περισσότερους φορείς, μία (1) τουλάχιστον φορά κάθε τέσσερα (4) έτη. Η πρόσκληση για τη συμμετοχή στη γραπτή εξέταση εκδίδεται τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της από το Α.Σ.Ε.Π. και αναρτάται στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Δ.Α.Δ.), καθώς και στις ιστοσελίδες του Υπουργείου Εσωτερικών και του Α.Σ.Ε.Π.

3. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη γραπτή εξέταση ορίζεται σε δέκα (10) ημέρες και εκκινεί μετά την παρέλευση πέντε (5) ημερών από την ανάρτηση της οικείας πρόσκλησης στην ιστοσελίδα

του Σ.Δ.Α.Δ. Οι αιτήσεις συμμετοχής υποβάλλονται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του Σ.Δ.Α.Δ. Η ορθή συμπλήρωση της αίτησης αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερομένου και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης για την τήρηση των προβλεπόμενων προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 84Α και την έλλειψη των κωλυμάτων του άρθρου 84Γ, σύμφωνα με τις οδηγίες της πρόσκλησης. Υπάλληλος που επιλέγεται, τοποθετείται και ασκεί καθήκοντα προϊσταμένου σε Κύκλο Επιλογής του άρθρου 86Α που έπεται της γραπτής εξέτασης και ένταξης στο Μητρώο δύναται να συμμετάσχει στον αμέσως επόμενο Κύκλο Επιλογής, χωρίς να απαιτείται η εκ νέου συμμετοχή του στη γραπτή εξέταση της παρ. 1, μόνο στην περίπτωση που επιθυμεί να υποβάλει αίτηση συμμετοχής σε προκήρυξη θέσης ευθύνης του ίδιου ή κατώτερου επιπέδου από αυτήν που κατέχει.

4. Τα απαραίτητα στοιχεία για τη βεβαίωση των προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 84Α και της έλλειψης των κωλυμάτων του άρθρου 84Γ αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας του Μητρώου με το Σ.Δ.Α.Δ. Η οικεία μονάδα διοικητικού/προσωπικού του φορέα που ανήκει οργανικά ο υπάλληλος ελέγχει εάν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι προϋποθέσεις ένταξης ή διαγραφής από το Μητρώο και ενημερώνει αμελλητί το Σ.Δ.Α.Δ.

5. Η γραπτή εξέταση διεξάγεται από το Α.Σ.Ε.Π., το οποίο ορίζει τους αναγκαίους όρους και προϋποθέσεις για τη διασφάλιση της αξιοπιστίας της διαδικασίας με κάθε πρόσφορο μέσο ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

6. Η γραπτή εξέταση περιλαμβάνει δοκιμασίες που αποσκοπούν στη διαπίστωση γνώσεων ή στη διακρίβωση των δεξιοτήτων και της αποτελεσματικότητας των υποψηφίων στην άσκηση καθηκόντων σε θέσεις ευθύνης, λαμβανομένου υπόψη του Ενιαίου Πλαισίου Δεξιοτήτων του άρθρου 4 του ν. 4940/2022 (Α΄ 112), ή συνδυασμό και των δύο. Οι δοκιμασίες διενεργούνται με τη μέθοδο των ερωτήσεων πολλαπλών επιλογών ή με ανάπτυξη κειμένου ή με συνδυασμό των δύο. Για τις ανάγκες της γραπτής εξέτασης, το Α.Σ.Ε.Π. δύναται να χρησιμοποιεί μητρώο θεμάτων.

7. Το Α.Σ.Ε.Π., για τις ανάγκες της οργάνωσης και διενέργειας της γραπτής εξέτασης, δύναται να συνεργάζεται με φορείς του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα.

8. Στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π. αναρτώνται οι ερωτήσεις, τα θέματα και οι απαντήσεις της δοκιμασίας γνώσεων, καθώς επίσης και παραδείγματα ερωτήσεων για τα λοιπά μέρη της γραπτής εξέτασης. Το Α.Σ.Ε.Π. μεριμνά για την επεξήγηση των βασικών αρχών του μαθηματικού μοντέλου επεξεργασίας εκάστου χρησιμοποιούμενου εργαλείου στη δοκιμασία που αποσκοπεί στη διακρίβωση των δεξιοτήτων και της αποτελεσματικότητας των υποψηφίων στην άσκηση καθηκόντων σε θέσεις ευθύνης. Ο χρόνος και ο τρόπος ανάρτησης του περιεχομένου του πρώτου εδαφίου καθορίζονται με απόφαση της Κεντρικής Επιτροπής Διαγωνισμού, λαμβανομένων ιδίως υπόψη του είδους της εξέτασης, της φύσης και του περιεχομένου των προς ανάρτηση στοιχείων, του αριθμού των υποψηφίων και της διασφάλισης της ομαλής και αδιάβλητης διεξαγωγής της διαδικασίας.

9. Η βαθμολογία της γραπτής εξέτασης ορίζεται σε κλίμακα ένα έως χίλια (1-1.000). Με την πρόσκληση ορίζεται ο συντελεστής βαρύτητας εκάστης δοκιμασίας, ανά επίπεδο ευθύνης, σε περίπτωση που προβλέπεται συνδυασμός δοκιμασιών σύμφωνα με την παρ. 6. Επιπλέον, με την πρόσκληση δύναται να ορίζεται συντελεστής βαρύτητας για έκαστο των χρησιμοποιούμενων εργαλείων της δοκιμασίας διακρίβωσης δεξιοτήτων και αποτελεσματικότητας καθώς και των θεματικών πεδίων της δοκιμασίας γνώσεων, ανά επίπεδο ευθύνης.

10. Το Α.Σ.Ε.Π. ενημερώνει μέσω του Σ.Δ.Α.Δ. την αρμόδια μονάδα διοικητικού/προσωπικού του φορέα στον οποίο ανήκει οργανικά ο υπάλληλος ότι, κατόπιν συμμετοχής του στη γραπτή εξέταση του παρόντος άρθρου, αυτός εντάχθηκε στο Μητρώο. Επιπλέον, γνωστοποιεί ηλεκτρονικά στον υπάλληλο τη βαθμολογία του.

11. Στα άτομα με αναπηρία, καθώς και στα άτομα με έλλειψη φυσικών δεξιοτήτων χορηγείται κάθε απαιτούμενη διευκόλυνση για την ομαλή και ισότιμη συμμετοχή τους στη διαδικασία.

12. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα που αφορούν:

α) στη διαδικασία ένταξης στο Μητρώο,

β) στον χρόνο και στη συχνότητα έκδοσης των σχετικών προσκλήσεων του Α.Σ.Ε.Π.,

γ) στον τρόπο υποβολής των αιτήσεων, στους φορείς που τις παραλαμβάνουν και στον τρόπο διαχείρισής τους,

δ) στον τρόπο επικοινωνίας μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων,

ε) στον τρόπο που το Α.Σ.Ε.Π. γνωστοποιεί ηλεκτρονικά στους υποψηφίους την εγγραφή στο Μητρώο και τη βαθμολογία που συγκέντρωσαν,

στ) στα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία και στους φορείς έκδοσης αυτών, καθώς και

ζ) σε κάθε άλλη τεχνική ή μη λεπτομέρεια με την επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων των κατά περίπτωση αρμοδίων για τη διεξαγωγή διαγωνισμών οργάνων του Α.Σ.Ε.Π.

Με την ίδια απόφαση ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν στο Μητρώο σε σχέση με τα τηρούμενα στοιχεία, την προβλεπόμενη στο άρθρο 84Δ διαγραφή, τον χρόνο διατήρησής τους, την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, την επικοινωνία με άλλα πληροφοριακά συστήματα του Δημοσίου, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εφαρμογή των άρθρων 84Α έως 84Δ.

Εφόσον ρυθμίζονται ζητήματα διαλειτουργικότητας με άλλα πληροφοριακά συστήματα, στην κοινή απόφαση της παρούσας συμπράττει και ο Υπουργός Ψηφιακής Διακυβέρνησης.»

Άρθρο 10
Κωλύματα ένταξης στο Μητρώο - Προσθήκη άρθρου 84Γ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 84Γ ως εξής:

«Άρθρο 84Γ
Κωλύματα ένταξης στο Μητρώο

Δεν επιτρέπεται να ενταχθεί στο Μητρώο υπάλληλος που:

α) διανύει δοκιμαστική υπηρεσία,

β) τελεί σε διαθεσιμότητα, αργία ή αναστολή άσκησης καθηκόντων,

γ) στο πρόσωπό του συντρέχουν τα κωλύματα διορισμού των παρ. 1 και 1Α του άρθρου 8,

δ) του έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ίση ή ανώτερη του προστίμου αποδοχών δύο (2) μηνών, για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα, μέχρι τη διαγραφή της ποινής κατά το άρθρο 145,

ε) του έχουν επιβληθεί τελεσίδικα πειθαρχικές ποινές κατώτερες του προστίμου αποδοχών δύο (2) μηνών, πέραν της επίπληξης, για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα, περισσότερες από μία (1) φορές, και μετά την τυχόν διαγραφή μίας ή περισσότερων από αυτές κατά το άρθρο 145, εξακολουθούν να υφίστανται περισσότερες από μία (1) τέτοιες ποινές,

στ) του έχει ασκηθεί πειθαρχική δίωξη, λόγω άρνησης να λάβει μέρος, να διευκολύνει ή να προβεί στη διαδικασία αξιολόγησης ως αξιολογητής ή ως αξιολογούμενος σύμφωνα με την περ. ιθα΄ της παρ. 1 του άρθρου 107, μέχρι την οριστική απαλλαγή του,

ζ) συντρέχει στο πρόσωπό του, ως αξιολογούμενου, η περίπτωση της παρ. 2 του άρθρου 12, περί διαδικασίας αξιολόγησης υπαλλήλων ή της παρ. 2 του άρθρου 10, περί διαδικασίας αξιολόγησης προϊσταμένων του ν. 4940/2022 (Α΄ 112) ή η επιμέρους βαθμολογία του στο έντυπο επίτευξης στόχων ή στο έντυπο αποτύπωσης δεξιοτήτων προϊσταμένου δεν υπερβαίνει το δύο (2), η δε αξιολόγησή του έχει καταστεί οριστική λόγω μη άσκησης ένστασης ενώπιον της Επιτροπής Εποπτείας Αξιολόγησης ή απόρριψής της.»

Άρθρο 11
Διαγραφή από το Μητρώο - Προσθήκη άρθρου 84Δ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 84Δ ως εξής:

«Άρθρο 84Δ
Διαγραφή από το Μητρώο

1. Διαγράφονται από το Μητρώο του άρθρου 84Α οι υπάλληλοι που:

α) υποβάλλουν αίτηση-δήλωση διαγραφής,

β) κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης συμμετοχής του άρθρου 84Β συνέτρεχε ή μετά την ένταξή τους στο Μητρώο συνέτρεξε οποιοδήποτε από τα κωλύματα του άρθρου 84Γ,

γ) απαλλάχθηκαν από τα καθήκοντά τους σύμφωνα με το άρθρο 86Η,

δ) λύθηκε η υπαλληλική τους σχέση σύμφωνα με το άρθρο 147.

2. Με την έκδοση της διαπιστωτικής πράξης του Υπουργού Εσωτερικών για την εκκίνηση νέου Κύκλου Επιλογής του τρίτου εδαφίου της παρ. 4 του άρθρου 86Α, διαγράφονται αυτοδίκαια από το Μητρώο οι υπάλληλοι που:

α) δεν τοποθετήθηκαν ως προϊστάμενοι σε προηγούμενο Κύκλο Επιλογής και δεν συμμετείχαν εκ νέου στη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β για ένταξη στο Μητρώο,

β) επελέγησαν και τοποθετήθηκαν ως προϊστάμενοι σε προηγούμενο Κύκλο Επιλογής και δεν πληρούν τις προϋποθέσεις παραμονής στο Μητρώο χωρίς νέα εξέταση, σύμφωνα με το τέταρτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 84Β.

3. Η οικεία μονάδα διοικητικού/προσωπικού του φορέα στην οποία ανήκει οργανικά ο υπάλληλος, μόλις λάβει γνώση της συνδρομής των προϋποθέσεων των παρ. 1 και 2 ενημερώνει ηλεκτρονικά το Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) μέσω του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Δ.Α.Δ.) προκειμένου αυτό να προχωρήσει στη διαγραφή του υπαλλήλου από το Μητρώο. Με την ολοκλήρωση της διαγραφής, το Α.Σ.Ε.Π. ενημερώνει μέσω του Σ.Δ.Α.Δ. τη μονάδα του πρώτου εδαφίου και γνωστοποιεί ηλεκτρονικά τη διαγραφή στον υπάλληλο.»

Άρθρο 12
Κριτήρια επιλογής Προϊσταμένων - Αντικατάσταση άρθρου 85 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Το άρθρο 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), περί των κριτηρίων επιλογής Προϊσταμένων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 85
Κριτήρια επιλογής Προϊσταμένων

1. Τα τυπικά-εκπαιδευτικά προσόντα, η εργασιακή εμπειρία και η άσκηση καθηκόντων ευθύνης μοριοδοτούνται ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α’ ΤΥΠΙΚΑ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Αύξων Αριθμός (Α/Α)	Τυπικά - εκπαιδευτικά προσόντα	Μόρια
1.	Πτυχίο ή δίπλωμα επιπέδου 5 του Ε.Π.Π. - Σ.Α.Ε.Κ. / Ακαδημίες Επαγγελματικής Κατάρτισης / Μεταλυκειακό Έτος - Τάξη Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.	200
2.	Ενιαίος και αδιάσπαστος τίτλος σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 (Α' 114) και του άρθρου 78 του ν. 4957/2022 (Α' 141)	300
3.	Μεταπτυχιακό δίπλωμα μετά τον βασικό τίτλο σπουδών	550
4.	Διδακτορικό δίπλωμα μετά τον βασικό τίτλο σπουδών	750
5.	Επιτυχής αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.)	840
6.	Άριστη γνώση μιας τουλάχιστον από τις επίσημες ξένες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης	80
7.	Πολύ καλή γνώση μιας τουλάχιστον από τις επίσημες ξένες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης	50
8.	Καλή γνώση μιας τουλάχιστον από τις επίσημες ξένες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης	20

ΠΙΝΑΚΑΣ Β’ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Α/Α	Χρόνος εργασιακής εμπειρίας	Μόρια ανά μήνα	Συνολικός αριθμός μορίων
1.	μέχρι 84 μήνες	2	168
2.	από 85 μέχρι 360 μήνες	2,6	718
3.	από 361 μέχρι 480 μήνες	1	119

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ ΑΣΚΗΣΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΕΥΘΥΝΗΣ

Α/Α	Θέση ευθύνης	Μόρια για χρονικά διαστήματα άσκησης καθηκόντων ευθύνης	
		από 6 έως 36 μήνες	από 37 μήνες και άνω
1.	Προϊστάμενος Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου	33,5	67
2.	Προϊστάμενος Διεύθυνσης ή αντίστοιχου επιπέδου	67	134
3.	Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης ή αντίστοιχου επιπέδου	134	268
4.	Υπηρεσιακός Γραμματέας Υπουργείου	268	536

2. Για τη μοριοδότηση των τυπικών-εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ της παρ. 1 εφαρμόζονται τα εξής:

α) Το μεταπτυχιακό και το διδακτορικό δίπλωμα μοριοδοτούνται, εφόσον έχουν κριθεί ως συναφή με τα αντικείμενα στα οποία απασχολείται ή είναι δυνατόν κατά τις οικείες οργανικές διατάξεις της υπηρεσίας να απασχοληθεί ο υπάλληλος για τη βαθμολογική προαγωγή και μισθολογική εξέλιξή του.

β) Ως «μεταπτυχιακό δίπλωμα» νοείται ο αυτοτελής μεταπτυχιακός τίτλος που απονέμεται από τα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της ημεδαπής κατόπιν επιτυχούς φοίτησης σε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών διάρκειας δύο (2) τουλάχιστον ακαδημαϊκών εξαμήνων ή άλλος αναγνωρισμένος ως ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.

γ) Ως «διδακτορικό δίπλωμα» νοείται το δίπλωμα που απονέμεται από τα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της ημεδαπής ή άλλος αναγνωρισμένος ως ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.

δ) Τίτλοι της αλλοδαπής, πλην δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, εφόσον εμπίπτουν στις περιπτώσεις του άρθρου 7 του π.δ. 85/2022 (Α΄ 232), περί λοιπών δεκτών τίτλων πλην των ακαδημαϊκά αναγνωρισμένων τίτλων της αλλοδαπής, μοριοδοτούνται αναλόγως με τους αντίστοιχους τίτλους σπουδών της ημεδαπής που περιλαμβάνονται στον Πίνακα Α΄ της παρ. 1.

ε) Τίτλοι σπουδών που απονέμονται από Νομικά Πρόσωπα Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.) που λειτουργούν σύμφωνα με το Μέρος Δ΄ του ν. 5094/2024 (Α΄ 39) γίνονται αποδεκτοί υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις του ανωτέρω νόμου.

στ) Κάθε υποψήφιος, με βάση τα προσόντα που αποδεικνύει, αντιστοιχίζεται σε μία (1) από τις με αύξοντα αριθμό 1 έως και 5 περιπτώσεις του Πίνακα Α΄ της παρ. 1, λαμβάνοντας τα οριζόμενα κατά περίπτωση μόρια. Εφόσον στο πρόσωπό του συντρέχουν περισσότερες από μία (1) από τις ανωτέρω περιπτώσεις, αντιστοιχίζεται με αυτή που αποδίδει την υψηλότερη μοριοδότηση.

ζ) Λοιπά τυπικά-εκπαιδευτικά προσόντα, πέραν των αναφερόμενων στις με αύξοντα αριθμό 1 έως 5 περιπτώσεις του Πίνακα Α΄ της παρ. 1, δεν μοριοδοτούνται.

η) Αποκλείεται η αθροιστική μοριοδότηση των με αύξοντα αριθμό 1 έως και 5 τυπικών-εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ της παρ. 1.

θ) Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από τη γνώση ξένων γλωσσών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εκατόν εξήντα (160) μόρια. Αποκλείεται η αθροιστική μοριοδότηση διαφορετικών επιπέδων γλωσσομάθειας της ίδιας ξένης γλώσσας.

ι) Τα τυπικά-εκπαιδευτικά προσόντα του Πίνακα Α΄ της παρ. 1 αποδεικνύονται με βάση τα οριζόμενα στο π.δ. 85/2022.

ια) Για το με αύξοντα αριθμό 1 τυπικό-εκπαιδευτικό προσόν του Πίνακα Α΄ της παρ. 1 μοριοδοτούνται μόνο οι υποψήφιοι κατηγορίας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) των παρ. 4 και 5 του άρθρου 86Ε.

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από τα τυπικά-εκπαιδευτικά προσόντα του Πίνακα Α΄ της παρ. 1 δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια.

3. Για τη μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας του Πίνακα Β΄ της παρ. 1 και της άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ της ίδιας παραγράφου εφαρμόζονται τα εξής:

α) Για τη μοριοδότηση του χρόνου εργασιακής εμπειρίας υπολογίζονται αθροιστικά τα μόρια των περιπτώσεων με αύξοντα αριθμό 1 έως και 3 του Πίνακα Β΄ της παρ. 1 ως εξής:

αα) οι μήνες πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας στον δημόσιο τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην περ. α)

της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143), συνυπολογιζομένου του χρόνου που έχει διανυθεί στην άσκηση καθηκόντων ευθύνης, και

αβ) οι μήνες εργασίας εκτός δημόσιου τομέα που έχουν αναγνωριστεί σύμφωνα με το άρθρο 98.

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από την εργασιακή εμπειρία του Πίνακα Β΄ της παρ. 1 δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια.

β) Για τη μοριοδότηση του χρόνου άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1:

βα) Συνυπολογίζεται ενιαία ο χρόνος άσκησης καθηκόντων ευθύνης που έχει διανυθεί είτε κατόπιν διαδικασιών επιλογής ή/και τοποθέτησης είτε κατόπιν αναπλήρωσης.

ββ) Εφόσον στο πρόσωπο του υποψηφίου συντρέχουν όλες ή περισσότερες από μία (1) από τις περιπτώσεις του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1, μοριοδοτούνται καταρχάς οι μήνες άσκησης καθηκόντων στη θέση ευθύνης που αποδίδει τα περισσότερα μόρια σύμφωνα με τον πίνακα και ακολούθως οι μήνες άσκησης καθηκόντων στην αμέσως προηγούμενη σε σειρά του πίνακα θέση ευθύνης, μέχρι και τη θέση του Προϊσταμένου Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου.

βγ) Η μοριοδότηση του χρόνου άσκησης καθηκόντων σε θέσεις ευθύνης των υπαλλήλων του δευτέρου εδαφίου της παρ. 4 του άρθρου 84 υπολογίζεται κατ’ αντιστοιχία της μοριοδότησης της περίπτωσης με αύξοντα αριθμό 4 του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1, με την επιφύλαξη των υποπερ. βδ) και βε) και της παρ. 8 του άρθρου 301, περί γενικών ρυθμίσεων, της παρ. 5 του άρθρου 302, περί Γραμματέων δήμων, περιφερειών και συνδέσμων, της παρ. 3 του άρθρου 329, περί σύστασης κοινής θέσης θεματικού διευθυντή, της παρ. 8 του άρθρου 678, περί θητείας και προσόντων Γενικού Επόπτη και Επόπτη του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄ 103) και της παρ. 4 του άρθρου 39, περί Μονάδας Σύνταξης και Εφαρμογής Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών του ν. 5143/2024 (Α΄ 161).

βδ) Η μοριοδότηση του χρόνου άσκησης καθηκόντων σε θέσεις ευθύνης αφενός για τους υπαλλήλους που έχουν εκτελέσει καθήκοντα Προέδρου και Αντιπροέδρου των ανεξάρτητων αρχών υπολογίζεται κατ’ αντιστοιχία της μοριοδότησης που ορίζεται στην περίπτωση με αύξοντα αριθμό 3 του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1. Η μοριοδότηση για τα λοιπά μέλη των ως άνω Αρχών υπολογίζεται κατ’ αντιστοιχία της μοριοδότησης που ορίζεται στην περίπτωση με αύξοντα αριθμό 2 του Πίνακα Γ΄ της ίδιας παραγράφου.

βε) Η μοριοδότηση για τα πρόσωπα του άρθρου 17 του ν. 4957/2022 (Α΄ 141), περί Εκτελεστικού Διευθυντή, υπολογίζεται κατ’ αντιστοιχία της μοριοδότησης που ορίζεται στην περίπτωση με αύξοντα αριθμό 3 του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1.

βστ) Η μοριοδότηση για τα πρόσωπα του άρθρου 6 του ν. 1104/1980 (Α΄ 298) υπολογίζεται κατ’ αντιστοιχία της μοριοδότησης που ορίζεται στην περίπτωση με αύξοντα αριθμό 1 του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από την άσκηση καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1 δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια.

γ) Χρόνος εργασιακής εμπειρίας και άσκησης καθηκόντων ευθύνης μεγαλύτερος του δεκαπενθημέρου, εφόσον είναι συνεχής, λογίζεται ως πλήρης μήνας.

δ) Ο χρόνος κατά τον οποίο ο υποψήφιος άσκησε καθήκοντα σε θέση ευθύνης υπολογίζεται τόσο για τη μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας της περ. α) όσο και για τη μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης της περ. β).

4. Η μοριοδότηση των υποψηφίων για την επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης προκύπτει αθροιστικά ανά υποψήφιο ως εξής:

α) Αρχική μοριοδότηση:

αα) η μοριοδότηση των τυπικών-εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ της παρ. 1, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα μηδέν πέντε (0,05),

αβ) η μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας του Πίνακα Β΄ της παρ. 1, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα μηδέν πέντε (0,05),

αγ) η μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα τριάντα (0,30),

αδ) η βαθμολογία στη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα τριάντα (0,30).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση των υποπερ. αα) έως και αδ) εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα επτακόσια (700) μόρια.

β) Τελική μοριοδότηση. Η τελική μοριοδότηση περιλαμβάνει τις υποπερ. αα) έως και αδ) της περ. α), καθώς και τη βαθμολογία στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του άρθρου 86Δ, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα τριάντα (0,30).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση της περ. β) εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια ανά υποψήφιο.

5. Η μοριοδότηση των υποψηφίων για την επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Διεύθυνσης προκύπτει αθροιστικά ανά υποψήφιο ως εξής:

α) η μοριοδότηση των τυπικών-εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ της παρ. 1, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα (0,10),

β) η μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας του Πίνακα Β΄ της παρ. 1, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα (0,10),

γ) η μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα τριάντα (0,30),

δ) η βαθμολογία στη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα πενήντα (0,50).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση των περ. α) έως δ) εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια ανά υποψήφιο.

6. Η μοριοδότηση των υποψηφίων για την επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Τμήματος προκύπτει αθροιστικά ανά υποψήφιο ως εξής:

α) η μοριοδότηση των τυπικών-εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ της παρ. 1, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα (0,10),

β) η μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας του Πίνακα Β΄ της παρ. 1, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα είκοσι (0,20),

γ) η μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα είκοσι (0,20),

δ) η βαθμολογία στη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα πενήντα (0,50).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση των περ. α) έως δ) εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια ανά υποψήφιο.»

Άρθρο 13
Όργανα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων - Αντικατάσταση άρθρου 86 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Το άρθρο 86 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), περί διαδικασίας επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 86
Όργανα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων

1. Με απόφαση του Προέδρου του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) συστήνονται σε αυτό ένα (1) ή περισσότερα Συμβούλια Επιλογής Προϊσταμένων τα οποία είναι αρμόδια:

α) Για την προεπιλογή προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων και Διευθύνσεων των φορέων που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου, με την επιφύλαξη της περ. β). Σε περίπτωση σύστασης περισσοτέρων Συμβουλίων, με την ίδια απόφαση μπορεί να κατανέμονται οι αρμοδιότητές τους.

β) Για την επιλογή προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων των οριζοντίων θέσεων του τρίτου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 84.

2. Τα Συμβούλια της παρ. 1 συγκροτούνται με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. και αποτελούνται από τρία (3) μέλη του Α.Σ.Ε.Π., εκ των οποίων το ένα (1) ορίζεται ως Πρόεδρος. Με την απόφαση συγκρότησης ορίζονται και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.

Ως Γραμματέας για τα Συμβούλια της παρ. 1 και νόμιμος αναπληρωτής του ορίζονται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ με βαθμό Δ΄ τουλάχιστον, του φορέα για τις θέσεις του οποίου διενεργείται η διαδικασία επιλογής ή του εποπτεύοντος Υπουργείου αυτού, με υπόδειξη του οικείου Υπηρεσιακού Γραμματέα. Για την επιλογή προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων των οριζοντίων θέσεων του τρίτου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 84, Γραμματέας του Συμβουλίου και νόμιμος αναπληρωτής του ορίζονται υπάλληλοι του Α.Σ.Ε.Π. με απόφαση του Προέδρου του. Η θητεία των μελών του Συμβουλίου είναι τετραετής.

3. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, η οποία εκδίδεται μετά από σύμφωνη γνώμη του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π., η γραμματειακή υποστήριξη της λειτουργίας για τα Συμβούλια των παρ. 1 και 2 μπορεί να ανατίθεται στο Α.Σ.Ε.Π.

4. Με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. μπορεί να ορίζονται υπάλληλοι του Α.Σ.Ε.Π. για τη διοικητική και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας για τα Συμβούλια των παρ. 1 και 2.

5. Για την προεπιλογή προϊσταμένων επιπέδου Τμήματος αρμόδια είναι τα Υπηρεσιακά Συμβούλια του παρόντος νόμου.

6. Για την Ακαδημία Αθηνών, αρμόδιο όργανο επιλογής:

α) εφόρου (Γενικού Διευθυντή) και

β) προϊσταμένων Διευθύνσεων

ορίζεται η Σύγκλητος αυτής με ανάλογη εφαρμογή της διαδικασίας του παρόντος νόμου.

7. Για τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα αρμόδιο όργανο επιλογής:

α) προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων και

β) προϊσταμένων Διευθύνσεων

ορίζεται το Συμβούλιο Διοίκησης με ανάλογη εφαρμογή της διαδικασίας του παρόντος νόμου.

8. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού ρυθμίζεται κάθε αναγκαίο ζήτημα για την εφαρμογή των παρ. 6 και 7.

9. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών καθορίζεται αποζημίωση για τους γραμματείς των Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων, καθώς και τους υπαλλήλους που έχουν τη διοικητική και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας των Συμβουλίων με βάση, ιδίως, τον αριθμό των συνεδριάσεων στις οποίες μετείχαν και τον αριθμό των προκηρύξεων που ολοκληρώθηκαν.»

Άρθρο 14
Προπαρασκευαστικές ενέργειες για τη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων - Κύκλοι Επιλογής - Προσθήκη άρθρου 86Α στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26) προστίθεται άρθρο 86Α ως εξής:

«Άρθρο 86Α
Προπαρασκευαστικές ενέργειες στη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων - Κύκλοι Επιλογής

1. Με τη συμπλήρωση του τρίτου έτους θητείας των Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης εκκινούν οι προπαρασκευαστικές ενέργειες των φορέων και του Υπουργείου Εσωτερικών επί της διαδικασίας επιλογής προϊσταμένων για τα επίπεδα Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης και Τμήματος.

2. Εντός δύο (2) μηνών από την εκκίνηση των προπαρασκευαστικών ενεργειών της διαδικασίας επιλογής προϊσταμένων οι φορείς καταρτίζουν, επικαιροποιούν και οριστικοποιούν τα ειδικά περιγράμματα θέσεων ευθύνης των υπηρεσιών τους στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Δ.Α.Δ.). Με την οριστικοποίηση στο Σ.Δ.Α.Δ. των παραπάνω ειδικών περιγραμμάτων θέσεων ευθύνης, αυτά τεκμαίρεται ότι είναι τα τελικά και εντάσσονται ως Παράρτημα και αναπόσπαστο μέρος στην προκήρυξη, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 86Β, χωρίς πλέον να απαιτείται γνώμη ή επιβεβαίωση των οικείων φορέων σχετικά με την ακρίβεια αυτών.

3. Με ευθύνη των προϊσταμένων των οικείων μονάδων διοικητικού/προσωπικού των φορέων ελέγχεται η ακρίβεια των στοιχείων των υπαλλήλων τους που έχουν εισαχθεί στο Σ.Δ.Α.Δ. και διορθώνονται οι ανακριβείς εγγραφές, συμπληρώνονται ελλείψεις στις καταχωρίσεις και επικαιροποιείται η παραπάνω ηλεκτρονική εφαρμογή αναφορικά με το σύνολο των απαιτούμενων στοιχείων των υπαλλήλων για την επιλογή προϊσταμένων. Μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία του προηγούμενου εδαφίου, οι υπάλληλοι ενημερώνονται ότι τα τηρούμενα στο Σ.Δ.Α.Δ. στοιχεία τους έχουν επικαιροποιηθεί, καλούνται να εισέλθουν στο Σ.Δ.Α.Δ. για να τα ελέγξουν και, σε περίπτωση αμφισβήτησης, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ενημέρωση να υποβάλουν ηλεκτρονικά ένσταση, η οποία εξετάζεται από την οικεία μονάδα διοικητικού/προσωπικού εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών. Εάν η ένσταση γίνει δεκτή, διορθώνονται τα στοιχεία του υπαλλήλου. Εάν δεν υποβληθεί ένσταση τα στοιχεία θεωρούνται οριστικά. Την παραπάνω υποχρέωση για τον έλεγχο της ακρίβειας, τη διόρθωση και επικαιροποίηση στοιχείων υπέχουν οι αρμόδιες μονάδες διοικητικού/προσωπικού καθ’ όλη τη διάρκεια του προπαρασκευαστικού και του κύριου σταδίου επιλογής προϊσταμένων. Υποβολή και εξέταση των ενστάσεων της παρούσας επιτρέπεται, σε κάθε περίπτωση, το αργότερο έξι (6) μήνες πριν από τη συμπλήρωση της θητείας των Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης.

4. Η χρονική περίοδος εντός της οποίας ολοκληρώνεται η προκήρυξη του συνόλου των θέσεων Προϊσταμένων όλων των επιπέδων ευθύνης και για το σύνολο των φορέων ορίζεται ως Κύκλος Επιλογής. Ο Κύκλος Επιλογής εκκινεί με τη δημοσίευση της πρώτης προκήρυξης επιλογής Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύ-

θυνσης και ολοκληρώνεται με τη δημοσίευση της τελευταίας προκήρυξης επιλογής Προϊσταμένων επιπέδου Τμήματος. Ο Υπουργός Εσωτερικών εκδίδει διαπιστωτικές πράξεις για την έναρξη και την ολοκλήρωση του Κύκλου Επιλογής.

5. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών δύναται να ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν στο προπαρασκευαστικό στάδιο του παρόντος και στις επιμέρους υποχρεώσεις των φορέων, την προκήρυξη και τα παραρτήματά της.»

Άρθρο 15
Προκήρυξη πλήρωσης θέσεων προϊσταμένων -
Προσθήκη άρθρου 86Β στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων
Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 86Β ως εξής:

«Άρθρο 86Β
Προκήρυξη πλήρωσης θέσεων προϊσταμένων

1. Οι προκηρύξεις για την πλήρωση των θέσεων ευθύνης επιπέδων Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης και Τμήματος, καθώς και αντίστοιχου ή ενδιάμεσου επιπέδου των φορέων που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου εκδίδονται ανά επίπεδο θέσης ευθύνης είτε για το σύνολο των φορέων, είτε για ομάδα φορέων, είτε ανά φορέα και αφού έχει προηγουμένως ολοκληρωθεί η διαδικασία επιλογής των προϊσταμένων του αμέσως ανώτερου ιεραρχικού επιπέδου σύμφωνα με τα άρθρα 86Δ και 86Ε. Ειδικά για τις οριζόντιες θέσεις ευθύνης του τρίτου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 84 η προκήρυξη εκδίδεται ενιαία για το σύνολο αυτών και η, σύμφωνα με το άρθρο 86Δ, διαδικασία πλήρωσής τους προηγείται χρονικά των υπόλοιπων θέσεων του ιδίου επιπέδου ευθύνης.

2. Οι προκηρύξεις αναρτώνται στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Δ.Α.Δ.), καθώς και στις ιστοσελίδες του Υπουργείου Εσωτερικών και του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.). Οι ανωτέρω προκηρύξεις δύναται να αναρτώνται και στις ιστοσελίδες των οικείων φορέων.

3. Με την προκήρυξη καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος. Τα στοιχεία των προκηρυσσομένων θέσεων, τα οποία περιλαμβάνονται στα Ειδικά Περιγράμματα Θέσεων Ευθύνης που έχουν οριστικοποιηθεί κατά την παρ. 2 του άρθρου 86Α με ευθύνη του οικείου φορέα και βρίσκονται αναρτημένα στο Σ.Δ.Α.Δ. κατά την ημερομηνία έκδοσης της προκήρυξης, προσαρτώνται ως Παράρτημα στην προκήρυξη και αποτελούν αυτοδικαίως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Ομοίως προσαρτώνται στην οικεία προκήρυξη ως Παραρτήματα και αναπόσπαστα μέρη αυτής, υποδείγματα:

α) αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος,

β) επιστολής εκδήλωσης ενδιαφέροντος και

γ) για τις προκηρύξεις θέσεων ευθύνης επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης, αναλυτικού βιογραφικού σημειώματος.

4. Οι προκηρύξεις της παρ. 1 εκδίδονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

5. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών δύναται να ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν τη διοικητική διαδικασία του παρόντος.»

Άρθρο 16
Αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε προκήρυξη
πλήρωσης θέσεων προϊσταμένων - Προσθήκη άρθρου 86Γ στον
Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 86Γ ως εξής:

«Άρθρο 86Γ
Αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε προκήρυξη πλήρωσης θέσεων προϊσταμένων

1. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε προκήρυξη πλήρωσης θέσεων προϊσταμένων ορίζεται σε δέκα (10) ημέρες και εκκινεί πέντε (5) ημέρες μετά από τη δημοσίευση της οικείας

προκήρυξης στην ιστοσελίδα του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών (Σ.Δ.Α.Δ.).

2. Κάθε υποψήφιος που έχει ενταχθεί στο Μητρώο του άρθρου 84Α, ανήκει οργανικά στον φορέα που προκηρύσσει τις θέσεις και πληροί τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον νόμο και στους όρους της οικείας προκήρυξης δύναται να υποβάλει αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ηλεκτρονικά μέσω του Σ.Δ.Α.Δ. προς το αρμόδιο Συμβούλιο του άρθρου 86, συνοδευόμενη από επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ενώ για τις προκηρύξεις θέσεων ευθύνης επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης και από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα. Η αίτηση και η επιστολή του πρώτου εδαφίου συντάσσονται με ευθύνη του υποψηφίου και επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης. Ειδικά για τις οριζόντιες θέσεις ευθύνης του τρίτου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 84, δικαίωμα υποβολής αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχουν όλοι οι υπάλληλοι των φορέων που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον νόμο και τους όρους της προκήρυξης, με την επιφύλαξη του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143). Στις διαδικασίες επιλογής προϊσταμένων για τις οριζόντιες θέσεις ευθύνης των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων δικαίωμα υποβολής αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχουν μόνο οι υπάλληλοι που ανήκουν οργανικά στον φορέα που προκηρύσσει τις θέσεις. Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του Σ.Δ.Α.Δ. και στην οικεία μονάδα διοικητικού/προσωπικού του φορέα στον οποίο ανήκει οργανικά ο υπάλληλος για τις ανάγκες της παρ. 4.

3. Η εκδήλωση ενδιαφέροντος για συγκεκριμένη θέση προϊσταμένου επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης ή Τμήματος, κατά περίπτωση, δεν δεσμεύει τον Υπουργό ή το κατά περίπτωση ανώτατο όργανο διοίκησης του φορέα ή το Συμβούλιο κατά τη διαδικασία επιλογής και τοποθέτησης των παρ. 5 και 6 του άρθρου 86Δ, 2 και 3 του άρθρου 86Ε και του άρθρου 86ΣΤ ή εφόσον αυτό δεν ασκήσει την ανωτέρω αρμοδιότητα, τον Υπουργό Εσωτερικών κατά τη διαδικασία των παρ. 1 και 2 του άρθρου 86ΣΤ.

4. Από την οικεία μονάδα διοικητικού/προσωπικού βεβαιώνονται ηλεκτρονικά στο Σ.Δ.Α.Δ. οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια των άρθρων 84 έως και 84Δ και 85 που είναι κρίσιμα για τη συμμετοχή του αιτούντος στη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων, εντός δέκα (10) ημερών από την επομένη της λήξης της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων. Πρόσβαση στις βεβαιώσεις έχουν μέσω του Σ.Δ.Α.Δ. τα αρμόδια Συμβούλια του άρθρου 86.

5. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών δύναται να ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν τη διοικητική διαδικασία του παρόντος.»

Άρθρο 17
Διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης - Προσθήκη άρθρου 86Δ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 86Δ ως εξής:

«Άρθρο 86Δ
Διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης

1. Αμέσως μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών του άρθρου 86Γ, το αρμόδιο Συμβούλιο του άρθρου 86 εκκινεί τη διαδικασία επιλογής ως εξής:

Όσοι υποψήφιοι δεν πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις του νόμου και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του Συμβουλίου, η οποία καταχωρίζεται στα πρακτικά και συντάσσεται σχετικός πίνακας αποκλειομένων. Το Συμβούλιο στη συνέχεια προβαίνει στην αρχική μοριοδότηση των λοιπών υποψηφίων σύμφωνα με την περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 85 και καταρτίζει ενιαίο πίνακα κατάταξης υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, με ρητή επισήμανση των προκηρυχθεισών θέσεων που ο καθένας από τους παραπάνω δύναται να καταλάβει ανάλογα με τον κλάδο και την ειδικότητα που απαιτείται από τις οργανικές διατάξεις να κατέχει ο προϊστάμενος στη συγκεκριμένη θέση ευθύνης. Ο πίνακας αυτός, καθώς και ο πίνακας αποκλειομένων αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.). Κατά των πινάκων δύνανται οι υποψήφιοι να υποβάλουν ένσταση ενώπιον του Συμβουλίου ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Δ.Α.Δ.), εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησής τους. Η ένσταση εξετάζεται εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών. Εκπρόθεσμες ενστάσεις απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ενστάσεις κατά της βαθμολογίας στη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β δεν επιτρέπονται. Ενστάσεις για την αμφισβήτηση της ακρίβειας στοιχείων που βεβαιώθηκαν ηλεκτρονικά στο Σ.Δ.Α.Δ. κατά την παρ. 4 του άρθρου 86Γ επιτρέπονται με την επιφύλαξη του δεύτερου και τρίτου εδαφίου της παρ. 3 του άρθρου

86Α. Η υποβολή της ως άνω ένστασης δεν αποτελεί προϋπόθεση του παραδεκτού της άσκησης ενδίκου βοηθήματος. Εάν επέλθουν μεταβολές στον πίνακα κατάταξης κατόπιν εξέτασης των υποβληθεισών ενστάσεων, αυτός αναμορφώνεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π. και βάσει αυτού καλούνται οι υποψήφιοι για την ειδική δοκιμασία της παρ. 3. Το Συμβούλιο δύναται να ζητήσει από την αρμόδια μονάδα διοικητικού/προσωπικού του φορέα του οποίου προκηρύσσονται οι θέσεις οποιοδήποτε άλλο στοιχείο βρίσκεται στον υπηρεσιακό φάκελο του υπαλλήλου και σχετίζεται με τη διαδικασία επιλογής.

2. Το Συμβούλιο καλεί με κάθε πρόσφορο μέσο, κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, αριθμό υποψηφίων τριπλάσιο, εφόσον υπάρχει, του αριθμού των προκηρυσσόμενων θέσεων ανά φορέα στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3. Υποψήφιοι που σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης είναι επιλέξιμοι για παραπάνω από μια από τις προκηρυσσόμενες θέσεις, συμμετέχουν στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3 άπαξ. Υποψήφιοι του δευτέρου εδαφίου που περιλαμβάνονται και σε πίνακα κατάταξης οριζόντιων θέσεων, καλούνται κατά χρονική προτεραιότητα στη διακριτή ειδική δοκιμασία της παρ. 3.

3.α) Η ειδική δοκιμασία διενεργείται ενιαία, με την επιφύλαξη του τρίτου εδαφίου της παρ. 2, για το σύνολο των προκηρυσσομένων θέσεων ή ανά ομάδα φορέων ή ανά φορέα, στο πλαίσιο της ίδιας προκήρυξης, γραπτά ή/και προφορικά. Το προφορικό σκέλος της ειδικής δοκιμασίας μαγνητοφωνείται και το απομαγνητοφωνημένο κείμενο επισυνάπτεται στο οικείο πρακτικό, η δε μοριοδότηση του υποψηφίου για το σκέλος αυτό αιτιολογείται συνοπτικά.

β) Η ειδική δοκιμασία αφορά σε θέματα γενικότερου ή ειδικότερου διοικητικού ενδιαφέροντος και δύναται να περιλαμβάνει την ανάπτυξη ενός υποθετικού σεναρίου με σκοπό την αξιολόγηση των διοικητικών ικανοτήτων του υποψηφίου να προγραμματίζει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται κρίσεις και διενεργείται με τη μέθοδο των ερωτήσεων πολλαπλών επιλογών ή με ανάπτυξη κειμένου γραπτώς ή προφορικώς ή με συνδυασμό των δύο. Το περιεχόμενό της δύναται να αφορά στην αξιοποίηση, στο πλαίσιο προφορικής εξέτασης στην οποία δύναται να συμμετέχουν εξειδικευμένοι στη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων επαγγελματίες χωρίς δικαίωμα βαθμολόγησης, των αποτελεσμάτων από τη χρήση εργαλείων αξιολόγησης της εργασιακής συμπεριφοράς των υποψηφίων κατά τη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β.

γ) Η βαθμολογία της ειδικής δοκιμασίας ορίζεται σε κλίμακα ένα έως χίλια (1-1.000). Αν η ειδική δοκιμασία περιλαμβάνει συνδυασμό μεθόδων σύμφωνα με την περ. β), με την προκήρυξη καθορίζεται και ο συντελεστής βαρύτητας κάθε μεθόδου.

δ) Παραδείγματα ερωτήσεων που περιλαμβάνονται στην ειδική δοκιμασία αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π.

ε) Το Α.Σ.Ε.Π. ορίζει τους αναγκαίους όρους και τις προϋποθέσεις για τη διασφάλιση της αξιοπιστίας της διαδικασίας, με κάθε πρόσφορο μέσο ηλεκτρονικών επικοινωνιών. Στα άτομα με αναπηρία, καθώς και με έλλειψη φυσικών δεξιοτήτων παρέχεται κάθε απαιτούμενη διευκόλυνση για την ομαλή και ισότιμη συμμετοχή τους κατά τη διεξαγωγή της διαδικασίας.

στ) Ενστάσεις κατά της βαθμολογίας στην ειδική δοκιμασία της παρούσας παραγράφου δεν επιτρέπονται.

ζ) Το Α.Σ.Ε.Π., για τις ανάγκες της οργάνωσης και διενέργειας της ειδικής δοκιμασίας, δύναται να συνεργάζεται με φορείς του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα.

η) Με απόφαση του Α.Σ.Ε.Π. καθορίζεται ο τρόπος επιλογής των εξειδικευμένων επαγγελματιών στη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την οργάνωση και τη διενέργεια της ειδικής δοκιμασίας.

4. Το αρμόδιο Συμβούλιο του άρθρου 86 προβαίνει στην τελική μοριοδότηση σύμφωνα με την περ. β) της παρ. 4 του άρθρου 85 και στην κατάρτιση του τελικού πίνακα κατάταξης. Το Α.Σ.Ε.Π. αναρτά τον πίνακα κατάταξης στην ιστοσελίδα του και, εφόσον πρόκειται για πίνακα κατάταξης οριζοντίων θέσεων ευθύνης του τρίτου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 84, γνωστοποιεί αμελλητί στον Υπουργό Εσωτερικών ότι προέβη στη σχετική ανάρτηση.

5. Ο πίνακας κατάταξης διαβιβάζεται αμελλητί από το Συμβούλιο του άρθρου 86 στον Υπουργό ή στο ανώτατο κατά περίπτωση όργανο διοίκησης του φορέα, με ταυτόχρονη κοινοποίηση της διαβίβασης στον Υπουργό Εσωτερικών, προκειμένου να επιλέξει, με απόφασή του, μεταξύ των υποψηφίων με τις σε αριθμό ίσο με τον συνολικό αριθμό των προκηρυσσομένων θέσεων υψηλότερες βαθμολογίες, λαμβάνοντας υπόψη τις οργανικές διατάξεις του οικείου φορέα. Σε περίπτωση ισοβαθμησάντων, ο Υπουργός ή το κατά περίπτωση ανώτατο όργανο διοίκησης επιλέγει, μεταξύ αυτών, τον καταλληλότερο για την πλήρωση της θέσης ευθύνης με αιτιολογημένη απόφασή του.

6. Για τις οριζόντιες θέσεις ευθύνης του τρίτου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 84 το αρμόδιο Συμβούλιο επιλέγει βάσει του πίνακα κατάταξης τον υποψήφιο με την υψηλότερη βαθμολογία ανά προκηρυχθείσα θέση. Σε περίπτωση ισοβαθμησάντων, το Συμβούλιο επιλέγει, μεταξύ αυτών, τον καταλληλότερο για την πλήρωση της θέσης ευθύνης με αιτιολογημένη απόφασή του.»

Άρθρο 18
Διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων επιπέδων Διεύθυνσης και Τμήματος - Προσθήκη άρθρου 86Ε στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 86Ε ως εξής:

«Άρθρο 86Ε
Διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων επιπέδων Διεύθυνσης και Τμήματος

1. Αμέσως μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών του άρθρου 86Γ, το αρμόδιο Συμβούλιο του άρθρου 86 εκκινεί τη διαδικασία επιλογής ως εξής:

Όσοι υποψήφιοι δεν πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις του νόμου και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του αρμοδίου Συμβουλίου του άρθρου 86, η οποία καταχωρίζεται στα πρακτικά και συντάσσεται σχετικός πίνακας αποκλειομένων. Το Συμβούλιο στη συνέχεια προβαίνει στη βαθμολόγηση των λοιπών υποψηφίων σύμφωνα με τις παρ. 5 ή 6 του άρθρου 85, κατά προκηρυσσόμενη θέση ευθύνης, και καταρτίζει τελικό πίνακα κατάταξης, κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, ενιαίο για τους υποψηφίους των προκηρυχθεισών θέσεων, με ρητή επισήμανση των προκηρυχθεισών θέσεων που ο καθένας από τους παραπάνω δύναται να καταλάβει ανάλογα με τον κλάδο και την ειδικότητα που απαιτείται από τις οργανικές διατάξεις να κατέχει ο προϊστάμενος στη συγκεκριμένη θέση ευθύνης. Ο πίνακας αυτός, καθώς και ο πίνακας αποκλειομένων αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), εφόσον αφορούν επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Διεύθυνσης ή στην ιστοσελίδα του οικείου φορέα, εφόσον αφορούν επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Τμήματος. Κατά των πινάκων δύνανται οι υποψήφιοι να υποβάλουν ενστάσεις ενώπιον του Συμβουλίου ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Δ.Α.Δ.), εντός προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης. Η ένσταση εξετάζεται εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών. Εκπρόθεσμες ενστάσεις απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ενστάσεις κατά της βαθμολογίας στη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β δεν επιτρέπονται. Ενστάσεις για την αμφισβήτηση της ακρίβειας στοιχείων που βεβαιώθηκαν ηλεκτρονικά στο Σ.Δ.Α.Δ. κατά την παρ. 4 του άρθρου 86Γ επιτρέπονται με την επιφύλαξη του δευτέρου και τρίτου εδαφίου της παρ. 3 του άρθρου 86Α. Η υποβολή της ως άνω ένστασης δεν αποτελεί προϋπόθεση του παραδεκτού της άσκησης ενδίκου βοηθήματος. Το Συμβούλιο δύναται να ζητήσει από την αρμόδια μονάδα διοικητικού/προσωπικού του φορέα του οποίου προκηρύσσονται οι θέσεις οποιοδήποτε άλλο στοιχείο βρίσκεται στον υπηρεσιακό φάκελο του υπαλλήλου και σχετίζεται με τη διαδικασία επιλογής. Εάν επέλθουν μεταβολές στον πίνακα κατάταξης κατόπιν εξέτασης των υποβληθεισών ενστάσεων, ο πίνακας αναμορφώνεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π., αν αφορά επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Διεύθυνσης, ή στην ιστοσελίδα του οικείου φορέα, αν αφορά επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Τμήματος.

2. Για την επιλογή προϊσταμένων επιπέδου Διεύθυνσης, ο τελικός πίνακας κατάταξης της παρ. 1 διαβιβάζεται στον Υπουργό ή στο ανώτατο κατά περίπτωση όργανο διοίκησης του φορέα, με ταυτόχρονη κοινοποίηση της διαβίβασης στον Υπουργό Εσωτερικών, προκειμένου να επιλέξει με απόφασή του, μεταξύ των υποψηφίων με τις, σε αριθμό ίσο με τον συνολικό αριθμό των προκηρυσσόμενων θέσεων, υψηλότερες βαθμολογίες, τηρουμένου του προβαδίσματος των κατηγοριών του άρθρου 97, όπου αυτό προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις. Σε περίπτωση ισοβαθμησάντων, ο Υπουργός ή το κατά περίπτωση ανώτατο όργανο διοίκησης επιλέγει, μεταξύ αυτών, τον καταλληλότερο για την πλήρωση της θέσης ευθύνης με αιτιολογημένη απόφασή του.

3. Για την επιλογή προϊσταμένων επιπέδου Τμήματος, ακολουθείται η διαδικασία της παρ. 2.

4. Αν από τις οικείες οργανικές διατάξεις προβλέπεται η τοποθέτηση σε θέση Προϊσταμένου επιπέδου Τμήματος μόνο υπαλλήλων κατηγορίας ΔΕ, για τη μοριοδότηση και βαθμολόγησή τους εφαρμόζονται οι περ. α), β) και γ) της παρ. 6 του άρθρου 85.

5. Όταν από τις οικείες οργανικές διατάξεις προβλέπεται διαζευκτικά η τοποθέτηση σε θέση Προϊσταμένου επιπέδου Τμήματος είτε υπαλλήλου κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ ή ΔΕ είτε υπαλλήλου κατηγορίας ΤΕ ή ΔΕ είτε εν ελλείψει κατηγοριών ΠΕ ή ΤΕ, για τη μοριοδότηση και βαθμολόγηση των υπαλλήλων κατηγορίας ΔΕ εφαρμόζονται οι περ. α), β) και γ) της παρ. 6 του άρθρου 85.

6. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών που εκδίδεται κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του Υπουργού ή του ανώτατου κατά περίπτωση οργάνου διοίκησης του φορέα, που υποβάλλεται τουλάχιστον δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες πριν από την έκδοση της προκήρυξης του άρθρου 86Β, δύναται οι παρ. 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 86Δ να εφαρμόζονται σε όλως ειδικές περιπτώσεις και στη διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων επιπέδου Διεύθυνσης.»

Άρθρο 19
Τοποθέτηση και θητεία προϊσταμένου οργανικής μονάδας - Προσθήκη άρθρου 86ΣΤ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 86ΣΤ ως εξής:

«Άρθρο 86ΣΤ
Τοποθέτηση και θητεία προϊσταμένου οργανικής μονάδας

1. Η επιλογή:

α) Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 86Δ και τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 86Ε ολοκληρώνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μήνα από την περιέλευση του πίνακα κατάταξης στον Υπουργό ή στο ανώτατο κατά περίπτωση όργανο διοίκησης του φορέα.

β) Από το αρμόδιο Συμβούλιο σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 86Δ ολοκληρώνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μήνα από την ανάρτηση του πίνακα κατάταξης.

Εφόσον παρέλθει άπρακτη η προθεσμία που προβλέπεται, κατά περίπτωση, στο πρώτο εδάφιο, η οποία ελέγχεται από τη Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών μέσω του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Δ.Α.Δ.), ο Υπουργός Εσωτερικών εκδίδει αμελλητί την απόφαση επιλογής με βάση τον πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας ανά προκηρυσσόμενη θέση και σύμφωνα με τη σειρά προκήρυξης αυτών. Η απόφαση επιλογής διαβιβάζεται άμεσα στον Υπουργό ή στο ανώτατο κατά περίπτωση όργανο διοίκησης του φορέα για την τοποθέτηση.

2. Η απόφαση τοποθέτησης κάθε προϊσταμένου εκδίδεται από το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την επιλογή του σύμφωνα με τα άρθρα 86Δ και 86Ε ή την παρ. 1 του παρόντος. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία του πρώτου εδαφίου, η οποία ελέγχεται από τη Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών μέσω του Σ.Δ.Α.Δ., ο Υπουργός Εσωτερικών εκδίδει αμελλητί την απόφαση τοποθέτησης.

3. Η θητεία των προϊσταμένων οργανικών μονάδων εκκινεί από την ημερομηνία έκδοσης απόφασης τοποθέτησης και λήγει αυτοδικαίως ως ακολούθως:

α) Την 31η Μαΐου του τετάρτου (4ου) έτους από το έτος έκδοσης της προκήρυξης για τους προϊσταμένους επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης.

β) Την 30ή Σεπτεμβρίου του τετάρτου (4ου) έτους από το έτος έκδοσης της προκήρυξης για τους προϊσταμένους επιπέδου Διεύθυνσης.

γ) Την 1η Μαρτίου του τετάρτου (4ου) έτους από το έτος έκδοσης της προκήρυξης για τους προϊσταμένους επιπέδου Τμήματος.

4. Αν επιλεγεί ως προϊστάμενος οργανικής μονάδας υπάλληλος του οποίου η οργανική θέση δεν ανήκει στον φορέα που προκηρύσσει τις θέσεις, με την τοποθέτησή του αποσπάται αυτοδικαίως στην υπηρεσία για την οποία έχει επιλεγεί.

5. Αν κενωθεί θέση προϊσταμένου οργανικής μονάδας οποιουδήποτε επιπέδου, στη θέση τοποθετείται για το υπόλοιπο της θητείας ο επόμενος στον οικείο πίνακα κατάταξης, σύμφωνα με τα άρθρα 86Δ και 86Ε εφόσον αφενός δεν έχει τοποθετηθεί σε άλλη θέση ευθύνης ίδιου επιπέδου και αφετέρου μέχρι την ολοκλήρωση του υπολειπόμενου χρόνου θητείας δεν αποχωρεί αυτοδικαίως από την υπηρεσία. Εάν έχει τοποθετηθεί σε θέση κατώτερου επιπέδου, καλείται να επιλέξει με δήλωσή του, εάν επιθυμεί να τοποθετηθεί στη θέση που κενώθηκε. Σε περίπτωση σύστασης θέσης προϊσταμένου οργανικής μονάδας, η θέση προκηρύσσεται το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από τη σύσταση της νέας οργανικής μονάδας και για την επιλογή εφαρμόζονται, αντίστοιχα, τα άρθρα 86Δ και 86Ε.

6. Εάν δεν υποβληθούν αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος κατά το άρθρο 86Γ, εάν η διαδικασία επιλογής προϊσταμένου των άρθρων 86 Δ ή 86Ε αποβεί άγονη ή εάν στην περίπτωση του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 δεν υπάρχει επόμενος υποψήφιος στον οικείο πίνακα κατάταξης, ο Υπουργός ή το κατά περίπτωση ανώτατο

όργανο διοίκησης τοποθετεί στη θέση ευθύνης υπάλληλο που ανήκει οργανικά στον οικείο φορέα και στο πρόσωπό του:

α) πληρούνται οι τυπικές προϋποθέσεις του άρθρου 84 για την επιλογή στη συγκεκριμένη θέση ευθύνης, και

β) δεν συντρέχουν οι απαριθμούμενες στα άρθρα 86Ζ και 86Η περιστάσεις.

Η θητεία σε θέση προϊσταμένου που τοποθετήθηκε σύμφωνα με την παρ. 5 και την παρούσα, είναι ίσου χρόνου με αυτόν που υπολείπεται έως την αυτοδίκαιη λήξη της θητείας σε θέση ευθύνης αντίστοιχου επιπέδου σύμφωνα με την παρ. 3.

7. Προϊστάμενοι των οποίων η θητεία έχει λήξει εξακολουθούν να ασκούν τα καθήκοντά τους έως την τοποθέτηση του νέου επιλεγέντος προϊσταμένου.

8. Οι επιλεγέντες προϊστάμενοι Τμήματος ή Διεύθυνσης που δεν έχουν ασκήσει κατά το παρελθόν καθήκοντα προϊσταμένου στο ίδιο επίπεδο θέσης ευθύνης, μετά από την τοποθέτησή τους, παρακολουθούν σχετικό πρόγραμμα επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.»

Άρθρο 20
Παύση προϊσταμένου οργανικής μονάδας -
Προσθήκη άρθρου 86Ζ στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων
Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 86Ζ ως εξής:

«Άρθρο 86Ζ
Παύση προϊσταμένου οργανικής μονάδας

Με απόφαση του Υπουργού ή του ανώτατου κατά περίπτωση οργάνου διοίκησης του οικείου φορέα ο προϊστάμενος οργανικής μονάδας παύεται πριν από τη λήξη της θητείας του, εφόσον:

α) τεθεί σε διαθεσιμότητα ή αργία ή αναστολή άσκησης καθηκόντων,

β) στο πρόσωπό του συντρέχουν τα κωλύματα διορισμού των παρ. 1 και 1Α του άρθρου 8,

γ) του έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ίση ή ανώτερη του προστίμου αποδοχών δύο (2) μηνών, για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα, μέχρι τη διαγραφή της ποινής κατά το άρθρο 145,

δ) του έχει επιβληθεί τελεσίδικα και παραμένει σε ισχύ οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή κατώτερη του προστίμου αποδοχών δύο (2) μηνών, πέραν της επίπληξης, για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα, περισσότερες από μία (1) φορές,

ε) του έχει ασκηθεί πειθαρχική δίωξη μέχρι την οριστική απαλλαγή του, λόγω άρνησης να λάβει μέρος, να διευκολύνει ή να προβεί στη διαδικασία αξιολόγησης είτε ως αξιολογητής είτε ως αξιολογούμενος σύμφωνα με την περ. ιθα΄ της παρ. 1 του άρθρου 107,

στ) στο πρόσωπό του συντρέχει η περ. β΄ της παρ. 1 του άρθρου 84Δ.»

Άρθρο 21
Απαλλαγή προϊσταμένου οργανικής μονάδας
από τα καθήκοντά του - Προσθήκη άρθρου 86Η στον Κώδικα Κατάστασης
Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), προστίθεται άρθρο 86Η ως εξής:

«Άρθρο 86Η
Απαλλαγή προϊσταμένου οργανικής μονάδας από τα καθήκοντά του

1. Με απόφαση του Υπουργού ή του ανώτατου κατά περίπτωση οργάνου διοίκησης του οικείου φορέα, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του κατά περίπτωση αρμοδίου για την επιλογή του Συμβουλίου, ο προϊστάμενος οργανικής μονάδας απαλλάσσεται από τα καθήκοντά του πριν από τη λήξη της θητείας του για σοβαρό υπηρεσιακό λόγο που αφορά σε πλημμελή άσκηση των καθηκόντων του, σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 4940/2022 (Α΄ 112), περί διαδικασίας αξιολόγησης προϊσταμένων .

2. Ο προϊστάμενος μπορεί επίσης να απαλλαγεί από τα καθήκοντά του με αίτησή του, ύστερα από απόφαση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, το οποίο συνεκτιμά τις υπηρεσιακές ανάγκες και αποφασίζει εντός ενός (1) μήνα από την υποβολή της αίτησης.

3. Αν παρά την έκδοση της απόφασης τοποθέτησης του άρθρου 86ΣΤ ο επιλεγείς προϊστάμενος δεν αναλαμβάνει καθήκοντα, εκδίδεται απόφαση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου σύμφωνα με την παρ. 2.

4. Οι υπάλληλοι που απαλλάσσονται από τα καθήκοντά τους κατά το παρόν άρθρο, διαγράφονται από τους πίνακες κατάταξης των άρθρων 86Δ και 86Ε.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Άρθρο 22
Ορισμός Δεικτών Ανάπτυξης Σταδιοδρομίας -
Τροποποίηση άρθρου 6 ν. 4940/2022

Στο άρθρο 6 του ν. 4940/2022 (Α΄ 112), περί ορισμών, προστίθεται περ. 12) ως εξής:

«12) «Δείκτες Ανάπτυξης Σταδιοδρομίας (Career Development Indicators - CDIs)»: Μετρήσιμα κριτήρια που αποτυπώνουν το απαιτούμενο επίπεδο δεξιοτήτων, συμπεριφορών και επαγγελματικής επάρκειας κατά βαθμό υπαλλήλου.»

Άρθρο 23
Βαθμολογία αξιολογούμενων προϊσταμένων -

Προσθήκη παρ. 3Α στο άρθρο 11 του ν. 4940/2022

Στο άρθρο 11 του ν. 4940/2022 (Α΄ 112), περί βαθμολογίας αξιολογούμενων προϊσταμένων, προστίθεται παρ. 3Α, ως εξής:

«3Α. Η βαθμολόγηση των δεξιοτήτων διενεργείται με τη χρήση δεικτών ανάπτυξης σταδιοδρομίας (CDIs), οι οποίοι διαφοροποιούνται κατά βαθμό υπαλλήλου και δεξιότητα, σύμφωνα με οδηγό αξιολόγησης που εκπονεί για τον σκοπό αυτό το Υπουργείο Εσωτερικών και ο οποίος εγκρίνεται με την απόφαση της παρ. 3Β του άρθρου 62, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων.»

Άρθρο 24
Διαδικασία αξιολόγησης υπαλλήλων - Τροποποίηση παρ. 3 άρθρου 12 ν. 4940/2022

Στην παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 4940/2022 (Α΄ 112), περί της διαδικασίας αξιολόγησης υπαλλήλων, προστίθεται περ. γ) και η παρ. 3, μετά από νομοτεχνικές βελτιώσεις, διαμορφώνεται ως εξής:

«3. Η έκθεση αξιολόγησης υπαλλήλου περιλαμβάνει:

α) την υποχρεωτική επιλογή τριών (3) δεξιοτήτων προς ανάπτυξη και μίας (1) έως τριών (3) αναπτυγμένων δεξιοτήτων,

β) την ειδική αιτιολογία, όπου απαιτείται και

γ) την κατοχή ή μη επαρκών στοιχείων κάθε μίας από τις εννέα (9) δεξιότητες βάσει των Δεικτών Ανάπτυξης Σταδιοδρομίας (CDIs), οι οποίοι διαφοροποιούνται κατά βαθμό υπαλλήλου και δεξιότητα, σύμφωνα με τον οδηγό αξιολόγησης της παρ. 3Α του άρθρου 11.»

Άρθρο 25
Εξουσιοδοτικές διατάξεις -
Προσθήκη παρ. 3Β στο άρθρο 62 του ν. 4940/2022

Στο άρθρο 62 του ν. 4940/2022 (Α΄ 112), περί εξουσιοδοτικών διατάξεων, προστίθεται παρ. 3Β ως εξής:

«3Β. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών καταρτίζεται οδηγός αξιολόγησης δεξιοτήτων, συμπεριφορών και επαγγελματικής επάρκειας για κάθε βαθμό της παρ. 2 του άρθρου 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26) και ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες για την εφαρμογή του.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ - ΤΕΛΙΚΕΣ -
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ - ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 26
Εξουσιοδοτικές διατάξεις

1. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, η οποία εκδίδεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης εισήγησης του αρμόδιου Υπουργού διατηρούνται σε ισχύ ειδικά συστήματα επιλογής προϊσταμένων για τους φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου σύμφωνα με το άρθρο 3.

2. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του κατά περίπτωση επικεφαλής ανεξάρτητης αρχής που διαθέτει ειδικό σύστημα επιλογής προϊσταμένων, η οποία εκδίδεται εντός της προθεσμίας της παρ. 1, κατόπιν εισήγησης του επικεφαλής της ανεξάρτητης αρχής, δύναται να υπαχθεί η ανεξάρτητη αρχή στο σύστημα επιλογής προϊσταμένων του Κεφαλαίου Γ΄.

Άρθρο 27
Τελικές διατάξεις

1. Όπου στην Ενότητα Α΄ του παρόντος νόμου αναφέρονται υπηρεσιακά συμβούλια, νοούνται τα υπηρεσιακά συμβούλια του άρθρου 5 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143) και του άρθρου 249 του ν. 3852/2010 (Α΄ 87) για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού, αντίστοιχα, ενώ για τις ανεξάρτητες αρχές, τα προβλεπόμενα στις οργανικές τους διατάξεις υπηρεσιακά συμβούλια.

2. Για τους υπαλλήλους της παρ. 1 η διαπίστωση της συνάφειας ή μη τίτλων για την προωθημένη βαθμολογική κατάταξη της παρ. 6 του άρθρου 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), όπως αντικαθίσταται με το άρθρο 4 του παρόντος, γίνεται κατόπιν αίτησης του υπαλλήλου στο οικείο υπηρεσιακό συμβούλιο. Τυχόν ένσταση εξετάζεται από ειδική τριμελή επιτροπή, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών για τριετή θητεία και αποτελείται από:

α) δύο (2) μέλη του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) που προτείνονται από τον Πρόεδρό του και

β) ως τρίτο μέλος:

βα) τον οικείο Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης για υπαλλήλους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού ή

ββ) τον οικείο Εκτελεστικό Γραμματέα για υπαλλήλους Ο.Τ.Α. β΄ βαθμού και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) αυτών ή

βγ) το ανώτατο μονομελές όργανο διοίκησης, και αν δεν υπάρχει, τον πρόεδρο του συλλογικού οργάνου διοίκησης, για υπαλλήλους των ανεξάρτητων αρχών ή νομικών προσώπων, κατά περίπτωση.

Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται ένα από τα δύο μέλη του Α.Σ.Ε.Π.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται η παρ. 7 του άρθρου 80.

3. Ειδικά για την επιλογή προϊσταμένων νομικής ή δικαστικής υπηρεσίας φορέων του άρθρου 3, εφόσον δεν υφίσταται ειδική ρύθμιση από τις οικείες οργανικές διατάξεις, εφαρμόζεται αναλόγως το άρθρο 43 του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013, Α΄ 208), περί πρόσληψης εμμίσθου δικηγόρου.

4. Υπάλληλοι που έχουν επιλεγεί σε θέση προϊσταμένου επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης, είτε με τη διαδικασία του άρθρου 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., είτε με τη διαδικασία του άρθρου 28 του παρόντος, είτε με τρόπο επιλογής που προβλέπεται σε προηγούμενη νομοθεσία και έχουν ασκήσει τα καθήκοντα αυτά για μια (1) τουλάχιστον πλήρη θητεία, εντάσσονται αυτοδικαίως στο Μητρώο Εμπειρογνωμόνων Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων του άρθρου 86 του ν. 5225/2025 (Α΄ 152), με την επιφύλαξη της παρ. 3 του άρθρου αυτού.

5. Σε μικρούς ορεινούς και μικρούς νησιωτικούς δήμους, όπως ορίζονται στις παρ. 2 και 4 του άρθρου 8 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄ 103) κατά τη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων επιπέδου Διεύθυνσης και Τμήματος, εφόσον δεν υφίσταται υποψήφιος εγγεγραμμένος στο Μητρώο του άρθρου 84Α του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., εφαρμόζονται ως προς τη μοριοδότηση και βαθμολόγηση αποκλειστικά οι περ. α), β) και γ) της παρ. 5 ή 6, κατά περίπτωση προκηρυσσόμενης θέσης ευθύνης, του άρθρου 85, όπως αυτό αντικαθίσταται με το άρθρο 12 του παρόντος.

6. Στο προσωπικό του άρθρου 3 εφαρμόζεται το σύστημα βαθμολογικής προαγωγής του παρόντος νόμου ανεξάρτητα από το μισθολογικό κλιμάκιο (Μ.Κ.) που κατέχει ο υπάλληλος.

Άρθρο 28
Μεταβατικές διατάξεις

1. Η πρώτη εφαρμογή του Κεφαλαίου Β΄, περί βαθμολογικής διάρθρωσης θέσεων και βαθμολογικής προαγωγής υπαλλήλων, εκκινεί μετά από την οριστικοποίηση των πρώτων εκθέσεων αξιολόγησης που διενεργούνται με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Δ΄.

2. Η βαθμολογική κατάταξη γίνεται από τις μονάδες διοικητικού/προσωπικού των φορέων του άρθρου 3 με βάση τον συνολικό χρόνο υπηρεσίας που έχει αναγνωριστεί στον υπάλληλο, σύμφωνα με το άρθρο 98 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26) ή το άρθρο 102 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143), κατά περίπτωση, και τα τυπικά προσόντα που έχουν αναγνωριστεί για τη μισθολογική του εξέλιξη, σύμφωνα

με την παρ. 3 του άρθρου 9 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176). Πλεονάζων χρόνος θεωρείται ότι διανύθηκε στον βαθμό κατάταξης.

Για την κατάταξη δεν υπολογίζονται:

α) ο χρόνος της αργίας εξαιτίας ποινικής δίωξης που κατέληξε σε οποιαδήποτε καταδίκη ή εξαιτίας πειθαρχικής δίωξης που κατέληξε σε πειθαρχική ποινή τουλάχιστον προστίμου αποδοχών τριών (3) μηνών,

β) ο χρόνος της αδικαιολόγητης αποχής από τα καθήκοντα,

γ) ο χρόνος της προσωρινής παύσης,

δ) ο χρόνος της άδειας άνευ αποδοχών που δεν αποτελεί χρόνο πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας,

ε) ο χρόνος της αναστολής άσκησης καθηκόντων, εφόσον στη συνέχεια ο υπάλληλος τέθηκε σε αργία,

στ) το χρονικό διάστημα κατά το οποίο στερήθηκε ο υπάλληλος το δικαίωμα για προαγωγή,

ζ) το χρονικό διάστημα που ισούται προς το μισό του απαιτούμενου προς προαγωγή χρόνου, σε περίπτωση επιβολής της πειθαρχικής ποινής του υποβιβασμού.

3. Για την κατάταξη, σύμφωνα με την παρ. 2, στον συνολικό χρόνο πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας δεν υπολογίζεται το μισό του πέραν της δεκαετίας χρόνου, που διανύθηκε με τυπικό προσόν κατώτερης κατηγορίας.

4. Για την κατάταξη των παρ. 1, 2 και 3 εκδίδονται διαπιστωτικές πράξεις, που δεν δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5. Η βαθμολογική προαγωγή κατά την πρώτη εφαρμογή του Κεφαλαίου Β΄ της παρούσας Ενότητας γίνεται με απόφαση του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου. Ο υπάλληλος προάγεται στον αμέσως επόμενο βαθμό, εφόσον πληροί σωρευτικά τα εξής κριτήρια:

α) Έχει συμπληρώσει τον απαιτούμενο χρόνο υπηρεσίας στον βαθμό που κατέχει, σύμφωνα με το άρθρο 82 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., όπως αυτό αντικαθίσταται με το άρθρο 5.

β) Διαθέτει επαρκή στοιχεία καθεμίας από τις εννέα (9) δεξιότητες του ενιαίου πλαισίου δεξιοτήτων για το τελευταίο έτος αναφοράς του κατεχόμενου βαθμού του σε αξιολόγηση που διενεργήθηκε στο πλαίσιο του Ενιαίου Πλαισίου Δεξιοτήτων του ν. 4940/2022 (Α΄ 112) και βασίζεται στους Δείκτες Ανάπτυξης Σταδιοδρομίας (Career Development Indicators - CDIs) της περ. 12 του άρθρου 6 του ανωτέρω νόμου.

γ) Κατά τα προηγούμενα έτη αναφοράς του κατεχόμενου βαθμού:

γα) δεν συνέτρεξε στο πρόσωπό του, ως αξιολογούμενου, η περίπτωση της παρ. 2 του άρθρου 12 ή της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 4940/2022 ή

γβ) η επιμέρους βαθμολογία του στο έντυπο επίτευξης στόχων ή στο έντυπο αποτύπωσης δεξιοτήτων προϊσταμένου υπερβαίνει το δύο (2) με ανώτατο το πέντε (5).

6. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

7. Διαδικασίες επιλογής προϊσταμένων βάσει προκηρύξεων οι οποίες εκδόθηκαν προ της έναρξης ισχύος του παρόντος νόμου και εκκρεμεί η ολοκλήρωσή τους, δεν θίγονται, εφόσον η διαδικασία επιλογής και η τοποθέτηση των επιλεγέντων προϊσταμένων υλοποιούνται εντός αποκλειστικής προθεσμίας έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου. Ειδικώς ως προς τις Γενικές Διευθύνσεις Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και ως προς τις θέσεις ευθύνης που διέπονται και από ειδικές διατάξεις, το πρώτο εδάφιο εφαρμόζεται ως προς διαδικασίες επιλογής προϊσταμένων βάσει προκηρύξεων που εκδίδονται έως τις 31.10.2026.

8. Θέσεις προϊσταμένων όλων των επιπέδων των οποίων η θητεία έχει ολοκληρωθεί ή ολοκληρώνεται εντός του έτους 2026, προκηρύσσονται και οι διαδικασίες επιλογής διενεργούνται σύμφωνα με την παρούσα Ενότητα.

9. Οι θητείες προϊσταμένων που έχουν εκκινήσει πριν από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου καθώς και όσων επιλέγονται και τοποθετούνται σύμφωνα με την παρ. 7 δεν θίγονται και συνεχίζονται μέχρι την ολοκλήρωσή τους. Οι προκηρύξεις, που εκδίδονται κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος για την πλήρωση θέσεων προϊσταμένων κάθε επιπέδου θέσης ευθύνης, δεν περιλαμβάνουν τις θέσεις του πρώτου εδαφίου. Προϊστάμενοι των οποίων η θητεία έχει λήξει, εξακολουθούν να ασκούν τα καθήκοντά τους έως την τοποθέτηση του νέου επιλεγέντος προϊσταμένου.

10. Κατά την πρώτη εφαρμογή του συστήματος επιλογής προϊσταμένων, η οποία διενεργείται πριν από τη θέση σε εφαρμογή του Κεφαλαίου Β΄, επιλέγονται:

α) Ως προϊστάμενοι Γενικής Διεύθυνσης υπάλληλοι των κατηγοριών Πανεπιστημιακής (ΠΕ) ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ), κατά τα ειδικώς προβλεπόμενα στις οικείες οργανικές διατάξεις, εφόσον κατέχουν τον βαθμό Α΄, σύμφωνα με το άρθρο 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. ή το άρθρο 83 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων για τους υπαλλήλους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, έχουν έξι (6) τουλάχιστον έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας και επιπλέον:

αα) έχουν ασκήσει καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος για τρία (3) τουλάχιστον έτη ή

αβ) έχουν ασκήσει καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης για δύο (2) τουλάχιστον έτη ή

αγ) έχουν ασκήσει καθήκοντα Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης για ένα (1) τουλάχιστον έτος.

β) Ως προϊστάμενοι Διεύθυνσης ή αντίστοιχου ή ενδιάμεσου επιπέδου οργανικών μονάδων επιλέγονται υπάλληλοι κατηγοριών ΠΕ ή ΤΕ, κατά τα ειδικώς προβλεπόμενα στις οικείες οργανικές διατάξεις, εφόσον:

βα) κατέχουν τον βαθμό Α΄, σύμφωνα με το άρθρο 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. ή το άρθρο 83 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων για τους υπαλλήλους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού και έχουν δέκα (10) τουλάχιστον έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας ή

ββ) κατέχουν τον βαθμό Α΄, σύμφωνα με το άρθρο 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. ή το άρθρο 83 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων για τους υπαλλήλους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, έχουν τρία (3) τουλάχιστον έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας και έχουν ασκήσει καθήκοντα Προϊσταμένου οποιουδήποτε επιπέδου ευθύνης για τρία (3) τουλάχιστον έτη.

γ) Ως προϊστάμενοι Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας επιλέγονται υπάλληλοι κατηγοριών ΠΕ ή ΤΕ ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ), κατά τα ειδικώς προβλεπόμενα στις οικείες οργανικές διατάξεις, εφόσον:

γα) κατέχουν τον βαθμό Α΄ σύμφωνα με το άρθρο 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. ή το άρθρο 83 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων για τους υπαλλήλους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού και έχουν τρία (3) τουλάχιστον έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας ή

γβ) έχουν ασκήσει καθήκοντα Προϊσταμένου οποιουδήποτε επιπέδου ευθύνης για τρία (3) τουλάχιστον έτη. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι παρ. 4 έως 14 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. όπως αντικαθίσταται με το άρθρο 7 του παρόντος.

11. Κατά την πρώτη εφαρμογή του συστήματος επιλογής προϊσταμένων της παρούσας Ενότητας, για τη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., όπως προστίθεται με το άρθρο 9 του παρόντος, τη μοριοδότηση του άρθρου 85, όπως αυτό αντικαθίσταται με το άρθρο 12 του παρόντος, τη διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων Γενικής Διεύθυνσης του άρθρου 86Δ, όπως προστίθεται με το άρθρο 17 του παρόντος και τη διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων Διεύθυνσης και Τμήματος του άρθρου 86Ε, όπως προστίθεται με το άρθρο 18 του παρόντος ισχύουν τα εξής:

α) Η γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β διενεργείται κατόπιν πρόσκλησης του Α.Σ.Ε.Π. που εκδίδεται εντός του έτους 2027.

β) Στην εξέταση της περ. α) δύνανται να συμμετέχουν όσοι ενδιαφέρονται να επιλεγούν σε θέσεις προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης ή Τμήματος που κατά τον χρόνο δημοσίευσης της πρόσκλησης στην παραπάνω γραπτή εξέταση, ανήκουν οργανικά στους φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας Ενότητας κατέχουν τον βαθμό Α΄σύμφωνα με το άρθρο 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. ή το άρθρο 83 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων για τους υπαλλήλους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, έχουν τρία (3) τουλάχιστον έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας και πληρούν τις προϋποθέσεις ένταξης στο Μητρώο Υποψηφίων Προϊσταμένων του άρθρου 84Α.

γ) Η διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων Γενικής Διεύθυνσης του άρθρου 86Δ ακολουθείται και κατά την πρώτη εφαρμογή, με εξαίρεση τη μοριοδότηση των υποψηφίων και τους συντελεστές με τους οποίους πραγματοποιείται αυτή, που διαμορφώνονται ως ακολούθως:

γα) η μοριοδότηση των τυπικών-εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ του άρθρου 85, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα (0,10),

γβ) η μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας του Πίνακα Β΄ της παρ. 1 του άρθρου 85, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα πέντε (0,15),

γγ) η μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 85, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα είκοσι (0,20),

γδ) η βαθμολογία στη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα τριάντα (0,30),

γε) η βαθμολογία στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του άρθρου 86Δ, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα είκοσι πέντε (0,25).

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από τη μοριοδότηση των τυπικών-εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄, την εργασιακή εμπειρία του Πίνακα Β΄ και την άσκηση καθηκόντων ευθύνης

του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 85, δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια για καθεμία από τις μοριοδοτήσεις των υποπερ. γα), γβ) και γγ).

δ) Η διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων Διεύθυνσης και Τμήματος του άρθρου 86Ε ακολουθείται και κατά την πρώτη εφαρμογή του συστήματος με εξαίρεση τη μοριοδότηση των υποψηφίων και τους συντελεστές με τους οποίους πραγματοποιείται, που διαμορφώνονται ως ακολούθως:

δα) η μοριοδότηση των τυπικών-εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ του άρθρου 85, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δεκαπέντε (0,15),

δβ) η μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας του Πίνακα Β΄ της παρ. 1 του άρθρου 85, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα πέντε (0,15),

δγ) η μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 85, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα είκοσι (0,20),

δδ) η βαθμολογία στη γραπτή εξέταση του άρθρου 84Β πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα πενήντα (0,50).

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από τη μοριοδότηση των τυπικών-εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄, την εργασιακή εμπειρία του Πίνακα Β΄ και την άσκηση καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 85 δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια για κάθε μία από τις μοριοδοτήσεις των υποπερ. δα), δβ) και δγ).

ε) Ο χρόνος κατά τον οποίο ο υποψήφιος άσκησε καθήκοντα σε θέση ευθύνης υπολογίζεται τόσο για τη μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας της υποπερ. γβ) της περ. γ) και της υποπερ. δβ) της περ. δ) όσο και για τη μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης της υποπερ. γγ) της περ. γ) και της υποπερ. δγ) της περ. δ).

στ) Γραμματέας και νόμιμος αναπληρωτής αυτού στα Συμβούλια του άρθρου 86 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., δύνανται να οριστούν υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ με βαθμό τουλάχιστον Β΄, σύμφωνα με το άρθρο 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. ή το άρθρο 83 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων για τους υπαλλήλους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού του φορέα για τις θέσεις του οποίου διενεργείται η διαδικασία επιλογής ή του εποπτεύοντος Υπουργείου αυτού, με ευθύνη του οικείου Υπηρεσιακού Γραμματέα. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, μετά από σύμφωνη γνώμη του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π., η γραμματειακή υποστήριξη της λειτουργίας των Συμβουλίων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 86 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. μπορεί να ανατίθεται στο Α.Σ.Ε.Π.

ζ) Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι διατάξεις του Κεφαλαίου Γ΄.

Άρθρο 29
Καταργούμενες διατάξεις

1. Από 1ης.3.2029 καταργούνται οι διατάξεις των άρθρων 83, 85 και 86 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143).

2. Από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου καταργούνται οι διατάξεις των άρθρων 87, 88 και 89 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 28 του παρόντος.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β΄
ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

ΜΕΡΟΣ Α΄
ΣΚΟΠΟΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Άρθρο 30
Σκοπός

Σκοπός της παρούσας Ενότητας είναι η αναδιοργάνωση και ο εκσυγχρονισμός του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (εφεξής: «Ε.Κ.Δ.Δ.Α.»).

Ειδικότερα, επιδιώκονται:

α) η ενίσχυση του θεσμικού, εκπαιδευτικού, επιμορφωτικού και ερευνητικού του ρόλου,

β) η αναβάθμιση της ποιότητας εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης,

γ) η ενίσχυση της αποτελεσματικότητας, της διαφάνειας και της καινοτομίας στη λειτουργία του,
δ) η ανάπτυξη της εξωστρέφειας και της διεθνούς παρουσίας του και
ε) η διασφάλιση της οικονομικής αυτοτέλειας και της βιωσιμότητάς του.

Άρθρο 31
Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας Ενότητας είναι ο εκσυγχρονισμός και η αναμόρφωση του θεσμικού πλαισίου που διέπει τη λειτουργία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., η διεύρυνση των αρμοδιοτήτων του και η αναδιοργάνωση των μονάδων του.

ΜΕΡΟΣ Β΄
ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 32
Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας Ενότητας, ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

α) «Εκπαιδευτικές μονάδες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.»: Η Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (εφεξής: Ε.Σ.Δ.Δ.Α.), η Ακαδημία Επαγγελματικής Ανάπτυξης Δημοσίων Υπαλλήλων (εφεξής: Ακ.Ε.Α.Δ.Υ.), όπως μετονομάζεται το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του άρθρου 33 του π.δ. 57/2007 (Α΄ 59) και η Ακαδημία Ηγεσίας.

β) «Ερευνητική μονάδα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.»: Το Εργαστήριο Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών, όπως μετονομάζεται το Ινστιτούτο Τεκμηρίωσης, Έρευνας και Καινοτομιών του άρθρου 7 του π.δ. 105/2018 (Α΄ 203).

γ) «Υποστηρικτικές μονάδες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.»: Οι λοιπές μονάδες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., πλην των εκπαιδευτικών μονάδων της περ. α) και της ερευνητικής μονάδας της περ. β), οι οποίες υποστηρίζουν διοικητικά το έργο και τη λειτουργία του.

δ) «Ομάδες Μελέτης»: Ομάδες εργασίας επιφορτισμένες με την ανίχνευση αναγκών, τη μελέτη, συλλογή και επεξεργασία στοιχείων ή την εκτέλεση έργου συναφούς με τις αρμοδιότητες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ιδίως για την υποστήριξη εκπαιδευτικού, επιμορφωτικού, ερευνητικού, μελετητικού έργου ή δράσεων, καθώς και με την αξιολόγηση και την αποτίμηση της αποτελεσματικότητας των προγραμμάτων και των δράσεων των εκπαιδευτικών μονάδων και της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

ε) «Υπεύθυνοι Σπουδών και Έρευνας (Υ.Σ.Ε.)»: Τα πρόσωπα στα οποία ανατίθενται καθήκοντα συναφή με τον επιστημονικό συντονισμό, την ποιοτική εποπτεία και τη σύνδεση του εκπαιδευτικού και του επιμορφωτικού έργου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με την έρευνα, την τεκμηρίωση και τις ανάγκες της δημόσιας διοίκησης.

στ) «Δημόσιος τομέας»: Περιλαμβάνει τους φορείς που υπάγονται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143), καθώς και τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα που δεν περιλαμβάνονται στη Γενική Κυβέρνηση όπως αυτή ορίζεται στην περ. β) της παρ. 1 του ανωτέρω άρθρου.

Άρθρο 33
Νομική μορφή, έδρα και εποπτεύουσα αρχή

1. Το νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία «Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης», με έδρα τον Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου Αττικής, που έχει συσταθεί με το άρθρο 1 του ν. 1388/1983 (Α΄ 113), περί ίδρυσης και αποστολής του Κέντρου και διάρθρωσης υπηρεσιών, και το άρθρο 1 του ν. 3200/2003 (Α΄ 281), περί μετονομασίας Ε.Κ.Δ.Δ. και εκπαιδευτικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., αναδιοργανώνεται και διέπεται από τον παρόντα νόμο.

2. Για τις σχέσεις του με την αλλοδαπή η πλήρης επωνυμία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ορίζεται ως «National Center for Public Administration and Local Government» και παράλληλα δύναται να γίνεται χρήση του διακριτικού τίτλου με λατινικούς χαρακτήρες «E.K.D.D.A.».

3. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια και εποπτεύεται από τον Υπουργό Εσωτερικών.

Άρθρο 34
Αποστολή

1. Αποστολή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι:

α) Η εκπαίδευση στελεχών ταχείας εξέλιξης του δημόσιου τομέα προκειμένου να αποκτήσουν υψηλή εξειδίκευση και δεξιότητες που απαιτούνται για τη βελτίωση της εξυπηρέτησης πολιτών και επιχειρήσεων,

την αύξηση της αποτελεσματικότητας και παραγωγικότητας του δημόσιου τομέα και την υποστήριξη ενός σύγχρονου παραγωγικού μοντέλου οικονομικής και κοινωνικής ανάπτυξης,

β) η δια βίου επιμόρφωση των υπαλλήλων του δημόσιου τομέα μέσω του σχεδιασμού, της οργάνωσης και της υλοποίησης επιμορφωτικών προγραμμάτων, η ανίχνευση και ανάλυση των εκάστοτε αναγκών, καθώς και η αξιολόγηση και αποτίμηση της επιμόρφωσης με στόχο τη βελτίωση της εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων,

γ) η προώθηση της καινοτομίας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της εφαρμοσμένης έρευνας στη δημόσια διοίκηση, με στόχο τον εκσυγχρονισμό των διοικητικών δομών, την ενίσχυση της αποδοτικότητας, την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών, ιδίως της τεχνητής νοημοσύνης και των εργαλείων ανάλυσης δεδομένων στη λήψη αποφάσεων, και τη συστηματική γεφύρωση της ακαδημαϊκής έρευνας με την πρακτική της δημόσιας διοίκησης,

δ) η συμβολή στον διαρκή εκσυγχρονισμό της οργάνωσης και λειτουργίας του δημόσιου τομέα,

ε) η προώθηση των δράσεων της δημόσιας διοίκησης σε διεθνές επίπεδο είτε με την παροχή τεχνογνωσίας στον τομέα της εκπαίδευσης και επιμόρφωσης είτε με τον σχεδιασμό και την υλοποίηση διεθνών εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων, στα οποία δύναται να συμμετέχει το πάσης φύσεως προσωπικό του δημόσιου τομέα της ημεδαπής και της αλλοδαπής και

στ) η προώθηση της καλλιέργειας της διοικητικής δεοντολογίας, η ενίσχυση της διαφάνειας και της χρηστής διακυβέρνησης στο ανθρώπινο δυναμικό του δημόσιου τομέα.

2. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να παρέχει έναντι αμοιβής υπηρεσίες προς τρίτους, καθώς και να συμμετέχει σε διαγωνισμούς ως οικονομικός φορέας, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 59.

3. Για την εκπλήρωση της αποστολής του, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α.:

α) Εφαρμόζει μεθοδολογία ανίχνευσης των αναγκών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης για τον σχεδιασμό και τον προγραμματισμό των αντίστοιχων προγραμμάτων.

β) Σχεδιάζει, οργανώνει και υλοποιεί προγράμματα εκπαίδευσης και επιμόρφωσης για την ανάπτυξη γνώσεων και δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα. Στο πλαίσιο αυτό δύναται να εφαρμόζει και ειδικά επιμορφωτικά προγράμματα για την ανάπτυξη σύγχρονων δεξιοτήτων ηγεσίας μέσω της καλλιέργειας της στρατηγικής σκέψης, της ικανότητας λήψης αποφάσεων και της διαχείρισης κρίσεων, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες της δημόσιας διοίκησης, τις διεθνείς τάσεις και τις βέλτιστες πρακτικές στον τομέα της ηγεσίας και της στρατηγικής διοίκησης.

γ) Διοργανώνει και συμμετέχει σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, διαλέξεις, δίκτυα και συνέδρια στην ημεδαπή και στην αλλοδαπή και εκπροσωπείται σε αυτά από τα στελέχη του, για την προώθηση της αποστολής του και την ανταλλαγή γνώσης και εμπειρίας.

δ) Εφαρμόζει σύστημα πιστοποίησης των εκπαιδευτικών δομών, της εκπαίδευσης, των επιμορφωτικών προγραμμάτων, του επιπέδου γνώσεων και δεξιοτήτων των υπαλλήλων του δημόσιου τομέα σύμφωνα με διεθνή πρότυπα, καθώς και μηχανισμό αξιολόγησης και συνεχούς βελτίωσης των επιμορφωτικών προγραμμάτων και προγραμμάτων εκπαίδευσης, συμπεριλαμβανομένων των χώρων επιμόρφωσης και εκπαίδευσης και του εκπαιδευτικού εξοπλισμού.

ε) Διοργανώνει εργαστήρια πολιτικής, καινοτομίας και δημόσιας διοίκησης με σκοπό την ανάπτυξη και εφαρμογή καινοτόμων λύσεων και την πιλοτική εφαρμογή νέων πολιτικών, διοικητικών διαδικασιών και ψηφιακών λύσεων σε ελεγχόμενο περιβάλλον πριν από τη γενικευμένη εφαρμογή ή τη θεσμοθέτησή τους.

στ) Αναπτύσσει και υποστηρίζει μεθοδολογίες αξιολόγησης δημόσιων πολιτικών και δράσεων και την εφαρμογή νέων διοικητικών μοντέλων και εργαλείων.

ζ) Καταγράφει, αναπτύσσει και τεκμηριώνει καινοτόμες μεθόδους, καλές πρακτικές και τεχνογνωσία σε θέματα εκπαίδευσης του ανθρώπινου δυναμικού και διοικητικής μεταρρύθμισης, τα αξιοποιεί για τη διατύπωση προτάσεων πολιτικής και ανατροφοδοτεί το Υπουργείο Εσωτερικών με τα σχετικά στοιχεία.

η) Συμβάλλει στην ενίσχυση των ψηφιακών δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και στην αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών, της τεχνητής νοημοσύνης και των εργαλείων ανάλυσης δεδομένων στη λήψη αποφάσεων και τη βελτίωση των δημόσιων υπηρεσιών.

θ) Εκπονεί μελέτες, διενεργεί έρευνες, αναπτύσσει εγχειρίδια και λοιπό εκπαιδευτικό υλικό και τα εκδίδει σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.

ι) Συνεργάζεται με φορείς του δημοσίου τομέα και τις υπηρεσίες της Βουλής και συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις, συμφωνίες και μνημόνια συνεργασίας με εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς φορείς, οργανισμούς και ιδρύματα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, συμπεριλαμβανομένων των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) και των Νομικών Προσώπων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.), των Κέντρων Επιμόρφωσης και

Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), των Κέντρων Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) και των Ερευνητικών Κέντρων, καθώς και με πρόσωπα εγνωσμένου επιστημονικού κύρους, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, και συμμετέχει ή αναλαμβάνει ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα και προγράμματα που εμπίπτουν στο αντικείμενο και την αποστολή του.

ια) Συνεργάζεται με πλατφόρμες εξ αποστάσεως εκπαίδευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής συμπεριλαμβανομένων αυτών που παρέχουν Μαζικά Ανοικτά Διαδικτυακά Μαθήματα (Massive Open Online Courses - MOOCs) και αναπτύσσει και υλοποιεί προγράμματα εκπαίδευσης και επιμόρφωσης.

ιβ) Συνεργάζεται και συμβάλλεται με το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων - Reform Greece» του Μέρους Β΄ του ν. 5225/2025 (Α΄ 152), για την υποστήριξη και ενίσχυση των διοικητικών μεταρρυθμίσεων.

ιγ) Προωθεί τη συμμετοχή των πολιτών και της κοινωνίας των πολιτών στη διαμόρφωση και την εφαρμογή δημόσιων πολιτικών, αναπτύσσοντας συμμετοχικά εργαλεία και μεθόδους ανοικτής διακυβέρνησης.

ιδ) Τηρεί, αναπτύσσει και διαχειρίζεται πληροφοριακά συστήματα, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και πλατφόρμες και αναπτύσσει τις απαραίτητες διαλειτουργικότητες με τρίτους φορείς.

ιε) Αξιοποιεί κάθε διαθέσιμο χρηματοδοτικό μέσο από εθνικούς, ευρωπαϊκούς ή διεθνείς πόρους, καθώς και πόρους που προέρχονται από τις δραστηριότητές του, για τη στήριξη των εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και ερευνητικών του δράσεων.

ιστ) Αξιοποιεί τις κτιριακές υποδομές, τον εξοπλισμό, και τους χώρους των ακινήτων ιδιοκτησίας του διαθέτοντάς τους σε τρίτους, με αντάλλαγμα ή, προκειμένου για παραχώρηση χρήσης προς φορείς του δημόσιου τομέα και προς εκπλήρωση δημόσιου ή κοινωφελούς σκοπού, χωρίς αντάλλαγμα.

ιζ) Προκηρύσσει διαγωνισμούς υπό την ιδιότητα του αναθέτοντος φορέα/αναθέτουσας αρχής για την ανάθεση σε τρίτους φορείς συμβάσεων προμήθειας, αγαθών, υπηρεσιών ή έργων που απαιτούνται για τη λειτουργία του και που εντάσσονται στην αποστολή και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων του.

4. Κατά την επιδίωξη της αποστολής του, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για τη διασφάλιση της ισότιμης πρόσβασης και συμμετοχής των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές και επιμορφωτικές ανάγκες σε κάθε δράση εκπαίδευσης και επιμόρφωσης και σε κάθε συναφή με την αποστολή του δράση.

Άρθρο 35
Οικονομική διαχείριση και πόροι

1. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. έχει τακτικούς και έκτακτους πόρους, οι οποίοι προορίζονται για την κάλυψη των δραστηριοτήτων του και των λειτουργικών του αναγκών.

2. Τακτικοί πόροι του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι:

α) η ετήσια επιχορήγηση από τον Κρατικό Προϋπολογισμό,

β) οι πρόσοδοι και τα πάσης φύσης έσοδα από την κινητή ή ακίνητη περιουσία του και τη δραστηριότητά του και ιδίως τα έσοδα που προέρχονται από:

βα) την υλοποίηση εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και ερευνητικών προγραμμάτων,

ββ) την παροχή υπηρεσιών εκπαιδευτικού, επιμορφωτικού, ερευνητικού, συμβουλευτικού χαρακτήρα και τεχνικής βοήθειας,

βγ) την πώληση και διάθεση κάθε είδους εντύπων, εγχειριδίων, δημοσιευμάτων και ψηφιακών εκδόσεων, καθώς και την αξιοποίηση και προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας που απορρέουν από το εκπαιδευτικό, ερευνητικό ή εκδοτικό έργο του, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,

βδ) την αξιοποίηση και εκμετάλλευση της τεχνογνωσίας που αναπτύσσει ή κατέχει, συμπεριλαμβανομένων των αποτελεσμάτων, μεθόδων και εργαλείων που παράγονται μέσω των ερευνητικών του δραστηριοτήτων,

βε) την εκπόνηση μελετών και ερευνών,

βστ) έσοδα από τη βραχυχρόνια παραχώρηση χρήσης των αμφιθεάτρων και των αιθουσών των ακινήτων ιδιοκτησίας του σε φορείς του δημόσιου τομέα, σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, καθώς και σε νομικά ή φυσικά πρόσωπα έναντι ανταλλάγματος, το οποίο αποτελεί έσοδο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., εφαρμοζομένης της περ. ιστ) της παρ. 3 του άρθρου 34. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. καθορίζονται ο σκοπός της χρήσης, η διάρκεια της παραχώρησης, οι υποχρεώσεις του φορέα ή προσώπου προς το οποίο γίνεται η παραχώρηση, το τυχόν αντάλλαγμα, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα, και

γ) έσοδα από οποιαδήποτε άλλη νόμιμη πηγή.

3. Τα πάσης φύσεως έσοδα και οι χρηματικές απαιτήσεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εισπράττονται σύμφωνα με τον Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ν. 4978/2022, Α΄ 190).

4. Έκτακτοι πόροι του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι, ιδίως, οι χρηματοδοτήσεις, οι χορηγίες, οι δωρεές, τα κληροδοτήματα, οι κληρονομιές, οι κληροδοσίες και κάθε είδους εισφορές και παροχές νομικών ή φυσικών προσώπων,

ημεδαπών ή αλλοδαπών, από τον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα. Στους έκτακτους πόρους περιλαμβάνονται και οι επιδοτήσεις, καθώς και ευρωπαϊκά και διεθνή χρηματοδοτικά προγράμματα. Πόροι του ΕΚ.Δ.Δ.Α. είναι και οι πόροι από το Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων για την υλοποίηση δράσεων και έργων, με την επιφύλαξη των ειδικών θεσμικών πλαισίων των Προγραμμάτων που αυτό χρηματοδοτεί και του ν. 5140/2024 (Α΄ 154).

5. Η οικονομική διαχείριση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διενεργείται σύμφωνα με τον ν. 4270/2014 (Α΄ 143). Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις συνοδεύονται από λεπτομερή έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου για τη διαχείριση και την οικονομική απόδοση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

6. Η ετήσια επιχορήγηση της περ. α) της παρ. 2 δεν απομειούται από τα έσοδα των υπηρεσιών του άρθρου 59.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Άρθρο 36
Όργανα διοίκησης

Τα όργανα διοίκησης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι:
α) το Διοικητικό Συμβούλιο,
β) ο Πρόεδρος και
γ) ο Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 37
Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο (εφεξής: Δ.Σ.), το οποίο συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 5 και αποτελείται από:

α) τον Πρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ως Πρόεδρο, με αναπληρωτή του τον Αντιπρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

β) τον Αντιπρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ως Αντιπρόεδρο, με αναπληρωτή του τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

γ) τους Επικεφαλής των Εκπαιδευτικών Μονάδων και της Ερευνητικής Μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

δ) τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, με αναπληρωτή του έναν (1) Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών,

ε) τον Πρόεδρο του Επιστημονικού και Εκπαιδευτικού Συμβουλίου (Ε.Ε.Σ.) του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με αναπληρωτή του τον αναπληρούντα αυτόν στο Επιστημονικό και Εκπαιδευτικό Συμβούλιο,

στ) ένα (1) μέλος του Α.Σ.Ε.Π., με τον αναπληρωτή του, που υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Α.Σ.Ε.Π.,

ζ) δύο (2) εμπειρογνώμονες εγνωσμένου κύρους με αποδεδειγμένη επιστημονική κατάρτιση ή επαγγελματική εμπειρία στα θέματα της αποστολής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., εκ των οποίων ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής, με τους αναπληρωτές τους,

η) έναν (1) εκπρόσωπο της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας (ΕΝ.Π.Ε.),

θ) έναν (1) εκπρόσωπο της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας (Κ.Ε.Δ.Ε.),

ι) έναν (1) εκπρόσωπο της Ανώτατης Διοίκησης Ενώσεων Δημοσίων Υπαλλήλων Ελλάδας (Α.Δ.Ε.Δ.Υ.),

ια) έναν (1) εκπρόσωπο της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Εργαζομένων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α.) και

ιβ) έναν (1) εκπρόσωπο της Ένωσης Αποφοίτων της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

Όταν συζητούνται θέματα σχετικά με το εκπαιδευτικό πρόγραμμα ή το περιεχόμενο και τους όρους εκπαίδευσης στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, στο Δ.Σ. καλείται, χωρίς δικαίωμα ψήφου, και ένας (1) εκπρόσωπος του Συλλόγου Σπουδαστών της ως άνω Σχολής. Σχετικά θέματα, πέραν του προγράμματος, θεωρούνται ιδίως όσα περιλαμβάνονται στις διατάξεις του Κανονισμού των Σπουδών της Σχολής.

2. Ο Γραμματέας του Δ.Σ. και ο αναπληρωτής του, ορίζεται, κατόπιν εισήγησης του Προέδρου του Δ.Σ., από τους υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με βαθμό τουλάχιστον Ε΄.

3. Εισηγητής στο Δ.Σ. ορίζεται από τον Πρόεδρό του, χωρίς δικαίωμα ψήφου, ο αρμόδιος, κατά περίπτωση, Επικεφαλής μίας εκ των Εκπαιδευτικών Μονάδων ή της Ερευνητικής Μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή Προϊστάμενος οποιουδήποτε επιπέδου οργανικής μονάδας, ανάλογα με το θέμα που συζητείται.

4. Η θητεία του Δ.Σ. είναι τετραετής.

5. Τα μέλη του Δ.Σ. και οι αναπληρωτές τους ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια απόφαση ορίζονται ο γραμματέας του Δ.Σ. και ο αναπληρωτής του.

6. Αν για οποιονδήποτε λόγο κενωθεί θέση μέλους του Δ.Σ., η πλήρωσή της γίνεται για τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας του Δ.Σ. Η θητεία του Δ.Σ. παρατείνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών μετά τη λήξη της και μέχρι να οριστούν νέα μέλη, όχι όμως για διάστημα μεγαλύτερο από τρεις (3) μήνες. Η ανωτέρω παράταση δεν καταλαμβάνει τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του Δ.Σ., για τους οποίους εφαρμόζεται το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 5062/2023 (Α΄ 183).

Άρθρο 38
Αρμοδιότητες και λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Δ.Σ. έχει αρμοδιότητα για όλα τα θέματα που αφορούν στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., εκτός από εκείνα που έχουν ανατεθεί σε άλλο όργανο και, ιδίως:

α) χαράσσει, στο πλαίσιο των στρατηγικών προτεραιοτήτων της κυβερνητικής πολιτικής και της πολιτικής αναβάθμισης του προσωπικού του δημόσιου τομέα, τις γενικές κατευθύνσεις των δραστηριοτήτων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

β) εγκρίνει τα εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. και της Ακαδημίας Ηγεσίας αντίστοιχα, καθώς και τις δράσεις του Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών, μετά από εισήγηση των αρμόδιων επικεφαλής και γνώμη του Επιστημονικού και Εκπαιδευτικού Συμβουλίου (Ε.Ε.Σ.), όπου αυτή προβλέπεται,

γ) εγκρίνει τη σύναψη μνημονίων συνεργασίας, συμφωνιών - πλαίσιο και λοιπών συμφωνιών και πράξεων που συνδέονται με την υλοποίηση της αποστολής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

δ) εγκρίνει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

ε) ενεργεί ως αναθέτουσα αρχή, κατά την έννοια του ν. 4412/2016 (Α΄ 147),

στ) εγκρίνει την ένταξη των ενδιαφερόμενων προσώπων στο Μ.Δ.Ε.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., σύμφωνα με το άρθρο 53,

ζ) αποφασίζει για τη διαχείριση και αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

η) εγκρίνει την αποδοχή χορηγιών και δωρεών, σύμφωνα με τα άρθρα 104 έως 109 του ν. 5259/2025 Α΄ 228),

θ) εγκρίνει και υποβάλλει στον Υπουργό Εσωτερικών την έκθεση πεπραγμένων και αποτελεσμάτων του άρθρου 57 την οποία κοινοποιεί στον Πρωθυπουργό και στη Βουλή των Ελλήνων,

ι) υποβάλλει αιτιολογημένη εισήγηση προς τον Υπουργό Εσωτερικών για την επιλογή των Επικεφαλής των εκπαιδευτικών μονάδων και της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 41,

ια) ορίζει τον αναπληρωτή των Επικεφαλής των εκπαιδευτικών μονάδων και της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., καθώς και του Αντιπροέδρου στην περίπτωση της παρ. 2 του άρθρου 40, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτών.

2. Με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να εξουσιοδοτούνται ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, οι Επικεφαλής των εκπαιδευτικών και της ερευνητικής μονάδας ή οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. να ασκούν συγκεκριμένες αρμοδιότητές του ή να υπογράφουν με εντολή του πράξεις και έγγραφα σχετικά με θέματα που ανήκουν στην αρμοδιότητά του, εκτός από τον προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. που ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα του Δ.Σ.

3. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. διενεργούνται τακτικά μία (1) φορά τον μήνα και εκτάκτως, αν προκύψουν θέματα προς συζήτηση. Η έκτακτη σύγκληση του Δ.Σ. είναι υποχρεωτική, εφόσον τη ζητήσει ο Υπουργός Εσωτερικών ή όταν ο Πρόεδρος κρίνει ότι επιβάλλεται η σύγκλησή του. Κατά τα λοιπά, για τη σύγκληση, τη λειτουργία και τη λήψη αποφάσεων του Δ.Σ. εφαρμόζεται αναλόγως ο Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α΄ 45).

Άρθρο 39
Πρόεδρος

1. Ο Πρόεδρος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. επιλέγεται σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στο Μέρος Α΄ του ν. 5062/2023 (Α΄ 83), περί επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, και διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Οι αρμοδιότητες του Προέδρου είναι οι εξής:

α) προΐσταται των οργανικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 40,

β) εκπροσωπεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δικαστικά και εξωδικαστικά,

γ) εκπροσωπεί το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο στο πλαίσιο εκπλήρωσης της αποστολής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ιδίως σε θέματα εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, έρευνας, καινοτομίας, διοικητικής μεταρ-

ρύθμισης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα, και μεριμνά για την ανάπτυξη και σύναψη συνεργασιών, τη συμμετοχή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. σε εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα και την προώθηση του έργου και των δράσεων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

δ) συγκαλεί και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης,

ε) εκτελεί τις αποφάσεις του Δ.Σ.,

στ) εισηγείται στο Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τα μέτρα που απαιτούνται για την εκπλήρωση της αποστολής του,

ζ) εισηγείται στο Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

η) εισηγείται στους αρμόδιους Υπουργούς τα αναγκαία μέτρα για την υλοποίηση της αποστολής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

θ) υποβάλλει για έγκριση στο Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό και τον ισολογισμό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., καθώς και το πρόγραμμα προμηθειών του, και

ι) εγκρίνει κάθε μετακίνηση που πραγματοποιείται για την αποστολή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, συμπεριλαμβανομένων των μετακινήσεων του προσωπικού και των μελών του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

3. Ο Πρόεδρος μπορεί να μεταβιβάζει αρμοδιότητές του ή το δικαίωμα υπογραφής στον Αντιπρόεδρο, στους Επικεφαλής των εκπαιδευτικών μονάδων ή της ερευνητικής μονάδας και στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με την επιφύλαξη της κατά την παρ. 2 του άρθρου 40 υποχρέωσης.

4. Ο Πρόεδρος, με απόφασή του, δύναται να συγκροτεί Ομάδες Μελέτης οι οποίες απαρτίζονται από υπαλλήλους που υπηρετούν στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ενταγμένους στο Μ.Δ.Ε.Π. εξωτερικούς εμπειρογνώμονες ή υπαλλήλους του δημόσιου τομέα ή ιδιώτες οι οποίοι, λόγω ειδικών γνώσεων, επιστημονικής ή τεχνικής εξειδίκευσης και εμπειρίας, μπορούν να συμβάλλουν στην αποδοτικότερη διεξαγωγή του έργου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

5. Εάν ο Πρόεδρος εκλείψει ή αποχωρήσει για οποιονδήποτε λόγο, εφαρμόζεται η παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 5062/2023.

Άρθρο 40
Αντιπρόεδρος

1. Ο Αντιπρόεδρος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. είναι μόνιμος πολιτικός διοικητικός υπάλληλος ή υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) που ανήκει οργανικά στον δημόσιο τομέα. Κατά τα λοιπά, επιλέγεται σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στο Μέρος Α΄ του ν. 5062/2023 (Α΄ 83), περί επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, και διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Ο Αντιπρόεδρος προϊσταται μίας (1) ή περισσότερων εκπαιδευτικών μονάδων ή της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατόπιν πράξης του Προέδρου, η οποία εκδίδεται υποχρεωτικά εντός τριών (3) μηνών από τον διορισμό του Αντιπροέδρου.

3. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει αυτοδικαίως τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, ασκώντας στην περίπτωση αυτή το σύνολο των αρμοδιοτήτων του.

4. Εάν ο Αντιπρόεδρος εκλείψει ή αποχωρήσει για οποιονδήποτε λόγο, εφαρμόζεται η παρ. 2 του άρθρου 10 του ν. 5062/2023.

Άρθρο 41
Επικεφαλής Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

1. Στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. ασκεί τη διοίκηση Επικεφαλής, απόφοιτός της, η επιλογή του οποίου γίνεται με τη διαδικασία των παρ. 3 έως 5, με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Ως Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. επιλέγεται μόνιμος πολιτικός διοικητικός υπάλληλος ή υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) που ανήκει στον δημόσιο τομέα και διαθέτει κατ’ ελάχιστον:

α) αυτοτελή μεταπτυχιακό τίτλο από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, κατόπιν επιτυχούς φοίτησης σε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών διάρκειας δύο (2) τουλάχιστον ακαδημαϊκών εξαμήνων, ή άλλον αναγνωρισμένο ως ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο τίτλο σχολών της αλλοδαπής,

β) άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, και

γ) δεκαετή πραγματική δημόσια υπηρεσία ή υπηρεσία τριών (3) ετών ως Προϊστάμενος οποιουδήποτε επιπέδου ευθύνης.

3. Η επιλογή του Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. πραγματοποιείται κατόπιν δημόσιας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία εκδίδεται από τον Υπουργό Εσωτερικών και αναρτάται στη Διαύγεια και στους ιστο-

τόπους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Α.Σ.Ε.Π. Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται εντός προθεσμίας η οποία ορίζεται στην πρόσκληση.

4. Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων πραγματοποιείται από το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

5. Το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ελέγχει τη συνδρομή των τυπικών προσόντων της παρ. 2, αξιολογεί τους υποψηφίους βάσει του βιογραφικού τους σημειώματος και καταρτίζει κατάλογο των τριών (3) επικρατέστερων υποψηφίων, τους οποίους δύναται να καλεί και σε συνέντευξη. Στη συνέχεια, υποβάλλει αιτιολογημένη εισήγηση προς τον Υπουργό Εσωτερικών, ο οποίος επιλέγει και τοποθετεί έναν (1) από αυτούς ως Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. Αν οι αιτήσεις των υποψηφίων που πληρούν τα κριτήρια της παρ. 2 είναι λιγότερες από τρεις (3), περιλαμβάνονται όλοι στον κατάλογο, από τον οποίο αποφασίζει ο Υπουργός Εσωτερικών.

6. Η θητεία του Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. είναι τετραετής, δύναται να ανανεωθεί άπαξ με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, λογίζεται ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας στην οργανική του θέση για όλες τις συνέπειες και λαμβάνεται υπόψη ως εν τοις πράγμασι άσκηση καθηκόντων επιπέδου Διεύθυνσης για την εφαρμογή του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), περί προϊσταμένων οργανικών μονάδων. Ο Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. λογίζεται ως προϊστάμενος Διεύθυνσης για την εφαρμογή του άρθρου 16 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176), περί επιδόματος θέσης ευθύνης.

7. Αν ως Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. επιλεγεί υπάλληλος που υπηρετεί ήδη στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με απόσπαση, η διάρκεια της απόσπασής του παρατείνεται αυτοδίκαια έως τη λήξη της θητείας του ως Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., συμπεριλαμβανομένης τυχόν άπαξ ισόχρονης ανανέωσης της θητείας του ή μέχρι την αντικατάστασή του. Αν ως Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. επιλεγεί υπάλληλος δημοσίου δικαίου ή με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ., που υπηρετεί σε άλλον φορέα του δημοσίου τομέα, η πλήρωση της θέσης γίνεται με απόσπαση, η οποία διαρκεί όσο η θητεία του. Ως ημερομηνία έναρξης της απόσπασης λογίζεται η ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της παρ. 1.

8. Στο έργο του ο Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. επικουρείται από τους Υπευθύνους Σπουδών και Έρευνας του άρθρου 55.

9. Ο Επικεφαλής μπορεί να μεταβιβάζει αρμοδιότητές του ή το δικαίωμα υπογραφής σε προσωπικό που υπηρετεί στην Εκπαιδευτική Μονάδα.

10. Εάν ο Επικεφαλής εκλείψει ή αποχωρήσει για οποιονδήποτε λόγο, ο Υπουργός Εσωτερικών επιλέγει έναν (1) από τους εναπομείναντες υποψηφίους που περιλαμβάνονται στον κατάλογο της παρ. 5 για το υπόλοιπο της θητείας. Εφόσον δεν υπάρχουν ή αρνηθούν, εκκινεί νέα διαδικασία επιλογής, σύμφωνα με το παρόν.

Άρθρο 42
Επικεφαλής Ακαδημίας Επαγγελματικής Ανάπτυξης Δημοσίων Υπαλλήλων

1. Τη διοίκηση της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. ασκεί Επικεφαλής, η επιλογή του οποίου γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Οι παρ. 2 έως 10 του άρθρου 41 εφαρμόζονται αναλόγως και στο παρόν.

Άρθρο 43
Επικεφαλής Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών

1. Τη διοίκηση του Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών ασκεί Επικεφαλής, η επιλογή του οποίου γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Οι παρ. 2 έως 7 και 10 του άρθρου 41 εφαρμόζονται αναλόγως και στο παρόν.

3. Ο Επικεφαλής μπορεί να μεταβιβάζει αρμοδιότητές του ή το δικαίωμα υπογραφής σε προσωπικό που υπηρετεί στην Ερευνητική Μονάδα.

Άρθρο 44
Επικεφαλής Ακαδημίας Ηγεσίας

1. Τη διοίκηση της Ακαδημίας Ηγεσίας ασκεί Επικεφαλής, η επιλογή του οποίου γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Οι παρ. 2 έως 5 και 7 έως 10 του άρθρου 41 εφαρμόζονται αναλόγως και στο παρόν.

3. Η θητεία του Επικεφαλής της Ακαδημίας Ηγεσίας είναι τετραετής, δύναται να ανανεωθεί άπαξ με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, αποτελεί πραγματική δημόσια υπηρεσία για όλες τις συνέπειες και λαμβάνεται υπόψη ως εν τοις πράγμασι άσκηση καθηκόντων επιπέδου Τμήματος για την εφαρμογή του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26). Ο Επικεφαλής της Ακαδημίας Ηγεσίας λογίζεται ως προϊστάμενος Τμήματος για την εφαρμογή του άρθρου 16 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176), περί επιδόματος ευθύνης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΣΥΛΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

Άρθρο 45
Επιστημονικό και Εκπαιδευτικό Συμβούλιο

1. Το Επιστημονικό και Εκπαιδευτικό Συμβούλιο (Ε.Ε.Σ.) έχει ως αποστολή τη διασφάλιση της επιστημονικής ποιότητας της εκπαίδευσης, επιμόρφωσης και έρευνας που παρέχει το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και την υποστήριξή του στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την αξιολόγηση των εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και ερευνητικών του προγραμμάτων, προκειμένου αυτά να βασίζονται σε επιστημονικά δεδομένα, σύγχρονες μεθοδολογικές προσεγγίσεις και βέλτιστες διεθνείς πρακτικές.

2. Το Ε.Ε.Σ. είναι επταμελές, συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, κατόπιν προσκλήσεων σύμφωνα με την παρ. 3, ύστερα από γνώμη του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., και αποτελείται από τα εξής μέλη:

α) ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής στη βαθμίδα του Καθηγητή, ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του της ίδιας βαθμίδας,

β) τρία (3) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής, με τους αναπληρωτές τους,

γ) δύο (2) εμπειρογνώμονες σε συναφή αντικείμενα με τα θεματικά πεδία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με τους αναπληρωτές τους και

δ) έναν (1) εμπειρογνώμονα σε θέματα εκπαίδευσης ενηλίκων, με τον αναπληρωτή του.

3. Για τον ορισμό των μελών των περ. α) και β) της παρ. 2 απευθύνεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της ημεδαπής στην οποία καθορίζονται ιδίως τα απαιτούμενα προσόντα και τα συναφή γνωστικά αντικείμενα. Οι εμπειρογνώμονες των περ. γ) και δ) της παρ. 2 είναι πρόσωπα εγνωσμένου κύρους και διαθέτουν αποδεδειγμένη επιστημονική κατάρτιση ή επαγγελματική εμπειρία στα θεματικά πεδία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., όπως αυτή ορίζεται στη σχετική πρόσκληση.

4. Η θητεία του Ε.Ε.Σ. είναι τετραετής και δύναται να ανανεωθεί άπαξ με τη διαδικασία της παρ. 2.

5. Χρέη Γραμματέα του Ε.Ε.Σ. ασκεί υπάλληλος που υπηρετεί στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με βαθμό τουλάχιστον Ε΄, κατόπιν εισήγησης του Προέδρου του Δ.Σ.

6. Ως εισηγητής ορίζεται από τον Πρόεδρο του Ε.Ε.Σ. ένα (1) από τα μέλη του, ανάλογα με τα υπό συζήτηση θέματα.

7. Κατά τις συνεδριάσεις του Ε.Ε.Σ., αναλόγως των θεμάτων της εκάστοτε συνεδρίασης, δύνανται να καλούνται για διατύπωση γνώμης οι Επικεφαλής των εκπαιδευτικών μονάδων και της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., χωρίς δικαίωμα ψήφου.

8. Κατά τις συνεδριάσεις του Ε.Ε.Σ., αναλόγως των θεμάτων της εκάστοτε συνεδρίασης, δύνανται να καλούνται για διαβούλευση επιστημονικοί φορείς, συνδικαλιστικές οργανώσεις, στελέχη του δημόσιου τομέα, καθώς και εμπειρογνώμονες του ιδιωτικού τομέα, εγνωσμένου κύρους και με συναφή εξειδίκευση, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

9. Το Ε.Ε.Σ. αποτελεί το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και γνωμοδοτεί, κατόπιν ερωτήματος του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., για:

α) το περιεχόμενο, τις εκπαιδευτικές μεθόδους, τη χρονική διάρκεια του προγράμματος σπουδών της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., καθώς και τη μεθοδολογία αξιολόγησης του εκπαιδευτικού της έργου,

β) τα επιμορφωτικά προγράμματα και τα προγράμματα ανάπτυξης στελεχών της Ακαδημίας Ηγεσίας,

γ) τα ερευνητικά προγράμματα του Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών και

δ) τις επιστημονικές δημοσιεύσεις, καθώς και τις μελετητικές και ερευνητικές δράσεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

10. Το Ε.Ε.Σ. συνέρχεται τακτικώς μία (1) φορά κάθε τρίμηνο ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του και, εκτάκτως, όποτε κρίνεται αναγκαίο, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του ή του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Άρθρο 46
Κεντρική Επιτροπή Διαγωνισμού

1. Η Κεντρική Επιτροπή Διαγωνισμού (Κ.Ε.Δ.) είναι το αρμόδιο όργανο για την οργάνωση, εποπτεία και διενέργεια του εισαγωγικού διαγωνισμού της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. Συγκροτείται ειδικά για κάθε νέο εισαγωγικό διαγωνισμό με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και αποτελείται από επτά (7) μέλη, τα οποία ορίζονται, με τους αναπληρωτές τους, ως εξής:

α) δύο (2) μέλη του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), τα οποία υποδεικνύονται από τον Πρόεδρό του, με το αρχαιότερο εξ αυτών ως Πρόεδρο,

β) τον Πρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.,

γ) τον Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α.,

δ) τον Πρόεδρο του Ε.Ε.Σ.,

ε) τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών και

στ) έναν (1) Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης του Α.Σ.Ε.Π., ο οποίος υποδεικνύεται από τον Πρόεδρό του, ως μέλη.

2. Στην Κ.Ε.Δ. ορίζονται, με απόφαση του Προέδρου της, εισηγητές από υπαλλήλους του Α.Σ.Ε.Π., οι οποίοι υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Α.Σ.Ε.Π. Ως γραμματείς της Κ.Ε.Δ. ορίζονται, με τους αναπληρωτές τους, ένας (1) τουλάχιστον υπάλληλος με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.), κατηγορίας ΠΕ, με βαθμό τουλάχιστον Ε΄, που υπηρετεί στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., και ένας (1) τουλάχιστον υπάλληλος με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου ή Ι.Δ.Α.Χ., κατηγορίας ΠΕ, με βαθμό τουλάχιστον Ε΄ που υπηρετεί στο Α.Σ.Ε.Π., οι οποίοι υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και του Α.Σ.Ε.Π., αντίστοιχα.

3. Η Κ.Ε.Δ. είναι αρμόδια για:

α) την επιλογή του είδους και της μεθόδου εξέτασης και των θεμάτων του διαγωνισμού,

β) τον προσδιορισμό του τόπου και του χρόνου διεξαγωγής του διαγωνισμού,

γ) τον έλεγχο των αιτήσεων των υποψηφίων του διαγωνισμού,

δ) τον έλεγχο και την εποπτεία της διεξαγωγής του διαγωνισμού,

ε) την κατάρτιση του συνόλου των πινάκων των παρ. 6 και 7 του άρθρου 62 και της παρ. 1 του άρθρου 63 και

στ) την κύρωση του οριστικού πίνακα εισαγομένων της παρ. 3 του άρθρου 63.

4. Κατά των αποφάσεων της Κ.Ε.Δ. επιτρέπεται η άσκηση ένστασης ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων σύμφωνα με το άρθρο 47, εντός προθεσμίας η οποία ορίζεται στην προκήρυξη του εισαγωγικού διαγωνισμού.

5. Το έργο της Κ.Ε.Δ. εκκινεί με τη συγκρότησή της και περατώνεται με τη δημοσίευση των οριστικών αποτελεσμάτων εισαγωγής στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

6. Για τις ανάγκες του πρώτου σταδίου του εισαγωγικού διαγωνισμού της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., η Κ.Ε.Δ. συνεργάζεται με το Α.Σ.Ε.Π. το οποίο τηρεί Μητρώο Θεμάτων, καθώς και μητρώο θεματοδοτών, κριτών, βαθμολογητών και αναβαθμολογητών. Για την άσκηση του έργου της δύναται, επίσης, να συνεργάζεται με φορείς του δημόσιου τομέα, επιστημονικούς και ερευνητικούς φορείς, εκπαιδευτικά και πανεπιστημιακά ιδρύματα της ημεδαπής, εμπειρογνώμονες, ιδίως μέλη Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής, καθώς και με οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με τις διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων. Το Μητρώο Θεμάτων δεν είναι δημόσια προσβάσιμο.

7. Στο Α.Σ.Ε.Π. τηρείται Μητρώο Θεμάτων, καθώς και Μητρώο θεματοδοτών, κριτών, βαθμολογητών και αναβαθμολογητών, Εισαγωγικού Διαγωνισμού της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 84, από το οποίο η Κ.Ε.Δ. δύναται να επιλέγει δια ηλεκτρονικής κλήρωσης τα θέματα εξετάσεων του δεύτερου σταδίου του εισαγωγικού διαγωνισμού. Η επιλογή θεμάτων από το Μητρώο αυτό είναι υποχρεωτική όταν οι υποψήφιοι εξετάζονται σε διαφορετικά χρονικά διαστήματα. Σε κάθε άλλη περίπτωση η Κ.Ε.Δ. δύναται να επιλέγει θέματα από το Μητρώο ή να καταρτίζει νέα. Τα θέματα κληρώνονται ηλεκτρονικά αμέσως πριν από την έναρξη της εξέτασης του δεύτερου σταδίου του διαγωνισμού. Το Μητρώο Θεμάτων δεν είναι δημόσια προσβάσιμο.

Άρθρο 47
Επιτροπή Ενστάσεων

1. Η Επιτροπή Ενστάσεων είναι αρμόδια για την εξέταση των ενστάσεων που υποβάλλονται στο πλαίσιο του εισαγωγικού διαγωνισμού της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. Η Επιτροπή Ενστάσεων είναι πενταμελής, συγκροτείται ειδικά για κάθε νέο εισαγωγικό διαγωνισμό με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, κατόπιν εισήγησης του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και αποτελείται από:

α) δύο (2) μέλη του Α.Σ.Ε.Π., με τους αναπληρωτές τους, τα οποία υποδεικνύονται από τον Πρόεδρό του, υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχουν συμμετάσχει στην Κ.Ε.Δ. του ίδιου διαγωνισμού, με τον αρχαιότερο εξ αυτών ως Πρόεδρο,

β) έναν (1) εκπρόσωπο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.), με τον αναπληρωτή του, που υποδεικνύονται από τον Πρόεδρό του και

γ) δύο (2) υπαλλήλους της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., μόνιμους ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) κατηγορίας ΠΕ, με βαθμό τουλάχιστον Ε΄, με τους αναπληρωτές τους, που υποδεικνύονται από τον Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., ως μέλη.

2. Ως εισηγητής της Επιτροπής ορίζεται ένας εκ των υπαλλήλων της περ. γ) της παρ. 1.

3. Ως γραμματείς της Επιτροπής Ενστάσεων ορίζονται:

α) ένας (1) μόνιμος ή με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. υπάλληλος της κατηγορίας ΠΕ, με βαθμό τουλάχιστον Ε΄, που υπηρετεί στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με τον αναπληρωτή του και

β) ένας (1) υπάλληλος του Α.Σ.Ε.Π., με τον αναπληρωτή του, οι οποίοι υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Α.Σ.Ε.Π.

4. Η Επιτροπή Ενστάσεων εξετάζει τις ενστάσεις που υποβάλλονται κατά των αποφάσεων και πράξεων της Κ.Ε.Δ. του άρθρου 46. Ενστάσεις κατά των θεμάτων ή κατά της βαθμολογίας που έλαβαν οι υποψήφιοι στις ηλεκτρονικές εξετάσεις και στην προφορική εξέταση δεν επιτρέπονται.

5. Η Επιτροπή Ενστάσεων εξετάζει τις ενστάσεις μόνο ως προς τη νομιμότητα της διαδικασίας και την ορθή εφαρμογή των όρων της προκήρυξης του εισαγωγικού διαγωνισμού και αποφαίνεται αιτιολογημένα εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής τους. Οι αποφάσεις της Επιτροπής Ενστάσεων είναι δεσμευτικές για την Κ.Ε.Δ.

6. Το έργο της Επιτροπής Ενστάσεων εκκινεί με τη συγκρότησή της σύμφωνα με την παρ. 1 και περατώνεται με την έκδοση απόφασης επί των ενστάσεων και την ενημέρωση της Κ.Ε.Δ.

7. Για την υποβολή της ένστασης απαιτείται η καταβολή παραβόλου, το ύψος του οποίου καθορίζεται, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 84 και αποτελεί έσοδο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και επιστρέφεται στον ενιστάμενο σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της ένστασης.

Άρθρο 48
Κεντρική Επιτροπή Πιστοποίησης

1. Στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. λειτουργεί Κεντρική Επιτροπή Πιστοποίησης (Κ.Ε.ΠΙ.), ως συλλογικό όργανο, αρμόδιο για την εφαρμογή Συστήματος Πιστοποίησης της Εκπαίδευσης και της Επιμόρφωσης.

2. Το Σύστημα Πιστοποίησης της Εκπαίδευσης και της Επιμόρφωσης περιλαμβάνει την πιστοποίηση:

α) εκπαιδευτικών δομών,

β) εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων και

γ) γνώσεων και δεξιοτήτων.

3. Η Κ.Ε.ΠΙ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) πιστοποιεί εκπαιδευτικές δομές,

β) πιστοποιεί εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα,

γ) πιστοποιεί γνώσεις και δεξιότητες των εκπαιδευομένων,

δ) αξιολογεί το σύστημα πιστοποίησης της επιμόρφωσης, αξιοποιώντας τα αποτελέσματα των ελέγχων, καθώς και άλλα ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία που προκύπτουν από την εφαρμογή του συστήματος και συντάσσει ετήσια απολογιστική έκθεση εντός του πρώτου εξαμήνου του επόμενου έτους του έτους αναφοράς και

ε) αποφασίζει αιτιολογημένα για την αναστολή ή ανάκληση της πιστοποίησης.

4. Η Κ.Ε.ΠΙ. αποτελεί ανεξάρτητο επταμελές όργανο, το οποίο συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, για θητεία τεσσάρων (4) ετών, και αποτελείται από:

α) τον Πρόεδρο του Επιστημονικού και Εκπαιδευτικού Συμβουλίου (Ε.Ε.Σ.) του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ως Πρόεδρο, με αναπληρωτή του μέλος του Ε.Ε.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., που ορίζεται από τον Πρόεδρό του,

β) έναν (1) εκπρόσωπο του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), με τον αναπληρωτή του, που ορίζονται από τη διοίκησή του,

γ) έναν (1) εκπρόσωπο της Ανώτατης Διοίκησης Ενώσεων Δημοσίων Υπαλλήλων (Α.Δ.Ε.Δ.Υ.), με τον αναπληρωτή του, που ορίζονται από τη διοίκησή της,

δ) έναν (1) εκπρόσωπο του Συνδέσμου Επιχειρήσεων και Βιομηχανιών (Σ.Ε.Β.), με τον αναπληρωτή του, που ορίζονται από τη διοίκησή του, και

ε) τρεις (3) εμπειρογνώμονες σε θέματα επιμόρφωσης και πιστοποίησης, με τους αναπληρωτές τους, που ορίζονται από τον Υπουργό Εσωτερικών.

5. Χρέη Γραμματέα της Κ.Ε.ΠΙ. ασκεί μόνιμος ή με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. υπάλληλος της κατηγορίας ΠΕ με βαθμό τουλάχιστον Ε΄ που υπηρετεί στις οργανικές μονάδες της παρ. 8 και ορίζεται, με τον αναπληρωτή του, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατόπιν εισήγησης του Προέδρου της Κ.Ε.ΠΙ.

6. Εισηγητής των θεμάτων ημερήσιας διάταξης ορίζεται ο αρμόδιος, κατά περίπτωση, Επικεφαλής μίας εκ των Εκπαιδευτικών Μονάδων ή της Ερευνητικής Μονάδας ή Προϊστάμενος οποιουδήποτε επιπέδου οργανικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

7. Η Κ.Ε.ΠΙ. κατά τις συνεδριάσεις της, μπορεί να καλεί εμπειρογνώμονες με συμβουλευτικό ρόλο για διάφορα θέματα αρμοδιότητάς της, οι οποίοι δεν έχουν δικαίωμα ψήφου.

8. Η Κ.Ε.ΠΙ. υποστηρίζεται διοικητικά και γραμματειακά από τις αρμόδιες υποστηρικτικές και αυτοτελείς οργανικές μονάδες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

9. Κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους τα μέλη της Κ.Ε.ΠΙ. δεν υπόκεινται σε υποδείξεις, έλεγχο ή εποπτεία από τον Υπουργό Εσωτερικών ή από τα όργανα διοίκησης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΟΡΓΑΝΩΣΗ, ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Άρθρο 49
Διάρθρωση υπηρεσιών

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διαρθρώνεται σε οργανικές μονάδες ως εξής:
α) εκπαιδευτικές,
β) ερευνητική,
γ) υποστηρικτικές,
δ) αυτοτελείς και
ε) περιφερειακές,
οι οποίες εξειδικεύονται με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 84.

Άρθρο 50
Στελέχωση

1. Οι θέσεις του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. καλύπτονται με διορισμούς ή προσλήψεις σύμφωνα με τον ν. 4765/2021 (Α΄6), καθώς και με μετατάξεις ή αποσπάσεις προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου και ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου που υπηρετεί στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή ορίζεται στην περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143), σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4440/2016 (Α΄ 224). Ειδικώς για την πλήρωση των θέσεων ειδικού επιστημονικού προσωπικού επί θητεία εφαρμόζονται τα άρθρα 31 έως 35 του ν. 4765/2021. Η θητεία του προσωπικού αυτού είναι τριετής και δύναται να ανανεώνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών μετά από ειδικώς αιτιολογημένη εισήγηση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

2. Κατά παρέκκλιση της παρ. 1, ειδικά για την ανάθεση καθηκόντων Υπεύθυνου Σπουδών και Έρευνας (Υ.Σ.Ε.) του άρθρου 55, δύναται να διενεργούνται αποσπάσεις προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, κατόπιν έκδοσης πρόσκλησης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Η απόσπαση διενεργείται με κοινή απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Υπουργείου Εσωτερικών και του φορέα προέλευσης του υπαλλήλου.

3. Η διάρκεια της απόσπασης που διενεργείται σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 ορίζεται σε δύο (2) έτη. Με απόφαση των οργάνων της παρ. 2, κατόπιν αιτήματος της υπηρεσίας υποδοχής και συναίνεσης του αποσπασμένου υπαλλήλου, η απόσπαση δύναται να παραταθεί για ένα (1) επιπλέον έτος ή για όσο διάστημα ο αποσπασμένος υπάλληλος ασκεί καθήκοντα υπευθύνου σπουδών και έρευνας. Κατ’ εξαίρεση, αν εκκρεμεί αίτημα μετάταξης του αποσπασμένου υπαλλήλου στον φορέα υποδοχής, η απόσπαση παρατείνεται περαιτέρω μέχρι τη δημοσίευση της πράξης μετάταξης και πάντως όχι πέραν των τριών (3) μηνών από τη λήξη της απόσπασης. Με τη συμπλήρωση των ως άνω χρονικών ορίων, η απόσπαση παύει αυτοδικαίως και ο υπάλληλος επανέρχεται υποχρεωτικά στη θέση του, χωρίς άλλη διατύπωση.

4. Ο χρόνος υπηρεσίας των αποσπασμένων λογίζεται ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας στην οργανική τους θέση για θέματα βαθμολογικής και μισθολογικής εξέλιξης, καθώς και για κάθε άλλη συνέπεια.

5. Εξήντα (60) ημέρες πριν από τη λήξη της διάρκειας της απόσπασης ή της τυχόν παράτασής της, σύμφωνα με την παρ. 3, οι αποσπασμένοι των παρ. 1 και 2 δύνανται να υποβάλουν αίτηση μετάταξης, η οποία αξιολογείται από το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., συνεκτιμώντας την υπηρεσιακή τους επίδοση και την επάρκεια κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Στην περίπτωση απόρριψης της αίτησης, επιστρέφουν στον φορέα προέλευσης.

6. Για την πρόσληψη νομικού συμβούλου εφαρμόζονται τα κριτήρια της περ. η) της παρ. 2 του άρθρου 43 του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013, Α΄ 208). Η πλήρωση της θέσης του νομικού συμβούλου διενεργείται με απόφαση του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ύστερα από δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και μετά από εισήγηση Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων. Η Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελείται από τον Αντιπρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουγείου Εσωτερικών με τους αναπληρωτές τους και συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

7. Η πρόσληψη δικηγόρου με έμμισθη εντολή γίνεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 43 του Κώδικα Δικηγόρων.

Άρθρο 51
Προϊστάμενοι

Ως προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. του άρθρου 49 επιλέγονται υπάλληλοι του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., σύμφωνα με τον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26) και το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 84 του παρόντος.

Άρθρο 52
Μόνιμο Διδακτικό Προσωπικό Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

Στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. συστήνονται είκοσι (20) θέσεις Μόνιμου Διδακτικού Προσωπικού, το οποίο προσλαμβάνεται με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) για τη διδασκαλία των μαθημάτων θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., όπως αυτά καθορίζονται σύμφωνα με τις θεματικές της παρ. 3 του άρθρου 65 και το Πρόγραμμα Σπουδών του άρθρου 66. Η πρόσληψη πραγματοποιείται με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις των άρθρων 31 έως 35 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6). Ως πρόσθετο προσόν για την πρόσληψη στις θέσεις του πρώτου εδαφίου ορίζεται η κατοχή πιστοποίησης εκπαιδευτικής επάρκειας εκπαιδευτή ενηλίκων, η οποία χορηγείται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.) ή αντίστοιχο αρμόδιο δημόσιο φορέα. Το προσλαμβανόμενο προσωπικό υπόκειται σε περιοδική αξιολόγηση του εκπαιδευτικού και διδακτικού του έργου σύμφωνα με την απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. της παρ. 9 του άρθρου 84.

Άρθρο 53
Μητρώο Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

1. Στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τηρείται ενιαίο ψηφιακό Μητρώο Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (Μ.Δ.Ε.Π.), το οποίο αποτελεί οργανωμένο σύστημα καταγραφής προσώπων που διαθέτουν τα αναγκαία επιστημονικά, επαγγελματικά και διδακτικά προσόντα προκειμένου, αφού επιλεγούν, να υλοποιήσουν, αναλόγως των αναγκών του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., τις εκπαιδευτικές και επιμορφωτικές δράσεις της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. και της Ακαδημίας Ηγεσίας, καθώς και να υποστηρίξουν τις ερευνητικές και μελετητικές δράσεις του Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

2. Στο Μ.Δ.Ε.Π. δύνανται να εντάσσονται υπάλληλοι που υπηρετούν στον δημόσιο τομέα, στρατιωτικό προσωπικό των Ενόπλων Δυνάμεων, ένστολο προσωπικό σωμάτων ασφαλείας, δημόσιοι λειτουργοί, διδακτικό, εν γένει διδακτικό ή ερευνητικό προσωπικό Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, καθηγητές ξένων γλωσσών, καθώς και ιδιώτες με εξειδικευμένη επιστημονική, τεχνική ή άλλη ειδική κατάρτιση και εμπειρία συναφή προς τα εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Στο Μ.Δ.Ε.Π. μπορούν να εντάσσονται ημεδαποί και αλλοδαποί, που εμπίπτουν στις ανωτέρω κατηγορίες.

3. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν στο Μ.Δ.Ε.Π. μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (Ο.Π.Σ.) του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ηλεκτρονική αίτηση ένταξης, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, επιλέγοντας τουλάχιστον μία (1) από τις κατευθύνσεις του Μ.Δ.Ε.Π., για τις οποίες διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα, ανάλογα με την εμπειρία και τις γνώσεις τους. Οι κατευθύνσεις οργανώνονται σε θεματικές ενότητες ή γνωστικά αντικείμενα και ορίζονται ως εξής:

α) Ακαδημαϊκή κατεύθυνση για πρόσωπα με αποδεδειγμένη επιστημονική εξειδίκευση και τεκμηριωμένο διδακτικό ή ερευνητικό έργο σε ανώτατα εκπαιδευτικά ή ερευνητικά ιδρύματα.

β) Επαγγελματική κατεύθυνση για πρόσωπα που διαθέτουν εφαρμοσμένη γνώση και επαγγελματική εμπειρία στο πεδίο και, όπου απαιτείται, σχετικές πιστοποιήσεις.

γ) Κατεύθυνση στρατηγικής διοίκησης και ηγεσίας για πρόσωπα που διαθέτουν αναγνωρισμένη και τεκμηριωμένη θητεία σε θέσεις στρατηγικής ευθύνης, διοίκησης ή ηγεσίας σε δημόσιους φορείς ή διεθνείς ή ευρωπαϊκούς οργανισμούς.

δ) Διεθνής κατεύθυνση για πρόσωπα με αποδεδειγμένη διεθνή εμπειρία και ικανότητα παροχής διδακτικού ή ερευνητικού έργου σε ξένη γλώσσα.

Οι κατευθύνσεις των περ. α), β), γ) και δ) της παρούσας δύνανται να τροποποιούνται, καταργούνται ή αντικαθίστανται με την απόφαση της παρ. 7 του άρθρου 84, εφόσον παρίσταται ανάγκη και αποδεικνύεται από την ανίχνευση αναγκών των εκπαιδευτικών μονάδων ή της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

4. Οι αιτήσεις ένταξης στο Μ.Δ.Ε.Π., καθώς και οι αιτήσεις επικαιροποίησης ή μεταβολής στοιχείων, εξετάζονται από τριμελείς Επιτροπές Αξιολόγησης, οι οποίες αποτελούνται από υπαλλήλους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με

εμπειρία ή γνώση στην αντίστοιχη θεματική ενότητα ή γνωστικό αντικείμενο και συγκροτούνται με απόφαση του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ανά θεματική ενότητα ή γνωστικό αντικείμενο των προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Η εκάστοτε Επιτροπή Αξιολόγησης αξιολογεί τις τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις και συγκεκριμένα εξετάζει αν πληρούνται οι ελάχιστες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας, που αφορούν ιδίως το επαγγελματικό και επιστημονικό υπόβαθρο, την επάρκεια γνώσεων, τη διδακτική εμπειρία και τη συμβατότητα των υποψηφίων με τον ρόλο και την αποστολή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης το οποίο υποβάλλεται στην αρμόδια οργανική μονάδα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

5. Η ένταξη στο Μ.Δ.Ε.Π. εγκρίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και οι υποψήφιοι αντιστοιχίζονται στις οικείες κατευθύνσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Λειτουργίας του Μητρώου Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού της παρ. 8 του άρθρου 84. Η ένταξη στο Μ.Δ.Ε.Π. δεν δημιουργεί δικαίωμα ή εύλογη προσδοκία ανάθεσης διδακτικού ή άλλου έργου, σύμφωνα με το άρθρο 53.

6. Σε συνέχεια της ένταξης στο Μ.Δ.Ε.Π., η επιλογή των εισηγητών για την υλοποίηση συγκεκριμένων εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων πραγματοποιείται ανάλογα με τις εκάστοτε εκπαιδευτικές και επιμορφωτικές ανάγκες. Για τη διαδικασία επιλογής λαμβάνεται υπόψη μεθοδολογία αξιολόγησης η οποία κατατάσσει τους υποψηφίους βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

α) της συνάφειας των γνωστικών αντικειμένων του προγράμματος με το ακαδημαϊκό υπόβαθρο και την επαγγελματική εμπειρία των υποψηφίων εισηγητών,

β) της συμβατότητας της κατεύθυνσης του Μ.Δ.Ε.Π. στην οποία έχουν ενταχθεί με το αντικείμενο του προγράμματος,

γ) του ιστορικού προηγούμενης αξιοποίησης των εισηγητών και της τυχόν πρότερης διδακτικής εμπειρίας τους,

δ) των αποτελεσμάτων αξιολόγησης από προηγούμενες εκπαιδευτικές και επιμορφωτικές δράσεις της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. και του Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών.

7. Οι ενταγμένοι στο Μ.Δ.Ε.Π., προκειμένου να αναλάβουν διδακτικό έργο, αποδεικνύουν την κατοχή πιστοποιημένης εκπαιδευτικής επάρκειας, η οποία αποκτάται μετά από την επιτυχή ολοκλήρωση ειδικού προγράμματος αρχικής εκπαίδευσης εκπαιδευτών, που σχεδιάζεται και υλοποιείται από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α., στο πλαίσιο του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) του άρθρου 56. Οι ενταγμένοι στο Μ.Δ.Ε.Π. υποχρεούνται, επιπλέον, σε συνεχιζόμενη επαγγελματική ανάπτυξη, με παρακολούθηση επιμόρφωσης ανά έτος, σε αντικείμενα σχετικά με τη διδακτική μεθοδολογία, την εκπαίδευση ενηλίκων ή τα γνωστικά πεδία ένταξής τους στο Μ.Δ.Ε.Π. Η μη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις του δεύτερου εδαφίου συνεπάγεται αναστολή επιλογής για ανάθεση διδακτικού έργου, μέχρι την εκπλήρωσή τους. Από την παρούσα εξαιρούνται:

α) τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π. των Α.Ε.Ι., καθώς και των Ν.Π.Π.Ε,

β) όσοι έχουν ως τρέχουσα κύρια απασχόληση την εκπαίδευση ενηλίκων και

γ) όσοι διαθέτουν σε ισχύ πιστοποίηση εκπαίδευσης ενηλίκων από δημόσιο φορέα και έχουν υλοποιήσει προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων κατά τα τελευταία δέκα (10) έτη.

8. Οι Υπεύθυνοι Σπουδών και Έρευνας (Υ.Σ.Ε.) του άρθρου 55 επιλέγουν τον εισηγητή για την υλοποίηση του εκάστοτε προγράμματος ή μαθήματος και δύνανται να προβαίνουν, κατόπιν ειδικής αιτιολογίας, σε εισήγηση για την επιλογή διαφορετικού εισηγητή από αυτόν με υψηλότερη κατάταξη, όπως αυτή προκύπτει από το Ο.Π.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. βάσει των κριτηρίων της παρ. 6 και όσων προβλέπονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Μ.Δ.Ε.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Η προαναφερόμενη εισήγηση υποβάλλεται στον Επικεφαλής της αρμόδιας εκπαιδευτικής μονάδας, ο οποίος λαμβάνει την τελική απόφαση.

9. Όσοι εντάσσονται στο Μ.Δ.Ε.Π. επικαιροποιούν το σύνολο των στοιχείων τους μέσω του Ο.Π.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διενεργεί περιοδικούς ελέγχους εγκυρότητας των στοιχείων και αξιολόγησης της διδακτικής συνεισφοράς των ενταγμένων στο Μ.Δ.Ε.Π. Με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. δύναται οι ενταγμένοι στο Μ.Δ.Ε.Π. να τίθενται σε καθεστώς προσωρινής αναστολής ή να απεντάσσονται από αυτό, ιδίως σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις τους ή διαπιστωμένης συστηματικά χαμηλής διδακτικής επίδοσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Λειτουργίας του Μ.Δ.Ε.Π.

Άρθρο 54
Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό
Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

1. Η παροχή διδακτικού έργου ανατίθεται στα πρόσωπα του άρθρου 52 και στα πρόσωπα της παρ. 2 του άρθρου 53, εφόσον έχουν προηγουμένως ενταχθεί στο Μ.Δ.Ε.Π. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και πληρούν τις προϋποθέσεις που τίθενται στην παρούσα Ενότητα και στον Κανονισμό Λειτουργίας του Μ.Δ.Ε.Π.

2. Επιπλέον της υποχρέωσης παροχής διδακτικού έργου, οι ενταγμένοι στο Μ.Δ.Ε.Π. δύνανται να αξιοποιούνται στην υποστήριξη των ερευνητικών και μελετητικών δράσεων του Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών, καθώς και να συμμετέχουν στην ανίχνευση εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών αναγκών, στον σχεδιασμό, την αξιολόγηση και την αποτίμηση της αποτελεσματικότητας των προγραμμάτων των εκπαιδευτικών μονάδων και της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., στην εκπόνηση και συγγραφή εκπαιδευτικού υλικού, στον σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των εργασιών που εκπονούν οι εκπαιδευόμενοι και οι σπουδαστές της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., καθώς και άλλων εργασιών που τους ανατίθενται στο πλαίσιο της αποστολής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

3. Το Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό που έχει την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου και υπηρετεί στον δημόσιο τομέα, δύναται, εφόσον του έχει ανατεθεί το σχετικό έργο, κατόπιν άδειας του Προϊσταμένου του, να απασχολείται στα έργα ή προγράμματα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με σύμβαση έργου, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 53, κατά παρέκκλιση της παρ. 1 του άρθρου 31 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26) και του άρθρου 6 του ν. 2527/1997 (Α΄ 206). Το Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό εξαιρείται από τον περιορισμό της παρ. 3 του άρθρου 21 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013, Α΄ 167) και αμείβεται με παραστατικό παρεχόμενων υπηρεσιών. Το άθροισμα των πάσης φύσεως αποδοχών που λαμβάνει από την κύρια θέση του και των αμοιβών που καταβάλλονται για την απασχόλησή του σε έργα ή προγράμματα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν δύναται να υπερβαίνει το κατά περίπτωση ανώτατο όριο αποδοχών της παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176). Για την απασχόληση δημοσίων υπαλλήλων σε έργα ή προγράμματα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δεν υφίσταται υποχρέωση υπαγωγής στην ασφάλιση και δεν καταβάλλονται οι προβλεπόμενες στο άρθρο 55 του ν. 4509/2017 (Α΄ 201) ασφαλιστικές εισφορές υπέρ του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-Ε.Φ.Κ.Α.) για κύρια σύνταξη και υγειονομική περίθαλψη, παροχές σε είδος και σε χρήμα.

4. Στο Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό της παρ. 3 καταβάλλεται ωριαία αποζημίωση, κατά παρέκκλιση κάθε γενικής ή ειδικής διάταξης σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 84 και όταν τα εκπαιδευτικά προγράμματα εκτελούνται κατά τη διάρκεια του ωραρίου εργασίας. Σε περίπτωση απασχόλησης εκτός έδρας, καταβάλλονται και τα προβλεπόμενα έξοδα μετακίνησης και η εκτός έδρας αποζημίωση σύμφωνα με την υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ΄ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α΄ 94).

Άρθρο 55
Υπεύθυνος Σπουδών και Έρευνας

1. Στο προσωπικό που υπηρετεί στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να ανατίθενται καθήκοντα Υπεύθυνου Σπουδών και Έρευνας (Υ.Σ.Ε.), συναφή με τον επιστημονικό συντονισμό, την ποιοτική εποπτεία και τη σύνδεση του εκπαιδευτικού και επιμορφωτικού έργου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με την έρευνα, την τεκμηρίωση και τις ανάγκες της δημόσιας διοίκησης.

2. Τα καθήκοντα Υ.Σ.Ε. ανατίθενται με απόφαση του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατόπιν εισήγησης του Επικεφαλής της οικείας εκπαιδευτικής μονάδας σε:

α) μέλη του Μόνιμου Διδακτικού Προσωπικού της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. του άρθρου 52,

β) μόνιμους πολιτικούς διοικητικούς υπαλλήλους ή υπαλλήλους ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) που υπηρετούν στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή Ε.Ε.Π., και

γ) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.), καθώς και σε εκπαιδευτικούς της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και της ειδικής αγωγής. Ο Πρόεδρος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατόπιν εισήγησης του Επικεφαλής της οικείας εκπαιδευτικής μονάδας, δύναται να αναθέτει στον Υ.Σ.Ε. πρόσθετα συναφή καθήκοντα ορισμένης διάρκειας και περιεχομένου. Με όμοια απόφαση, δύναται να αίρεται η ανάθεση των καθηκόντων του πρώτου και δεύτερου εδαφίου της παρούσας.

3. Ο Υ.Σ.Ε. έχει τα ακόλουθα καθήκοντα:

α) συντονίζει επιστημονικά τον σχεδιασμό, την υλοποίηση, την αναθεώρηση και την αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., των επιμορφωτικών προγραμμάτων της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. και των επιμορφωτικών προγραμμάτων της Ακαδημίας Ηγεσίας,

β) εισηγείται προς τον Επικεφαλής της οικείας εκπαιδευτικής μονάδας και τα κατά περίπτωση αρμόδια συλλογικά όργανα τροποποιήσεις του εκπαιδευτικού και επιμορφωτικού υλικού, βάσει τεκμηριωμένων επιστημονικών και διοικητικών δεδομένων,

γ) εισηγείται στον Επικεφαλής της οικείας εκπαιδευτικής μονάδας την επιλογή, από το Μ.Δ.Ε.Π., εισηγητών για την υλοποίηση των προγραμμάτων και μαθημάτων αυτής, καθώς και για την αξιοποίησή τους για τα έργα και τις δράσεις της παρ. 2 του άρθρου 54,

δ) συμβάλλει στην ανάπτυξη και τον συντονισμό των ερευνητικών δραστηριοτήτων των εκπαιδευτικών μονάδων, ιδίως μέσω της εφαρμοσμένης έρευνας δημόσιας διοίκησης, της εκπόνησης μελετών πολιτικής και της συνεργασίας με λοιπούς επιστημονικούς και εκπαιδευτικούς φορείς της ημεδαπής και αλλοδαπής,

ε) υποστηρίζει επιστημονικά το εκπαιδευτικό και επιμορφωτικό έργο του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού, περιλαμβανομένων θεμάτων μεθοδολογίας, μαθησιακών αποτελεσμάτων και αξιολόγησης, και παρέχει καθοδήγηση στους σπουδαστές στο πλαίσιο εργασιών και ερευνητικών δραστηριοτήτων και

στ) ελέγχει δειγματοληπτικά σε τακτική βάση τα μαθήματα, τα επιμορφωτικά προγράμματα και τις ερευνητικές δράσεις, όπου δεν συμμετέχει ο ίδιος, είτε σύμφωνα με χρονοδιάγραμμα, είτε εκτάκτως, μετά από αίτημα των Επικεφαλής των εκπαιδευτικών μονάδων ή της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Άρθρο 56
Διαχείριση ποιότητας και πιστοποίηση

1. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διασφαλίζει την ποιότητα της εκπαίδευσης, της επιμόρφωσης και των λοιπών υπηρεσιών που παρέχει. Για τον σκοπό αυτό μεριμνά για την πιστοποίησή του μέσω πιστοποιημένου Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) και διασφαλίζει ότι οι εκάστοτε τρίτοι πάροχοι που χρησιμοποιεί για την υλοποίηση του έργου του διαθέτουν τη σχετική πιστοποίηση, σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους.

2. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. αναπτύσσει, εφαρμόζει και διατηρεί σε ισχύ πιστοποιημένο Σ.Δ.Π. για το σύνολο των οργανικών του μονάδων. Το σύστημα πιστοποιείται υποχρεωτικά από ανεξάρτητους φορείς πιστοποίησης, σύμφωνα με τα εκάστοτε ισχύοντα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα ή ισοδύναμά τους, που αφορούν:

α) στη γενική διαχείριση ποιότητας οργανισμών (πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ ISO 9001 ή ισοδύναμο),

β) στη διαχείριση εκπαιδευτικών οργανισμών και τη διασφάλιση της ποιότητας της παρεχόμενης μάθησης (πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ ISO 21001 ή ισοδύναμο),

γ) στις υπηρεσίες μάθησης εκτός της επίσημης εκπαίδευσης, με έμφαση στον σχεδιασμό επιμορφωτικών προγραμμάτων και τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ ISO 29993 ή ισοδύναμο), και

δ) στις πρόσθετες απαιτήσεις για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση (πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ ISO 29994 ή ισοδύναμο).

3. Η αξιολόγηση και η πιστοποίηση της συμμόρφωσης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με τα πρότυπα της παρ. 2 διενεργούνται από ανεξάρτητους φορείς πιστοποίησης, επίσημα διαπιστευμένους από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης ή από αντίστοιχους αναγνωρισμένους εθνικούς φορείς διαπίστευσης των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτων χωρών που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Αμοιβαίας Αναγνώρισης του Διεθνούς Φόρουμ Διαπίστευσης (International Accreditation Forum Multilateral Mutual Recognition Agreement - IAF MRA), σύμφωνα με την απόφαση της παρ. 12 του άρθρου 84.

4. Στο πλαίσιο διαχείρισης της ποιότητας των εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών υπηρεσιών του, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. διασφαλίζει, μέσω των διαδικασιών του Σ.Δ.Π., ότι το σύνολο του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού στο οποίο αναθέτει διδακτικό έργο, διαθέτει, πριν από την πρώτη ανάθεση, πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 53.

5. Ως προϋπόθεση για τη συμμετοχή εκπαιδευτικών οργανισμών ή λοιπών παρόχων σε διαδικασίες ανάθεσης έργου κατά τα οριζόμενα στον ν. 4412/2016 (Α΄ 147) από το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως αναθέτουσα αρχή, ορίζεται η κατοχή ενεργού πιστοποίησης Σ.Δ.Π., συναφούς με το αντικείμενο της εκπαιδευτικής υπηρεσίας, κατά τα πρότυπα της παρ. 2 ή ισοδύναμα αυτών, ανάλογα με την περίπτωση. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις εξειδικευμένων φορέων ή εμπειρογνωμόνων της αλλοδαπής, η πιστοποίηση μπορεί να υποκαθίσταται από τεκμηριωμένη εμπειρία και εφαρμογή αντίστοιχων πρωτοκόλλων ποιότητας, κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Άρθρο 57
Έκθεση πεπραγμένων και αποτελεσμάτων

1. Εντός του πρώτου εξαμήνου του επόμενου έτους του έτους αναφοράς, το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εγκρίνει και υποβάλλει στον Υπουργό Εσωτερικών έκθεση πεπραγμένων και αποτελεσμάτων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και κοινοποιείται στον Πρωθυπουργό και στη Βουλή των Ελλήνων.

2. Η έκθεση πεπραγμένων και αποτελεσμάτων συντάσσεται από το Εργαστήριο Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών σε συνεργασία με τις εκπαιδευτικές μονάδες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και περιλαμβάνει:

α) παρουσίαση των στόχων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στο πλαίσιο της λειτουργίας του κατά το προηγούμενο έτος,

β) αναλυτική παρουσίαση των δράσεων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., όπως το πρόγραμμα σπουδών της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., τα επιμορφωτικά προγράμματα της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ., τα προγράμματα της Ακαδημίας Ηγεσίας, τα ερευνητικά προγράμματα και λοιπές συναφείς δράσεις,

γ) τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν κατά το προηγούμενο έτος, τα οποία παρατίθενται στη βάση ελάχιστων ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων που καθορίζονται ενδεικτικά ως εξής:

γα) κατ’ ελάχιστον ποσοτικά δεδομένα: τον αριθμό των σπουδαστών στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α., τα ποσοστά αποφοίτησης, τις επιδόσεις των σπουδαστών, τη συμμετοχή αποφοίτων που έχουν τοποθετηθεί σε θέσεις ευθύνης ή εκτελούν τέτοια καθήκοντα, τον αριθμό των επιμορφούμενων από την Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. και το ποσοστό κάλυψης αυτών στο σύνολο των δημοσίων υπαλλήλων, τα δημογραφικά χαρακτηριστικά των συμμετεχόντων, τον αριθμό αλλοδαπών σπουδαστών και επιμορφούμενων, τον αριθμό των μελετών και των ερευνών, τον αριθμό των ενταγμένων στο Μ.Δ.Ε.Π. και τα στοιχεία για τη λειτουργία του και

γβ) κατ’ ελάχιστον ποιοτικά δεδομένα: τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του εκπαιδευτικού υλικού, το επίπεδο ικανοποίησης των εκπαιδευόμενων και επιμορφούμενων, την ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών, τη συγκριτική ανάλυση επιπέδου δεξιοτήτων, τον βαθμό εφαρμογής των αποκτηθεισών γνώσεων και δεξιοτήτων στον χώρο εργασίας, το επίπεδο κατανόησης και χρήσης ψηφιακών εργαλείων και τεχνητής νοημοσύνης και τη σύγκριση με αντίστοιχες εκπαιδευτικές μονάδες του εξωτερικού,

δ) απολογισμό σχετικά με τους οικονομικούς πόρους που αξιοποιήθηκαν για την υλοποίηση των ανωτέρω δράσεων, με αναφορά στην προέλευση, την κατανομή και τη χρήση τους, τα ταμειακά υπόλοιπα και τις σχετικές δαπάνες, κόστος ανά εκπαιδευόμενο, κόστος ανά ώρα εκπαίδευσης, ποσοστό εκτέλεσης προϋπολογισμού και

ε) αποτίμηση της προόδου ως προς την εκπλήρωση της αποστολής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και αξιολόγηση του έργου του, με την παροχή σχετικών στατιστικών στοιχείων, ώστε να αξιολογείται η συνοχή μεταξύ της αποστολής του και των δράσεων που υλοποιεί, καθώς και τυχόν προτάσεις για τη βελτίωση του θεσμικού πλαισίου λειτουργίας του προς εκτέλεση της αποστολής του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄
ΕΞΩΣΤΡΕΦΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ

Άρθρο 58
Μονάδα Διεθνών Δραστηριοτήτων και Εξωστρέφειας

Στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. συστήνεται Μονάδα Διεθνών Δραστηριοτήτων και Εξωστρέφειας (Μ.Δ.Δ.Ε.), η οποία υπάγεται απευθείας στον Πρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος, με αποστολή τη συστηματική ανάπτυξη της διεθνούς παρουσίας και των συνεργασιών του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., καθώς και την αξιοποίηση ευρωπαϊκών και διεθνών ευκαιριών προς υποστήριξη του έργου του.

Άρθρο 59
Παροχή υπηρεσιών έναντι αμοιβής και συνεργασία με τρίτους

1. Στο πλαίσιο της αποστολής του, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να:

α) Παρέχει εκπαιδευτικές και επιμορφωτικές υπηρεσίες μέσω της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. και σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα εκτός του δημόσιου τομέα. Στην περίπτωση παροχής εκπαιδευτικών υπηρεσιών μέσω της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., τα φυσικά πρόσωπα δεν συμμετέχουν στην πρακτική άσκηση και δεν αποκτούν ούτε κατοχυρώνουν δικαίωμα διορισμού σε θέσεις του δημοσίου.

β) Συμμετέχει στην οργάνωση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών τα οποία ιδρύονται και λειτουργούν από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν. 4957/2022 (Α΄ 141). Η συμμετοχή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. συνίσταται ιδίως στη συνεισφορά Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού, επιστημονικής τεχνογνωσίας, στη διάθεση υλικοτεχνικής υποδομής και στη στήριξη της πρακτικής άσκησης και της εφαρμοσμένης έρευνας. Η ακαδημαϊκή λειτουργία και η ευθύνη απονομής του μεταπτυχιακού τίτλου ανήκουν αποκλειστικά στο συνεργαζόμενο Α.Ε.Ι. Για την υλοποίηση της συνεργασίας καταρτίζεται πρωτόκολλο συνεργασίας, το οποίο εγκρίνεται από το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και τη Σύγκλητο του συνεργαζόμενου Α.Ε.Ι., κατόπιν εισήγησης της οικείας Κοσμητείας.

γ) Παρέχει υπηρεσίες συμβουλευτικού χαρακτήρα ή τεχνικής βοήθειας εφόσον έχουν ως αντικείμενο την εκπαίδευση, την επιμόρφωση και την ανάπτυξη ικανοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού και συνδέονται με τη δημόσια διοίκηση και διακυβέρνηση, τις δημόσιες πολιτικές και την εν γένει σχέση κράτους - πολίτη, σε φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ιδρύματα, οργανισμούς, ερευνητικά κέντρα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά, εφόσον πρόκειται για έργο τεχνικής βοήθειας αναφορικά με διοικητικές

μεταρρυθμίσεις, συνεργάζεται με το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Ελληνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης Διοικητικών Μεταρρυθμίσεων - Reform Greece» του Μέρους Β΄ του ν. 5225/2025 (Α΄ 152).

δ) Αναλαμβάνει την εκτέλεση προγραμμάτων και συνεδρίων εκπαιδευτικού ή ερευνητικού ενδιαφέροντος για λογαριασμό φορέων, καθώς και υπηρεσίες εκπόνησης μελετών ή ερευνών σχετικών με την αποστολή του, σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς της ημεδαπής και αλλοδαπής.

ε) Λαμβάνει μέρος, ως οικονομικός φορέας, σε σχετικούς διαγωνισμούς και αναλαμβάνει έργα, κατόπιν πρότασης της Μονάδας Διεθνών Δραστηριοτήτων και Εξωστρέφειας. Τη συμμετοχή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στους διαγωνισμούς εγκρίνει το Δ.Σ. του, υποβάλλοντας προσφορά που καθορίζεται με βάση το κόστος των υπηρεσιών και τα περιθώρια διαμόρφωσής της ανάλογα με τον διαγωνισμό. Τις σχετικές συμβάσεις συνάπτει το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

2. Οι υπηρεσίες της παρ. 1 δύναται να παρέχονται έναντι αμοιβής, το ύψος της οποίας καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες τιμές της αγοράς για αντίστοιχες υπηρεσίες. Σε περίπτωση έλλειψης αγοραίας τιμής αναφοράς, η αμοιβή καθορίζεται βάσει μεθοδολογίας σύμφωνα με την παρ. 13 του άρθρου 84, που διασφαλίζει την κάλυψη του πλήρους κόστους της υπηρεσίας, συμπεριλαμβανομένων των άμεσων και αναλογουσών έμμεσων δαπανών, πλέον εύλογου περιθωρίου κέρδους, σύμφωνα με τους κανόνες του ενωσιακού δικαίου περί κρατικών ενισχύσεων.

3. Για την παρακολούθηση των οικονομικών δραστηριοτήτων του παρόντος, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τηρεί διακριτή λογιστική μερίδα, διασφαλίζοντας τον σαφή και πλήρη διαχωρισμό των εσόδων και δαπανών που συνδέονται με αυτές, από τις δραστηριότητες που εμπίπτουν στη δημόσια αποστολή του. Οι κοινές δαπάνες επιμερίζονται βάσει αντικειμενικών, διαφανών και εκ των προτέρων καθορισμένων κριτηρίων κόστους (κλείδες κατανομής), σύμφωνα με τις αρχές της αναλυτικής λογιστικής.

4. Η διάθεση πόρων και υποδομών του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για την άσκηση οικονομικών δραστηριοτήτων έχει αμιγώς επικουρικό χαρακτήρα και δεν υπερβαίνει το είκοσι τοις εκατό (20%) της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας του φορέα, όπως αυτή αποτυπώνεται ιδίως με βάση τους ανθρώπινους, υλικούς και λοιπούς διαθέσιμους πόρους του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 21 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01), εκτός εάν άλλως τεκμηριωθεί σύμφωνα με το ενωσιακό δίκαιο. Τα καθαρά έσοδα από τις δραστηριότητες αυτές επανεπενδύονται για την εκπλήρωση της αποστολής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

ΜΕΡΟΣ Γ΄
ΕΘΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Άρθρο 60
Αποστολή

1. Η Ε.Σ.Δ.Δ.Α. λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης και αποστολή της είναι η παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης που συνιστά οργανωμένη και συστηματική μαθησιακή διαδικασία που αποσκοπεί στην απόκτηση, ανάπτυξη και μετασχηματισμό γνώσεων, δεξιοτήτων, στάσεων και συμπεριφορών του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης για την προετοιμασία στελεχών ταχείας εξέλιξης του δημόσιου τομέα με στόχο τη διαμόρφωση και τη διασφάλιση της ποιότητας σύγχρονων δημόσιων πολιτικών και την ενίσχυση της διοικητικής επάρκειας, της θεσμικής ανθεκτικότητας, της επιχειρησιακής αποτελεσματικότητας και της μετάβασης στην ψηφιακή διακυβέρνηση, προκειμένου να αποκτήσουν υψηλή εξειδίκευση και δεξιότητες που απαιτούνται για τη βελτίωση της εξυπηρέτησης πολιτών και επιχειρήσεων, την αύξηση της αποτελεσματικότητας και παραγωγικότητας του δημόσιου τομέα και την υποστήριξη ενός σύγχρονου παραγωγικού μοντέλου οικονομικής και κοινωνικής ανάπτυξης.

2. Η Ε.Σ.Δ.Δ.Α. παρέχει εκπαίδευση με διαφορετική αποστολή και περιεχόμενο από την εκπαίδευση, προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού επιπέδου, που παρέχουν τα Α.Ε.Ι. και τα Ν.Π.Π.Ε.

Άρθρο 61
Προκήρυξη εισαγωγικού διαγωνισμού και συμμετοχή

1. Η προκήρυξη του εισαγωγικού διαγωνισμού εκδίδεται από το Α.Σ.Ε.Π., μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και αναρτάται στη Διαύγεια, στον ιστότοπο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και στον ιστότοπο του Α.Σ.Ε.Π. Στην προκήρυξη συμπεριλαμβάνεται ως διακριτό παράρτημα ενδεικτική βιβλιογραφία για τα εξεταζόμενα μαθήματα, καθώς και ενδεικτικά πρότυπα των δοκιμασιών του εισαγωγικού διαγωνισμού.

2. Ο συνολικός αριθμός εισακτέων στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. μέσω του εισαγωγικού διαγωνισμού δεν υπολείπεται των ογδόντα (80) και δεν υπερβαίνει τους εκατόν είκοσι (120) κατ’ έτος, όπως ορίζεται με την απόφαση της παρ. 17 του άρθρου 84, με την επιφύλαξη του τελευταίου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 69.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στον εισαγωγικό διαγωνισμό έχουν οι κάτοχοι πτυχίου ή διπλώματος Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) ή Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμου ή ισότιμου προπτυχιακού τίτλου της αλλοδαπής. Τίτλοι σπουδών που απονέμονται από Νομικά Πρόσωπα Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.), που λειτουργούν σύμφωνα με το Μέρος Δ΄ του ν. 5094/2024 (Α΄ 39), γίνονται δεκτοί. Το άρθρο 7 του π.δ. 85/2022 (Α΄ 232), περί λοιπών δεκτών τίτλων πλην των ακαδημαϊκά αναγνωρισμένων τίτλων της αλλοδαπής, τυγχάνει εφαρμογής για τις ανάγκες του παρόντος. Οι υποψήφιοι, κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας της υποβολής αιτήσεων, δεν πρέπει να έχουν υπερβεί το πεντηκοστό (50ό) έτος της ηλικίας και πρέπει να συγκεντρώνουν τις προβλεπόμενες στα άρθρα 4 έως 9 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26) προϋποθέσεις διορισμού δημοσίων υπαλλήλων, με την επιφύλαξη των ειδικότερων ρυθμίσεων του άρθρου 10 του ίδιου Κώδικα, περί χρόνου συνδρομής προϋποθέσεων διορισμού. Ειδικά για τους δημοσίους υπαλλήλους, δεν πρέπει να συντρέχει εκκρεμής πειθαρχική δίωξη ή καταδικαστική πειθαρχική απόφαση ή διοικητικό μέτρο κατά την τελευταία πενταετία, σύμφωνα με τον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

4. Από τις θέσεις που προκηρύσσονται ετησίως, ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) διατίθεται υποχρεωτικά σε κατόχους πτυχίων ή διπλωμάτων προγράμματος πρώτου κύκλου σπουδών μεταξύ αυτών που ορίζονται ως τυπικά προσόντα διορισμού ή πρόσληψης σε όλες τις ειδικότητες του κλάδου ΠΕ Μηχανικών, στην ειδικότητα ΠΕ Πληροφορικής (Software-Hardware) του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής και στην ειδικότητα ΠΕ Οικονομικού του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού της κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), καθώς και σε όλες τις ειδικότητες του κλάδου ΤΕ Μηχανικών, στην ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) του κλάδου ΤΕ Πληροφορικής και στην ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού του κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, της κατηγορίας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) όπως προβλέπονται στους Πίνακες 1 και 2 αντίστοιχα του Παραρτήματος Α΄ του άρθρου 17 του π.δ. 85/2022. Αν δεν συμπληρώνεται ο αριθμός των εισακτέων από κατόχους των ανωτέρω τίτλων, τότε εισάγονται οι υποψήφιοι με την υψηλότερη βαθμολογία, οι τίτλοι των οποίων δεν εντάσσονται σε κλάδο και ειδικότητα των ανωτέρω τομέων του π.δ. 85/2022. Οι τίτλοι σπουδών και το ποσοστό του πρώτου εδαφίου δύναται να αναθεωρούνται σύμφωνα με την απόφαση της παρ. 18 του άρθρου 84.

5. Σπουδαστές της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και απόφοιτοι της πρώην Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.) ή της πρώην Εθνικής Σχολής Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Τ.Α.) ή της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής ως υποψήφιοι στον εισαγωγικό διαγωνισμό της Ε.Σ.Δ.Δ.Α.

6. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής μέσω της σχετικής ηλεκτρονικής εφαρμογής του Α.Σ.Ε.Π., η οποία είναι προσβάσιμη μέσω του ιστοτόπου του, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6), εντός προθεσμίας η οποία ορίζεται στην προκήρυξη. Με την αίτηση συμμετοχής συνυποβάλλεται ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Ε.Ψ.Π. - gov.gr) στην οποία οι υποψήφιοι δηλώνουν:

α) τον τίτλο σπουδών που κατέχουν,

β) την ημερομηνία γέννησής τους,

γ) τη συνδρομή των νόμιμων προσόντων και την έλλειψη συνδρομής κωλύματος για διορισμό τους σε δημόσια θέση, σύμφωνα με τα άρθρα 4 έως 9 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Οι δημόσιοι υπάλληλοι δηλώνουν επιπροσθέτως την υπαλληλική τους ιδιότητα, καθώς και την έλλειψη συνδρομής πειθαρχικής εκκρεμότητας ή καταδικαστικής πειθαρχικής απόφασης ή διοικητικού μέτρου, σύμφωνα με τον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

7. Για την υποβολή της αίτησης απαιτείται η καταβολή παραβόλου, το ύψος του οποίου καθορίζεται σύμφωνα με την παρ. 19 του άρθρου 84 και αποτελεί έσοδο του Κρατικού Προϋπολογισμού.

8. Αρμόδια για τον έλεγχο των αιτήσεων και την επιλογή των υποψηφίων που συμμετέχουν στον εισαγωγικό διαγωνισμό είναι η Κ.Ε.Δ. του άρθρου 46.

Άρθρο 62
Διεξαγωγή εισαγωγικού διαγωνισμού

1. Ο εισαγωγικός διαγωνισμός διενεργείται ετησίως σε τρία (3) στάδια, τα οποία ολοκληρώνονται εντός προθεσμίας έξι (6) μηνών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής των υποψηφίων.

2. Στο πρώτο στάδιο, που διενεργείται ηλεκτρονικά σε κέντρα αξιολόγησης που υποδεικνύονται από το Α.Σ.Ε.Π., οι υποψήφιοι υποβάλλονται σε δοκιμασία διακρίβωσης γνωστικών ικανοτήτων και συμπεριφοράς, εξεταζόμενοι, ενδεικτικά, στα αντικείμενα του γλωσσικού συλλογισμού και της κατανόησης κειμένου, του αριθμητικού συλλογισμού, του επαγωγικού συλλογισμού, του παραγωγικού συλλογισμού, της ανάλυσης και επίλυσης προβλημάτων και της ιεράρχησης προτεραιοτήτων στον χώρο εργασίας μέσω υποθετικών καταστάσεων, λαμβανομένου υπόψη του Ενιαίου Πλαισίου Δεξιοτήτων του ν. 4940/2022 (Α΄ 112). Για την εξέταση γίνεται χρήση μητρώου θεμάτων, ιδίως του Α.Σ.Ε.Π. Τα αλφαριθμητικά στοιχεία που αντιστοιχούν στις επιλεγείσες από τους υποψηφίους απαντήσεις από τη λίστα των πολλαπλών επιλογών κάθε ερώτησης κοινοποιούνται ατομικά σε αυτούς με αίτημά τους μετά τη διενέργεια της εξέτασης.

Στο δεύτερο στάδιο προκρίνεται αριθμός υποψηφίων τριπλάσιος του αριθμού των προκηρυσσόμενων θέσεων, εφόσον έχουν επιτύχει την ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία του πρώτου σταδίου, σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο της παρ. 5.

3. Στο δεύτερο στάδιο του εισαγωγικού διαγωνισμού οι υποψήφιοι εξετάζονται ηλεκτρονικά ή γραπτά σε κέντρα αξιολόγησης που υποδεικνύονται από το Α.Σ.Ε.Π., ως εξής:

α) Το σύνολο των υποψηφίων εξετάζεται στο μάθημα «Δημόσια Διοίκηση και Διακυβέρνηση». Η εξέταση περιλαμβάνει ερωτήσεις γνώσης καθώς και υποθετικό σενάριο μελέτης περίπτωσης για την επίλυση σύνθετου διοικητικού προβλήματος και πραγματοποιείται με τη μέθοδο ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής ή με ανάπτυξη κειμένου ή με συνδυασμό των δύο.

β) Στη συνέχεια, οι υποψήφιοι του πρώτου εδαφίου της παρ. 4 του άρθρου 61 εξετάζονται στο μάθημα «Δημόσια Οικονομικά και Ανάλυση Δεδομένων», ενώ οι λοιποί υποψήφιοι στο μάθημα «Συνταγματικό και Διοικητικό Δίκαιο». Η εξέταση περιλαμβάνει ερωτήσεις γνώσης ή υποθετικό σενάριο μελέτης περίπτωσης ή και τα δύο και πραγματοποιείται με τη μέθοδο ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής ή με ανάπτυξη κειμένου ή με συνδυασμό των δύο.

γ) Το σύνολο των υποψηφίων εξετάζεται επίσης στη γνώση της αγγλικής γλώσσας, ιδίως στην κατανόηση κειμένου, με τη χρήση ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής, καθώς και στη μετάφραση σύντομου κειμένου από τα ελληνικά στα αγγλικά και αντιστρόφως.

Στο πλαίσιο της εξέτασης του δευτέρου σταδίου δύναται να γίνεται χρήση του μητρώου θεμάτων της παρ. 7 του άρθρου 46. Τα αλφαριθμητικά στοιχεία που αντιστοιχούν στις επιλεγείσες από τους υποψηφίους απαντήσεις από τη λίστα των πολλαπλών επιλογών κάθε ερώτησης, καθώς και οι δοθείσες απαντήσεις τους με τη μορφή κειμένου κοινοποιούνται ατομικά σε αυτούς με αίτημά τους μετά τη διενέργεια της εξέτασης.

Στο τρίτο στάδιο προκρίνεται αριθμός υποψηφίων διπλάσιος του αριθμού των προκηρυσσόμενων θέσεων εφόσον έχουν επιτύχει την ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία του δεύτερου σταδίου, σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο της παρ. 5. Οι προκριθέντες στο τρίτο στάδιο υποψήφιοι υποβάλλουν στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α., εντός της τασσόμενης με απόφαση της Κ.Ε.Δ. προθεσμίας, το σύνολο των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν το περιεχόμενο της υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 6 του άρθρου 61.

4. Στο τρίτο στάδιο οι υποψήφιοι υποβάλλονται σε προφορική εξέταση ενώπιον επιτροπής, με αντικείμενο τη διαχείριση ενός ζητήματος της επικαιρότητας, ιδίως δημόσιας διοίκησης, διακυβέρνησης, οικονομίας ή διαχείρισης κρίσεων, το οποίο έχουν επιλέξει μεταξύ των αναφερόμενων στην προκήρυξη, κατά τη φάση της υποβολής της αίτησης συμμετοχής τους στον εισαγωγικό διαγωνισμό.

Η εξέταση διενεργείται σε ομάδες τεσσάρων (4) έως έξι (6) υποψηφίων, είναι δημόσια και μαγνητοφωνείται υποχρεωτικά. Το απομαγνητοφωνημένο κείμενό της επισυνάπτεται στο οικείο πρακτικό και κοινοποιείται ατομικά στους υποψηφίους με αίτημά τους μετά τη διενέργεια της εξέτασης. Το θέμα κάθε ομάδας υποψηφίων επιλέγεται από την επιτροπή και είναι κοινό για όλους τους υποψηφίους της ίδιας ομάδας. Η εξέταση διεξάγεται στη βάση γραπτού υλικού το οποίο διανέμεται στους υποψηφίους και το οποίο δύναται να περιλαμβάνει, κατόπιν σχετικής πρόβλεψης στην προκήρυξη, και τη συμπλήρωση ερωτηματολογίου επαγγελματικής αξιολόγησης.

Η επιτροπή εξετάζει τους υποψηφίους με σκοπό την αξιολόγηση της κρίσης τους, της ικανότητας επιχειρηματολογίας και ανάλυσης δεδομένων, καθώς και τη διαμόρφωση κοινής ή εναλλακτικών προτάσεων διαχείρισης του ζητήματος στο πλαίσιο δυνητικής αλληλεπίδρασης μεταξύ των υποψηφίων κατά τις απαντήσεις τους.

Με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π., η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., συγκροτείται κάθε επιτροπή εξέτασης του τρίτου σταδίου, η οποία αποτελείται από τρία (3) μέλη εκ των οποίων ένα (1) μέλος του Α.Σ.Ε.Π. ως Πρόεδρος και δύο (2) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) των Α.Ε.Ι., ενταγμένα στο Μ.Δ.Ε.Π., τα οποία επιλέγονται σύμφωνα με το γνωστικό τους αντικείμενο σε συνδυασμό με το ζήτημα εξέτασης.

Όταν προβλέπεται η συμπλήρωση ερωτηματολογίου επαγγελματικής αξιολόγησης, αυτό έχει ρόλο βοηθητικό στη διαμόρφωση της κρίσης της ως άνω επιτροπής. Στην περίπτωση του προηγούμενου εδαφίου,

στην επιτροπή μετέχει και ένας (1) ψυχολόγος ή εξειδικευμένος επαγγελματίας στη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων, χωρίς δικαίωμα βαθμολόγησης.

Μετά το πέρας της εξέτασης κάθε ομάδας, κάθε μέλος της επιτροπής βαθμολογεί χωριστά κάθε υποψήφιο. Ο βαθμός κάθε υποψηφίου στο τρίτο στάδιο προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των τριών (3) μελών της επιτροπής, με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

5. Οι συντελεστές βαρύτητας των επιμέρους δοκιμασιών και μαθημάτων του πρώτου και δεύτερου σταδίου καθορίζονται με την προκήρυξη. Για την πρόκριση σε κάθε στάδιο καθορίζεται με την προκήρυξη η επίτευξη ελάχιστης απαιτούμενης βαθμολογίας. Η κλίμακα βαθμολογίας για τις εξετάσεις των παρ. 2, 3 και 4 ορίζεται από το ένα έως το εκατό (1-100). Η τελική βαθμολογία εξάγεται από το άθροισμα της βαθμολογίας των τριών σταδίων, με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή βαρύτητας για καθένα από τα τρία στάδια, ως εξής:

α) συντελεστή τριάντα τοις εκατό (30%) για το πρώτο στάδιο,

β) συντελεστή σαράντα πέντε τοις εκατό (45%) για το δεύτερο στάδιο και

γ) συντελεστή είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) για το τρίτο στάδιο.

6. Για την εφαρμογή της ποσόστωσης της παρ. 4 του άρθρου 61 σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού, η Κ.Ε.Δ. καταρτίζει χωριστούς πίνακες κατάταξης:

α) για τους υποψηφίους που κατέχουν τίτλους σπουδών των τομέων της παρ. 4 του άρθρου 61 και

β) για τους λοιπούς υποψηφίους.

Η πρόκριση από στάδιο σε στάδιο γίνεται κατά τρόπο ώστε να διασφαλίζεται ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) υποψηφίων καθεμιάς από τις περ. α) και β) που προκρίνονται σε κάθε στάδιο. Αν δεν συμπληρώνεται ο απαιτούμενος αριθμός από μία κατηγορία, συμπληρώνεται από την άλλη με τους υψηλότερους βαθμολογικά, εφόσον έχουν επιτύχει την ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία σε κάθε στάδιο της εξέτασης.

7. Στο τέλος της διαδικασίας του τρίτου σταδίου η Κ.Ε.Δ. καταρτίζει πίνακα κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας των υποψηφίων που ολοκλήρωσαν τη διαγωνιστική διαδικασία καθώς και προσωρινό πίνακα επιτυχόντων κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας. Ο προσωρινός πίνακας επιτυχόντων αναρτάται στον ιστότοπο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

8. Ο εισαγωγικός διαγωνισμός είναι πλήρως προσβάσιμος σε άτομα με αναπηρία, καθώς και σε άτομα με έλλειψη φυσικών δεξιοτήτων.

9. Διατάξεις οι οποίες ευνοούν ειδικές κατηγορίες υποψηφίων ή καθορίζουν ειδικές προσαυξήσεις της βαθμολογίας δεν εφαρμόζονται στον Εισαγωγικό Διαγωνισμό της Ε.Σ.Δ.Δ.Α.

10. Το Α.Σ.Ε.Π. μεριμνά για την επεξήγηση των βασικών αρχών του μαθηματικού μοντέλου επεξεργασίας εκάστου χρησιμοποιούμενου εργαλείου στις δοκιμασίες των σταδίων του εισαγωγικού διαγωνισμού της Ε.Σ.Δ.Δ.Α.

Άρθρο 63
Εγγραφή - Κατάταξη εισαχθέντων

1. Κατά του προσωρινού πίνακα επιτυχόντων της παρ. 7 του άρθρου 62 δύνανται, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ανάρτησή του στον ιστότοπο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. να υποβάλλονται ενστάσεις, οι οποίες εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 47. Μετά την εξέταση των ενστάσεων, καταρτίζεται ο οριστικός πίνακας επιτυχόντων.

2. Οι περιλαμβανόμενοι στον οριστικό πίνακα επιτυχόντων οφείλουν, εντός δέκα (10) ημερών από τη δημοσίευσή του, να υποβάλουν ηλεκτρονικά υπεύθυνη δήλωση που έχει εκδοθεί μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Ε.Ψ.Π. - gov.gr), στον Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., με την οποία αποδέχονται την εισαγωγή τους σε αυτήν. Αν δεν υποβληθεί η υπεύθυνη δήλωση του πρώτου εδαφίου ή δεν γίνει αποδοχή της εισαγωγής στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α., στον πίνακα εγγράφονται οι αμέσως επόμενοι υποψήφιοι κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 61, οι οποίοι και καλούνται να υποβάλουν ηλεκτρονικά υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με το πρώτο εδάφιο της παρούσας.

3. Μετά την υποβολή των υπεύθυνων δηλώσεων της παρ. 2, διενεργείται από την Ε.Σ.Δ.Δ.Α. έλεγχος των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης του δεύτερου εδαφίου της παρ. 6 του άρθρου 61 και κατόπιν αυτού ο οριστικός πίνακας των εισαγομένων στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. κυρώνεται με πράξη της Κ.Ε.Δ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Η εκπαιδευτική διαδικασία αρχίζει το πρώτο δεκαπενθήμερο του μηνός Σεπτεμβρίου κάθε έτους ή, κατ’ εξαίρεση, μετά από αυτό, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Άρθρο 64
Σπουδαστές

1. Οι σπουδαστές της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., εφόσον δεν έχουν τη δημοσιοϋπαλληλική ιδιότητα, λογίζονται από την εισαγωγή τους στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. ως δόκιμοι δημόσιοι υπάλληλοι και υπάγονται στο οικείο υπηρεσιακό καθεστώς, με όλα τα σχετικά δικαιώματα, που συνάδουν με τη σπουδαστική ιδιότητα, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς και τις αποδοχές.

2. Οι σπουδαστές που έχουν τη δημοσιοϋπαλληλική ιδιότητα με την εισαγωγή τους στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. ή την αποκτούν κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους αποσπώνται αυτοδικαίως από τους φορείς στους οποίους ανήκουν οργανικά μέχρι την αποφοίτησή τους και λαμβάνουν αποδοχές σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 23 του ν. 4354/2015 (Α΄176). Για την απόσπαση εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

3. Οι σπουδαστές στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. δεν έχουν την ιδιότητα του φοιτητή ανωτάτου εκπαιδευτικού ιδρύματος.

4. Η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική και διεξάγεται βάσει του Κανονισμού Σπουδών. Οι τυχόν μετακινήσεις για εκπαιδευτικές επισκέψεις ή επιτόπια άσκηση επιβαρύνουν την Ε.Σ.Δ.Δ.Α.

5. Το πρόγραμμα σπουδών της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. μπορεί να παρακολουθήσουν, πέρα από τον οριζόμενο κάθε φορά αριθμό σπουδαστών, και αλλοδαποί σπουδαστές, στο πλαίσιο διεθνών συνεργασιών ή συμφωνιών, όπως καθορίζεται με την απόφαση της παρ. 21 του άρθρου 84.

Άρθρο 65
Διάρκεια σπουδών, μαθήματα και πρακτική άσκηση

1. Η εκπαίδευση στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. έχει διάρκεια δεκαοκτώ (18) μηνών και διεξάγεται χωρίς διακοπή φοίτησης. Η εκπαίδευση περιλαμβάνει τα εξής στάδια:

α) θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση διάρκειας δώδεκα (12) μηνών, εντός της οποίας παρέχονται και μαθήματα, τα οποία επιμελείται η Ακαδημία Ηγεσίας σε συνεργασία με την Ε.Σ.Δ.Δ.Α., και

β) πρακτική άσκηση, διάρκειας έξι (6) μηνών.

2. Η εκπαίδευση της περ. α) της παρ. 1 διενεργείται με φυσική παρουσία, με εξαίρεση τις περιπτώσεις που προβλέπεται στον Κανονισμό Σπουδών η εξ αποστάσεως, σύγχρονη ή ασύγχρονη, παρακολούθηση.

3. Η θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση διαρθρώνεται σε εξάμηνα, στα οποία διδάσκονται μαθήματα, στις εξής, ιδίως, θεματικές:

α) δημόσιες συμβάσεις,

β) σχεδιασμός, οργάνωση, διαχείριση και παρακολούθηση δημοσίων έργων,

γ) ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων, σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων ψηφιακής και τεχνητής νοημοσύνης στον δημόσιο τομέα συμπεριλαμβανομένων του ισχύοντος εθνικού και ενωσιακού κανονιστικού πλαισίου για την τεχνητή νοημοσύνη, ιδίως του Κανονισμού (ΕΕ) 2024/1689 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2024, για τη θέσπιση εναρμονισμένων κανόνων σχετικά με την τεχνητή νοημοσύνη και την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΚ) 300/2008, (ΕΕ) 167/2013, (ΕΕ) 168/2013, (ΕΕ) 2018/858, (ΕΕ) 2018/1139 και (ΕΕ) 2019/2144 και των Οδηγιών 2014/90/ΕΕ, (ΕΕ) 2016/797 και (ΕΕ) 2020/1828 (Κανονισμός για την τεχνητή νοημοσύνη) (L 2024/1689), του γραμματισμού στον τομέα της τεχνητής νοημοσύνης, καθώς και της διακυβέρνησης δεδομένων,

δ) οικονομική διαχείριση, δημοσιονομικός έλεγχος και σχεδιασμός και χρήση Συστημάτων Επιχειρησιακού Σχεδιασμού στον δημόσιο τομέα,

ε) ανάπτυξη και διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού στον δημόσιο τομέα,

στ) σύνταξη, συγκριτική ανάλυση και κωδικοποίηση πρωτογενούς και δευτερογενούς νομοθεσίας και απλούστευση διοικητικών διαδικασιών - μείωση γραφειοκρατίας,

ζ) περιβαλλοντική και πολεοδομική αδειοδότηση,

η) οικονομικά της υγείας, όπως φαρμακευτική δαπάνη και προϋπολογισμοί νοσοκομείων και ασφαλιστικών ταμείων,

θ) εσωτερικός έλεγχος, διαχείριση κινδύνων και καταπολέμηση απάτης και διαφθοράς,

ι) ευρωπαϊκές και διεθνείς πολιτικές και διεθνής συνεργασία,

ια) πολιτικές διαχείρισης μεταναστευτικών ροών και ένταξης μεταναστών.

4. Τα μαθήματα τα οποία επιμελείται η Ακαδημία Ηγεσίας σε συνεργασία με την Ε.Σ.Δ.Δ.Α. περιλαμβάνουν ενδεικτικά τις εξής ενότητες:

α) ηγεσία, διοίκηση και διαχείριση ομάδων,

β) διαχείριση κρίσεων και ασφάλεια κρίσιμων υποδομών,

γ) επικοινωνία, διαχείριση και επίλυση συγκρούσεων και τεχνικές διαπραγματεύσεων,

δ) μακροπρόθεσμος στρατηγικός σχεδιασμός δημόσιων πολιτικών,

ε) εξυπηρέτηση κοινού και ατόμων με αναπηρία.

5. Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση του σταδίου της περ. α) της παρ. 1 με απόφαση του Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. στους εξής φορείς:

α) στη Γενική Γραμματεία Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων και στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης,

β) στη Γενική Γραμματεία Δημοσιονομικής Πολιτικής και στις Γενικές Γραμματείες του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με αρμοδιότητες στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και δημοσίων επενδύσεων,

γ) στη Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών και

δ) στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Για την έκδοση της απόφασης λαμβάνονται υπόψη η δήλωση προτίμησης των σπουδαστών, το εκπαιδευτικό τους υπόβαθρο, οι επιδόσεις τους κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης και οι ανάγκες των φορέων. Ο φορέας πρακτικής άσκησης ορίζει τους επιβλέποντες, από τους υπαλλήλους ή τους προϊσταμένους των ως άνω φορέων, που έχουν πιστοποιηθεί από την Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. ως «Μέντορες» μέσω του «Ειδικού Προγράμματος Πιστοποίησης «Mentoring» στη Δημόσια Διοίκηση», και εν ελλείψει αυτών, από υπαλλήλους ή προϊσταμένους των ως άνω φορέων ενταγμένους στο Μ.Δ.Ε.Π.

6. Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης εκπονείται τελική εργασία, η οποία παρουσιάζεται και αξιολογείται ενώπιον τριμελούς επιτροπής, που αποτελείται από ενταγμένους στο Μ.Δ.Ε.Π. και συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. Η τελική εργασία συνίσταται σε ένα πρακτικό σχέδιο δράσης που σχετίζεται με ένα υπαρκτό ζήτημα των πεδίων πολιτικής ή επιχειρησιακής λειτουργίας των φορέων πρακτικής ή άλλων δημόσιων φορέων. Η τελική εργασία αναρτάται στο Ψηφιακό Αποθετήριο του άρθρου 81.

7. Ο Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. καταρτίζει τον τελικό πίνακα κατάταξης αποφοίτων, από τον οποίο προκύπτει η κατάταξη κατά φθίνουσα σειρά με βάση:

α) τον τελικό βαθμό αποφοίτησης, ο οποίος προσμετράται με συντελεστή βαρύτητας ενενήντα τοις εκατό (90%), και

β) την τελική βαθμολογία του εισαγωγικού διαγωνισμού της παρ. 5 του άρθρου 62, η οποία προσμετράται με συντελεστή βαρύτητας δέκα τοις εκατό (10%).

Άρθρο 66
Πρόγραμμα σπουδών

1. Το Πρόγραμμα Σπουδών της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. περιγράφει τα μαθήματα και τα γνωστικά αντικείμενα αυτών, που συνιστούν τη διδακτέα ύλη της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., τον τρόπο οργάνωσης της διδακτέας ύλης σε εκπαιδευτικές δράσεις, τις εκπαιδευτικές και διδακτικές μεθόδους, την κατανομή των εκπαιδευτικών δράσεων στα μαθήματα εκπαίδευσης και τη χρονική διάρκεια των δράσεων αυτών. Ειδικά για τους σπουδαστές του κλάδου ΠΕ Επιτελικών Στελεχών της Διοίκησης περιλαμβάνεται επιπλέον ειδικό πρόγραμμα ένταξης στον οικείο κλάδο.

2. Το πρόγραμμα Σπουδών εγκρίνεται από το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με εισήγηση του Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και γνώμη του Ε.Ε.Σ., και δύναται να πιστοποιείται από την Κ.Ε.ΠΙ.

3. Για τον σχεδιασμό του Προγράμματος Σπουδών ακολουθείται εγκεκριμένη επιστημονική και τυποποιημένη Μεθοδολογία Σχεδιασμού Προγράμματος Σπουδών. Η μεθοδολογία εγκρίνεται από το Ε.Ε.Σ. του άρθρου 45, μετά από εισήγηση του Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., ο οποίος τη διαμορφώνει σε συνεργασία με τους Υ.Σ.Ε. Για την αναθεώρηση της μεθοδολογίας λαμβάνονται ιδίως υπόψη οι εξελίξεις της επιστήμης και της τεχνολογίας, οι ευρωπαϊκές και διεθνείς τάσεις, οι πραγματικές ανάγκες στελέχωσης της δημόσιας διοίκησης, καθώς και οι στρατηγικές κυβερνητικές προτεραιότητες. Για τη μεθοδολογία σχεδιασμού του Προγράμματος Σπουδών δύναται να συγκροτούνται ομάδες μελέτης, που αποτελούνται από προσωπικό της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και από εμπειρογνώμονες εκτός του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με εισήγηση του Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α.

Άρθρο 67
Κανονισμός Σπουδών

Για τη φοίτηση στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. εκδίδεται Κανονισμός Σπουδών της παρ. 24 του άρθρου 84, με τον οποίο καθορίζονται:

α) η ειδικότερη διάρθρωση της εκπαίδευσης στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 65,

β) η διαδικασία εκπαίδευσης, η διαδικασία και οι φορείς υλοποίησης της πρακτικής άσκησης,

γ) οι προϋποθέσεις διακοπής ή αναστολής της εκπαίδευσης,

δ) οι τυχόν ερευνητικές δράσεις της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. στο πλαίσιο της εκπαίδευσης και τα πνευματικά δικαιώματα των αποτελεσμάτων αυτών,

ε) οι ειδικότερες υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των σπουδαστών κατά τη διάρκεια της φοίτησης,

στ) τα είδη και η διάρκεια, η διαδικασία και ο χρόνος χορήγησης άδειας κατά τη διάρκεια της φοίτησης,

ζ) ο τρόπος και οι κλίμακες βαθμολόγησης, οι συντελεστές βαρύτητας των σταδίων της εκπαίδευσης για την εξαγωγή του τελικού βαθμού αποφοίτησης, καθώς και η ελάχιστη βάση επιτυχίας τόσο για τα επιμέρους μαθήματα της θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης και για την τελική εργασία της πρακτικής άσκησης, όσο και ενιαία για κάθε στάδιο, καθώς και για τον τελικό βαθμό αποφοίτησης και τις προϋποθέσεις αριστείας,

η) τα πειθαρχικά παραπτώματα και οι παραβάσεις, κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι κυρώσεις και τα αρμόδια όργανα επιβολής τους,

θ) η διαδικασία αξιολόγησης και αποτίμησης του προγράμματος σπουδών και

ι) κάθε άλλο θέμα που σχετίζεται με τις σπουδές, τους σπουδαστές και τα προγράμματα που προσφέρονται από την Ε.Σ.Δ.Δ.Α.

Άρθρο 68
Κατανομή αποφοίτων σε θέσεις διορισμού

1. Οι απόφοιτοι της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. διορίζονται με απόφαση του αρμόδιου για διορισμό οργάνου, κατόπιν έκδοσης απόφασης κατανομής του Υπουργού Εσωτερικών, σε κενές ή, ελλείψει αυτών, σε προσωποπαγείς θέσεις του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, όπως αυτές έχουν προσδιοριστεί στην απόφαση της παρ. 25 του άρθρου 84 που εκδίδεται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 65, με την επιφύλαξη του τρίτου εδαφίου. Εάν είναι κάτοχοι πτυχίου ή διπλώματος προγράμματος πρώτου κύκλου σπουδών, μεταξύ αυτών που ορίζονται στο Παράρτημα Α΄ του άρθρου 17 του π.δ. 85/2022 (Α΄ 232) ως τυπικά προσόντα διορισμού ή πρόσληψης σε όλες τις ειδικότητες του κλάδου ΠΕ Μηχανικών, στην ειδικότητα ΠΕ Πληροφορικής (Software - Hardware) του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής και στην ειδικότητα ΠΕ Οικονομικού του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού της κατηγορίας ΠΕ, διορίζονται σε κενές ή, ελλείψει αυτών, σε προσωποπαγείς θέσεις των αντίστοιχων κλάδων και ειδικοτήτων. Οι κάτοχοι πτυχίου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.), μεταξύ αυτών που ορίζονται στο Παράρτημα Α΄ του άρθρου 17 του π.δ. 85/2022 ως τυπικά προσόντα διορισμού ή πρόσληψης σε όλες τις ειδικότητες του κλάδου ΤΕ Μηχανικών, στην ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) του κλάδου ΤΕ Πληροφορικής και στην ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού του κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού της κατηγορίας ΤΕ δύνανται, με αίτησή τους, να διορίζονται σε κενές ή, ελλείψει αυτών, σε προσωποπαγείς θέσεις των αντίστοιχων κλάδων και ειδικοτήτων. Οι απόφοιτοι πρέπει να συγκεντρώνουν όλα τα νόμιμα προσόντα για τις θέσεις στις οποίες διορίζονται. Ο διορισμός πραγματοποιείται με βάση τη δήλωση προτίμησης της παρ. 26 του άρθρου 84 που υποβάλλουν οι απόφοιτοι κατά τη σειρά κατάταξής τους, όπως προσδιορίζεται στον πίνακα της παρ. 7 του άρθρου 65. Οι αριστούχοι αποφοιτήσαντες λαμβάνουν μισθολογική προώθηση ενός (1) επιπλέον μισθολογικού κλιμακίου. Η βαθμολογική κατάταξη των αποφοίτων διέπεται από την παρ. 6 του άρθρου 80 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26). Ο διορισμός ισχύει από την επομένη της ημερομηνίας αποφοίτησης, για κάθε συνέπεια, περιλαμβανομένων των αποδοχών, ακόμη και αν η σχετική πράξη διορισμού εκδοθεί σε μεταγενέστερο χρόνο.

2. Σπουδαστές οι οποίοι δεν είχαν κατά την εισαγωγή τους στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. τη δημοσιοϋπαλληλική ιδιότητα:

α) εάν δεν ολοκληρώσουν επιτυχώς κάθε στάδιο της εκπαίδευσης, δεν διορίζονται σε θέσεις υπαλλήλων,

β) εάν παραιτηθούν κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης, δεν διορίζονται σε θέσεις υπαλλήλων, δεν δικαιούνται να συμμετάσχουν σε νέο εισαγωγικό διαγωνισμό της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και δεν δικαιούνται να λάβουν μέρος σε διαγωνιστική διαδικασία του Α.Σ.Ε.Π. για πρόσληψη στο δημόσιο για πέντε (5) έτη,

γ) εάν δεν ολοκληρώσουν κάθε στάδιο της εκπαίδευσης λόγω αποβολής τους με απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., εξαιτίας αδικαιολόγητων απουσιών ή πειθαρχικών παραπτωμάτων κατά τις διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και του οικείου Κανονισμού Σπουδών, δεν διορίζονται σε θέσεις υπαλλήλων, επιστρέφουν τις καθαρές αποδοχές που εισέπραξαν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. πλέον του αναλογούντος φόρου, δεν δικαιούνται να συμμετάσχουν σε νέο εισαγωγικό διαγωνισμό της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και δεν δικαιούνται να λάβουν μέρος σε διαγωνιστική διαδικασία του Α.Σ.Ε.Π. για πρόσληψη στο δημόσιο για πέντε (5) έτη.

Ο αριθμός των θέσεων των σπουδαστών των περ. α) έως γ) της παρούσας προστίθεται στον αριθμό των προκηρυσσόμενων θέσεων του επόμενου εισαγωγικού διαγωνισμού, κατά παρέκκλιση της παρ. 2 του άρθρου 61.

3. Σπουδαστές που κατά την εισαγωγή τους στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. είχαν τη δημοσιοϋπαλληλική ιδιότητα ή την απέκτησαν κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους και δεν ολοκληρώνουν επιτυχώς κάθε στάδιο της εκπαίδευσης ή παραιτηθούν κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης ή δεν ολοκληρώσουν κάθε στάδιο της εκπαίδευσης λόγω αποβολής τους με απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., εξαιτίας αδικαιολόγητων απουσιών ή πειθαρχικών παραπτωμάτων κατά τις διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και του οικείου Κανονισμού Σπουδών, επιστρέφουν στις οργανικές τους θέσεις με αυτοδίκαιη λήξη της απόσπασης.

4. Οι απόφοιτοι της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. που έχουν τη δημοσιοϋπαλληλική ιδιότητα δύνανται, με αίτησή τους, να επιστρέψουν στις οργανικές τους θέσεις.

5. Απόφοιτος που αρνείται να διοριστεί υποχρεούται να επιστρέψει τις αποδοχές που εισέπραξε κατά τη διάρκεια των σπουδών του στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α., πλέον του αναλογούντος φόρου.

6. Ο διοριζόμενος υποχρεούται να υπηρετήσει στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ., στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, στους Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού και στις Ανεξάρτητες Αρχές για δέκα (10) τουλάχιστον έτη. Αν παραιτηθεί προτού συμπληρωθεί η δεκαετία, επιστρέφει τις καθαρές αποδοχές που εισέπραξε κατά τη διάρκεια των σπουδών του στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α., πλέον του αναλογούντος φόρου.

Άρθρο 69

Διεθνείς Κύκλοι Σπουδών και εξωστρέφεια

1. Η Ε.Σ.Δ.Δ.Α. δύναται να οργανώνει και να υλοποιεί «Διεθνείς Κύκλους Σπουδών», οι οποίοι αποσκοπούν στην εκπαίδευση δημοσίων υπαλλήλων της αλλοδαπής ή στελεχών διεθνών ή ευρωπαϊκών οργανισμών.

2. Οι Διεθνείς Κύκλοι Σπουδών διακρίνονται ιδίως σε:

α) Κύκλο Δημόσιας Διοίκησης, ο οποίος έχει διάρκεια τουλάχιστον οκτώ (8) μηνών και απευθύνεται σε νέα ή ανερχόμενα στελέχη της παρ. 1 και περιλαμβάνει κοινά μαθήματα με τους σπουδαστές της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., καθώς και πρακτική παρακολούθηση εργασιών σε ελληνικές δημόσιες υπηρεσίες.

β) Κύκλους Εξειδίκευσης, οι οποίοι έχουν συντομότερη διάρκεια, αφορούν επίκαιρα θέματα και απευθύνονται σε έμπειρα στελέχη της δημόσιας διοίκησης.

γ) Κύκλο Διεθνών Σχέσεων, ο οποίος έχει διάρκεια τουλάχιστον οκτώ (8) μηνών και απευθύνεται σε νέα ή ανερχόμενα στελέχη της παρ. 1, και περιλαμβάνει κοινά μαθήματα με τους σπουδαστές της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. σε θέματα διεθνών σχέσεων, ευρωπαϊκής διακυβέρνησης και διπλωματίας, καθώς και δράσεις βιωματικής μάθησης και πρακτικής εξοικείωσης με τη λειτουργία φορέων που δραστηριοποιούνται στους τομείς των διεθνών σχέσεων, της διπλωματίας και των ευρωπαϊκών υποθέσεων.

3. Κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσής τους, οι συμμετέχοντες από τους φορείς της παρ. 1 δεν αποκτούν την ιδιότητα του δόκιμου δημοσίου υπαλλήλου, δεν λαμβάνουν αποδοχές από το Ελληνικό Δημόσιο και δεν θεμελιώνουν δικαίωμα διορισμού σε αυτό. Η είσοδος και διαμονή τους στη χώρα διέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

4. Το κόστος υλοποίησης των προγραμμάτων καλύπτεται από τα δίδακτρα που καταβάλλουν οι συμμετέχοντες, τηρουμένων των προβλέψεων του άρθρου 59 ως προς την άσκηση οικονομικών δραστηριοτήτων και τη συμμόρφωση με τους κανόνες του ενωσιακού δικαίου περί κρατικών ενισχύσεων. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να χορηγεί υποτροφίες ή απαλλαγές διδάκτρων στο πλαίσιο διμερών διεθνών συμφωνιών ή προγραμμάτων του Υπουργείου Εξωτερικών.

5. Στους αποφοίτους των Διεθνών Κύκλων Σπουδών απονέμεται, ανάλογα με τον Διεθνή Κύκλο Σπουδών, «Πιστοποιητικό Διεθνών Διοικητικών Σπουδών», το οποίο είναι διακριτό από το πιστοποιητικό αποφοίτησης της Ε.Σ.Δ.Δ.Α.

ΜΕΡΟΣ Δ΄
ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Άρθρο 70

Αποστολή

1. Η Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης και αποστολή της είναι η δια βίου επιμόρφωση, ήτοι η οργανωμένη μαθησιακή διαδικασία που αποσκοπεί στην επικαιροποίηση, αναβάθμιση και διεύρυνση των γνώ-

σεων και δεξιοτήτων, καθώς και στην απόκτηση επιπλέον τεχνικής ή επιστημονικής κατάρτισης, των μονίμων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων του δημόσιου τομέα και των με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) υπαλλήλων του δημόσιου τομέα. Η δια βίου επιμόρφωση παρέχεται μέσω του σχεδιασμού, της οργάνωσης και υλοποίησης επιμορφωτικών προγραμμάτων. Τα επιμορφωτικά προγράμματα πραγματοποιούνται με την εφαρμογή σύγχρονων μεθόδων, εργαλείων και νέων τεχνολογιών και έχουν ως στόχο:

α) την ανάπτυξη και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων των δημοσίων υπαλλήλων,

β) την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και της ποιότητας των υπηρεσιών που παρέχει η δημόσια διοίκηση,

γ) την υποστήριξη της ένταξης νεοδιοριζόμενων υπαλλήλων, την παροχή υποχρεωτικού εισαγωγικού επιμορφωτικού προγράμματος σε αυτούς και την προσαρμογή τους στο διοικητικό περιβάλλον και στη λειτουργία της δημόσιας διοίκησης,

δ) την προετοιμασία των υπαλλήλων για συμμετοχή σε διαδικασίες επιλογής σε θέσεις ευθύνης,

ε) την πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων που αποκτώνται μέσω επιμορφωτικών προγραμμάτων,

στ) την πιστοποίηση επαγγελματικής επάρκειας για κάλυψη συγκεκριμένων θέσεων του δημοσίου τομέα,

ζ) την υποστήριξη των δημόσιων πολιτικών και τον εκσυγχρονισμό των δημόσιων οργανισμών και

η) την ενίσχυση της συνεχούς μάθησης, επαγγελματικής ανάπτυξης και καινοτομίας στον δημόσιο τομέα.

2. Για την εκπλήρωση της αποστολής της, η Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. ανιχνεύει και αναλύει τις ανάγκες επιμόρφωσης και σχεδιάζει και υλοποιεί επιμορφωτικές δράσεις, ημερίδες, συνέδρια και προγράμματα σύμφωνα με την παρούσα Ενότητα. Στο πλαίσιο αυτό, διαθέτει αποκεντρωμένη μονάδα με έδρα τη Θεσσαλονίκη, την Περιφερειακή Ακαδημία Επαγγελματικής Ανάπτυξης Δημοσίων Υπαλλήλων (Π.Ακ.Ε.Α.Δ.Υ.), όπως μετονομάζεται το Περιφερειακό Ινστιτούτο Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης (Π.ΙΝ.ΕΠ.Θ.) και δύναται να λειτουργεί και άλλες περιφερειακές εκπαιδευτικές μονάδες.

3. Πέραν του προσωπικού της παρ. 1, η Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. δύναται να επιμορφώνει: α) το πάσης φύσεως προσωπικό του δημόσιου τομέα, με σχέση εργασίας δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, που δεν υπάγεται στην παρ. 1, β) το στρατιωτικό προσωπικό των ενόπλων δυνάμεων και το ένστολο προσωπικό των σωμάτων ασφαλείας, γ) λοιπά πρόσωπα από τους ενταγμένους στο Μ.Δ.Ε.Π. της παρ. 2 του άρθρου 53 και δ) ιδιώτες στους οποίους παρέχεται εκπαίδευση ή επιμόρφωση, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 59.

Άρθρο 71
Ανίχνευση και ανάλυση αναγκών επιμόρφωσης

1. Η ανίχνευση των αναγκών επιμόρφωσης πραγματοποιείται μέσω συνδυαστικής αξιοποίησης:

α) των ετήσιων Σχεδίων Ανάπτυξης του ν. 4940/2022 (Α΄ 112),

β) των αιτημάτων και ειδικών αναγκών επιμόρφωσης που υποβάλλονται από τους φορείς του δημοσίου τομέα,

γ) των εισηγήσεων, αναλύσεων και τάσεων που προκύπτουν από τους Υ.Σ.Ε. και τους εξωτερικούς φορείς, συμπεριλαμβανομένων των διεθνών οργανισμών, των ευρωπαϊκών θεσμικών οργάνων, των ακαδημαϊκών και ερευνητικών ιδρυμάτων,

δ) συνεργασιών με φορείς του δημόσιου τομέα και τρίτους, όπως παρόχους τεχνογνωσίας, ιδιώτες και εμπειρογνώμονες,

ε) των διεθνών εξελίξεων στα αντικείμενα της δημόσιας διοίκησης και της ανάπτυξης δεξιοτήτων,

στ) των δημόσιων πολιτικών, των εθνικών στρατηγικών και των μεταρρυθμιστικών προτεραιοτήτων, όπως αυτές απορρέουν από κυβερνητικά προγράμματα και διεθνείς δεσμεύσεις της χώρας.

2. Για την πληρότητα, εγκυρότητα και επικαιρότητα της ανίχνευσης και της ανάλυσης των αναγκών επιμόρφωσης και προκειμένου ο σχεδιασμός των επιμορφωτικών προγραμμάτων να έχει στρατηγικό χαρακτήρα, η Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. δύναται να αναπτύσσει και να αξιοποιεί ιδίως:

α) εργαλεία ψηφιακής ανάλυσης δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων τεχνικών στατιστικής επεξεργασίας, τεχνητής νοημοσύνης, μηχανικής μάθησης και αναλυτικών συστημάτων προσομοίωσης,

β) πληροφορίες και δεδομένα προερχόμενα από το πληροφοριακό Σύστημα με τίτλο «Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης» (Σ.Δ.Α.Δ.) του άρθρου 57 του ν. 5149/2024 (Α΄ 169),

γ) στοχευμένες έρευνες, συνεντεύξεις, ερωτηματολόγια και συμμετοχικά εργαστήρια,

δ) μηχανισμούς συλλογής αναγκών επιμόρφωσης από ιδιώτες και

ε) διαδικασίες αξιολόγησης επιπτώσεων και αποτίμησης αποτελεσματικότητας.

3. Τα επιμορφωτικά προγράμματα σχεδιάζονται, επικαιροποιούνται και υλοποιούνται με τη χρήση εγκεκριμένης από το Δ.Σ. μεθοδολογίας αξιολόγησης κατόπιν εισήγησης του Ε.Ε.Σ. Η μεθοδολογία αξιολόγησης

εφαρμόζεται τόσο κατά τον αρχικό σχεδιασμό (εφεξής: Μεθοδολογία Σχεδιασμού), όσο και κατά την επικαιροποίηση υφιστάμενων επιμορφωτικών προγραμμάτων (εφεξής: Μεθοδολογία Επικαιροποίησης), όπως περιγράφεται στο άρθρο 72.

4. Η εφαρμογή της Μεθοδολογίας Σχεδιασμού είναι υποχρεωτική για κάθε νέο επιμορφωτικό πρόγραμμα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος τεκμηρίωσης της τελικής του έγκρισης. Πρόγραμμα για το οποίο δεν προκύπτει τεκμηριωμένη εφαρμογή της μεθοδολογίας δεν εγκρίνεται.

5. Η Μεθοδολογία Σχεδιασμού αφορά στην αξιολόγηση νέου επιμορφωτικού προγράμματος και εφαρμόζεται κατά το στάδιο της αρχικής πρότασης για τον σχεδιασμό νέου προγράμματος και εξετάζει ιδίως τα παρακάτω κριτήρια:

α) τεκμηριωμένη ανάγκη από φορείς,

β) ευθυγράμμιση με εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές,

γ) καινοτομία και προστιθέμενη αξία της επιμόρφωσης,

δ) διαθεσιμότητα εξειδικευμένων εισηγητών και

ε) εκτιμώμενη ζήτηση.

Άρθρο 72
Σχεδιασμός και πιστοποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων

1. Ο σχεδιασμός νέου επιμορφωτικού προγράμματος εκκινεί με αίτημα του Υ.Σ.Ε. προς τον Επικεφαλής, που περιλαμβάνει τεκμηριωμένη εισήγηση του Υ.Σ.Ε. για τη δημιουργία νέου επιμορφωτικού προγράμματος, τα αναμενόμενα αποτελέσματα και την προτεινόμενη ομάδα - στόχο. Ο Επικεφαλής της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. αξιολογεί το αίτημα ως προς τη σκοπιμότητα και τη δυνατότητα της υλοποίησής του και προβαίνει σε θετική εισήγηση προς τον Πρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή το απορρίπτει ή ζητά την αναδιαμόρφωσή του για να επαναληφθεί το αίτημα του Υ.Σ.Ε., κατόπιν προσαρμογών. Ο Πρόεδρος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εξετάζει την εισήγηση του Επικεφαλής της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. και εγκρίνει ή απορρίπτει το αίτημα.

2. Εφόσον εγκριθεί το αίτημα σχεδιασμού νέου προγράμματος, εκδίδεται από την Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς τους ενταγμένους στο Μ.Δ.Ε.Π., με σκοπό τη δήλωση συμμετοχής στην Ομάδα Σχεδιασμού Επιμορφωτικού Προγράμματος. Η Πρόσκληση δημοσιεύεται σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας του Μ.Δ.Ε.Π.

3. Μετά τη λήξη της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, ο Επικεφαλής της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. εισηγείται στον Πρόεδρο του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τη σύνθεση της Ομάδας Σχεδιασμού και στη συνέχεια ο Πρόεδρος του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εκδίδει απόφαση, με την οποία ορίζονται τα μέλη, τα οποία προέρχονται από το Μ.Δ.Ε.Π., τα καθήκοντά τους και η προθεσμία ολοκλήρωσης του Φακέλου Σχεδιασμού.

4. Η Ομάδα Σχεδιασμού Επιμορφωτικού Προγράμματος καταρτίζει τον Φάκελο Σχεδιασμού του νέου προγράμματος, ο οποίος περιλαμβάνει κατ’ ελάχιστον τον τίτλο και τον σκοπό του προγράμματος, τους μαθησιακούς στόχους, την ομάδα - στόχο και τις προϋποθέσεις συμμετοχής, τη δομή και το περιεχόμενο των επιμορφωτικών ενοτήτων, τη μεθοδολογία υλοποίησης, τις διαδικασίες πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, τα κριτήρια και τις διαδικασίες επιλογής των επιμορφούμενων και των εκπαιδευτών, τις λειτουργικές και επιμορφωτικές απαιτήσεις, το επιμορφωτικό υλικό με βάση τις θεματικές ενότητες που έχουν σχεδιαστεί καθώς και κάθε πρόσθετη αναγκαία τεκμηρίωση.

5. Με την ολοκλήρωση της κατάρτισης του Φακέλου Σχεδιασμού Επιμορφωτικού Προγράμματος, αυτός ελέγχεται και αξιολογείται ως προς την πληρότητα και την ποιότητά του από δύο (2) ενταγμένα στο Μ.Δ.Ε.Π. πρόσωπα, διαφορετικά από τα μέλη της Ομάδας Σχεδιασμού, τα οποία ορίζονται με την απόφαση της παρ. 3 και συντάσσουν Έκθεση Αξιολόγησης, στην οποία διατυπώνεται η εισήγησή τους για την προώθησή του ή μη, καθώς και Πρακτικό Παραλαβής. Στη συνέχεια, ο Φάκελος Σχεδιασμού Επιμορφωτικού Προγράμματος και η έκθεση αξιολόγησης υποβάλλονται από τον Επικεφαλής της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. στην Κεντρική Επιτροπή Πιστοποίησης (Κ.Ε.ΠΙ.), η οποία εξετάζει το περιεχόμενό του και αποφασίζει για την πιστοποίηση ή μη του νέου επιμορφωτικού προγράμματος ή για την αναπομπή για συμπληρώσεις εφόσον κριθεί απαραίτητο με αιτιολογημένη απόφαση. Μετά την πιστοποίηση, το πρόγραμμα καθίσταται διαθέσιμο για ένταξη στον επιμορφωτικό προγραμματισμό.

6. Οι Υ.Σ.Ε. εισηγούνται τον αριθμό των προγραμμάτων που θα υλοποιηθούν, τεκμηριώνουν τις ανάγκες και προσδιορίζουν τις προτεραιότητες υλοποίησης. Οι εισηγήσεις ενσωματώνονται στον προγραμματισμό της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ., λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες της δημόσιας διοίκησης, τους διαθέσιμους πόρους και τους στρατηγικούς στόχους του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

7. Όλα τα στάδια της διαδικασίας καταχωρίζονται στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., όπου τηρείται ιστορικό μεταβολών και είναι διαθέσιμα για σκοπούς ελέγχου, πιστοποίησης και αξιολόγησης. Η Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. τηρεί πλήρη ηλεκτρονικό φάκελο για κάθε επιμορφωτικό πρόγραμμα.

Άρθρο 73
Επικαιροποίηση ετήσιου καταλόγου επιμόρφωσης, αξιολόγηση και αποτίμηση επιμόρφωσης

1. Στα υφιστάμενα επιμορφωτικά προγράμματα εφαρμόζεται μεθοδολογία επικαιροποίησης, η οποία εξετάζει τα παρακάτω κριτήρια:

α) την επικαιρότητα της θεματολογίας του επιμορφωτικού προγράμματος,

β) τη ζήτηση και το επίπεδο συμμετοχής των ενδιαφερομένων,

γ) την αξιολόγηση του επιμορφωτικού προγράμματος από τους συμμετέχοντες,

δ) την ευθυγράμμιση του προγράμματος με τις στρατηγικές προτεραιότητες της δημόσιας διοίκησης,

ε) τη συμβατότητα του περιεχομένου με το Ενιαίο Πλαίσιο Δεξιοτήτων,

στ) την ποιότητα και επάρκεια του επιμορφωτικού υλικού και

ζ) τη συνάφεια του επιμορφωτικού προγράμματος με πραγματικές ανάγκες επιμόρφωσης των στελεχών της δημόσιας διοίκησης.

2. Για την αποτύπωση της άμεσης εμπειρίας των συμμετεχόντων, χρησιμοποιούνται ειδικά σχεδιασμένα ψηφιακά εργαλεία συλλογής ανατροφοδότησης, τα οποία συμπληρώνονται υποχρεωτικά από τους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια ή αμέσως μετά την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος και αφορούν, μεταξύ άλλων, στην ποιότητα του προγράμματος, την οργάνωση, τους εισηγητές, το υλικό επιμόρφωσης και τη συνολική ικανοποίηση των συμμετεχόντων. Η διαδικασία αυτή αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρακολούθησης της επιμορφωτικής δράσης και αν δεν ολοκληρωθεί δεν χορηγείται η βεβαίωση παρακολούθησης.

3. Τα προγράμματα του ετήσιου καταλόγου της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. υπόκεινται σε αξιολόγηση σε ετήσια βάση προκειμένου να κριθεί αν ο φάκελος σχεδιασμού χρήζει επικαιροποίησης, με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα ανά θεματικό πεδίο και προτεραιοποίηση προγραμμάτων υψηλής συμμετοχής και στρατηγικής σημασίας, όπως προσδιορίζονται από τον Επικεφαλής της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. Στη συνέχεια, οι Υ.Σ.Ε. υποβάλλουν εισήγηση για την επικαιροποίηση ή μη του φακέλου σχεδιασμού ή για τον χαρακτηρισμό επιμορφωτικού προγράμματος ως παρωχημένου, η οποία υποβάλλεται προς έγκριση στην Κεντρική Επιτροπή Πιστοποίησης, με απώτερο στόχο τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του προγράμματος επιμόρφωσης.

4. Οι τυχόν επικαιροποιήσεις καταχωρίζονται στο Ο.Π.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και ενσωματώνονται στον επόμενο ετήσιο κατάλογο επιμόρφωσης υποχρεωτικά εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατόπιν εισήγησης του Επικεφαλής της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ.

5. Για την αποτίμηση του μεσοπρόθεσμου αποτελέσματος και του πραγματικού αντίκτυπου των αποκτηθεισών γνώσεων και δεξιοτήτων στην εργασία, χρησιμοποιούνται ειδικά σχεδιασμένα εργαλεία συλλογής δεδομένων, τα οποία συμπληρώνονται από τους συμμετέχοντες.

Άρθρο 74
Υλοποίηση επιμόρφωσης

1. Τα επιμορφωτικά προγράμματα μπορεί να διαφοροποιούνται ως προς τη διάρκειά τους, ανάλογα με τη φύση, το θεματικό πεδίο, το επίπεδο εξειδίκευσης και τις ανάγκες των συμμετεχόντων.

2. Η υλοποίηση των επιμορφωτικών προγραμμάτων πραγματοποιείται με σύγχρονες (εξ αποστάσεως και διά ζώσης), ασύγχρονες ή συνδυαστικές αυτών μορφές επιμόρφωσης, που περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων βιωματικές και συμμετοχικές τεχνικές, μεθόδους προσομοίωσης, εργαστήρια και πρακτικές ασκήσεις, και εν γένει οιαδήποτε σύγχρονη ή καινοτόμο μεθοδολογική προσέγγιση που δύναται να ενισχύσει την αποτελεσματικότητα της μάθησης.

3. Για την υλοποίηση της επιμόρφωσης αξιοποιούνται οι φυσικές και ψηφιακές υποδομές του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ή συνεργαζόμενων φορέων, εξειδικευμένες ψηφιακές πλατφόρμες, εθνικές ή διεθνείς, καθώς και τεχνολογίες τηλεκπαίδευσης.

4. Η Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. δύναται να συνεργάζεται με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, εκπαιδευτικά ιδρύματα, εμπειρογνώμονες και παρόχους τεχνογνωσίας για τον σχεδιασμό, τον εμπλουτισμό και την υλοποίηση των επιμορφωτικών της δράσεων.

5. Για κάθε δράση επιμόρφωσης, η Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. διασφαλίζει την κατάλληλη διδακτική και τεχνική υποστήριξη, την προσβασιμότητα των συμμετεχόντων καθώς και την τήρηση των κανόνων ποιότητας, διαφάνειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων.

6. Στους συμμετέχοντες χορηγούνται βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά ως εξής:

α) σε συμμετέχοντες που ολοκληρώνουν την παρακολούθηση των δράσεων παρέχεται βεβαίωση παρακολούθησης αμέσως μετά τη λήξη της δράσης επιμόρφωσης,

β) σε προγράμματα που περιλαμβάνουν αξιολόγηση γνώσεων ή δεξιοτήτων, οι συμμετέχοντες λαμβάνουν βεβαίωση πιστοποίησης κατόπιν επιτυχούς αξιολόγησης βάσει προκαθορισμένων από το πρόγραμμα κριτηρίων,

γ) σε προγράμματα που οδηγούν στην απόκτηση επαγγελματικής εξειδίκευσης, χορηγείται πιστοποιητικό επαγγελματικής επάρκειας.

7. Για τη συμμετοχή υπαλλήλου σε επιμορφωτικό πρόγραμμα ως επιμορφούμενου ή ως εισηγητή, απαιτείται άδεια του οικείου προϊσταμένου, η οποία χορηγείται κατόπιν έκδοσης μέσω του Ο.Π.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. βεβαίωσης επιλογής επιμορφούμενου ή εισηγητή. Σε υπάλληλο που συμμετέχει σε δια ζώσης επιμορφωτικό πρόγραμμα ως επιμορφούμενος χορηγείται βεβαίωση οδοιπορικών.

ΜΕΡΟΣ Ε΄
ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΗΓΕΣΙΑΣ

Άρθρο 75
Αποστολή

Στην Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. συστήνεται οργανική μονάδα, που λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος, με την ονομασία «Ακαδημία Ηγεσίας» που λειτουργεί ως εκπαιδευτική μονάδα εξειδικευμένης επιμόρφωσης, με αποστολή:

α) την ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας των Ανώτατων Στελεχών του άρθρου 76 και των σπουδαστών της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., καθώς και

β) τη διεξαγωγή του προγράμματος πιστοποίησης ηγετικών, διοικητικών, ψηφιακών και διαπροσωπικών δεξιοτήτων στελεχών του Δημοσίου της παρ. 6 του άρθρου 76,

μέσω επιμόρφωσης υψηλού επιπέδου για την καλλιέργεια σύγχρονων δεξιοτήτων ηγεσίας, στρατηγικής σκέψης, ικανότητας λήψης αποφάσεων και διαχείρισης κρίσεων.

Άρθρο 76
Ομάδες - Στόχοι

1. Τα επιμορφωτικά προγράμματα της Ακαδημίας Ηγεσίας απευθύνονται στα Ανώτατα Στελέχη της παρ. 2, καθώς και στους σπουδαστές της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. στο πλαίσιο της παρακολούθησης των μαθημάτων της παρ. 1 του άρθρου 65.

2. Ως ανώτατα στελέχη νοούνται:

α) τα μέλη της Κυβέρνησης και οι Υφυπουργοί,

β) οι Γενικοί και Ειδικοί Γραμματείς, καθώς και οι Υπηρεσιακοί Γραμματείς Υπουργείων,

γ) οι Γραμματείς και οι Συντονιστές Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, ο Γενικός Επόπτης και οι Επόπτες Νομιμότητας,

δ) οι Διοικητές, Υποδιοικητές, Πρόεδροι και Αντιπρόεδροι νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου,

ε) οι Διοικητές, Υποδιοικητές, Πρόεδροι, Αντιπρόεδροι και Διευθύνοντες Σύμβουλοι νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα,

στ) οι επικεφαλής των Ανεξάρτητων Αρχών,

ζ) οι αιρετοί των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμού,

η) οι προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων Υπουργείων και λοιπών φορέων του δημόσιου τομέα.

3. Στα επιμορφωτικά προγράμματα της Ακαδημίας Ηγεσίας δύνανται να συμμετέχουν και Βουλευτές, κατόπιν αιτήματος του Προέδρου της Βουλής προς το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

4. Στα επιμορφωτικά προγράμματα της Ακαδημίας Ηγεσίας δύνανται να συμμετέχουν επιπλέον κατηγορίες, συμπεριλαμβανομένων μελών ανεξάρτητων αρχών, στελεχών ειδικών υπηρεσιών και νομικών προσώπων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή Ανωνύμων Εταιρειών που ασκούν αρμοδιότητες δημοσίου ενδιαφέροντος, κατόπιν αιτήματος του Υπουργού Εσωτερικών, ύστερα από εισήγηση του οργάνου διοίκησης του εκάστοτε φορέα προς το Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

5. Με απόφαση του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μετά από εισήγηση του Επικεφαλής της Ακαδημίας Ηγεσίας δύνανται να καλούνται, έναντι τυχόν αμοιβής, ως εισηγητές ή ομιλητές προσωπικότητες εγνωσμένου κύρους, ακαδημαϊκοί και εμπειρογνώμονες υψηλής εξειδίκευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

6. Το πρόγραμμα πιστοποίησης ηγετικών, διοικητικών, ψηφιακών και διαπροσωπικών δεξιοτήτων στελεχών του Δημοσίου της παρ. 33 του άρθρου 84 απευθύνεται σε υπαλλήλους των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 και επιθυμούν να θεμελιώσουν το σχετικό προσόν επιλογής σε θέση ευθύνης, για τους σκοπούς της περ. δ) της παρ. 1, της περ. δ) της παρ. 2 και της περ. γ) της παρ. 3 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26).

ΜΕΡΟΣ ΣΤ΄
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ

Άρθρο 77
Αποστολή

1. Το Εργαστήριο Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης και αποτελεί την ερευνητική μονάδα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. με αποστολή την επιστημονική και ερευνητική υποστήριξη στη χάραξη δημόσιων πολιτικών και στον σχεδιασμό στρατηγικής για τη δημόσια διοίκηση, την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, τον εκσυγχρονισμό της δημόσιας διοίκησης και την ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας του κράτους. Στο πλαίσιο αυτό, το Εργαστήριο Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών επιδιώκει τη συστηματική γεφύρωση της ακαδημαϊκής έρευνας με την πρακτική της δημόσιας διοίκησης, μέσω της ανάπτυξης συστηματικής συνεργασίας με ελληνικά και ευρωπαϊκά πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα που δραστηριοποιούνται στους τομείς της δημόσιας διοίκησης, της διακυβέρνησης και της τεκμηρίωσης και προώθησης καινοτόμων λύσεων.

2. Το Εργαστήριο Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών δύναται επίσης να λειτουργεί ως κόμβος μεταφοράς γνώσης, αξιοποιώντας τα αποτελέσματα της ακαδημαϊκής έρευνας για την τροφοδότηση διαδικασιών χάραξης πολιτικής με τεκμηριωμένες, καινοτόμες και εφαρμόσιμες προτάσεις στον τομέα της δημόσιας διοίκησης.

3. Η συνεργασία του Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών με τα πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα δύναται να πραγματοποιείται μέσω της από κοινού εκπόνησης ερευνητικών προγραμμάτων και μελετών πολιτικής, καθώς και της συμμετοχής εμπειρογνωμόνων στις υπηρεσίες και ομάδες εργασίας του.

4. Το Εργαστήριο Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών μεριμνά για τη διάχυση των αποτελεσμάτων της κοινής έρευνας μέσω της οργάνωσης επιστημονικών εκδηλώσεων και ημερίδων και της από κοινού έκδοσης ερευνητικών εκθέσεων και κειμένων πολιτικής.

ΜΕΡΟΣ Ζ΄
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

Άρθρο 78
Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

1. Στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. λειτουργεί Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.), το οποίο υποστηρίζει το σύνολο των εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών, ερευνητικών και υποστηρικτικών λειτουργιών του.

2. Το Ο.Π.Σ. εξυπηρετεί ιδίως την εκπαιδευτική, επιμορφωτική και ερευνητική λειτουργία της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. και του Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών, τη διαχείριση και αξιολόγηση των ενταγμένων στο Μ.Δ.Ε.Π., την πιστοποίηση προγραμμάτων, γνώσεων και δεξιοτήτων, την παρακολούθηση φυσικών και οικονομικών στοιχείων, καθώς και τη διοικητική και οικονομική διαχείριση του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Άρθρο 79
Ηλεκτρονικές υπηρεσίες Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

1. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. παρέχει ηλεκτρονικές υπηρεσίες μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (Ο.Π.Σ.) του άρθρου 78, για την εξυπηρέτηση των ενταγμένων στο Μ.Δ.Ε.Π., του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού, των επιμορφούμενων της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ., των σπουδαστών και των αποφοίτων της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και των οργανικών μονάδων αρμόδιων για θέματα ανθρώπινου δυναμικού φορέων του δημόσιου τομέα.

2. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες αφορούν, ιδίως:

α) στη διαχείριση μητρώων,

β) στην υποβολή και επεξεργασία αιτημάτων επιμόρφωσης,

γ) στην τήρηση και αξιοποίηση του ατομικού ιστορικού επιμόρφωσης,

δ) στη συμμετοχή σε εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα,

ε) στην παροχή πιστοποιήσεων και βεβαιώσεων,

στ) στη διενέργεια ερευνών αξιολόγησης και

ζ) στην υποστήριξη διοικητικών διαδικασιών και οικονομικών λειτουργιών.

3. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες της παρ. 1 δύνανται, για λόγους λειτουργικής και χρηστικής διάκρισης, να παρέχονται μέσω επιμέρους ψηφιακών εφαρμογών με ειδική ονομασία.

4. Η πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες πραγματοποιείται μέσω μηχανισμών ισχυρής ηλεκτρονικής ταυτοποίησης ή αυθεντικοποίησης. Λαμβάνονται τα αναγκαία μέτρα προσβασιμότητας για άτομα με αναπηρία και για άτομα με έλλειψη φυσικών δεξιοτήτων.

Άρθρο 80
Ψηφιακές πλατφόρμες Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης

1. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τηρεί ψηφιακές πλατφόρμες παροχής σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως επιμόρφωσης και εκπαίδευσης, οι οποίες παρέχονται από την Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. και την Ε.Σ.Δ.Δ.Α., αντίστοιχα. Ειδικότερα:

α) Η Ακ.Ε.Α.Δ.Υ. τηρεί πλατφόρμα, μέσω της οποίας παρέχει προγράμματα ασύγχρονης επιμόρφωσης. Στην πλατφόρμα διατίθενται εργαλεία για την υποστήριξη της μάθησης και διδασκαλίας, μεταξύ των οποίων είναι η παροχή οπτικοακουστικού υλικού, τα εργαλεία υποστήριξης επικοινωνίας μεταξύ των χρηστών και συνεργασίας μεταξύ των επιμορφούμενων, τα εργαλεία αξιολόγησης των επιμορφούμενων και η υποστήριξη διαδραστικού υλικού.

β) Η Ε.Σ.Δ.Δ.Α. τηρεί πλατφόρμα, η οποία αποτελεί ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικών μαθημάτων. Μέσω αυτής οι εκπαιδευτές δύνανται να αναρτούν εκπαιδευτικό υλικό, να δημιουργούν ασκήσεις και δοκιμασίες αξιολόγησης, να διαχειρίζονται ανακοινώσεις και να επικοινωνούν με τους σπουδαστές. Οι σπουδαστές έχουν πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό, συμμετέχουν σε δραστηριότητες μάθησης, υποβάλλουν εργασίες και παρακολουθούν την πρόοδό τους μέσω της πλατφόρμας της παρούσας.

2. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. χρησιμοποιεί πλατφόρμα, με την οποία είναι δυνατή η σύγχρονη εξ αποστάσεως παρακολούθηση των μαθημάτων των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, η εξαγωγή στατιστικών στοιχείων όσον αφορά στη συμμετοχή στα εκπαιδευτικά προγράμματα, ο έλεγχος των εικονικών αιθουσών, και η διαχείριση των απουσιών και παρουσιών των εκπαιδευομένων.

Άρθρο 81
Ψηφιακό αποθετήριο

Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τηρεί ψηφιακό αποθετήριο δημόσια προσβάσιμο στον ιστότοπό του στο οποίο αναρτώνται, ιδίως, εκπαιδευτικό και επιμορφωτικό υλικό, μελέτες, έρευνες και εκθέσεις πολιτικής, καθώς και εργασίες, που έχουν παραχθεί από τις εκπαιδευτικές μονάδες και την ερευνητική μονάδα του.

Άρθρο 82
Διαλειτουργικότητα και υποστήριξη φορέων

1. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να συλλέγει και να ανταλλάσσει με φορείς του δημόσιου τομέα τα αναγκαία δεδομένα για την άσκηση των κατά νόμο αρμοδιοτήτων του, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί διαλειτουργικότητας και προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

2. Για τον σκοπό αυτόν, τα πληροφοριακά συστήματα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., καθώς και οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες, πλατφόρμες, αποθετήρια, και εφαρμογές δύνανται να διαλειτουργούν με τρίτα πληροφοριακά συστήματα φορέων μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184), περί διαλειτουργικότητας των φορέων του δημόσιου τομέα.

3. Τα πληροφοριακά συστήματα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., καθώς και οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες, πλατφόρμες, αποθετήρια και εφαρμογές διαλειτουργούν με το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Δ.Α.Δ.) του Υπουργείου Εσωτερικών.

4. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. μεριμνά για τη διάθεση, μέσω του Εθνικού Μητρώου Ανοικτών Δεδομένων (data.gov.gr), των συνόλων των δεδομένων που τηρεί και δύνανται να διατίθενται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5. Στο πλαίσιο της αποστολής του για την εκπαίδευση και επιμόρφωση των υπαλλήλων του δημόσιου τομέα, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. παρέχει, μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της παρ. 2, υπηρεσίες διαλειτουργικότητας προς τρίτους φορείς.

Άρθρο 83
Προστασία δεδομένων και Ασφάλεια πληροφοριών

1. Το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. υπέχει θέση υπευθύνου επεξεργασίας, κατά την έννοια της παρ. 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, Γ.Κ.Π.Δ.) (L 119), για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία συλλέγονται και υποβάλλονται σε επεξεργασία μέσω των δικών του ή τρίτων πληροφοριακών συστημάτων

στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων και εκπλήρωσης της αποστολής του, ιδίως για τον σχεδιασμό, την οργάνωση, την υλοποίηση και την αξιολόγηση των εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών, ερευνητικών και λοιπών δράσεών του, μέσω ιδίων ή τρίτων πληροφοριακών συστημάτων. Η επεξεργασία διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., σύμφωνα με την περ. ε) της παρ. 1 και την παρ. 3 του άρθρου 6 του Γ.Κ.Π.Δ., περί νομιμότητας της επεξεργασίας.

2. Στο πλαίσιο της παρ. 1 δύνανται να υποβάλλονται σε επεξεργασία ιδίως δεδομένα ταυτοποίησης και επικοινωνίας, δεδομένα υπηρεσιακής κατάστασης, στοιχεία συμμετοχής και επίδοσης σε εκπαιδευτικές και επιμορφωτικές δράσεις, καθώς και κάθε άλλο απολύτως αναγκαίο δεδομένο για την επίτευξη των σκοπών του παρόντος άρθρου. Υποκείμενα των δεδομένων αποτελούν ιδίως οι συμμετέχοντες στον εισαγωγικό διαγωνισμό της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., οι σπουδαστές, οι επιμορφούμενοι, οι υποψήφιοι Επικεφαλής των Εκπαιδευτικών Μονάδων και της Ερευνητικής Μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., οι ενταγμένοι στο Μητρώο Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού, οι συνεργάτες και οι υπάλληλοι του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

3. Για τον σκοπό αυτόν, το Ε.Κ.Δ.Δ.Α. λαμβάνει και τηρεί τα κατάλληλα και αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφάλεια της επεξεργασίας, τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας, διαθεσιμότητας και ιχνηλασιμότητας των πληροφοριών και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από κάθε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη γνωστοποίηση ή πρόσβαση, με τη χρήση κατάλληλων ψηφιακών, ποιοτικών και ποσοτικών μεθόδων και τεχνικών, ενεργώντας σύμφωνα με το ενωσιακό και εθνικό δίκαιο και, ιδίως, σύμφωνα με τον Γ.Κ.Π.Δ., τον ν. 4624/2019 (Α΄ 137) και την πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων του.

ΜΕΡΟΣ Η΄
ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ - ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ - ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 84
Εξουσιοδοτικές διατάξεις

1. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εκδίδεται Κανονισμός Παραχώρησης Χρήσης Χώρων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. της περ. βστ) της παρ. 2 του άρθρου 35, με τον οποίο καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις, οι διαδικασίες παραχώρησης χρήσης και κάθε σχετικό ζήτημα.

2. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4622/2019 (Α΄ 133), περί οργάνωσης και λειτουργίας των φορέων της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης, με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, εκδίδεται ο Οργανισμός του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με τον οποίο καθορίζονται η οργάνωση και λειτουργία του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., η διάρθρωση των υπηρεσιών του σε οργανικές μονάδες, οι αρμοδιότητες αυτών, το σύνολο των οργανικών θέσεων του προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων του Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού, η κατανομή αυτών κατά εργασιακή σχέση, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, τα τυπικά και τυχόν πρόσθετα προσόντα διορισμού ή πρόσληψης κατά κλάδο και ειδικότητα, η γενική περιγραφή καθηκόντων κάθε θέσης ευθύνης, οι κλάδοι και οι ειδικότητες από τις οποίες προέρχονται οι Προϊστάμενοι των οικείων οργανικών μονάδων, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα. Με όμοιο διάταγμα καθορίζονται οι αρμοδιότητες των Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., της Ακ.Ε.Α.Δ.Υ., του Εργαστηρίου Καινοτομίας Δημόσιων Πολιτικών και της Ακαδημίας Ηγεσίας των άρθρων 41, 42, 43 και 44, αντίστοιχα.

3. Με απόφαση του Προέδρου του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), ρυθμίζεται η οργάνωση και λειτουργία του Μητρώου Θεμάτων, καθώς και του Μητρώου θεματοδοτών, κριτών, βαθμολογητών και αναβαθμολογητών, για τις ανάγκες του δεύτερου σταδίου του εισαγωγικού διαγωνισμού της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 46, όπως επίσης ο τρόπος υποβολής, αξιολόγησης, επιλογής και εισαγωγής θεμάτων, η διαδικασία κλήρωσης θεμάτων, καθώς και κάθε άλλο ειδικότερο ζήτημα για την εφαρμογή του άρθρου 46.

4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών καθορίζεται το ύψος και ο τρόπος είσπραξης του παραβόλου, η καταβολή του οποίου απαιτείται για την υποβολή ένστασης, καθώς και ο τρόπος επιστροφής του σε περίπτωση ευδοκίμησης της ένστασης, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 47.

5. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. καθορίζονται η μεθοδολογία, η διαδικασία, τα όργανα υποστήριξης και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την εφαρμογή και λειτουργία του Συστήματος Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης της παρ. 2 του άρθρου 48.

6. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. καθορίζονται το περιεχόμενο, η διάρκεια, η μέθοδος υλοποίησης και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την εφαρμογή των ειδικών προγραμμάτων αρχικής εκπαίδευσης και των προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής ανάπτυξης των ενταγμένων στο Μ.Δ.Ε.Π. της παρ. 7 του άρθρου 53.

7. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, κατόπιν εισήγησης του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., δύνανται να τροποποιούνται, καταργούνται ή αντικαθίστανται οι κατευθύνσεις του Μητρώου Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού της παρ. 3 του άρθρου 53, εφόσον παρίσταται ανάγκη και εφόσον αποδεικνύεται από την ανίχνευση αναγκών των εκπαιδευτικών ή ερευνητικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

8. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. καταρτίζεται και εγκρίνεται ο Κανονισμός Λειτουργίας του Μητρώου Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 53, με τον οποίο εξειδικεύονται:

α) οι ελάχιστες προϋποθέσεις ένταξης στο Μ.Δ.Ε.Π. και η μεθοδολογία αξιολόγησης του υπόβαθρου του υποψηφίου ανά κατεύθυνση,

β) οι διαδικασίες σχετικά με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ένταξης στο Μ.Δ.Ε.Π., οι διαδικασίες ένταξης, επικαιροποίησης και απένταξης από το Μ.Δ.Ε.Π., καθώς και οι προθεσμίες αυτών,

γ) η διαδικασία περιοδικών ελέγχων εγκυρότητας των στοιχείων και αξιολόγησης της διδακτικής συνεισφοράς των ενταγμένων,

δ) η διαδικασία και οι παράμετροι κατάταξης με βάση τα πολλαπλά κριτήρια για την επιλογή του εισηγητή,

ε) οι αρχές δεοντολογίας και οι υποχρεώσεις αυτών που εντάσσονται στο Μ.Δ.Ε.Π. και των εισηγητών που επιλέγονται για την υλοποίηση διδακτικού έργου και οι συνέπειες μη τήρησής τους, καθώς και

στ) κάθε άλλο ειδικό ή τεχνικό ζήτημα για τη διακυβέρνηση και τη λειτουργία του Μ.Δ.Ε.Π.

9. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., η οποία εκδίδεται εντός τριών (3) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, καθορίζονται τα κριτήρια, τα όργανα, η διαδικασία, η περιοδικότητα της αξιολόγησης, καθώς και οι συνέπειες σε περίπτωση αρνητικής αξιολόγησης του Μόνιμου Διδακτικού Προσωπικού του άρθρου 52.

10. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από εισήγηση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού της παρ. 4 του άρθρου 54 και οι όροι καταβολής της. Με όμοια απόφαση καθορίζονται τα τυχόν έξοδα μετακίνησης και εκτός έδρας διαμονής του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού, οι προϋποθέσεις και ο τρόπος καταβολής τους.

11. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. καθορίζονται τα κριτήρια και η διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων στους Υ.Σ.Ε. της παρ. 2 του άρθρου 55.

12. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών καθορίζεται η διαδικασία επιλογής των φορέων πιστοποίησης της παρ. 3 του άρθρου 56, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

13. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. προσδιορίζεται η μεθοδολογία καθορισμού της αμοιβής για τις υπηρεσίες του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. προς τρίτους, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 59.

14. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. καθορίζονται ο τρόπος υπολογισμού της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και ο μηχανισμός παρακολούθησης της τήρησης του ανώτατου ορίου οικονομικών δραστηριοτήτων, όπως ορίζεται στην παρ. 4 του άρθρου 59.

15. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών δύνανται να εξειδικεύονται οι υπηρεσίες της παρ. 1 του άρθρου 59, να τίθενται προϋποθέσεις για την παροχή των υπηρεσιών αυτών, λαμβάνοντας υπόψη την αποστολή του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και να ρυθμίζεται κάθε άλλο θέμα για την εφαρμογή της ανωτέρω παραγράφου.

16. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών καθορίζονται ο Αναλυτικός Λογαριασμός Εσόδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. στον οποίο πραγματοποιείται η πίστωση, η κάλυψη των δαπανών του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. από τις αμοιβές που εισπράττει για τις υπηρεσίες του άρθρου 59 και το ποσοστό που του αναλογεί κάθε φορά, ο τρόπος καθορισμού κοινών δαπανών (κλείδες κατανομής), καθώς και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια. Με όμοια απόφαση δύναται να καθορίζεται ο τρόπος διάθεσης του ποσού που υπερβαίνει το είκοσι τοις εκατό (20%) της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας του φορέα, τηρουμένων των κανόνων του ενωσιακού δικαίου περί κρατικών ενισχύσεων.

17. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών ορίζονται ο εκάστοτε συνολικός αριθμός των εισακτέων στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α., μέσω του εισαγωγικού διαγωνισμού της παρ. 2 του άρθρου 61, ο αριθμός των θέσεων που δύναται να διατίθεται στον κλάδο ΠΕ Επιτελικών Στελεχών της Διοίκησης και στις ειδικότητες αυτού, καθώς και οι κατηγορίες φορέων ή οι φορείς όπου διορίζονται οι απόφοιτοι, λαμβανομένων υπόψη των εκάστοτε αναγκών των φορέων σε σχέση ιδίως με τις θεματικές της παρ. 4 του άρθρου 65.

18. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Θεμάτων Ανθρώπινου Δυναμικού του Δημοσίου Τομέα του άρθρου 77 του ν. 4674/2020 (Α΄ 53) και λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες

και τις μελλοντικές ανάγκες στελέχωσης στον δημόσιο τομέα, τις επιστημονικές, τεχνολογικές και κοινωνικές εξελίξεις και τις τάσεις στην αγορά εργασίας, δύναται: α) να τροποποιούνται οι τίτλοι και να αναθεωρείται το ποσοστό προκηρυσσόμενων θέσεων που διατίθεται υποχρεωτικά σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 61 και β) στην περίπτωση αυτή, να τροποποιούνται οι κλάδοι και οι ειδικότητες διορισμού για την εφαρμογή του δεύτερου και του τρίτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 68.

19. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών καθορίζεται το ύψος του παραβόλου συμμετοχής στον εισαγωγικό διαγωνισμό της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. της παρ. 7 του άρθρου 61.

20. Με απόφαση του Προέδρου του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., καθορίζονται τα θέματα οργάνωσης και διεξαγωγής του εισαγωγικού διαγωνισμού της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., και ιδίως:

α) η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξέτασης κάθε σταδίου του διαγωνισμού και των επιμέρους μαθημάτων και μερών αυτού, ο τρόπος βαθμολόγησης και αναβαθμολόγησης, πέραν των θεμάτων που καθορίζονται από την Κ.Ε.Δ.,

β) τυχόν πρόσθετα μαθήματα ή ξένες γλώσσες ή δοκιμασίες όπου εξετάζονται οι υποψήφιοι στο δεύτερο στάδιο, καθώς και δήλωση προτίμησης, σε περίπτωση ίδρυσης τμημάτων εξειδίκευσης,

γ) τα τεχνικά ζητήματα της ηλεκτρονικής εξέτασης, όπως η διαπιστευμένη είσοδος και ταυτοποίηση, τα προκαθορισμένα κριτήρια αξιολόγησης που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και την ομοιομορφία της βαθμολόγησης,

δ) τα εξεταστικά κέντρα και ο τρόπος ηλεκτρονικής διεξαγωγής των εξετάσεων,

ε) η συγκρότηση των επιτροπών του τρίτου σταδίου,

στ) ο τρόπος διασφάλισης της διαδικασίας δημοσιότητας του τρίτου σταδίου της εξέτασης, καθώς και ο χρόνος τήρησης του απομαγνητοφωνημένου υλικού, σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 62,

ζ) ο τρόπος ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων κάθε σταδίου,

η) ο ελάχιστος απαιτούμενος χρόνος τήρησης των απαντήσεων των υποψηφίων στο αρχείο,

θ) ο τρόπος συμμετοχής και εξέτασης των ατόμων με αναπηρία και με έλλειψη φυσικών δεξιοτήτων και

ι) η διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών.

21. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εξωτερικών μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. καθορίζεται ο αριθμός των αλλοδαπών που δύνανται να παρακολουθούν το πρόγραμμα της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., κατ’ εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 64.

22. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να προβλέπονται η ίδρυση τμημάτων εξειδίκευσης στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α., ο αριθμός αυτών και το περιεχόμενο της αποστολής τους, τυχόν μαθήματα εξειδίκευσης, φορείς πρακτικής άσκησης, πέραν της παρ. 5 του άρθρου 65, καθώς και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια. Με όμοια απόφαση, μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., καθορίζονται οι προϋποθέσεις και η διαδικασία εισαγωγής των σπουδαστών και υλοποίησης του ειδικού προγράμματος εκπαίδευσης των σπουδαστών για την ένταξή τους στον κλάδο ΠΕ Επιτελικών Στελεχών της Διοίκησης, προς πλήρωση των θέσεων της παρ. 1 του άρθρου 105 του ν. 4622/2019 (Α΄ 133), ο χρόνος υλοποίησης, το περιεχόμενο και οι κύριες θεματικές ενότητες του ειδικού προγράμματος, η διαδικασία της εξέτασης και της πιστοποίησης, ο τύπος του χορηγούμενου πιστοποιητικού, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

23. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών καθορίζονται το ύψος και ο τρόπος καταβολής αποζημίωσης των πιστοποιημένων «Μεντόρων» και των υπαλλήλων ή προϊσταμένων ενταγμένων στο Μ.Δ.Ε.Π. της παρ. 5 του άρθρου 65 για την επίβλεψη της πρακτικής άσκησης.

24. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατόπιν εισήγησης του Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., εκδίδεται ο Κανονισμός Σπουδών της Ε.Σ.Δ.Δ.Α. του άρθρου 67.

25. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, η οποία εκδίδεται με την ολοκλήρωση της θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 65, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού του Δημοσίου Τομέα του άρθρου 77 του ν. 4674/2020 (Α΄ 53) λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, τις τρέχουσες και τις μελλοντικές ανάγκες στελέχωσης στον δημόσιο τομέα, τις επιστημονικές, τεχνολογικές και κοινωνικές εξελίξεις, τις τάσεις στην αγορά εργασίας, την επιστημονική εξειδίκευση και τις δεξιότητες, καθώς και τις επιδόσεις των σπουδαστών κατά τη διάρκεια φοίτησής τους, προσδιορίζονται οι θέσεις στις οποίες διορίζονται οι απόφοιτοι του άρθρου 68, συμπεριλαμβανομένων των θέσεων στις οποίες διορίζονται οι απόφοιτοι που ολοκλήρωσαν επιτυχώς το ειδικό πρόγραμμα εκπαίδευσης για την ένταξη στον κλάδο ΠΕ Επιτελικών Στελεχών της Διοίκησης, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

26. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., η οποία εκδίδεται ύστερα από εισήγηση του Επικεφαλής της Ε.Σ.Δ.Δ.Α., καθορίζονται η διαδικασία και οι προθεσμίες υποβολής δήλωσης προτίμησης σχετικά με την κατανομή σε θέσεις ή την επιστροφή στις οργανικές θέσεις στην περίπτωση αποφοίτων που κατά την εισαγωγή

τους στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. είχαν τη δημοσιοϋπαλληλική ιδιότητα, καθώς και κάθε άλλο ειδικότερο θέμα αναγκαίο για την εφαρμογή του άρθρου 68.

27. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών καθορίζεται το ύψος των διδάκτρων των προγραμμάτων Διεθνών Κύκλων Σπουδών της παρ. 4 του άρθρου 69.

28. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατόπιν γνώμης του Ε.Ε.Σ., καθορίζονται η γλώσσα διδασκαλίας, η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων, το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών, το περιεχόμενο των διεθνών προγραμμάτων, οι στρατηγικές συνεργασίες και τα μνημόνια συνεργασίας, τα κριτήρια χορήγησης υποτροφιών ή απαλλαγής από τα δίδακτρα, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή των προγραμμάτων Διεθνών Κύκλων Σπουδών του άρθρου 69.

29. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εξειδικεύονται η προσμέτρηση και η βαρύτητα των κριτηρίων της ενιαίας Μεθοδολογίας Σχεδιασμού επιμορφωτικών προγραμμάτων της παρ. 5 του άρθρου 71, η ανάγκη περιοδικής αναθεώρησης της μεθοδολογίας, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

30. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύνανται να εξειδικεύονται η προσμέτρηση και η βαρύτητα των κριτηρίων της Μεθοδολογίας Επικαιροποίησης επιμορφωτικών προγραμμάτων της παρ. 1 του άρθρου 73, η ανάγκη περιοδικής αναθεώρησης της μεθοδολογίας, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

31. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. δύναται να εξειδικεύεται ή να διευρύνεται το περιεχόμενο των επιμορφωτικών δράσεων της Ακαδημίας Ηγεσίας του άρθρου 75 και να καθορίζονται συμπληρωματικά προγράμματα, μέθοδοι και συνεργασίες, ανάλογα με τις ανάγκες της δημόσιας διοίκησης και τους στρατηγικούς στόχους της Ακαδημίας Ηγεσίας.

32. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών καθορίζονται, κατά παρέκκλιση κάθε γενικής ή ειδικής διάταξης, το ύψος και ο τρόπος τυχόν αμοιβής των προσωπικοτήτων εγνωσμένου κύρους, ακαδημαϊκών και εμπειρογνωμόνων υψηλής εξειδίκευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που καλούνται ως εισηγητές ή ομιλητές στις επιμορφωτικές δράσεις της Ακαδημίας Ηγεσίας, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 76.

33. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, καθορίζονται η οργάνωση, το περιεχόμενο και η διάρκεια του προγράμματος πιστοποίησης ηγετικών, διοικητικών, ψηφιακών και διαπροσωπικών δεξιοτήτων στελεχών του Δημοσίου της παρ. 6 του άρθρου 76, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της περ. δ) της παρ. 1, της περ. δ) της παρ. 2 και της περ. γ) της παρ. 3 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26).

34. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης καθορίζονται:

α) οι ειδικότεροι όροι και οι τεχνικές λεπτομέρειες για την ανάπτυξη διαλειτουργικότητας αφενός μεταξύ πληροφοριακών συστημάτων, ηλεκτρονικών υπηρεσιών, πλατφορμών, αποθετηρίων και εφαρμογών του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και αφετέρου του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Δ.Α.Δ.) του Υπουργείου Εσωτερικών,

β) τα στοιχεία που υποβάλλονται ή αντλούνται ηλεκτρονικά,

γ) ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και

δ) κάθε άλλο αναγκαίο ζήτημα για την εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 82.

35. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών δύναται να καθορίζεται αμοιβή ή αποζημίωση για τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τα μέλη, τους εισηγητές και τους γραμματείς που συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Άρθρο 85
Μεταβατικές διατάξεις

1. Το Μητρώο Κύριου Διδακτικού Προσωπικού (Μ.Κ.Δ.Π.) του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εξακολουθεί να λειτουργεί έως και την 31η.8.2027, οπότε καταργείται. Από την έναρξη ισχύος του παρόντος και μέχρι την 30ή.11.2026, οι ενταγμένοι στο Μ.Κ.Δ.Π. δύνανται να επικαιροποιούν τα στοιχεία τους και να επιλέγουν μία (1) ή περισσότερες κατευθύνσεις του Μ.Δ.Ε.Π. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, λογίζεται ότι έχουν υποβάλει αίτηση ένταξης στο Μ.Δ.Ε.Π. Εφόσον δεν ολοκληρώσουν τη διαδικασία αυτή εντός της προθεσμίας του δεύτερου εδαφίου, οφείλουν να υποβάλουν εκ νέου αίτηση ένταξης, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, και να επιλέξουν μία (1) ή περισσότερες κατευθύνσεις του Μ.Δ.Ε.Π. Το ίδιο ισχύει και για τους ενδιαφερόμενους, οι οποίοι δεν είναι ήδη ενταγμένοι στο Μ.Κ.Δ.Π. Σε κάθε περίπτωση, οι αιτήσεις της παρούσας αξιολογούνται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 53. Το Μ.Δ.Ε.Π. τίθεται σε πλήρη παραγωγική λειτουργία την 1η.9.2027.

2. Για σπουδαστές στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α. των οποίων η εκπαίδευση δεν έχει ολοκληρωθεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος παραμένουν σε ισχύ οι σχετικές διατάξεις του π.δ. 57/2007 (Α΄ 59). Για τους υποψηφίους που

εισάγονται στην Ε.Σ.Δ.Δ.Α., με την επιτυχία στον τριακοστό δεύτερο (32ο) και τριακοστό τρίτο (33ο) εισαγωγικό διαγωνισμό, εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του π.δ. 57/2007.

3. Το σύνολο του προσωπικού που υπηρετεί με απόσπαση στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος δύναται να μεταταχθεί σε αυτό, κατά παρέκκλιση κάθε αντίθετης διάταξης, καταλαμβάνοντας οποιαδήποτε από τις προβλεπόμενες στο άρθρο 20 του π.δ. 105/2018 (Α΄ 203) θέσεις, εφόσον πληροί τα τυπικά προσόντα του π.δ. 85/2022 (Α΄ 232), διατηρώντας την ίδια σχέση εργασίας. Για τη διενέργεια της μετάταξης υποβάλλεται αίτηση του ενδιαφερόμενου υπαλλήλου στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εντός εξήντα (60) ημερών από την έναρξη ισχύος του παρόντος και εκδίδεται απόφαση του αρμοδίου προς διορισμό οργάνου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., ενώ περίληψη αυτής δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Οι μετατάξεις ολοκληρώνονται το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από την υποβολή της σχετικής αίτησης ή, κατ’ ελάχιστον, οφείλουν, εντός της ανωτέρω προθεσμίας, να έχουν λάβει Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος από το Εθνικό Τυπογραφείο. Σε περίπτωση λήξης των σχετικών αποσπάσεων μετά την υποβολή αίτησης μετάταξης, αυτές παρατείνονται αυτοδίκαια μέχρι την ολοκλήρωση αυτής ή την άπρακτη πάροδο του τριμήνου. Μετά την ολοκλήρωση της μετάταξης, με πράξη του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. καθορίζεται η σχέση εργασίας των θέσεων του άρθρου 20 του π.δ. 105/2018. Οι ανωτέρω θέσεις περιλαμβάνονται στον Οργανισμό του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. που εκδίδεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 84.

4. Συμβάσεις ή αποσπάσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. που έχουν διενεργηθεί με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 12 του π.δ. 57/2007 διατηρούνται σε ισχύ μέχρι τη λήξη τους. Η διάρκεια των συμβάσεων δύναται να ανανεώνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, μετά από ειδικώς αιτιολογημένη εισήγηση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

5. Αποσπάσεις εκπαιδευτικών λειτουργών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. που έχουν διενεργηθεί με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 12 του π.δ. 57/2007 διατηρούνται σε ισχύ. Ομοίως, αποσπάσεις υπαλλήλων που έχουν οριστεί Διευθυντές των οικείων εκπαιδευτικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., σύμφωνα με το π.δ. 57/2007, διατηρούνται σε ισχύ και οι υπάλληλοι αυτοί εξακολουθούν να ασκούν τα καθήκοντά τους μέχρι την επιλογή των Επικεφαλής των εκπαιδευτικών μονάδων.

6. Το νυν Δ.Σ. συνεχίζει να λειτουργεί υπό την τρέχουσα σύνθεση και συγκρότησή του μέχρι τη λήξη της θητείας του Προέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

7. Μέχρι την έκδοση της απόφασης της παρ. 2 του άρθρου 45 περί συγκρότησης νέου Επιστημονικού και Εκπαιδευτικού Συμβουλίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., το νυν Συμβούλιο εξακολουθεί να λειτουργεί υπό την τρέχουσα σύνθεση και συγκρότησή του.

8. Μέχρι την έκδοση της απόφασης της παρ. 4 του άρθρου 48 περί συγκρότησης νέας Κεντρικής Επιτροπής Πιστοποίησης του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., η νυν Κεντρική Επιτροπή Πιστοποίησης εξακολουθεί να λειτουργεί υπό την τρέχουσα σύνθεση και συγκρότησή της.

9. Η πλήρης εφαρμογή και πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά τα πρότυπα της παρ. 2 του άρθρου 56, για το σύνολο των μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ολοκληρώνεται εντός είκοσι τεσσάρων (24) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος. Μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής παραμένει σε ισχύ το υφιστάμενο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας.

10. Υπάλληλοι που υπηρετούν στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και έχουν την ιδιότητα του Υ.Σ.Ε. σύμφωνα με το π.δ. 57/2007 και το π.δ. 105/2018 (Α΄ 203), συνεχίζουν να εκτελούν τα καθήκοντά τους έως την ανάθεση καθηκόντων νέων Υ.Σ.Ε.

11. Εν εξελίξει επιμορφωτικά προγράμματα του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ολοκληρώνονται σύμφωνα με τον υφιστάμενο σχεδιασμό υλοποίησης.

12. Μέχρι την ολοκλήρωση της βαθμολογικής κατάταξης των υπαλλήλων, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 28, όπου στην Ενότητα Β΄ αναφέρεται ο βαθμός Ε΄, νοείται ο βαθμός Β΄.

13. Οι κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος προϊστάμενοι οργανικών μονάδων του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., συμπεριλαμβανομένης και της αποκεντρωμένης μονάδας, ασκούν τα καθήκοντά τους μέχρι τη λήξη της θητείας τους. Οι Διευθυντές και οι Αναπληρωτές Διευθυντές των εκπαιδευτικών μονάδων και της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ασκούν τα καθήκοντά τους μέχρι την επιλογή των Επικεφαλής των εκπαιδευτικών μονάδων και της ερευνητικής μονάδας. Μέχρι την επιλογή του Επικεφαλής της Ακαδημίας Ηγεσίας, σύμφωνα με το άρθρο 44, Επικεφαλής της τοποθετείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου από το υπηρετούν ειδικό επιστημονικό προσωπικό και σε περίπτωση που ο τοποθετούμενος υπηρετεί με απόσπαση αυτή παρατείνεται ισόχρονα. Τυχόν αποφάσεις αναπλήρωσης των Διευθυντών των εκπαιδευτικών μονάδων και της ερευνητικής μονάδας του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. και ορισμού αναπληρωτών εξακολουθούν να ισχύουν μέχρι την επιλογή των Επικεφαλής αυτών.

14. Μέχρι την έκδοση του προεδρικού διατάγματος της παρ. 2 του άρθρου 84, το Περιφερειακό Ινστιτούτο Επιμόρφωσης Θεσσαλονίκης εξακολουθεί να λειτουργεί ως αποκεντρωμένη εκπαιδευτική μονάδα του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης.

15. Τα οριζόμενα στην υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/ 5208/26.2.2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών «Καθορισμός αποδοχών του Προέδρου και Αντιπροέδρου και αποζημίωσης των μελών και του γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 148) περί καταβολής αποζημίωσης στα μέλη και τον γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ισχύουν και για την αποζημίωση του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. ως Προέδρου και Αντιπροέδρου του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. από την έναρξη ισχύος αυτής.

16. Συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου, μειωμένου ωραρίου, των εργαζομένων στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., μπορεί να τροποποιούνται, με αύξηση του ωραρίου εργασίας, μέχρι και το ανώτατο όριο της πλήρους απασχόλησης της οικείας εκπαιδευτικής βαθμίδας και ειδικότητας, με αντίστοιχη αύξηση των πάσης φύσεως αποδοχών τους. Η τροποποίηση γίνεται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., κατόπιν αίτησης του ενδιαφερομένου, και εντάσσεται στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων σύμφωνα με το άρθρο 51 του ν. 4622/2019 (Α΄ 133). Η απόφαση περιγράφει την υπηρεσιακή ή λειτουργική ανάγκη, που δικαιολογεί την αύξηση του ωραρίου και βεβαιώνει την ύπαρξη των απαιτούμενων πιστώσεων στον οικείο προϋπολογισμό.

Άρθρο 86
Καταργούμενες διατάξεις

1. Από την έναρξη ισχύος του παρόντος καταργούνται:

α) Ο ν. 1388/1983 (Α΄ 114).

β) Τα άρθρα 22 και 23 του ν. 1586/1986 (Α΄ 37).

γ) Το άρθρο 24 του ν. 1735/1987 (Α΄ 195).

δ) Το άρθρο 16 του ν. 1810/1988 (Α΄ 223), κατά το μέρος που αφορά την κύρωση με νόμο της υπ’ αρ. ΔΙΚΠΡ/Φ.24/24/6139/1988 απόφασης με τίτλο «Ρύθμιση θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης αποφοίτων Ε.Σ.Δ.Δ. που διορίζονται, σε θέσεις διοικητικών υπαλλήλων».

ε) Το άρθρο 11 του ν. 1877/1990 (Α΄ 28).

στ) Το άρθρο 8 του ν. 1878/1990 (Α΄ 33).

ζ) Η παρ. 1 του άρθρου 90 του ν. 1892/1990 (Α΄ 101).

η) Τα άρθρα 32, 33, 34, 35, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 44, 46, 47, 48, 50, 51 και 52 του ν. 1943/1991 (Α΄ 50).

θ) Το άρθρο 17 του ν. 2026/1992 (Α΄ 43).

ι) Τα άρθρα 17 και 18 του ν. 2085/1992 (Α΄ 170).

ια) Η παρ. 3 του άρθρου 30 του ν. 2190/1994 (Α΄ 28).

ιβ) Η παρ. 17 του άρθρου 14 του ν. 2266/1994 (Α΄ 218).

ιγ) Τα άρθρα 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 και 15 του ν. 2527/1997 (Α΄ 206).

ιδ) Το άρθρο 19 και η παρ. 7 του άρθρου 21 του ν. 2738/1999 (Α΄ 180).

ιε) Η παρ. 4 του άρθρου 4 του ν. 2839/2000 (Α΄ 196).

ιστ) Η παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 2880/2001 (Α΄ 9).

ιζ) Το άρθρο 8 του ν. 2916/2001 (Α΄ 114).

ιη) Η παρ. 10 του άρθρου 10 του ν. 3196/2003 (Α΄ 274).

ιθ) Τα άρθρα 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 και 23 του ν. 3200/2003 Α΄ 281).

κ) Τα άρθρα 5 και 6 του ν. 3260/2004 (Α΄ 151).

κα) Το άρθρο 9 του ν. 3320/2005 (Α΄ 48).

κβ) Τα άρθρα 1, 2, 3, 4 και 5 του ν. 3491/2006 (Α΄ 207).

κγ) Η περ. ιγ) της παρ. 1 του άρθρου 19 του ν. 4440/2016 (Α΄ 224).

κδ) Το άρθρο 7 του π.δ. 37/1993 (Α΄ 14).

κε) Το π.δ. 276/1993 (Α΄ 121).

κστ) Το π.δ. 77/1994 (Α΄ 56).

κζ) Το π.δ. 94/1994 (Α΄ 76).

κη) Το π.δ. 57/2007 (Α΄ 59), στο σύνολό του, με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 85 του παρόντος.

κθ) Κάθε άλλη διάταξη που ρυθμίζει αποκλειστικά θέματα οργάνωσης, λειτουργίας, αρμοδιοτήτων ή εκπαιδευτικής αποστολής του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., στον βαθμό που αντίκειται στις διατάξεις του παρόντος νόμου και των κατ’ εξουσιοδότησή του εκδιδόμενων κανονιστικών πράξεων.

2. Μετά την έκδοση του Οργανισμού της παρ. 2 του άρθρου 84, το π.δ. 105/2018 (Α΄ 203) καταργείται.

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ΄
ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΜΕΡΟΣ Α΄
ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 87
Απλούστευση πειθαρχικής διαδικασίας - Τροποποίηση παρ. 3 άρθρου 133 Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Στο πρώτο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 133 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), περί εξέτασης υπόθεσης, διαγράφονται οι λέξεις «κατόπιν εισήγησης του μέλους που έχει ορισθεί εισηγητής,» και η παρ. 3 διαμορφώνεται ως εξής:

«3. Ο Πρόεδρος του Κλιμακίου, στο οποίο έχει ανατεθεί μία πειθαρχική υπόθεση, όταν διαβιβαστεί σε αυτόν το πόρισμα της πειθαρχικής ανάκρισης ή, σε περίπτωση μη διενέργειας ανάκρισης κατά την παρ. 1 του άρθρου 127, περί εξαιρέσεων από την υποχρεωτική διενέργεια ανάκρισης, με πράξη του καλεί τον διωκόμενο σε απολογία, εφόσον απαιτείται. Μετά την υποβολή της απολογίας εντός της προθεσμίας που τάσσεται με την πράξη του Προέδρου ή μετά την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας αυτής, ο Πρόεδρος ορίζει ημερομηνία κατά την οποία συζητείται η υπόθεση στο Κλιμάκιο.»

Άρθρο 88
Παράταση εξέτασης υποθέσεων από συλλογικά πειθαρχικά όργανα - Υπαγωγή του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας στο Πειθαρχικό Συμβούλιο Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα - Τροποποίηση παρ. 4 και 6 άρθρου 66 ν. 5225/2025

1. Στην παρ. 4 του άρθρου 66 του ν. 5225/2025 (Α΄ 152), περί μεταβατικών διατάξεων, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις, στο δεύτερο εδάφιο, α) η ημερομηνία «1η.1.2027» αντικαθίσταται από την ημερομηνία «1η.1.2028», β) η ημερομηνία «31η.12.2026» αντικαθίσταται από την ημερομηνία «31η.12.2027», γ) οι λέξεις «μέχρι την 31η.12.2025» διαγράφονται και η παρ. 4 διαμορφώνεται ως εξής:

«4. Εκκρεμείς πειθαρχικές υποθέσεις κατά τη δημοσίευση του παρόντος, καθώς και πειθαρχικές διώξεις που ασκούνται έως την 31η.12.2025 εξετάζονται σύμφωνα με τις ουσιαστικές και διαδικαστικές διατάξεις πειθαρχικού δικαίου, όπως ισχύουν έως την 31η.12.2025. Τα συλλογικά πειθαρχικά όργανα που καταργούνται από την 1η.1.2028 σύμφωνα με το άρθρο 67 υποχρεούνται να ολοκληρώσουν το αργότερο έως την 31η.12.2027 την εξέταση των υποθέσεων που εκκρεμούν σε αυτά. Ενστάσεις κατά των αποφάσεων των οργάνων αυτών εξετάζονται από το Δευτεροβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο, εφόσον ασκηθούν το αργότερο έως την 31η.12.2025.»

2. Στην παρ. 6 του άρθρου 66 του ν. 5225/2025, περί μεταβατικών διατάξεων, προστίθεται δεύτερο εδάφιο και η παρ. 6 διαμορφώνεται ως εξής:

«6. Από την 1η.1.2026 οι υποθέσεις που εξετάζονται λόγω αρμοδιότητας από το πειθαρχικό συμβούλιο παραπέμπονται ή εισάγονται προς εξέταση στο πειθαρχικό συμβούλιο του άρθρου 119Α του Κώδικα Δημόσιων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. Από την 1η.1.2027 οι υποθέσεις που εξετάζονται λόγω αρμοδιότητας από το πειθαρχικό συμβούλιο του άρθρου 25 του ν. 5003/2022 (Α΄230), περί Ειδικού Πειθαρχικού Συμβουλίου για το ειδικό ένστολο προσωπικό της δημοτικής αστυνομίας, παραπέμπονται ή εισάγονται προς εξέταση στο πειθαρχικό συμβούλιο του άρθρου 119Α του Κώδικα Δημόσιων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.»

Άρθρο 89
Παράταση χρόνου κατάργησης πειθαρχικών συμβουλίων - Τροποποίηση παρ. 2 άρθρου 67 ν. 5225/2025

Στην παρ. 2 του άρθρου 67 του ν. 5225/2025 (Α΄ 152), περί καταργούμενων διατάξεων, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στο εισαγωγικό εδάφιο, η ημερομηνία «1η.1.2027» αντικαθίσταται από την ημερομηνία «1η.1.2028», β) προστίθεται περ. γ) και, μετά από νομοτεχνικές βελτιώσεις, η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Από την 1η.1.2028 καταργούνται:

α) τα άρθρα 120, περί αρμοδιότητας των υπηρεσιακών συμβουλίων, 146Α, περί συγκρότησης και λειτουργίας του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου, και 146Β, περί σύστασης-συγκρότησης και λειτουργίας πειθαρχικών συμβουλίων του Κώδικα Δημόσιων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.,

β) το άρθρο έκτο του ν. 4057/2012 (Α΄ 54), περί ρυθμίσεων πειθαρχικών θεμάτων εκπαιδευτικών και λοιπού προσωπικού αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων,

γ) το άρθρο 25 του ν. 5003/2022 (Α΄ 230), περί του Ειδικού Πειθαρχικού Συμβουλίου για το ειδικό ένστολο προσωπικό της δημοτικής αστυνομίας.»

Άρθρο 90
Αποζημίωση γραμματέων του Πειθαρχικού Συμβουλίου Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα - Προσθήκη παρ. 14 στο άρθρο 21 του ν. 4354/2015

Στο άρθρο 21 του ν. 4354/2015 (Α΄176), περί αμοιβών συλλογικών οργάνων, προστίθεται παρ. 14 ως εξής:

«14. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών καταβάλλεται, κατά παρέκκλιση των παρ. 1 και 2, αποζημίωση στους γραμματείς του Πειθαρχικού Συμβουλίου Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του άρθρου 119Α του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), ανά συνεδρίαση στην οποία μετέχουν. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται οι όροι και η διαδικασία καταβολής της αποζημίωσης στους δικαιούχους, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εφαρμογή της παρούσας.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ, ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΕ ΘΕΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Άρθρο 91
Εναρμόνιση κωλυμάτων διορισμού του ειδικού ένστολου προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας λόγω ποινικής καταδίκης και υποδικίας - Αντικατάσταση άρθρου 11 ν. 5003/2022

Το άρθρο 11 του ν. 5003/2022 (Α΄ 230), περί ποινικής καταδίκης και υποδικίας, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 11
Ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ανάκληση διορισμού

Για τον διορισμό σε θέσεις ειδικού ένστολου προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας εφαρμόζεται το άρθρο 16 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143) περί ποινικής καταδίκης, στερητικής ή επικουρικής δικαστικής συμπαράστασης, ανάκλησης διορισμού.»

Άρθρο 92
Εναρμόνιση του κωλύματος συμμετοχής σε νέα διαδικασία πλήρωσης θέσεων - Τροποποίηση παρ. 4 άρθρου 12 ν. 5003/2022

Στην παρ. 4 του άρθρου 12 του ν. 5003/2022 (Α΄ 230), περί εισαγωγικής εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του ειδικού ένστολου προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στο πρώτο εδάφιο, οι λέξεις «πριν από την παρέλευση πενταετίας από την ημερομηνία διορισμού του, με εξαίρεση τη συμμετοχή σε διαδικασία πλήρωσης θέσεων κατηγορίας ανώτερης αυτής του διορισμού του» διαγράφονται, β) στο δεύτερο εδάφιο οι λέξεις «της πενταετίας που προβλέπεται στο πρώτο εδάφιο» αντικαθίστανται από τις λέξεις «του οριζόμενου στην παρ. 2 του άρθρου 17 του ν. 4765/2021 χρονικού διαστήματος» και η παρ. 4 διαμορφώνεται ως εξής:

«4. Για το ειδικό ένστολο προσωπικό της δημοτικής αστυνομίας που διορίζεται με τη διαδικασία του παρόντος, εφαρμόζεται η παρ. 2 του άρθρου 17 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6), περί δικαιώματος συμμετοχής σε νέα διαδικασία πλήρωσης θέσεων. Σε περίπτωση συμμετοχής σε νέα διαδικασία πλήρωσης θέσεων δημοτικών αστυνομικών, μετά την παρέλευση του οριζόμενου στην παρ. 2 του άρθρου 17 του ν. 4765/2021 χρονικού διαστήματος, δεν επαναλαμβάνεται η εισαγωγική εκπαίδευση, εφόσον αυτή έχει προηγηθεί.»

Άρθρο 93
Καθορισμός συντελεστών βαρύτητας - Αντικατάσταση παρ. 4 άρθρου 11 ν. 4765/2021

Η παρ. 4 του άρθρου 11 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6), περί βαθμολόγησης υποψηφίων, αντικαθίσταται ως εξής:

«4. Με την προκήρυξη δύναται να καθορίζονται συντελεστές βαρύτητας στις υπό εξέταση δοκιμασίες γνώσεων και δεξιοτήτων και εργασιακής συμπεριφοράς, καθώς και ειδικότεροι συντελεστές για κάθε επιμέρους στοιχείο.»

Άρθρο 94
Δυνατότητα απόσυρσης αίτησης συμμετοχής -
Προσθήκη παρ. 5 στο άρθρο 18 του ν. 4765/2021

Στο άρθρο 18 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6), περί υποβολής αιτήσεων συμμετοχής, προστίθεται παρ. 5 ως εξής:

«5. Μετά από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής και σε κάθε περίπτωση μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων, αν ο υποψήφιος δεν επιθυμεί πλέον να συμμετάσχει στη σχετική διαδικασία, αποστέλλει υπεύθυνη δήλωση συμπληρωμένη μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (www.gov.gr), στην οποία δηλώνει ότι επιθυμεί την απόσυρση της συγκεκριμένης αίτησης.»

Άρθρο 95
Προσαύξηση μοριοδότησης υποψηφίων για
πιστοποιημένη γνώση της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας -
Τροποποίηση περ. δ΄ παρ. 1 άρθρου 12 και περ. γ΄ παρ. 1 άρθρου 29 ν. 4765/2021

1. Στην περ. δ΄ της παρ. 1 του άρθρου 12 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6), περί προσαύξησης βάσει τυπικών προσόντων και εντοπιότητας, προστίθεται τέταρτο εδάφιο και η περ. δ΄ διαμορφώνεται ως εξής:

«δ. Κατά μία (1) μονάδα για τους κατόχους τίτλου άριστης γνώσης της αγγλικής, γαλλικής, γερμανικής, ισπανικής ή ιταλικής γλώσσας. Η άριστη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας από τις ανωτέρω, καθώς και η άριστη γνώση οποιασδήποτε άλλης ξένης γλώσσας σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο παράρτημα γλωσσομάθειας του Α.Σ.Ε.Π., βαθμολογείται με μισή (0,5) μονάδα. Η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας που ορίζεται στην προκήρυξη ως απαιτούμενο πρόσθετο προσόν δεν μοριοδοτείται. Η πιστοποιημένη κατά την παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 3699/2008 (Α΄ 199) επάρκεια στη γνώση της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας από υποψηφίους με κώφωση/βαρηκοΐα με ποσοστό αναπηρίας εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω, λογίζεται ως άριστη γνώση ξένης γλώσσας του πρώτου εδαφίου της παρούσας.»

2. Στην περ. γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 29 του ν. 4765/2021, περί κριτηρίων επιλογής προσωπικού με σειρά προτεραιότητας, προστίθεται τρίτο εδάφιο και η περ. γ΄ διαμορφώνεται ως εξής:

«γ. Γνώση ξένης γλώσσας

γα) Για άριστη γνώση: ενενήντα (90) μονάδες, γβ) για πολύ καλή γνώση: εξήντα (60) μονάδες, γγ) για καλή γνώση: σαράντα (40) μονάδες. Βαθμολογείται αθροιστικά η γνώση έως και τριών (3) ξένων γλωσσών. Η πιστοποιημένη κατά την παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 3699/2008 (Α΄199) επάρκεια στη γνώση της Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας από υποψηφίους με κώφωση/βαρηκοΐα με ποσοστό αναπηρίας εξήντα επτά τοις εκατό (67%) και άνω, λογίζεται ως άριστη γνώση ξένης γλώσσας και από λοιπούς υποψηφίους ως καλή γνώση ξένης γλώσσας.»

Άρθρο 96
Πλήρωση θέσεων επί θητεία - Προσθήκη παρ. 4 στο άρθρο 31 του ν. 4765/2021

Στο άρθρο 31 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6), περί πεδίου εφαρμογής και οργάνων επιλογής, προστίθεται παρ. 4 ως εξής:

«4. Οι θέσεις Ειδικού Επιστημονικού και Τεχνικού Προσωπικού (Ε.Ε.Τ.Π.) στα Ερευνητικά Ιδρύματα ή Κέντρα ή Ινστιτούτα, καθώς και οι θέσεις Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) σε φορείς του δημοσίου που παραμένουν κενές από προκηρύξεις Β΄ Σταδίου γραπτού διαγωνισμού του Α.Σ.Ε.Π., πληρούνται με τη διαδικασία των υπαλλήλων επί θητεία, όπως αυτή προβλέπεται στο παρόν και στα άρθρα 32 έως 35. Κατά παρέκκλιση του Μέρους Β΄ του παρόντος, οι θέσεις Ε.Ε.Τ.Π. στα Ερευνητικά Ιδρύματα ή Κέντρα ή Ινστιτούτα και οι θέσεις Ε.Ε.Π. σε φορείς του δημοσίου δύνανται να προκηρύσσονται, κατόπιν αιτήματος του οικείου φορέα και σύμφωνης γνώμης του Α.Σ.Ε.Π., προκειμένου να πληρωθούν με τη διαδικασία των υπαλλήλων επί θητεία, όταν αυτό δικαιολογείται από την ειδικότητα του αντικειμένου τους.»

Άρθρο 97
Διαπίστωση κριτηρίου εντοπιότητας - Αντικατάσταση παρ. 1
άρθρου 12, παρ. 1 άρθρου 29 και παρ. 3 άρθρου 40 ν. 4765/2021

1. Το τρίτο εδάφιο μετά την περ. ζ) της παρ. 1 του άρθρου 12 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6), περί προσαυξήσεων βάσει τυπικών προσόντων και εντοπιότητας, αντικαθίσταται ως εξής:

«Για την εφαρμογή των περ. στ) και ζ) ως μόνιμη κατοικία νοείται η κατοικία, όπως ορίζεται και αποδεικνύεται με τα στοιχεία που αντλούνται από το φορολογικό μητρώο που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε., σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184), με την προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος διαμένει στον συγκεκριμένο Δήμο για δύο (2) τουλάχιστον έτη.»

2. Στο δεύτερο εδάφιο της περ. δ) της παρ. 1 του άρθρου 29 του ν. 4765/2021, περί των κριτηρίων επιλογής προσωπικού με σειρά προτεραιότητας, προστίθενται οι λέξεις «, με την προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος διαμένει στον συγκεκριμένο δήμο για δύο (2) τουλάχιστον έτη» και η περ. δ) διαμορφώνεται ως εξής:

«δ. Εντοπιότητα: Σε κάθε περίπτωση προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων, ανεξάρτητα από το σύνολο των μονάδων που συγκεντρώνουν σύμφωνα με τα κριτήρια της παραγράφου αυτής, οι μόνιμοι κάτοικοι των Δήμων των περ. στ΄και ζ΄ της παρ. 1 του άρθρου 12, εφόσον όλοι οι ανωτέρω επιθυμούν τον διορισμό τους σε θέσεις των φορέων της παρ. 1 του άρθρου 2 που προκηρύσσονται στις ως άνω περιοχές και δεσμεύονται να υπηρετήσουν επί μία, τουλάχιστον, δεκαετία στη θέση στην οποία διορίζονται, και για πέντε (5) επιπλέον έτη σε υπηρεσίες εντός της ίδιας Περιφερειακής Ενότητας στην οποία βρίσκεται ο Δήμος, του οποίου έκαναν χρήση του κριτηρίου της εντοπιότητας. Για την εφαρμογή του παρόντος ως μόνιμη κατοικία νοείται η κατοικία, όπως ορίζεται και αποδεικνύεται με τα στοιχεία που αντλούνται από το φορολογικό μητρώο που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε., σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184), με την προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος διαμένει στον συγκεκριμένο δήμο για δύο (2) τουλάχιστον έτη. Η πρόταξη λόγω εντοπιότητας ισχύει μεταξύ των υποψηφίων που διαθέτουν τα τυπικά προσόντα του ιδίου πίνακα κατάταξης (κύριου ή επικουρικού). Σε περίπτωση ισοβαθμούντων στη συνολική βαθμολογία υποψηφίων κατηγοριών Π.Ε., Τ.Ε. και Δ.Ε., προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στο πρώτο κριτήριο (τίτλος σπουδών) και, αν αυτές συμπίπτουν, στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στις παρ. 4 και 5 του άρθρου 15.»

3. Στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 40 του ν. 4765/2021, περί κριτηρίων μοριοδότησης υποψηφίων και ισοβαθμίας υποψηφίων, προστίθενται οι λέξεις «, με την προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος διαμένει στο συγκεκριμένο δήμο για δύο τουλάχιστον (2) έτη» και η παρ. 3 διαμορφώνεται ως εξής:

«3. Σε κάθε περίπτωση προτάσσονται των λοιπών υποψηφίων, ανεξάρτητα από το σύνολο των μονάδων που συγκεντρώνουν σύμφωνα με τα κριτήρια της παραγράφου αυτής, οι μόνιμοι κάτοικοι των Δήμων των περ. στ΄ και ζ΄της παρ. 1 του άρθρου 12, εφόσον όλοι οι ανωτέρω επιθυμούν τον διορισμό τους σε θέσεις των φορέων της παρ. 1 του άρθρου 2 που προκηρύσσονται στις ως άνω περιοχές και εφόσον αυτές αφορούν υπηρεσίες που εδρεύουν στην αντίστοιχη Περιφερειακή Ενότητα ή Δήμο ή νησί. Για την εφαρμογή του παρόντος ως μόνιμη κατοικία νοείται η κατοικία, όπως ορίζεται και αποδεικνύεται με τα στοιχεία που αντλούνται από το φορολογικό μητρώο που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε., σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184), με την προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος διαμένει στον συγκεκριμένο δήμο για δύο τουλάχιστον (2) έτη. Η πρόταξη λόγω εντοπιότητας ισχύει μεταξύ των υποψηφίων που διαθέτουν τα τυπικά προσόντα του ιδίου πίνακα κατάταξης, κύριου ή επικουρικού.»

Άρθρο 98
Επιλογή Προϊσταμένων όλων των επιπέδων θέσεων ευθύνης του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού Α.Σ.Ε.Π. - Αντικατάσταση παρ. 3 και 4 - Προσθήκη παρ. 5, 6 και 7 στο άρθρο 46 του ν. 4765/2021

1. Στο άρθρο 46 του ν. 4765/2021 (Α΄ 6), περί υπηρεσιακών και πειθαρχικών συμβουλίων, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στον τίτλο προστίθενται οι λέξεις «– Επιλογή προϊσταμένων οργανικών μονάδων του Α.Σ.Ε.Π.», β) οι παρ. 3 και 4 αντικαθίστανται, γ) προστίθενται παρ. 5, 6 και 7 και το άρθρο 46 διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 46
Υπηρεσιακά και Πειθαρχικά Συμβούλια -
Επιλογή προϊσταμένων οργανικών μονάδων του Α.Σ.Ε.Π.

1. Στο Α.Σ.Ε.Π. λειτουργούν Υπηρεσιακά και Πειθαρχικά Συμβούλια με διετή θητεία. Ειδικότερα:

α) Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο των υπαλλήλων της Γραμματείας συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π. και αποτελείται από:

αα) ένα (1) μέλος του Α.Σ.Ε.Π., ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του, που επιλέγονται με κλήρωση, η οποία διεξάγεται από τον Πρόεδρο του Α.Σ.Ε.Π.,

αβ) ένα (1) μέλος άλλης, συνταγματικά κατοχυρωμένης, Αρχής ή Βοηθό Συνήγορο του Πολίτη, που ορίζεται με απόφαση του επικεφαλής της οικείας Αρχής, με τον αναπληρωτή του,

αγ) τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Α.Σ.Ε.Π. με τον αναπληρωτή του,

αδ) δύο (2) αιρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων της Γραμματείας, αναλόγως της σχέσης εργασίας τους, δημοσίου δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, με τους αναπληρωτές/τριές τους, ως μέλη, κατά τη σειρά εκλογής τους.

Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται, με την απόφαση συγκρότησης, υπάλληλος της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε. ή Δ.Ε. με τον αναπληρωτή του.

β) Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο του Ειδικευμένου Επιστημονικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) του Α.Σ.Ε.Π. συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου του και αποτελείται από:

βα) έναν (1) Αντιπρόεδρο του Α.Σ.Ε.Π., ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του, που επιλέγονται με κλήρωση, η οποία διεξάγεται από τον Πρόεδρο του Α.Σ.Ε.Π.,

ββ) δύο (2) συμβούλους του Α.Σ.Ε.Π., ως μέλη, με τους αναπληρωτές τους, που επιλέγονται με κλήρωση, η οποία διεξάγεται από τον Πρόεδρο του Α.Σ.Ε.Π., μεταξύ των συμβούλων του Α.Σ.Ε.Π. και

βγ) δύο (2) αιρετούς εκπροσώπους του Ε.Ε.Π. αναλόγως της σχέσης εργασίας τους, δημοσίου δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου με τους αναπληρωτές τους, ως μέλη, κατά τη σειρά εκλογής τους.

Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται, με την απόφαση συγκρότησης, υπάλληλος της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε. ή Δ.Ε. με τον αναπληρωτή του.

γ) Το Πειθαρχικό Συμβούλιο για τους υπαλλήλους της Γραμματείας συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου και αποτελείται από:

γα) τον αρχαιότερο κατά σειρά Αντιπρόεδρο του Α.Σ.Ε.Π. ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του,

γβ) έναν/μία (1) Πάρεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους τον αναπληρωτή του, που υποδεικνύονται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, με,

γγ) ένα (1) μέλος άλλης, συνταγματικά κατοχυρωμένης, Αρχής ή Βοηθό Συνήγορο του Πολίτη, που ορίζεται με απόφαση του επικεφαλής της οικείας Αρχής, με τον αναπληρωτή του,

γδ) δύο (2) αιρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων της Γραμματείας, αναλόγως της σχέσης εργασίας τους, δημοσίου δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, με τους αναπληρωτές τους κατά τη σειρά εκλογής τους, οι οποίοι είναι μέλη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, στο οποίο υπάγεται ο διωκόμενος υπάλληλος.

Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται με την απόφαση συγκρότησης υπάλληλος της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε. ή Δ.Ε. με τον αναπληρωτή του.

δ) Το Πειθαρχικό Συμβούλιο για το Ειδικευμένο Επιστημονικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.) του Α.Σ.Ε.Π. συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου και αποτελείται από:

δα) τον αρχαιότερο κατά σειρά Αντιπρόεδρο του Α.Σ.Ε.Π. ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του,

δβ) έναν/μία (1) Πάρεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, με τον αναπληρωτή του, οι οποίοι υποδεικνύονται από τον/την Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,

δγ) ένα μέλος άλλης, συνταγματικά κατοχυρωμένης, Αρχής ή Βοηθό Συνήγορο του Πολίτη που ορίζεται με απόφαση του επικεφαλής της οικείας Αρχής, με τον αναπληρωτή του,

δδ) δύο (2) αιρετούς εκπροσώπους του Ε.Ε.Π. αναλόγως της σχέσης εργασίας τους, δημοσίου δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου με τους αναπληρωτές τους, κατά τη σειρά εκλογής τους, οι οποίοι είναι μέλη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, στο οποίο υπάγεται ο διωκόμενος υπάλληλος.

Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται, με την απόφαση συγκρότησης, υπάλληλος της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε. ή Δ.Ε. με τον αναπληρωτή του.

Κατά τα λοιπά και για όλα τα ως άνω υπηρεσιακά και πειθαρχικά συμβούλια εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

2. Για τη σύσταση του Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου για το προσωπικό της Γραμματείας και το Ε.Ε.Π., ισχύει η παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 3051/2002 (Α΄ 220).

3. Για την επιλογή των Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων, των Διευθύνσεων, των Τμημάτων ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας Τμημάτων ή των αυτοτελών υπηρεσιών της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. επιλέγονται υπάλληλοι του Α.Σ.Ε.Π. και εφαρμόζονται, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο παρόν άρθρο, οι διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), εξαιρουμένων των άρθρων 84Α έως 84Δ, καθώς και της υποχρέωσης εγγραφής στο Μητρώο κατόπιν γραπτής εξέτασης σύμφωνα με το άρθρο 84.

Ως προς τα κριτήρια επιλογής προϊσταμένων εφαρμόζονται οι παρ. 1 έως 3 του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και για τη μοριοδότηση των υποψηφίων ανά επίπεδο θέσης ευθύνης εφαρμόζονται τα εξής:

Α. Η μοριοδότηση των υποψηφίων για την επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης προκύπτει αθροιστικά ανά υποψήφιο ως εξής:

α) Αρχική μοριοδότηση

αα) η μοριοδότηση των τυπικών εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα μηδέν πέντε (0,05),

αβ) η μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας του Πίνακα Β΄του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα μηδέν πέντε (0,05),

αγ) η μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα σαράντα (0,40).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση των υποπερ. αα) έως και αγ) εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πεντακόσια (500) μόρια.

β) Τελική μοριοδότηση

Η τελική μοριοδότηση περιλαμβάνει τις υποπερ. αα) έως και αγ) της περ. α) καθώς και τη βαθμολογία στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του άρθρου 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα πενήντα (0,50).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση των ανωτέρω εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια ανά υποψήφιο.

Β. Η μοριοδότηση των υποψηφίων για την επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Διεύθυνσης προκύπτει αθροιστικά ανά υποψήφιο ως εξής:

α) Αρχική μοριοδότηση

αα) η μοριοδότηση των τυπικών εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα (0,10),

αβ) η μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας του Πίνακα Β΄ του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα (0,10),

αγ) Η μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα τριάντα (0,30).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση των υποπερ. αα) έως και αγ) εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πεντακόσια (500) μόρια.

β) Τελική μοριοδότηση

Η τελική μοριοδότηση περιλαμβάνει τις υποπερ. αα) έως και αγ) της περ. α) καθώς και τη βαθμολογία στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του άρθρου 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα πενήντα (0,50).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση των ανωτέρω εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια ανά υποψήφιο.

Γ. Η μοριοδότηση των υποψηφίων για την επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Τμήματος προκύπτει αθροιστικά ανά υποψήφιο ως εξής:

α) Αρχική μοριοδότηση

αα) η μοριοδότηση των τυπικών εκπαιδευτικών προσόντων του Πίνακα Α΄ του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα (0,10),

αβ) η μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας του Πίνακα Β΄ του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα δέκα (0,10),

αγ) η μοριοδότηση της άσκησης καθηκόντων ευθύνης του Πίνακα Γ΄ του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα τριάντα (0,30).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση των υποπερ. αα) έως και αγ) εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πεντακόσια (500) μόρια.

β) Τελική μοριοδότηση

Η τελική μοριοδότηση περιλαμβάνει τις υποπερ. αα) έως και αγ) της περ. α), καθώς και τη βαθμολογία στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του άρθρου 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., πολλαπλασιαζόμενη με συντελεστή μηδέν κόμμα πενήντα (0,50).

Η συνολική βαθμολογία από τη μοριοδότηση των ανωτέρω εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα χίλια (1.000) μόρια ανά υποψήφιο.

4. Τα Συμβούλια Επιλογής Προϊσταμένων των οργανικών μονάδων της Γραμματείας συγκροτούνται με απόφαση του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π., ως κάτωθι:

Α. Το Συμβούλιο για την επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης της Γραμματείας αποτελείται από τα μέλη της Ελάσσονος Ολομέλειας του Α.Σ.Ε.Π. Πρόεδρος του Συμβουλίου ορίζεται ο αρχαιότερος κατά σειρά Αντιπρόεδρος του Α.Σ.Ε.Π. Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται με την απόφαση συγκρότησης υπάλληλος της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε. ή Δ.Ε. με τον αναπληρωτή του.

Β. Το Συμβούλιο για την επιλογή Προϊσταμένων Διεύθυνσης και για την επιλογή των Προϊσταμένων Τμήματος ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας ή αυτοτελών υπηρεσιών της Γραμματείας, αποτελείται από:

α) δύο (2) Αντιπροέδρους του Α.Σ.Ε.Π. με τους αναπληρωτές τους, εκ των οποίων ο αρχαιότερος ορίζεται ως Πρόεδρος,

β) τον Πρόεδρο του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. με τον αναπληρωτή του,

γ) ένα (1) μέλος άλλης, συνταγματικά κατοχυρωμένης, Αρχής ή Βοηθό Συνήγορο του Πολίτη, που ορίζεται με απόφαση του επικεφαλής της οικείας Αρχής, με τον αναπληρωτή του,

δ) έναν (1) Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης του Α.Σ.Ε.Π. στην αρμοδιότητα του οποίου υπάγεται η Διεύθυνση ή το Τμήμα ή αντίστοιχου επιπέδου οργανική μονάδα και για την περίπτωση Αυτοτελούς Υπηρεσίας από τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Α.Σ.Ε.Π. με τον αναπληρωτή τους έτερο Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης του Α.Σ.Ε.Π. Γραμματέας του Συμβουλίου ορίζεται, με την απόφαση συγκρότησης, υπάλληλος της Γραμματείας του Α.Σ.Ε.Π. κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε. ή Δ.Ε. με τον αναπληρωτή του.

5. Η παρ. 9 του άρθρου 86 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., περί της διαδικασίας επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων, εφαρμόζεται και για την αποζημίωση των γραμματέων των ανωτέρω Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων, καθώς και των υπαλλήλων που έχουν τη διοικητική και τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας των Συμβουλίων αυτών.

6. Οι προκηρύξεις για την επιλογή Προϊσταμένων επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης και Τμήματος εκδίδονται με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του Προέδρου του Α.Σ.Ε.Π.

7. Με απόφαση του Προέδρου του ΑΣΕΠ δύναται να ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν στη διοικητική διαδικασία του παρόντος.»

2. Η παρ. 2 του άρθρου 26 δεν εφαρμόζεται για το Α.Σ.Ε.Π. 3. Τα αναφερόμενα στην παρ. 1 ισχύουν και κατά την εφαρμογή των μεταβατικών διατάξεων των παρ. 7 έως 11 του άρθρου 28 του παρόντος νόμου.

Άρθρο 99
Επιλογή Προϊσταμένων της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης - Προσθήκη άρθρου 31Α στον ν. 4622/2019

Στον ν. 4622/2019 (Α΄133) προστίθεται άρθρο 31Α ως εξής:

«Άρθρο 31Α
Επιλογή Προϊσταμένων της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης

1. Για την επιλογή των Προϊσταμένων όλων των επιπέδων θέσεων ευθύνης της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26), με την επιφύλαξη των οριζομένων στο παρόν άρθρο και στις διατάξεις του άρθρου 31 του παρόντος.

2. Κατά παρέκκλιση των παρ. 2 και 3 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., για την επιλογή Προϊσταμένων Τομέων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού της Προεδρίας της Κυβέρνησης, εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α) Για την εφαρμογή της περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., ως προς την επιλογή Προϊσταμένων Τομέων, απαιτείται το άθροισμα της βαθμολογίας των τριών (3) τελευταίων οριστικών αξιολογήσεων του άρθρου 11 του ν. 4940/2022 (Α΄ 112) να είναι τουλάχιστον έντεκα (11) και σε δύο (2) τουλάχιστον από αυτές ο υποψήφιος να έχει λάβει βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη του τέσσερα (4).

β) Για την εφαρμογή της περ. α) της παρ. 3 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., ως προς την επιλογή Προϊσταμένων Τμημάτων, απαιτείται το άθροισμα της βαθμολογίας των τριών (3) τελευταίων οριστικών αξιολογήσεων του άρθρου 11 του ν. 4940/2022 να είναι τουλάχιστον έντεκα (11) και σε δύο (2) τουλάχιστον από αυτές ο υποψήφιος να έχει λάβει βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη του τέσσερα (4).

γ) Για την εφαρμογή των περ. γ) και δ) της παρ. 2 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., απαιτείται οι οριστικές αξιολογήσεις του άρθρου 11 του ν. 4940/2022 που συνεκτιμώνται στο πλαίσιο των εν λόγω περιπτώσεων να έχουν βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη του τέσσερα (4).

δ) Για την εφαρμογή της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 84 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., απαιτείται η οριστική αξιολόγηση του άρθρου 11 του ν. 4940/2022 να έχει βαθμολογία ίση ή μεγαλύτερη του τέσσερα (4).

3. Πέραν των κριτηρίων επιλογής των παρ. 1 έως 3 του άρθρου 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., για την επιλογή Προϊσταμένων Τομέων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού, αναγνωρίζεται ειδική επιτελική εμπειρία, η οποία αποτελεί αυτοτελές πρόσθετο κριτήριο επιλογής για τις θέσεις ευθύνης της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού.

Ως ειδική επιτελική εμπειρία νοείται η αποδεδειγμένη άσκηση καθηκόντων που συνδέονται ιδίως με:

α) τον κυβερνητικό συντονισμό και την παρακολούθηση του κυβερνητικού έργου,

β) τον στρατηγικό σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση δημόσιων πολιτικών,

γ) την επεξεργασία, την παρακολούθηση ή την αξιολόγηση νομοθετικών και κανονιστικών πρωτοβουλιών,

δ) την ωρίμανση και την προετοιμασία μεγάλων έργων υποδομής και μεταρρυθμίσεων,

ε) την εποπτεία της υλοποίησης μεταρρυθμίσεων, οριζόντιων δράσεων και έργων στρατηγικής σημασίας,

στ) τη διαχείριση έργων ή χαρτοφυλακίων έργων εθνικού ή διακυβερνητικού χαρακτήρα,

ζ) τη διαχείριση κινδύνων, τη διαμόρφωση και την παρακολούθηση χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης και την αξιολόγηση αποκλίσεων,

η) άλλες επιτελικές, οριζόντιες ή διατομεακές λειτουργίες της κεντρικής διοίκησης συναφείς προς την αποστολή της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού.

Οι δραστηριότητες των περ. α) έως η) κατατάσσονται στις κατηγορίες του κατωτέρω πίνακα από το αρμόδιο Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων, ανάλογα με το αντικείμενο των ασκηθέντων καθηκόντων, το επίπεδο ευθύνης και τη λειτουργική τους συνάφεια προς τις αντίστοιχες επιτελικές λειτουργίες και η ειδική επιτελική εμπειρία μοριοδοτείται ως εξής:

Αύξων Αριθμός (Α/Α)	Είδος εμπειρίας	Μόρια ανά μήνα	Ανώτατο όριο μορίων
1	Υπηρεσία σε επιτελικές δομές σχεδιασμού και παρακολούθησης δημόσιων πολιτικών	2	240
2	Συντονισμός ή διαχείριση έργων εθνικού ή διακυβερνητικού χαρακτήρα	3	360
3	Άσκηση καθηκόντων ευθύνης σε φορείς κυβερνητικού συντονισμού, επιτελικές μονάδες παρακολούθησης κυβερνητικού έργου ή αντίστοιχες οριζόντιες δομές της δημόσιας διοίκησης	4	500

Το σύνολο της μοριοδότησης της ειδικής επιτελικής εμπειρίας δεν δύναται να υπερβαίνει τα πεντακόσια (500) μόρια.

Η ειδική επιτελική εμπειρία δύναται να συντρέχει με χρόνο που λαμβάνεται υπόψη για τη μοριοδότηση της εργασιακής εμπειρίας ή της άσκησης καθηκόντων ευθύνης σύμφωνα με το άρθρο 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. Στην περίπτωση αυτή, ο ίδιος χρόνος λαμβάνεται υπόψη αυτοτελώς για την εφαρμογή εκάστου κριτηρίου.

Η συνάφεια της ειδικής επιτελικής υπηρεσίας διαπιστώνεται από το αρμόδιο Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων βάσει ιδίως των καθηκόντων που άσκησε ο υποψήφιος, των ειδικών περιγραμμάτων θέσεων εργασίας ή θέσεων ευθύνης, των πράξεων τοποθέτησης ή ανάθεσης καθηκόντων και της σχέσης των ασκηθέντων καθηκόντων με τις αρμοδιότητες της προς πλήρωση θέσης, λαμβανομένης ιδίως υπόψη της υπηρεσίας σε οργανικές μονάδες ή δομές στρατηγικού σχεδιασμού, κυβερνητικού συντονισμού, παρακολούθησης δημόσιων πολιτικών, διαχείρισης έργων, διαχείρισης κινδύνων, αξιολόγησης δράσεων, μεταρρυθμίσεων και επιχειρησιακής ανάλυσης της Προεδρίας της Κυβέρνησης, υπουργείων, ανεξαρτήτων αρχών ή λοιπών φορέων του δημόσιου τομέα, καθώς και της συμμετοχής σε έργα ή δράσεις συναφή με τις ανωτέρω λειτουργίες.

Η μοριοδότηση της ειδικής επιτελικής εμπειρίας που προκύπτει από τον ανωτέρω πίνακα πολλαπλασιάζεται με συντελεστή βαρύτητας μηδέν κόμμα σαράντα (0,40). Η βαθμολογία που προκύπτει μετά την εφαρμογή του συντελεστή προστίθεται στη βαθμολογία που προκύπτει από την εφαρμογή των γενικών κριτηρίων επιλογής προϊσταμένων, και λαμβάνεται υπόψη κατά τον υπολογισμό της αρχικής και τελικής βαθμολογίας σύμφωνα με την παρ. 7.

4. Για το σύνολο των επιπέδων θέσης ευθύνης της παρ. 1 εφαρμόζονται οι παρ. 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., με την επιφύλαξη των παρ. 5, 6, 7, 8 και 9 του παρόντος.

5. Η ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. περιλαμβάνει υποχρεωτικά θεματική ενότητα επιτελικών και συντονιστικών δεξιοτήτων. Η ενότητα αυτή αξιολογεί ειδικές επιτελικές, συντονιστικές και διοικητικές γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που απαιτούνται για την άσκηση των καθηκόντων των θέσεων ευθύνης της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού ιδίως ως προς τα ακόλουθα:

α) διαχείριση έργων και χαρτοφυλακίου έργων,

β) στρατηγικό σχεδιασμό και παρακολούθηση δημόσιων πολιτικών,

γ) ανάλυση δεδομένων και αξιοποίηση δεικτών επίδοσης,

δ) διαχείριση κινδύνων και έγκαιρη ανίχνευση αποκλίσεων,

ε) σχεδιασμό και παρακολούθηση χρονοδιαγραμμάτων μεταρρυθμίσεων,

στ) συντονισμό συναρμόδιων φορέων,

ζ) τεχνικές λήψης αποφάσεων και επίλυσης σύνθετων διοικητικών προβλημάτων.

6. Η ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. δύναται να περιλαμβάνει μελέτη περίπτωσης, σενάρια διοικητικής δράσης, ασκήσεις ανάλυσης δεδομένων ή συνδυασμό αυτών καθώς και παρουσίαση και ανάλυση σύνθετου σεναρίου κυβερνητικού συντονισμού ή διαχείρισης μεταρρυθμιστικού έργου, με αξιολόγηση της ικανότητας του υποψηφίου να:

α) αναγνωρίζει κρίσιμα σημεία κινδύνου,

β) διαμορφώνει σχέδιο δράσης,

γ) παρακολουθεί δείκτες υλοποίησης,

δ) συντονίζει πολλαπλούς εμπλεκόμενους φορείς,

ε) προτείνει διορθωτικές παρεμβάσεις.

Τα ειδικότερα στοιχεία της αξιολόγησης δύνανται να καθορίζονται στην οικεία προκήρυξη.

7. Για τη μοριοδότηση και την κατάταξη των υποψηφίων για τις θέσεις ευθύνης της παρ. 1, εφαρμόζονται τα εξής:

α) Αρχική μοριοδότηση

αα) Για την επιλογή Προϊσταμένων Τομέων της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού εφαρμόζονται τα κριτήρια μοριοδότησης, οι συντελεστές βαρύτητας, η μεθοδολογία υπολογισμού της βαθμολογίας και το ανώτατο όριο μοριοδότησης που προβλέπονται για την επιλογή Προϊσταμένων Διεύθυνσης σύμφωνα με το άρθρο 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

αβ) Για την επιλογή Προϊσταμένων Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού εφαρμόζονται τα κριτήρια μοριοδότησης, οι συντελεστές βαρύτητας, η μεθοδολογία υπολογισμού της βαθμολογίας και το ανώτατο όριο μοριοδότησης που προβλέπονται για την επιλογή Προϊσταμένων Τμήματος σύμφωνα με το άρθρο 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

Η βαθμολογία που προκύπτει από τα γενικά κριτήρια επιλογής υπολογίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν την επιλογή Προϊσταμένων Διεύθυνσης ή Τμήματος, κατά περίπτωση, και δεν δύναται να υπερβαίνει το ανώτατο όριο μοριοδότησης που προβλέπεται για την αντίστοιχη θέση ευθύνης.

αγ) Στη βαθμολογία που προκύπτει σύμφωνα με τις υποπερ. αα) και αβ), προστίθεται η βαθμολογία της ειδικής επιτελικής εμπειρίας της παρ. 3, όπως διαμορφώνεται μετά την εφαρμογή του συντελεστή βαρύτητας μηδέν κόμμα σαράντα (0,40).

αδ) Η αρχική βαθμολογία κάθε υποψηφίου προκύπτει από το άθροισμα:

i) της βαθμολογίας που υπολογίζεται σύμφωνα με τα γενικά κριτήρια επιλογής της αντίστοιχης θέσης ευθύνης και

ii) της βαθμολογίας της ειδικής επιτελικής εμπειρίας της παρ. 3 μετά την εφαρμογή του συντελεστή βαρύτητας της ίδιας παραγράφου.

β) Τελική μοριοδότηση και κατάταξη

βα) Οι υποψήφιοι συμμετέχουν στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του άρθρου 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

ββ) Η ειδική δοκιμασία βαθμολογείται σε κλίμακα από μηδέν (0) έως εκατό (100) και η βαθμολογία της προστίθεται στην αρχική βαθμολογία της περ. α) για τη διαμόρφωση της τελικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

βγ) Η τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου προκύπτει από το άθροισμα:

i) της αρχικής βαθμολογίας της περ. α) και

ii) της βαθμολογίας που έλαβε στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του άρθρου 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

βδ) Η ειδική δοκιμασία αποτελεί πρόσθετο ειδικό κριτήριο επιλογής για τις θέσεις ευθύνης της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού και λαμβάνεται υπόψη αυτοτελώς κατά την κατάρτιση του τελικού πίνακα κατάταξης.

βε) Ο τελικός πίνακας κατάταξης καταρτίζεται κατά φθίνουσα σειρά τελικής βαθμολογίας. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγείται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει υψηλότερη βαθμολογία στην ειδική δοκιμασία της παρ. 3 του άρθρου 86Δ του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. Εφόσον η ισοβαθμία εξακολουθεί να υφίσταται, προηγείται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει υψηλότερη βαθμολογία στην ειδική επιτελική εμπειρία της παρ. 3. Αν η ισοβαθμία εξακολουθεί να υφίσταται, προηγείται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει υψηλότερη βαθμολογία από τα γενικά κριτήρια επιλογής της αντίστοιχης θέσης ευθύνης σύμφωνα με το άρθρο 85 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. Εφόσον η ισοβαθμία εξακολουθεί να υφίσταται, διενεργείται δημόσια κλήρωση από το αρμόδιο Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων.

8. Για την επιλογή των προϊσταμένων της παρ. 1 εκδίδεται προκήρυξη με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του αρμόδιου για τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού Υπουργού, στην οποία προσαρτάται ειδικό περίγραμμα επιτελικών δεξιοτήτων όπου αποτυπώνονται οι δεξιότητες σχεδιασμού, συντονισμού, παρακολούθησης έργων, αξιολόγησης κινδύνων και ανάλυσης δεδομένων που απαιτούνται για την επιτυχή άσκηση των καθηκόντων των προκηρυσσόμενων θέσεων.

9. Με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του αρμόδιου για τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού Υπουργού δύνανται να ρυθμίζονται τα ειδικότερα τεχνικά και λεπτομερειακά ζητήματα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου και ιδίως:

α) τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, αποδεικτικά στοιχεία και πρότυπα βεβαιώσεων για τη διαπίστωση της συνδρομής της ειδικής επιτελικής εμπειρίας της παρ. 3,

β) οι αρμόδιες υπηρεσίες και τα όργανα που βεβαιώνουν ή πιστοποιούν τα στοιχεία της ειδικής επιτελικής εμπειρίας,

γ) να εξειδικεύονται τα ειδικότερα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη για τη διαπίστωση της συνάφειας της ειδικής επιτελικής εμπειρίας σύμφωνα με την παρ. 3,

δ) τα ειδικότερα οργανωτικά και διαδικαστικά ζητήματα για τη διενέργεια της ειδικής δοκιμασίας της παρ. 4 και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της,

ε) κάθε άλλο ειδικό τεχνικό ή λεπτομερειακό θέμα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.»

Άρθρο 100
Διαδικασία επιλογής διοικήσεων φορέων δημοσίου τομέα - Προσκόμιση συμπληρωματικών δικαιολογητικών - Προσθήκη παρ. 6α και 6β στο άρθρο 4 του ν. 5062/2023

Στο άρθρο 4 του ν. 5062/2023 (Α΄ 183), περί διαδικασίας επιλογής, προστίθενται παρ. 6α και 6β ως εξής:

«6α. Κάθε υποψήφιος δύναται να υποβάλλει έως πέντε (5) αιτήσεις ανά ημερολογιακό έτος για τις διαδικασίες επιλογής του παρόντος. Αιτήσεις που υποβάλλονται πέραν του ανωτέρω ορίου απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Για την εφαρμογή του παρόντος, ο αρμόδιος Υπουργός κοινοποιεί την πράξη επιλογής και διορισμού στο Α.Σ.Ε.Π. Αιτήσεις πέραν του ορίου του πρώτου εδαφίου δεν εξετάζονται και τίθενται στο αρχείο.

6β. Κατά την υποβολή της ένστασης κατά των προσωρινών πινάκων επιτρέπεται η προσκόμιση συμπληρωματικών δικαιολογητικών προς απόδειξη προσόντων που είχαν δηλωθεί εμπροθέσμως στην αίτηση υποψηφιότητας. Τα δικαιολογητικά αυτά λαμβάνονται υπόψη, εφόσον αφορούν στοιχεία που συνέτρεχαν κατά τον χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Δεν επιτρέπεται με την ένσταση η επίκληση ή η απόδειξη προσόντων ή λοιπών στοιχείων που δεν είχαν δηλωθεί με την αρχική αίτηση.»

Άρθρο 101
Δηλώσεις για την πολυθεσία στον δημόσιο τομέα - Αντικατάσταση άρθρου 2 ν. 1256/1982

1. Το άρθρο 2 του ν. 1256/1982 (Α΄ 65), περί δηλώσεων πολυθεσίας, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 2
Δηλώσεις

1. Για τον έλεγχο της συμμόρφωσης προς τους περιορισμούς του παρόντος, οι λειτουργοί ή υπάλληλοι ή μισθωτοί του δημοσίου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 1 του παρόντος, σε συνδυασμό με την περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143), που κατέχουν δεύτερη θέση, ή έχουν και δεύτερη απασχόληση, υποβάλλουν ηλεκτρονικά και σε ετήσια βάση στο Ελεγκτικό Συνέδριο, δήλωση για τις θέσεις ή τις πρόσθετες απασχολήσεις τους σε αυτόν, καθώς και για τις αποδοχές και πάσης φύσεως απολαβές που λαμβάνουν από τις θέσεις αυτές. Για την εφαρμογή του πρώτου εδαφίου, με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Δικαιοσύνης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης καθορίζονται οι υπόχρεοι σε δήλωση, το ειδικότερο περιεχόμενο, η προθεσμία και η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής και ελέγχου των δηλώσεων, ο χρόνος έναρξης ισχύος της απόφασης και κάθε άλλη τεχνική λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας.

2. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής της δήλωσης από τους υπόχρεους, απαιτείται πληρωμή ηλεκτρονικού παραβόλου ποσού πενήντα (50) ευρώ. Η για οποιονδήποτε λόγο παράλειψη υποβολής, καθώς και η υποβολή εκπρόθεσμης δήλωσης συνιστά το πειθαρχικό παράπτωμα της παράβασης καθήκοντος, για το οποίο ο λειτουργός, υπάλληλος ή μισθωτός παραπέμπεται υποχρεωτικά στην οικεία πειθαρχική αρχή για την επιβολή πειθαρχικής ποινής. Οι ανακριβώς δηλούντες παραπέμπονται στον αρμόδιο Εισαγγελέα για την άσκηση ποινικής δίωξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας (ν. 4620/2019, Α΄ 96).

3. Κάθε διοριζόμενος ή προσλαμβανόμενος κατά το άρθρο 1 στον δημόσιο τομέα λειτουργός ή υπάλληλος ή μισθωτός υποβάλλει πριν από τον διορισμό ή την πρόσληψη, κατά περίπτωση, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν κατέχει άλλη θέση και δεν έχει άλλη απασχόληση, ή ότι έχει, με μνεία της διάταξης του νόμου που τυχόν επιτρέπει την κατάληψη ή κατοχή τέτοιας θέσης.»

2. Δηλώσεις για αποδοχές και πρόσθετες απολαβές που καταβλήθηκαν στους υπόχρεους ή ανάγονται στο χρονικό διάστημα έως και τις 31.12.2025, υποβάλλονται και ελέγχονται σύμφωνα με το άρθρο 4 του ν. 1256/1982 και την υπ’ αρ. 4445/5.8.1982 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Υπεύθυνη δήλωση για την πολυθεσία, την πολυαπασχόληση, κ.λπ. και τον έλεγχο αυτής» (Β΄ 602).

3. Δηλώσεις για αποδοχές και πρόσθετες απολαβές που καταβάλλονται στους υπόχρεους από την 1η.1.2026 και εφεξής υποβάλλονται σύμφωνα με την παρ. 1 του παρόντος.

Άρθρο 102
Καταγραφή χρόνου εργασίας σε δημόσιους φορείς με χρήση ψηφιακής κάρτας εργασίας

1. Οι φορείς του δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143), στους οποίους απασχολούνται υπάλληλοι που υπάγονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26) και στον Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143), καθώς και κάθε άλλη κατηγορία προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, αορίστου ή ορισμένου χρόνου, εντάσσονται σε ενιαίο ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής εισόδου και εξόδου των υπαλλήλων τους. Το σύστημα του πρώτου εδαφίου διαλειτουργεί σε πραγματικό χρόνο: α) με το πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Σ.Δ.Α.Δ.) του Υπουργείου Εσωτερικών, όπου τηρείται ωρομετρικό σύστημα εργασίας για όλους τους δημοσίους υπαλλήλους, β) με τα οικεία πληροφοριακά συστήματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και τα υποσυστήματα ωρομέτρησης των φορέων, καθώς και γ) με λοιπά συσχετιζόμενα πληροφοριακά συστήματα, όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο. Από την ένταξη κάθε φορέα, υφιστάμενα συστήματα ωρομέτρησης παύουν να αποτελούν αυτοτελή βάση καταγραφής της εισόδου και της εξόδου και εξακολουθούν να λειτουργούν μόνον

εφόσον διασφαλίζεται η διαλειτουργικότητά τους με το σύστημα του παρόντος. Από την ανωτέρω υποχρέωση εξαιρούνται οι φορείς που έχουν υποχρέωση σήμανσης ψηφιακής κάρτας εργασίας, σύμφωνα με το άρθρο 580 του Κώδικα Εργατικού Δικαίου (π.δ. 62/2025, Α΄ 121).

2. Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του υπαλλήλου, καθώς και κάθε μεταβολή του ημερήσιου ωραρίου του καταγράφονται μέσω ψηφιακής κάρτας εργασίας.

3. Οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων μεριμνούν για την ορθή εφαρμογή των διατάξεων περί τήρησης του ωραρίου και ελέγχουν την ορθότητα των σχετικών με αυτό στοιχείων του προσωπικού που εποπτεύουν στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Σ.Δ.Α.Δ) και στα οικεία συστήματα ωρομέτρησης. Η πρόσβαση των προϊσταμένων στα στοιχεία καταγραφής της εισόδου και της εξόδου πραγματοποιείται αποκλειστικά μέσω του Σ.Δ.Α.Δ. και των οικείων συστημάτων ωρομέτρησης και περιορίζεται στα δεδομένα των υπαλλήλων που εποπτεύουν.

4. Τα δεδομένα που παράγονται, τηρούνται και διαβιβάζονται με τρόπο που διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) και τον ν. 4624/2019 (Α΄ 137).

5. Τα δεδομένα της ψηφιακής κάρτας εργασίας χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για σκοπούς τήρησης του ωραρίου, ταυτοπροσωπίας κατά την είσοδο και έξοδο του υπαλλήλου, υπολογισμού αποδοχών και αποζημιώσεων υπερωριακής απασχόλησης, μέσω των οικείων πληροφοριακών συστημάτων εκκαθάρισης μισθοδοσίας κατά τις περ. β) και γ) της παρ. 1 στατιστικής επεξεργασίας σε ανωνυμοποιημένη ή ψευδωνυμοποιημένη μορφή και ελέγχου νομιμότητας από τα αρμόδια όργανα.

6. Απαγορεύεται η χρήση των δεδομένων για σκοπούς που δεν σχετίζονται με τα οριζόμενα στην παρ. 5, καθώς και κάθε μορφή δυσμενούς μεταχείρισης υπαλλήλου βάσει αυτών, πέραν των προβλεπόμενων πειθαρχικών και υπηρεσιακών διαδικασιών.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση των δεδομένων:

α) για τη γεωγραφική παρακολούθησή του υπαλλήλου,

β) για τη λήψη αποφάσεων αποκλειστικά βάσει αυτοματοποιημένης επεξεργασίας, περιλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ, και

γ) για τη συναγωγή συμπερασμάτων που αφορούν στην υγεία, τη συνδικαλιστική δράση, τις θρησκευτικές πεποιθήσεις ή άλλη ειδική κατηγορία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

7. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, είναι δυνατή η εφαρμογή συστήματος βιομετρικής τεχνολογίας για την ταυτοποίηση και καταγραφή της φυσικής παρουσίας των υπαλλήλων, εφόσον τεκμηριώνεται ειδικά, με έκθεση του υπεύθυνου επεξεργασίας, ότι ηπιότερα μέσα ελέγχου παρουσίας είτε έχουν εφαρμοστεί και αποδειχθεί ανεπαρκή είτε, κατόπιν αιτιολογημένης εκτίμησης, η οποία βασίζεται σε συγκεκριμένα, αντικειμενικά και επαληθεύσιμα στοιχεία, από τα οποία προκύπτει κατά τρόπο ειδικό και αιτιολογημένο ότι τα μέσα αυτά κρίνονται εκ των προτέρων απρόσφορα για την επίτευξη του επιδιωκόμενου σκοπού, και κατόπιν διαβούλευσης με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 36 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 και υπό την επιφύλαξη των ελεγκτικών και κυρωτικών αρμοδιοτήτων της κατά τα προβλεπόμενα στον ως άνω Κανονισμό, όταν:

α) η πρόσβαση στο σύνολο ή σε τμήμα των χώρων εργασίας απαιτείται να ελέγχεται αυστηρά λόγω διαβαθμισμένου χαρακτήρα των εγκαταστάσεων, προστασίας των κρίσιμων υποδομών ή εθνικής ασφάλειας, όπως οι κατηγορίες αυτές προσδιορίζονται από την κείμενη νομοθεσία, ή

β) στον φορέα έχουν διαπιστωθεί, κατόπιν διενέργειας ελέγχου της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας ή πειθαρχικής διαδικασίας, επαναλαμβανόμενες και ουσιώδεις παραβάσεις τήρησης του ωραρίου από το ίδιο ή/και διαφορετικό πρόσωπο εντός δωδεκαμήνου, οι οποίες, λαμβανομένης υπόψη ιδίως της συχνότητας, της διάρκειας, της βαρύτητας και της έκτασής τους, τεκμηριώνουν ειδικώς την ανάγκη εντατικοποίησης των μέτρων ελέγχου, προς αποφυγή της εκ νέου εκδήλωσης αντίστοιχων παραβάσεων και προς διασφάλιση της συστηματικής συμμόρφωσης του προσωπικού με το καθορισμένο ωράριο εργασίας. Η επεξεργασία των βιομετρικών δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με ασφαλείς τεχνικές προδιαγραφές, με τρόπο που διασφαλίζει την ακεραιότητα και εμπιστευτικότητα των δεδομένων και αποκλειστικά για την άσκηση της αρμοδιότητας του οικείου φορέα να διασφαλίζει την τήρηση του νόμιμου ωραρίου εργασίας, την ταυτοπροσωπία κατά την είσοδο και έξοδο του υπαλλήλου, την ορθή διαχείριση του χρόνου εργασίας και την εύρυθμη λειτουργία της δημόσιας υπηρεσίας, προς εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται για λόγους ουσιαστικού δημόσιου συμφέροντος ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας, σύμφωνα με την περ. ε) της παρ. 1 του άρθρου 6 και την περ. ζ) της παρ. 2 του άρθρου

9 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 και το άρθρο 5 του ν. 4624/2019. Το μέτρο του πρώτου εδαφίου εφαρμόζεται σε επίπεδο φορέα ή αποκλειστικά σε συγκεκριμένα σημεία εργασίας αυτού, για τα οποία τεκμηριώνεται ειδικά με την έκθεση του πρώτου εδαφίου η αναγκαιότητα και η αναλογικότητά του. Η βασική μέθοδος αναγνώρισης παραμένει σε κάθε περίπτωση διαθέσιμη και λειτουργική στα σημεία αυτά. Σε περίπτωση ανεπιτυχούς ή μη δυνατότητας διενέργειας βιομετρικής επαλήθευσης, για τεχνικούς λόγους, η καταγραφή διενεργείται με τη βασική μέθοδο, χωρίς δυσμενή συνέπεια για τον υπάλληλο. Η βιομετρική επαλήθευση διενεργείται πάντοτε σε συνδυασμό με την ανάγνωση της ψηφιακής κάρτας εργασίας, την οποία δεν υποκαθιστά.

8. Η συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 7 επανεξετάζεται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ανά διετία από την ενεργοποίηση του συστήματος βιομετρικής τεχνολογίας στον οικείο φορέα ή στο οικείο σημείο εργασίας ή αυτεπαγγέλτως, όποτε μεταβληθούν οι συνθήκες που δικαιολόγησαν την εφαρμογή του μέτρου. Εφόσον από την επανεξέταση προκύψει ότι δεν συντρέχει πλέον καμία εκ των περιπτώσεων της παρ. 7, ο φορέας παύει την εφαρμογή του συστήματος βιομετρικής τεχνολογίας και διαγράφει άμεσα τα τηρούμενα βιομετρικά πρότυπα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στην περ. γ) της παρ. 9.

9. Πριν από την έναρξη λειτουργίας του συστήματος καταγραφής εισόδου και εξόδου το Υπουργείο Εσωτερικών διενεργεί ενιαία εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων (ΕΑΠΔ), σύμφωνα με το άρθρο 35 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, την οποία επικαιροποιεί σε κάθε ουσιώδη μεταβολή. Κάθε φορέας της παρ. 1, εφόσον συντρέχει κάποια από τις αναφερόμενες στην παρ. 7 περιπτώσεις, διενεργεί ΕΑΠΔ, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679. Επιπροσθέτως, εφόσον συντρέχει κάποια από τις αναφερόμενες στην παρ. 7 περιπτώσεις, πριν από την εγκατάσταση και λειτουργία οποιουδήποτε συστήματος βιομετρικής τεχνολογίας, ο οικείος φορέας κατά την παρ. 11, διενεργεί ΕΑΠΔ, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679. Ο οικείος φορέας κατά την παρ. 11:

α) Ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τις λεπτομέρειες επεξεργασίας των βιομετρικών δεδομένων, μεταξύ των οποίων για τον σκοπό, τη νομική βάση της επεξεργασίας, τα δικαιώματά τους, τη διάρκεια αποθήκευσης των δεδομένων και τα τεχνικά μέτρα ασφαλείας που έχουν ληφθεί.

β) Διασφαλίζει την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για την προστασία των βιομετρικών δεδομένων έναντι μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης, μεταβολής, κοινοποίησης ή διαβίβασης.

γ) Ορίζει και εφαρμόζει πολιτικές επεξεργασίας των βιομετρικών δεδομένων. Το βιομετρικό πρότυπο παράγεται με μη αναστρέψιμη μέθοδο, τηρείται κρυπτογραφημένα αποκλειστικά σε ασφαλές μέσο που κατέχει ο ίδιος ο υπάλληλος και δεν τηρείται σε κεντρική ή τοπική βάση δεδομένων. Στο Σ.Δ.Α.Δ. διαβιβάζονται αποκλειστικά τα δεδομένα εισόδου και εξόδου του υπαλλήλου, ανεξαρτήτως της μεθόδου αναγνώρισης με την οποία διενεργήθηκε η καταγραφή, και δεν διαβιβάζονται ούτε βιομετρικά δεδομένα ούτε πληροφορίες επιτυχούς, ανεπιτυχούς ή μη διενεργηθείσας επαλήθευσης. Βιομετρικά δεδομένα δεν τηρούνται σε κανένα στάδιο πέραν του βιομετρικού προτύπου εντός της κάρτας που χρησιμοποιείται υπό τις προϋποθέσεις της παρ. 7 του παρόντος. Η ζωντανή λήψη δεν αποθηκεύεται και διαγράφεται αμέσως μετά την ολοκλήρωση της επαλήθευσης. Τα δεδομένα που τηρούνται τοπικά στο τερματικό καταγραφής και στην κεντρική εφαρμογή διαχείρισης είναι απλά δεδομένα καταγραφής της εισόδου και της εξόδου του υπαλλήλου, τα οποία διαβιβάζονται και διαγράφονται από το τερματικό καταγραφής το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από την επιτυχή διαβίβαση και επιβεβαίωση καταχώρισης της πληροφορίας καταγραφής φυσικής παρουσίας στο Σ.Δ.Α.Δ. Στην κεντρική εφαρμογή διαχείρισης τηρούνται απλά δεδομένα καταγραφής της εισόδου και της εξόδου του υπαλλήλου για πέντε (5) έτη, με εξαίρεση δεδομένα που είναι απαραίτητα για εκκρεμή πειθαρχική ή δικαστική διαδικασία, οπότε τηρούνται μέχρι την ολοκλήρωσή της. Τα βιομετρικά δεδομένα δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για άλλους σκοπούς, πλην των προβλεπόμενων στην παρ. 5. Η προθεσμία του ένατου εδαφίου δεν θίγει τους χρόνους τήρησης των δεδομένων καταγραφής της εισόδου και της εξόδου στο Σ.Δ.Α.Δ. και στα οικεία πληροφοριακά συστήματα.

10. Η Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία (ΚτΠ Μ.Α.Ε) ως Δικαιούχος αναλαμβάνει την ευθύνη της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του Έργου, καθώς και την υποστήριξη και διαχείριση της λειτουργίας του ολοκληρωμένου συστήματος και της υποδομής ψηφιακής κάρτας εργασίας στον δημόσιο τομέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. δ) της παρ. 1 του άρθρου 1 του Καταστατικού της και στην περ. γ) της παρ. 6 του άρθρου 24 του ν. 2860/2000 (Α΄ 251).

11. Υπεύθυνος επεξεργασίας για τους σκοπούς της παρ. 5 αναφορικά με τα δεδομένα που τηρούνται στο ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής εισόδου και εξόδου των υπαλλήλων της παρ. 1 είναι το Υπουργείο Εσωτερικών. Κάθε φορέας της παρ. 1 ενεργεί ως υπεύθυνος επεξεργασίας ως προς τα δεδομένα του προσωπικού του που τηρούνται στα οικεία πληροφοριακά συστήματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και στα υποσυστήματα ωρομέτρησής τους, καθώς και ως προς τις επεξεργασίες των παρ. 7 έως 9. Η ΚτΠ Μ.Α.Ε.

ενεργεί ως εκτελούσα την επεξεργασία, κατά το άρθρο 28 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της παρ. 10 και για τις επεξεργασίες των παρ. 1 και 2. Η ΚτΠ Μ.Α.Ε. επεξεργάζεται δεδομένα αποκλειστικά βάσει τεκμηριωμένων εντολών του Υπουργείου Εσωτερικών, ως υπεύθυνου επεξεργασίας, και δεν έχει πρόσβαση σε βιομετρικά πρότυπα.

12. Αποδέκτες των δεδομένων είναι οι αρμόδιες υπηρεσίες προσωπικού των φορέων, οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων αποκλειστικά ως προς τους υπαλλήλους που εποπτεύουν, οι αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών, ο διαχειριστής κάθε φορέα αποκλειστικά ως προς τα δεδομένα διαχείρισης καρτών, τερματικών και χρηστών του φορέα του, η ΚτΠ Μ.Α.Ε. ως εκτελούσα την επεξεργασία, καθώς και τα όργανα ελέγχου νομιμότητας και τα πειθαρχικά ή δικαστικά όργανα, στο πλαίσιο των κατά νόμο αρμοδιοτήτων τους. Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης ενεργεί ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία αφορούν τη διαλειτουργικότητα των πληροφοριακών συστημάτων και των εφαρμογών του δημοσίου τομέα. Οι κατηγορίες των δεδομένων που υποβάλλονται σε επεξεργασία στο ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής εισόδου και εξόδου για καθέναν από τους σκοπούς της παρ. 5, περιλαμβάνουν τα στοιχεία ταυτοποίησης και εργασιακής σχέσης του υπαλλήλου, τον μοναδικό αριθμό εργαζομένου, τα αναγνωριστικά της ψηφιακής κάρτας εργασίας, του τερματικού και του σημείου εργασίας, το είδος, την ημερομηνία και την ώρα του συμβάντος εισόδου ή εξόδου, την ένδειξη της μεθόδου αναγνώρισης, την ένδειξη προέλευσης της καταγραφής από εφεδρική λειτουργία ή από εναλλακτικό τρόπο καταγραφής, τα στοιχεία των αιτημάτων και των εγγραφών διόρθωσης εσφαλμένων ή ελλιπών καταγραφών, τα δεδομένα καταγραφής του χρόνου τηλεργασίας και υπηρεσιακής μετακίνησης, τον προσωπικό αριθμό ασφαλείας, ο οποίος τηρείται σε μορφή που δεν επιτρέπει την ανάκτησή του, καθώς και τα αρχεία καταγραφής (logs) και, στις περιπτώσεις της παρ. 7, την ένδειξη επιτυχούς ή ανεπιτυχούς βιομετρικής επαλήθευσης. Βιομετρικά δεδομένα υφίστανται επεξεργασία μόνον κατά τα οριζόμενα στις παρ. 7 έως 9. Υποκείμενα των δεδομένων είναι οι υπάλληλοι των φορέων της παρ. 1, πλην των εξαιρούμενων κατηγοριών προσωπικού. Διαβίβαση δεδομένων σε τρίτη χώρα ή σε διεθνή οργανισμό δεν πραγματοποιείται.

Άρθρο 103
Υποστήριξη του Έλληνα Επιτρόπου στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή - Αντικατάσταση άρθρου 16 ν. 3260/2004

Το άρθρο 16 του ν. 3260/2004 (Α΄151), περί θεμάτων του Έλληνα Επιτρόπου στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 16
Θέματα του Έλληνα Επιτρόπου στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή

1. Για την υποστήριξη του έργου του Έλληνα Επιτρόπου στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, συστήνονται τέσσερις (4) θέσεις μετακλητών υπαλλήλων, οι οποίοι διορίζονται και παύονται με απόφασή του. Το Κεφάλαιο Ε΄ του ν. 4622/2019 (Α΄ 133), περί ιδιαίτερων γραφείων και συνεργατών μελών της κυβέρνησης, υφυπουργών, γενικών και ειδικών γραμματέων, εφαρμόζεται αναλόγως. Οι δαπάνες του πρώτου και του δεύτερου εδαφίου καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της Προεδρίας της Κυβέρνησης, εφόσον δεν καλύπτονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

2. Κατά τα λοιπά εξακολουθούν να ισχύουν οι υφιστάμενες διατάξεις για τις ανάγκες του Γραφείου του εκάστοτε Έλληνα Επιτρόπου στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή που λειτουργεί στην Ελλάδα.»

Άρθρο 104
Προσλήψεις και μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης κατά την περίοδο των εκλογών - Προσθήκη άρθρου 62Α στον ν. 4765/2021

Στον ν. 4765/2021 (Α΄ 6), προστίθεται άρθρο 62Α ως εξής:

«Άρθρο 62Α
Προσλήψεις και μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης κατά την περίοδο των εκλογών

1. Κατά το διάστημα από την προκήρυξη βουλευτικών εκλογών έως την ορκωμοσία της Κυβέρνησης που προκύπτει κατά το άρθρο 37 του Συντάγματος, απαγορεύεται η έκδοση πράξεων που αφορούν τον διορισμό ή την πρόσληψη και οποιαδήποτε μεταβολή αναφερόμενη στην υπηρεσιακή κατάσταση κάθε κατηγορίας προσωπικού των υπηρεσιών και νομικών προσώπων του άρθρου 2, εκτός από τις πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας, διαθεσιμότητας και αργίας, λύσης καθ΄ οιονδήποτε τρόπο της υπαλληλικής σχέσης καθώς και τις πράξεις που εκδίδονται σε συμμόρφωση προς δικαστική απόφαση.

2. Διαδικασίες σε οποιοδήποτε στάδιο σχετικές με τις κατά την παρ. 1 απαγορευόμενες προσλήψεις ή διορισμούς ή υπηρεσιακές μεταβολές, συμπεριλαμβανομένων των προπαρασκευαστικών ενεργειών, οι οποίες είχαν ήδη κινηθεί κατά την προκήρυξη των εκλογών, διακόπτονται.

3. Ως υπηρεσιακές μεταβολές νοούνται για μεν τους υπαλλήλους του Δημοσίου και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) αυτές που αναφέρονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α΄ 26) ή τις αντίστοιχες γενικές ή ειδικές διατάξεις που διέπουν συγκεκριμένες κατηγορίες προσωπικού, για δε τους υπαλλήλους νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), αυτές που αναφέρονται στους κανονισμούς προσωπικού τους. Εάν στους κανονισμούς προσωπικού των Ν.Π.Ι.Δ. δεν καθορίζονται συγκεκριμένες υπηρεσιακές μεταβολές, τότε ως υπηρεσιακές μεταβολές νοούνται οι αντίστοιχες αυτών που προβλέπονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

4. Από τις απαγορεύσεις των παρ. 1, 2 και 3 εξαιρούνται αποκλειστικά:

α) Κάθε προπαρασκευαστική ενέργεια, καθώς και η διεξαγωγή γραπτών διαγωνισμών που αφορούν στον διορισμό ή την πρόσληψη, και συγκεκριμένα ο γραπτός διαγωνισμός του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) του άρθρου 8 ή οι πρακτικές δοκιμασίες που διενεργούνται από το Α.Σ.Ε.Π. ή από φορέα που έχει αναθέσει το Α.Σ.Ε.Π., ο γραπτός διαγωνισμός για την εισαγωγή στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης καθώς και οι γραπτοί διαγωνισμοί υποψήφιων δικαστικών λειτουργών και δικαστικών υπαλλήλων που διενεργούνται από την Εθνική Σχολή Δικαστικών Λειτουργών ή σύμφωνα με το Μέρος Β΄ του Κώδικα Δικαστικών Υπαλλήλων (ν. 4798/2021, Α΄ 68).

β) Κάθε προπαρασκευαστική ενέργεια για την έκδοση προκηρύξεων σύμφωνα με τον εγκεκριμένο ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων, η έκδοση προκηρύξεων από το Α.Σ.Ε.Π., καθώς και η έκδοση προσωρινών ή οριστικών αποτελεσμάτων ή τελικών πινάκων κατάταξης εκπαιδευτικών από το Α.Σ.Ε.Π. για την πλήρωση των θέσεων σε φορείς της παρ. 1 του άρθρου 2.

γ) Ανακοινώσεις που εγκρίνει το Α.Σ.Ε.Π., σύμφωνα με τον παρόντα.

δ) Πράξεις διορισμού ή πρόσληψης προσωπικού, για το οποίο έχουν εκδοθεί οριστικά αποτελέσματα από το Α.Σ.Ε.Π.

ε) Η πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες ανάγκες που δημιουργούνται από σεισμούς, πλημμύρες και πυρκαγιές μεγάλης έκτασης.

στ) Η πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και η σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, καθώς και οι προπαρασκευαστικές αυτών ενέργειες, από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) και τα νομικά πρόσωπα αυτών, προκειμένου για τις ειδικότητες των ναυαγοσωστών, των υδρονομέων άρδευσης, των χειριστών μηχανημάτων, των εργαζομένων στους τομείς της πυρασφάλειας, των παιδικών σταθμών, της καθαριότητας, των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.), του έκτακτου προσωπικού ανταποδοτικού χαρακτήρα, με αντίτιμο και λοιπές αντικαταβολές, των αμειβομένων μέσω προγραμμάτων Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Σ.Π.Α.), των εργαζομένων στις παιδικές κατασκηνώσεις και των απασχολούμενων στα προγράμματα δακοκτονίας, καθώς και ως προς τις προσλήψεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο των προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα της υποπαρ. ΙΔ.1 της παρ. ΙΔ του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 (Α΄ 107).

ζ) Η πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και η σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, καθώς και οι προπαρασκευαστικές ενέργειες και ανανεώσεις αυτών, από τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.), προκειμένου για τις ειδικότητες των εκπαιδευτικών που προσλαμβάνονται ως αναπληρωτές και ωρομίσθιοι, των εργαζομένων σε προγράμματα ή δράσεις της Δ.ΥΠ.Α. ανεξαρτήτως της πηγής χρηματοδότησής τους και των εργαζομένων στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς της Δ.ΥΠ.Α.

η) Μετακινήσεις ή μεταθέσεις προσωπικού, ειδικά αιτιολογημένες, εφόσον σχετίζονται με την προστασία της υγείας και της ασφάλειας των πολιτών.

θ) Τοποθετήσεις προϊσταμένων οργανικών μονάδων σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. ή του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄143), εφόσον έχει αναδειχθεί ο επικρατέστερος υποψήφιος από το αρμόδιο συλλογικό όργανο επιλογής προϊσταμένων μέχρι και την προκήρυξη των εκλογών.

ι) Προσλήψεις μετακλητών υπαλλήλων και συνεργατών ή αποσπάσεις υπαλλήλων κατ’ εφαρμογή των άρθρων 46 και 47 του ν. 4622/2019 (Α΄ 133) ή άλλων αντίστοιχων διατάξεων προκειμένου να στελεχωθούν τα γραφεία των Μελών της Κυβέρνησης ή των Γενικών ή Ειδικών Γραμματέων ή των αιρετών οργάνων της τοπικής αυτοδιοίκησης ή των μονομελών οργάνων διοίκησης των νομικών προσώπων και των επικεφαλής των ανεξάρτητων αρχών.

ια) Κάθε πράξη που αφορά την πρόσληψη ή απόσπαση προσωπικού για τη στελέχωση των υπηρεσιών της Προεδρίας της Δημοκρατίας.

ιβ) Προσλήψεις ή μεταβολές της υπηρεσιακής κατάστασης, για τις ανάγκες ανάληψης της Προεδρίας του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης από την Ελλάδα.

ιγ) Η δημοσιοποίηση θέσεων για μετάταξη και αιτημάτων κάλυψης αναγκών με απόσπαση στο πλαίσιο του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας του ν. 4440/2016 (Α΄ 224) ή έκτακτων κύκλων κινητικότητας του άρθρου 31 του ν. 4873/2021 (Α΄ 248).

ιδ) Πράξεις απόσπασης ή μετάταξης για λόγους υγείας, εφόσον μέχρι την προκήρυξη των εκλογών έχει διατυπώσει η Κεντρική Επιτροπή Κινητικότητας τη σύμφωνη γνώμη της, κατ΄ εφαρμογή της παρ. 7 του άρθρου 5 του ν. 4440/2016.

ιε) Πράξεις που αφορούν στον διορισμό ή πρόσληψη και οποιαδήποτε μεταβολή αναφερόμενη στην υπηρεσιακή κατάσταση κάθε κατηγορίας στρατιωτικού προσωπικού των Ενόπλων Δυνάμεων.

ιστ) Πράξεις που αφορούν στον διορισμό ή στην πρόσληψη ένστολου προσωπικού των Σωμάτων Ασφαλείας και του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής.

5. Για οποιαδήποτε επιτακτική ανάγκη διορισμού, πρόσληψης ή υπηρεσιακής μεταβολής για λόγους δημοσίου συμφέροντος, η οποία δεν εμπίπτει στις εξαιρέσεις της παρ. 4, απαιτείται η προηγούμενη σύμφωνη γνώμη τριμελούς επιτροπής που αποτελείται από τον αρχαιότερο Σύμβουλο της Επικρατείας και τους δύο (2) αρχαιότερους Παρέδρους του ίδιου δικαστηρίου. Η επιτροπή αυτή συγκροτείται με πράξη του Προέδρου του Συμβουλίου της Επικρατείας την επομένη της προκήρυξης των εκλογών. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Επικρατείας μπορεί, αν παρίσταται ανάγκη, να συγκροτεί και δεύτερη όμοια επιτροπή από τους αμέσως επόμενους στη σειρά αρχαιότητας Σύμβουλο της Επικρατείας και παρέδρους. Με την πράξη συγκρότησης δεύτερης επιτροπής καθορίζεται και η μεταξύ των επιτροπών κατανομή του έργου τους.

6. Οι παρ. 1 έως και 5 ισχύουν και για το χρονικό διάστημα του ενός (1) μηνός που προηγείται της ημερομηνίας διεξαγωγής των περιφερειακών και δημοτικών εκλογών και μέχρι την εγκατάσταση των αιρετών οργάνων.»

Άρθρο 105
Προσωπικό για κατεπείγουσες εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες Ο.Τ.Α. - Τροποποίηση παρ. 2 άρθρου 206 Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων

Στην παρ. 2 του άρθρου 206 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143), περί προσωπικού για κατεπείγουσες εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες Ο.Τ.Α., επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στο υφιστάμενο μόνο εδάφιο, διαγράφονται οι λέξεις «κατά παρέκκλιση των σχετικών διατάξεων», β) προστίθεται δεύτερο εδάφιο και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Επιτρέπεται η πρόσληψη υπαλλήλου αντίστοιχης ειδικότητας με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών αναγκών που εμφανίζονται σε περίπτωση απουσίας τακτικού, μοναδικού στον κλάδο υπαλλήλου, λόγω κυήσεως, τοκετού και μητρότητας, αργίας ή διαθεσιμότητας ή σε περίπτωση άδειας άνευ αποδοχών για ανατροφή τέκνου ή άδειας άνευ αποδοχών για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους ανεξαρτήτως μοναδικότητας και για το χρονικό διάστημα διάρκειας του κωλύματος. Ομοίως επιτρέπεται κατά τα ανωτέρω η πρόσληψη προσωπικού αντίστοιχου κλάδου και ειδικότητας με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών αναγκών κλάδου και ειδικότητας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) Οδηγών ή ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, λόγω απόσπασης χωρίς τη σύμφωνη γνώμη του φορέα προέλευσης, και για το χρονικό διάστημα διάρκειας της απόσπασης ή της παράτασης αυτής.»

Άρθρο 106
Δυνατότητα κατ’ εξαίρεση μετάταξης στο πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι» - Τροποποίηση περ. β) παρ. 4Α άρθρου 91 ν. 4583/2018

Στο δεύτερο εδάφιο της περ. β) της παρ. 4Α του άρθρου 91 του ν. 4583/2018 (Α΄ 212), περί της ένταξης του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» σε οργανικές μονάδες των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄βαθμού και περί της στελέχωσης αυτών με μόνιμο προσωπικό, προστίθενται οι λέξεις «, κατ’ εξαίρεση της υποχρέωσης συμπλήρωσης διετίας από τον διορισμό», και η περ. β) διαμορφώνεται ως εξής:

«β) Η μετάταξη υπαλλήλων που διορίστηκαν σε δήμο κατ’ εφαρμογή του άρθρου 29 του ν. 5013/2023 (Α΄ 12), με την υπ’ αρ. 7/4.12.2023 απόφαση της Ολομέλειας του Α.Σ.Ε.Π., και αιτούνται να μεταταγούν σε άλλον δήμο, ο οποίος παρέχει υπηρεσίες του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», με την προϋπόθεση ότι είναι

επαρκής η απομένουσα στελέχωση των ίδιων υπηρεσιών του δήμου προέλευσης, κατά κλάδο και ειδικότητα. Η μετάταξη διενεργείται, κατ’ εξαίρεση της υποχρέωσης συμπλήρωσης διετίας από τον διορισμό σύμφωνα με το άρθρο 45 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143), με κοινή απόφαση των αρμοδίων για τον διορισμό οργάνων των δήμων προέλευσης και υποδοχής, σε κενή οργανική θέση ή, σε περίπτωση έλλειψης κενής οργανικής θέσης, με μεταφορά της θέσης που κατέχει ο υπάλληλος, κατά παρέκκλιση του ν. 4440/2016. Οι υπάλληλοι μετατάσσονται με τον βαθμό και το μισθολογικό κλιμάκιο που κατέχουν κατά τον χρόνο της μετάταξης, η δε προϋπηρεσία τους αναγνωρίζεται για κάθε έννομη συνέπεια.»

Άρθρο 107
Παράταση αποσπάσεων στην ανώνυμη εταιρεία «Αλεξάνδρεια Ζώνη Καινοτομίας Α.Ε.»

Υπάλληλοι που υπηρετούν εντός του 2026 με απόσπαση στην ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Αλεξάνδρεια Ζώνη Καινοτομίας Α.Ε.» και ανεξαρτήτως εάν η απόσπαση αυτή έχει λήξει κατά τη δημοσίευση του παρόντος, δύνανται κατόπιν αίτησής τους, που υποβάλλεται στη Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του τομέα Μακεδονίας Θράκης του Υπουργείου Εσωτερικών, να αποσπασθούν με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών εκ νέου στην εταιρεία για τρία (3) έτη ή να παραταθεί από τη λήξη της η ισχύουσα απόσπαση για τρία (3) έτη. Η μισθοδοσία των αποσπασμένων υπαλλήλων βαρύνει την εταιρεία, συμπεριλαμβανομένης τυχόν προσωπικής διαφοράς. Ο χρόνος της απόσπασης λογίζεται για κάθε συνέπεια ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας στη θέση, στην οποία ανήκει οργανικά ο υπάλληλος.

Άρθρο 108
Προσωρινές συμφωνίες για την Υπηρεσία Συγκέντρωσης, Αποθήκευσης και Παροχής Ρυθμιζόμενων Ποσοτήτων Νερού μέσω του Υδροσυστήματος του Άρδα

1. Η Προσωρινή Συμφωνία του έτους 2026 για την Υπηρεσία Συγκέντρωσης, Αποθήκευσης και Παροχής Ρυθμιζόμενων Ποσοτήτων Νερού μέσω του Υδροσυστήματος του Άρδα, η οποία υπογράφηκε στις 12 Φεβρουαρίου 2026, μεταξύ της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και της εταιρείας με την επωνυμία «NATSIONALNA ELEKTRICHESKA KOMPANIA EAD», η οποία έχει συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία της Δημοκρατίας της Βουλγαρίας και είναι καταχωρισμένη στο Μητρώο του Υπουργείου Δικαιοσύνης της Δημοκρατίας της Βουλγαρίας με ενιαίο κωδικό αναγνώρισης (UIC) 000649348, τίθεται σε ισχύ και θεωρείται νόμιμη από την ημερομηνία υπογραφής της. Νόμιμες θεωρούνται και οι δαπάνες που πραγματοποιούνται κατ’ εφαρμογή της.

2. Αρμόδιος φορέας για τη σύναψη και την υπογραφή των προσωρινών συμφωνιών σχετικά με την υπηρεσία της παρ. 1, καθώς και για την υλοποίηση και την παρακολούθηση της εκτέλεσής τους έως και το έτος 2030, ορίζεται η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

3. Οι δαπάνες που απορρέουν από τις προσωρινές συμφωνίες των παρ. 1 και 2 βαρύνουν τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, η οποία επιχορηγείται ειδικά για τον σκοπό αυτό από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών. Ο προϋπολογισμός του Υπουργείου Εσωτερικών ενισχύεται για τον ίδιο σκοπό από πιστώσεις των γενικών κρατικών δαπανών του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

4. Η σύναψη και εφαρμογή των συμφωνιών των παρ. 1 και 2 δεν συνιστούν αναγνώριση συγκεκριμένης ερμηνείας του εφαρμοστέου δικαίου ή παραίτηση από τα δικαιώματα της Ελληνικής Δημοκρατίας ως προς τη μελλοντική διαχείριση των διασυνοριακών υδάτων μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Δημοκρατίας της Βουλγαρίας.

Άρθρο 109
Δυνατότητα παράτασης συμβάσεων εργασίας για την κάλυψη αναγκών της εταιρείας με την επωνυμία «Ειδικός Περιφερειακός Διαβαθμιδικός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Νοτίου Αιγαίου»

Συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που συνήφθησαν σύμφωνα με το άρθρο 56 του ν. 4873/2021 (Α΄ 248) για την κάλυψη αναγκών της εταιρείας με την επωνυμία «Ειδικός Περιφερειακός Διαβαθμιδικός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Νοτίου Αιγαίου» και ήταν ενεργές εντός των τελευταίων δώδεκα (12) ημερολογιακών μηνών δύνανται να παρατείνονται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών συνολικά από την ημερομηνία λήξης τους, υπολογιζόμενο, για τις συμβάσεις που έχουν ήδη λήξει, από την έναρξη ισχύος της απόφασης παράτασης, και κατά παρέκκλιση

κάθε άλλης γενικής ή ειδικής διάταξης νόμου. Η παράταση δύναται να αφορά, κατά την κρίση του διοικητικού συμβουλίου, στο σύνολο ή μέρος των συμβάσεων του πρώτου εδαφίου, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες της εταιρείας, ιδίως ανά ειδικότητα, οργανική μονάδα ή τόπο παροχής της εργασίας, όπως αυτές προσδιορίζονται στην οικεία απόφαση. Από τη μη παράταση σύμβασης δεν γεννάται οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση σε βάρος της εταιρείας.

Οι συμβάσεις εργασίας που παρατείνονται κατ’ εφαρμογή του πρώτου εδαφίου απαγορεύεται να μετατραπούν σε συμβάσεις αορίστου χρόνου.

Το παρόν άρθρο εφαρμόζεται και στις διαδικασίες του άρθρου 56 του ν. 4873/2021 που έχουν ήδη εκκινήσει και βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος.

Άρθρο 110
Ανανέωση θητείας Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Κοινοχρήστων εντός του Μητροπολιτικού Πόλου Ελληνικού - Αγίου Κοσμά - Τροποποίηση άρθρου 5 ν. 4549/2018

Στο άρθρο 5 του ν. 4549/2018 (Α΄ 105), περί θητείας Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα, οι λέξεις «μία, μόνον, φορά» αντικαθίστανται από τις λέξεις «έως δύο (2) φορές» και το άρθρο 5 διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 5
Θητεία Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα είναι τετραετής και μπορεί να ανανεώνεται έως δύο (2) φορές.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΕΚΛΟΓΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

Άρθρο 111
Εναρμόνιση προθεσμίας παραίτησης με την προθεσμία υποβολής υποψηφιότητας - Τροποποίηση παρ. 1 άρθρου 30 π.δ. 26/2012

Στην παρ. 1 του άρθρου 30 του π.δ. 26/2012 (Α΄ 57), περί παραίτησης από θέσεις που αποτελούν κώλυμα εκλογιμότητας, οι λέξεις «πριν από την ημέρα ανακήρυξης αυτών» αντικαθίστανται από τις λέξεις «πριν από τη λήξη της προθεσμίας της παρ. 1 του άρθρου 34» και, μετά από νομοτεχνικές βελτιώσεις, η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Η παραίτηση από την υπηρεσία και από τις θέσεις που, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 56 του Συντάγματος, αποτελούν κώλυμα για την εκλογή στο αξίωμα του βουλευτή, είναι γραπτή και η επίδοσή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με δικαστικό επιμελητή στην αρμόδια για την παραλαβή της υπηρεσία όπου υπηρετεί ο υποψήφιος, πριν από τη λήξη της προθεσμίας της παρ. 1 του άρθρου 34.»

Άρθρο 112
Άσκηση εκλογικού δικαιώματος σε κατάστημα ψηφοφορίας ευχερούς πρόσβασης - Προσθήκη άρθρου 54Α στο π.δ. 26/2012

Στο π.δ. 26/2012 (Α΄ 57) προστίθεται άρθρο 54Α, ως εξής:

«Άρθρο 54Α
Άσκηση εκλογικού δικαιώματος σε κατάστημα ψηφοφορίας ευχερούς πρόσβασης

1. Εκλογείς που επιθυμούν να ασκήσουν το εκλογικό τους δικαίωμα σε κατάστημα ψηφοφορίας ευχερούς πρόσβασης, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 4 της υπ’ αρ. 14749/19.3.2025 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών «Καθορισμός λεπτομερειών τήρησης του μητρώου καταστημάτων ψηφοφορίας και εκλογικών τμημάτων της παρ. 2 του άρθρου 31 ν. 5083/2024 (Α΄ 12), τρόπος υποβολής στοιχείων και πρόσβασης σε αυτό» (Β΄ 1649), δύνανται να αιτηθούν την κατανομή τους σε εκλογικό τμήμα καταστήματος ψηφοφορίας ευχερούς πρόσβασης εντός του εκλογικού διαμερίσματος στο οποίο έχουν καταταχθεί.

2. Για την υποβολή της αίτησης της παρ. 1 εφαρμόζονται αναλόγως οι παρ. 3 και 5 του άρθρου 95, περί εγγραφής και περιεχομένου των ειδικών εκλογικών καταλόγων.

3. Οι αιτήσεις της παρ. 1 υποβάλλονται καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους. Αιτήσεις που υποβάλλονται μετά από την ημέρα προκήρυξης των εκλογών εξετάζονται μετά το πέρας της διεξαγωγής των εκλογών αυτών.

4. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών ρυθμίζονται οι τεχνικές λεπτομέρειες για τη διαδικασία υποβολής της αίτησης της παρ. 1 και την κατάταξη των εκλογέων σε εκλογικά τμήματα καταστήματος ψηφοφορίας ευχερούς πρόσβασης.»

Άρθρο 113
Ειδοποίηση επιτροπής συλλογής επιστολικής ψήφου -
Τροποποίηση παρ. 6 και 8 και προσθήκη παρ. 14 στο άρθρο 68 του π.δ. 26/2012

1. Το δεύτερο εδάφιο της παρ. 6 του άρθρου 68 του π.δ. 26/2012 (Α΄ 57), περί διορισμού των αντιπροσώπων της δικαστικής αρχής και των εφόρων τους, αντικαθίσταται και, μετά από νομοτεχνικές βελτιώσεις, η παρ. 6 διαμορφώνεται ως εξής:

«6. Για την εφαρμογή των διατάξεων των παρ. 1 έως 5, οι παρακάτω αρχές αποστέλλουν στην εισαγγελία του Αρείου Πάγου τα εξής στοιχεία:

α) Το Υπουργείο Εσωτερικών δέκα (10) το αργότερο ημέρες μετά την κατά την παρ. 4 του άρθρου 31 έναρξη της προεκλογικής περιόδου, πίνακες των εκλογικών τμημάτων που συστάθηκαν σε όλη την Επικράτεια.

β) Το Υπουργείο Δικαιοσύνης, ονομαστικούς καταλόγους όλων των προσώπων που αναφέρονται στις περ. α΄ έως και γ΄, ε΄, στ΄, η΄, ι΄, ια΄, ιβ΄ και ιδ΄ της παρ. 3.

γ) Το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, ονομαστικό κατάλογο των δικαστικών αντιπροσώπων του.

δ) Το Ελεγκτικό Συνέδριο, ονομαστικούς καταλόγους των παρέδρων και εισηγητών του, καθώς και των δικαστικών υπαλλήλων που αναφέρονται στην περ. ιε΄ της παρ. 3 .

ε) Οι πρόεδροι των Δικηγορικών Συλλόγων της Χώρας, ονομαστικούς καταλόγους των δικηγόρων και των ασκούμενων δικηγόρων.

στ) Οι Περιφερειάρχες, δια του Υπουργείου Εσωτερικών, ονομαστικές καταστάσεις όλων των μόνιμων δημοσίων πολιτικών υπαλλήλων της περιφέρειάς τους, που μπορούν σύμφωνα με την παράγραφο 4 να διοριστούν αντιπρόσωποι της δικαστικής αρχής. Για όσους υπηρετούν σε υπηρεσίες των υπουργείων, κεντρικές ή περιφερειακές, οι καταστάσεις συντάσσονται από την αρμόδια κεντρική υπηρεσία κάθε υπουργείου και αποστέλλονται στο Υπουργείο Εσωτερικών.

ζ) Το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας, ονομαστικό κατάλογο των δικαστικών αντιπροσώπων της περ. ιστ) της παρ. 3.

Οι ονομαστικοί κατάλογοι των περ. β), δ) και ζ) αποστέλλονται το αργότερο τέσσερις (4) μέρες μετά την έναρξη της προεκλογικής περιόδου, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 31 και οι λοιποί ονομαστικοί κατάλογοι αποστέλλονται το αργότερο δέκα (10) ημέρες μετά την έναρξη της προεκλογικής περιόδου.»

2. Στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 8 του άρθρου 68 του π.δ. 26/2012, οι λέξεις «μέσα σε οκτώ (8) ημέρες» αντικαθίστανται από τις λέξεις «μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες» και η παρ. 8 διαμορφώνεται ως εξής:

«8. Στις συνεδριάσεις του Α1 Τμήματος του Αρείου Πάγου, που γίνονται οι διορισμοί των αντιπροσώπων της δικαστικής αρχής και των αναπληρωτών τους, παρίσταται εκπρόσωπος του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, οριζόμενος, μαζί με τον αναπληρωτή του, από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου αυτού. Η γνωστοποίηση του εκπροσώπου και αναπληρωτή του γίνεται προς τον Εισαγγελέα του Αρείου Πάγου μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από την ημέρα προκήρυξης των εκλογών. Η τυχόν απουσία για οποιονδήποτε λόγο του εκπροσώπου του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών δεν ασκεί καμία επίδραση στην εγκυρότητα των συνεδριάσεων και των αποφάσεων του παραπάνω δικαστηρίου.»

3. Στο άρθρο 68 του π.δ. 26/2012, προστίθεται παρ. 14 ως εξής:

«14. Ειδικά ο πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής Συλλογής Επιστολικής Ψήφου του άρθρου 15 του ν. 5083/2024 (Α΄12), διορίζονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών από την ημέρα προκήρυξης των εκλογών, ειδοποιούνται άμεσα για τον διορισμό τους και υποχρεούνται να βρίσκονται στον τόπο του διορισμού τους μια (1) ημέρα πριν από την έναρξη της θητείας τους.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ -
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Άρθρο 114
Έξοδα παράστασης -
Τροποποίηση παρ. 1 άρθρου 296 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

1. Στην παρ. 1 του άρθρου 296 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄ 103), περί προσώπων που λαμβάνουν έξοδα παράτασης, προστίθεται τελευταίο εδάφιο και η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Κατά τη διάρκεια της θητείας τους:
α) Τα πρόσωπα τα οποία δεν λαμβάνουν αντιμισθία, σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 295,
β) οι πρόεδροι δημοτικών και περιφερειακών συμβουλίων,
γ) ο συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης, του άρθρου 152,
δ) ο περιφερειακός συμπαραστάτης του πολίτη και της επιχείρησης, του άρθρου 152,
ε) ο εκπρόσωπος δημοτικής κοινότητας, του άρθρου 162, και
στ) ο πρόεδρος συμβουλίου δημοτικής κοινότητας, του άρθρου 161,
λαμβάνουν έξοδα παράστασης, τα οποία καταβάλλονται από τον δήμο και αντίστοιχα την περιφέρεια και καθορίζονται σύμφωνα με την απόφαση της παρ. 2 του άρθρου 305, περί εξουσιοδοτικής διάταξης. Ο συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης λαμβάνει έξοδα παράστασης, ισόποσου ύψους με τα έξοδα παράστασης του προέδρου του δημοτικού συμβουλίου και ο περιφερειακός συμπαραστάτης του πολίτη και της επιχείρησης λαμβάνει έξοδα παράστασης, ισόποσου ύψους με τα έξοδα παράστασης του προέδρου του περιφερειακού συμβουλίου. Τα έξοδα παράστασης που λαμβάνουν τα πρόσωπα των περ. ε) και στ), κατά παρέκκλιση κάθε γενικής και ειδικής διάταξης, δεν υπόκεινται σε οποιαδήποτε φόρο, κράτηση, τέλος ή εισφορά, δεν δεσμεύονται και δεν συμψηφίζονται με βεβαιωμένα χρέη προς τη φορολογική διοίκηση και το Δημόσιο εν γένει, τους δήμους, τις περιφέρειες, τα ασφαλιστικά ταμεία ή τα πιστωτικά ιδρύματα και δεν υπολογίζονται στα εισοδηματικά όρια για την καταβολή οποιασδήποτε παροχής κοινωνικού ή προνοιακού χαρακτήρα.»

2. Η παρ. 1 ισχύει από την 29η.6.2026.

Άρθρο 115
Κλείσιμο λογαριασμού με τίτλο «Λογαριασμός Αρωγής Δήμων» - Διόρθωση παραπομπής στον Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Τροποποίηση παρ. 5 και προσθήκη παρ. 10 στο άρθρο 448 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

1. Στην παρ. 5 του άρθρου 448 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄ 103), περί μεταβατικών διατάξεων, οι λέξεις «με την παρ. 6 του άρθρου 446, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων» αντικαθίστανται από τις λέξεις «με την παρ. 4 του άρθρου 434, περί κεντρικών αυτοτελών πόρων δήμων» και η παρ. 5 διαμορφώνεται ως εξής:

«5. Από την 31η Δεκεμβρίου 2026, ο λογαριασμός που τηρείται στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων με τίτλο «Έσοδα υπέρ δήμων και κοινοτήτων από το τέλος ακίνητης περιουσίας (Τ.Α.Π.)» κλείνει. Τυχόν χρηματικό υπόλοιπο μεταφέρεται στον λογαριασμό με τίτλο «Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι των Δήμων», προστίθεται στους προς απόδοση Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους των Δήμων και κατανέμεται στους δήμους της χώρας σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 434, περί κεντρικών αυτοτελών πόρων δήμων.»

2. Στο άρθρο 448 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, περί μεταβατικών διατάξεων προστίθεται παρ. 10 ως εξής:

«10. Ο λογαριασμός που τηρείται στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων με τίτλο «Λογαριασμός Αρωγής Δήμων» κλείνει. Τυχόν χρηματικό υπόλοιπο μεταφέρεται στον λογαριασμό με τίτλο «Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι των Δήμων», προστίθεται στους προς απόδοση Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους των Δήμων και κατανέμεται στους δήμους της χώρας σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 434, περί κεντρικών αυτοτελών πόρων δήμων.»

Άρθρο 116
Καθήκοντα ταμία - Τροποποίηση περ. ιβ) παρ. 1 άρθρου 490 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Στην περ. ιβ) της παρ. 1 του άρθρου 490 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄103), περί καθηκόντων ταμία, οι λέξεις «δια του δημάρχου ή του περιφερειάρχη στη δημοτική ή περιφερειακή επιτροπή τους λογαριασμούς του προηγούμενου οικονομικού έτους, δηλαδή τον ετήσιο απολογισμό» αντικαθίστανται από τις λέξεις «στον Προϊστάμενο Οικονομικών Υπηρεσιών την κατάσταση προϋπολογισμού/απολογισμού,» και η περ. ιβ) διαμορφώνεται ως εξής:

«ιβ) υποβάλλει στον Προϊστάμενο Οικονομικών Υπηρεσιών την κατάσταση προϋπολογισμού/απολογισμού,».

Άρθρο 117
Παροχή οικονομικών ενισχύσεων σε περιφέρειες - Τροποποίηση παρ. 7 άρθρου 542 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Στην παρ. 7 του άρθρου 542 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄ 103), περί εξουσιοδοτικών διατάξεων, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στο πρώτο εδάφιο προστίθενται οι λέξεις «και

περιφέρειες», β) στο δεύτερο εδάφιο οι λέξεις «του οικείου δημοτικού συμβουλίου» αντικαθίστανται από τις λέξεις «της οικείας δημοτικής ή περιφερειακής επιτροπής» και η παρ. 7 διαμορφώνεται ως εξής:

«7. Από τα χρηματικά διαθέσιμα του Λογαριασμού Οικονομικής Ενίσχυσης Ο.Τ.Α. του άρθρου 537, όπως αυτά εμφανίζονται στην έναρξη κάθε έτους και σε ποσοστό που δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά το είκοσι τοις εκατό (20%) αυτών, δύναται, με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, να παρέχονται σε δήμους και περιφέρειες οικονομικές ενισχύσεις για την κάλυψη εξαιρετικά επειγουσών αναγκών, οι οποίες προκύπτουν λόγω επέλευσης έκτακτων και απρόβλεπτων γεγονότων, περιστάσεων και φαινομένων. Η απόφαση του πρώτου εδαφίου εκδίδεται κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος της οικείας δημοτικής ή περιφερειακής επιτροπής.»

Άρθρο 118
Διόρθωση παραπομπών στον Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Τροποποίηση παρ. 1 άρθρου 175, παρ. 6 άρθρου 178 και περ. ιβ) παρ. 1 άρθρου 690 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

1. Στο πρώτο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 175 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄ 103), περί διαδικασίας προκήρυξης δημοτικού δημοψηφίσματος και ερωτήματος, οι λέξεις «της παρ. 2» διαγράφονται και η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Το δημοψήφισμα προκηρύσσεται με τη δημοσίευση της απόφασης του δημοτικού συμβουλίου του άρθρου 173, περί αντικειμένου δημοτικού δημοψηφίσματος και πρωτοβουλίας για τη διεξαγωγή του, με την επιφύλαξη της ολοκλήρωσης του υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας, σύμφωνα με το άρθρο 176. Στην απόφαση αυτή προσδιορίζονται επίσης το ερώτημα ή τα ερωτήματα που πρόκειται να τεθούν σε ψηφοφορία και οι εναλλακτικές απαντήσεις που θα τεθούν υπόψη των εκλογέων, η ημερομηνία διεξαγωγής της ψηφοφορίας, το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης, η οποία βαρύνει τον προϋπολογισμό του δήμου, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα.»

2. Στο πρώτο εδάφιο της παρ. 6 του άρθρου 178 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, περί διεξαγωγής δημοτικού δημοψηφίσματος, ψηφοφορίας και δικαιώματος εκλέγειν, οι λέξεις «της παρ. 2» διαγράφονται και η παρ. 6 διαμορφώνεται ως εξής:

«6. Δικαίωμα συμμετοχής στο δημοτικό δημοψήφισμα έχουν όσοι είναι εγγεγραμμένοι στον εκλογικό κατάλογο του οικείου δήμου. Μετά την πάροδο δέκα (10) ημερών από τη δημοσίευση της απόφασης του δημοτικού συμβουλίου του άρθρου 173, περί αντικειμένου δημοτικού δημοψηφίσματος και πρωτοβουλίας για τη διεξαγωγή του, ο δήμος προβαίνει σε διασταύρωση των στοιχείων των εκλογέων του προηγούμενου εδαφίου με τα τηρούμενα στοιχεία στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (Ε.Μ.Επ.), προκειμένου να αντλήσει την ηλεκτρονική διεύθυνση αλληλογραφίας και το κινητό τους τηλέφωνο και να συντάξει τον εκλογικό κατάλογο του δημοψηφίσματος. Εκλογείς που δεν είναι εγγεγραμμένοι στο Ε.Μ.Επ., εντός της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου, δεν δύνανται να συμμετάσχουν στην ηλεκτρονική ψηφοφορία.»

3. Στην περ. ιβ) της παρ. 1 του άρθρου 690 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, περί κατηγοριών πράξεων που εμπίπτουν στον υποχρεωτικό έλεγχο νομιμότητας, οι λέξεις «της παρ. 2» διαγράφονται και η περ. ιβ) της παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«ιβ) στη διεξαγωγή συμβουλευτικού δημοψηφίσματος του άρθρου 173, περί αντικειμένου δημοτικού δημοψηφίσματος και πρωτοβουλίας για τη διεξαγωγή του,».

Άρθρο 119
Άσκηση ελέγχου νομιμότητας πράξεων δήμων και περιφερειών - Τροποποίηση περ. α) παρ. 1 άρθρου 727 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 727 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄ 103), περί μεταβατικών διατάξεων, προστίθενται οι λέξεις «συμπεριλαμβανομένου του προϋπολογισμού και των αναμορφώσεων αυτού» και η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«1.α) Μέχρι την έκδοση της διαπιστωτικής απόφασης της παρ. 1 του άρθρου 685, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων, για την έναρξη λειτουργίας της Υπηρεσίας Γενικής Εποπτείας Νομιμότητας Ο.Τ.Α., ο έλεγχος νομιμότητας των πράξεων, συμπεριλαμβανομένου του προϋπολογισμού και των αναμορφώσεων αυτού, συνεχίζει να ασκείται, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 225, 226, των παρ. 1 έως 5 του άρθρου 227, καθώς και των άρθρων 230 και 231 του ν. 3852/2010 (Α΄ 87), από τον Γραμματέα της οικείας αποκεντρωμένης διοίκησης, τις Ειδικές Επιτροπές του άρθρου 152 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α΄ 114), καθώς και τις Επιτροπές Ελέγχου των Πράξεων του άρθρου 68 του Κώδικα Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (π.δ. 30/1996, Α΄ 21), με παράταση της θητείας των μελών τους, μέχρι την κατάργησή τους, με την απόφαση της περ. β).»

Άρθρο 120
Παράταση άσκησης αρμοδιοτήτων δημοτικής αστυνομίας από δημοτικούς υπαλλήλους

1. Αρμοδιότητες που έχουν ανατεθεί σε δημοτικούς υπαλλήλους κατ’ εφαρμογή των άρθρων 81 του ν. 4172/2013 (Α΄ 167), περί κατάργησης θέσεων κλάδου Δημοτικής Αστυνομίας, και 19 του ν. 4325/2015 (Α΄ 47), περί επανασύστασης Δημοτικής Αστυνομίας, συνεχίζουν να ασκούνται μέχρι τη στελέχωση της δημοτικής αστυνομίας στον οικείο δήμο, σύμφωνα με τον ν. 5003/2022 (Α΄ 230) και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της 30ής Ιουνίου 2027.

2. Η ισχύς της παρ. 1 εκκινεί από την 1η Ιουλίου 2026.

ΜΕΡΟΣ Β΄
ΑΛΛΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Άρθρο 121
Στελέχωση Γενικής Γραμματείας Προστασίας Κρίσιμων Οντοτήτων - Προσθήκη παρ. 3 και 4 στο άρθρο 200 του ν. 5187/2025

Στο άρθρο 200 του ν. 5187/2025 (Α΄ 48), περί σύστασης Γενικής Γραμματείας Προστασίας Κρίσιμων Οντοτήτων, προστίθενται παρ. 3 και 4 ως εξής:

«3. Η πλήρωση των θέσεων προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Προστασίας Κρίσιμων Οντοτήτων γίνεται με πρόσληψη ή με απόσπαση από θέση φορέα της Γενικής Κυβέρνησης κατά την έννοια της περ. β’ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143). Οι προσλήψεις διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4765/2021 (Α΄ 6). Οι αποσπάσεις διενεργούνται, κατά παρέκκλιση κάθε γενικής και ειδικής διάταξης, με κοινή απόφαση του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού ή οργάνου του φορέα προέλευσης, για τρία (3) έτη με δυνατότητα άπαξ ανανέωσης έως τρία (3) έτη με την ίδια διαδικασία. Για ορισμένες κατηγορίες προσωπικού δύναται να προβλέπεται με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2, συντομότερη διάρκεια απόσπασης λόγω της φύσης και της αποστολής του φορέα προέλευσης. Η απόσπαση δύναται να διακοπεί πριν από τη λήξη της για υπηρεσιακούς λόγους, με απόφαση του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη, που εκδίδεται κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του αρμόδιου προϊσταμένου της Γενικής Γραμματείας Προστασίας Κρίσιμων Οντοτήτων ή κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης του υπαλλήλου και συνεκτίμησης των υπηρεσιακών αναγκών. Ο χρόνος απόσπασης λογίζεται για κάθε συνέπεια, ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας στη θέση στην οποία ο υπάλληλος ανήκει οργανικά. Ειδικά για το προσωπικό του Λιμενικού Σώματος – Ελληνικής Ακτοφυλακής ο χρόνος πραγματικής υπηρεσίας λογίζεται ως Κεντρική Υπηρεσία και λαμβάνονται υπόψη οι περιορισμοί της παρ. 9 του άρθρου 29 του ν. 4504/2017 (Α΄ 184). Οι αποδοχές του αποσπασμένου προσωπικού καταβάλλονται από τον φορέα προέλευσης μέχρι την έναρξη λειτουργίας της αρμόδιας οικονομικής υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας Προστασίας Κρίσιμων Οντοτήτων και πάντως όχι πέραν της 31ης.12.2027.

4. Για την πλήρωση θέσεων προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Προστασίας Κρίσιμων Οντοτήτων κατά τις προβλέψεις της παρ. 3 δεν δύναται να αποσπάται:

α) Το στρατιωτικό προσωπικό των Ενόπλων Δυνάμεων, σύμφωνα με το τέταρτο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 106 του ν. 5265/2026 (Α΄ 3),

β) το προσωπικό της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού, και

γ) το προσωπικό του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4778/2021 (Α΄ 26).»

Άρθρο 122
Παράταση ισχύος σύμβασης για το Σύστημα Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης

Κατά παρέκκλιση κάθε γενικής και ειδικής διάταξης, παρατείνεται η ισχύς του Τμήματος 1 της υπ’ αρ. 107/2023 Συμφωνίας Πλαίσιο της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Ανώνυμη Εταιρεία» (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.), και ήδη «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Υγείας και Κοινωνικής Ασφάλισης Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» (Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε.) για τη λειτουργία του Συστήματος Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης, η οποία συνήφθη σε συνέχεια της υπ’ αρ. 15348/28.12.2022 διακήρυξης της Η.Δ.Ι.Κ.Α. Α.Ε., από τη λήξη της Συμφωνίας Πλαίσιο, ήτοι τη 17η.6.2026, και έως την 31η.12.2026, περιλαμβανόμενης της δυνατότητας να ασκηθούν εντός αυτού του χρονικού διαστήματος, τα δικαιώματα προαίρεσης και σύναψης

των απαιτούμενων εκτελεστικών συμβάσεων, όπως αυτά έχουν προβλεφθεί στην υπ’ αρ. 15348/28.12.2022 διακήρυξη και την υπ’ αρ. 107/2023 Συμφωνία Πλαίσιο, αντίστοιχα.

Άρθρο 123
Συγκρότηση Επιτροπής Διοικητικής Αρχής Σηράγγων - Τροποποίηση παρ. 1 και 2 άρθρου 4 π.δ. 230/2007

1. Στην παρ. 1 του άρθρου 4 του π.δ. 230/2007 (Α΄ 264), περί διοικητικής αρχής, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στην περ. α), οι λέξεις «Δημοσίων Έργων (ΓΓΔΕ) του ΥΠΕΧΩΔΕ ως Πρόεδρο» αντικαθίστανται από τις λέξεις «Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών ως Πρόεδρο», β) οι περ. β), γ) και ε) αντικαθίστανται, γ) στην περ. δ), η λέξη «Εσωτερικών» αντικαθίσταται από τις λέξεις «Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας» και, μετά από νομοτεχνικές βελτιώσεις, η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Για την άσκηση των καθηκόντων της διοικητικής αρχής της παρ. 4 του άρθρου 2, συστήνεται Επιτροπή στα πλαίσια του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών αποτελούμενη από τα ακόλουθα μέλη:

α) τον Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Συγκοινωνιακών Έργων της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών ως Πρόεδρο,

β) τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Οδικών Υποδομών της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών,

γ) τον Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού Μεταφορών και Οδικής Ασφάλειας της Γενικής Γραμματείας Μεταφορών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών,

δ) έναν (1) εκπρόσωπο του Πυροσβεστικού Σώματος που ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τον Υπουργό Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας,

ε) τον Διευθυντή της Ειδικής Υπηρεσίας Δημοσίων Έργων Κατασκευής Συγκοινωνιακών Έργων με Σύμβαση Παραχώρησης της Γενικής Γραμματείας Υποδομών.»

2. Στην παρ. 2 του άρθρου 4 του π.δ. 230/2007, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στο δεύτερο εδάφιο, αα) οι λέξεις «υπό στοιχεία α, β και ε» αντικαθίστανται από τις λέξεις «των περ. α), β) και ε) της παρ. 1», αβ) οι λέξεις «ΥΠΕΧΩΔΕ ή των νομικών προσώπων που εποπτεύονται από τον Υπουργό ΠΕΧΩΔΕ αντιστοίχως» αντικαθίστανται από τις λέξεις «Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών», β) το τρίτο εδάφιο καταργείται και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Η Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών. Με την απόφαση αυτή ορίζονται και οι αναπληρωτές των μελών των περ. α), β) και ε) της παρ. 1, οι οποίοι πρέπει να είναι τεχνικοί υπάλληλοι του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.»

Άρθρο 124
Κάλυψη δαπανών αρχικής πιστοποίησης προγραμμάτων σπουδών των παραρτημάτων Νομικών Προσώπων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.) και των αμοιβών των Επιτροπών Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης του άρθρου 13 του ν. 4653/2020 - Αναγνώριση χρόνου σπουδών σε παραρτήματα Ν.Π.Π.Ε. - Τροποποίηση παρ. 5Α άρθρου 145 και προσθήκη άρθρου 145Α στον ν. 5094/2024

1. Στην παρ. 5Α του άρθρου 145 του ν. 5094/2024 (Α΄ 39), περί πιστοποίησης προγραμμάτων σπουδών, προστίθεται πέμπτο εδάφιο και η παρ. 5Α διαμορφώνεται ως εξής:

«5Α. Το παράρτημα Νομικού Προσώπου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε.) καταβάλλει στην Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) ειδικό τέλος πιστοποίησης κατά την υποβολή της αίτησης για την πιστοποίηση του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης ποιότητάς του, καθώς και για κάθε πιστοποίηση προγράμματος σπουδών πρώτου, δεύτερου ή τρίτου κύκλου. Το ύψος του ειδικού τέλους ανέρχεται σε:

α) δεκαπέντε χιλιάδες (15.000) ευρώ για την πιστοποίηση του εσωτερικού συστήματος διασφάλισης ποιότητας του παραρτήματος Ν.Π.Π.Ε.,

β) δώδεκα χιλιάδες (12.000) ευρώ για κάθε πιστοποίηση προγράμματος σπουδών πρώτου, δεύτερου ή τρίτου κύκλου, η οποία πραγματοποιείται διά ζώσης,

γ) σε έξι χιλιάδες (6.000) ευρώ για κάθε πιστοποίηση προγράμματος σπουδών πρώτου, δεύτερου ή τρίτου κύκλου η οποία πραγματοποιείται εξ αποστάσεως.

Το ποσό του ειδικού τέλους αποτελεί έσοδο του Κρατικού Προϋπολογισμού και εγγράφεται στον οικείο Αναλυτικό Λογαριασμό Εσόδων (Α.Λ.Ε.), το οποίο εγγράφεται, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4270/2014

(Α΄ 143) στον Ειδικό Φορέα 1/020-802-0000000 «Δαπάνες της Ανεξάρτητης Αρχής Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση που καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων» του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Η παρούσα δεν εφαρμόζεται επί της αρχικής πιστοποίησης των προγραμμάτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών που αναφέρονται στις αιτήσεις υποψηφίων φορέων για την έκδοση αδείας εγκατάστασης και λειτουργίας παραρτημάτων Ν.Π.Π.Ε., που έχουν υποβληθεί έως την έναρξη ισχύος του παρόντος. Δαπάνες που διενεργούνται για την αρχική πιστοποίηση των προγραμμάτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών στο πλαίσιο αιτήσεων υποψηφίων φορέων για την έκδοση αδείας εγκατάστασης και λειτουργίας παραρτημάτων Ν.Π.Π.Ε., που έχουν υποβληθεί έως την έναρξη ισχύος του παρόντος, καθώς και δαπάνες αμοιβών των μελών των Επιτροπών Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης (Ε.Ε.Α.Π.) του άρθρου 13 του ν. 4653/2020 (Α΄12) καλύπτονται από πιστώσεις του προϋπολογισμού της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης που προέρχονται από το παράβολο της περ. ε) της παρ. 2 του άρθρου 138 που καταβλήθηκε κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης.»

2. Στον ν. 5094/2024 προστίθεται άρθρο 145Α ως εξής:

«Άρθρο 145Α
Αναγνώριση χρόνου σπουδών σε παραρτήματα
Νομικών Προσώπων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης

Ο διαδραμών χρόνος σπουδών των φοιτητών που είχαν εγγραφεί σε προγράμματα σπουδών παραρτημάτων Νομικών Προσώπων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Ν.Π.Π.Ε), των οποίων οι άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας του άρθρου 139 του παρόντος ή οι αποφάσεις πιστοποίησης του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης (Σ.Α.Π.) της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) ακυρώθηκαν δυνάμει δικαστικής απόφασης, αναγνωρίζεται για τη συνέχιση και την ολοκλήρωση των σπουδών τους, καθώς και τη λήψη πτυχίου ή διπλώματος, υπό την προϋπόθεση της εκ νέου πιστοποίησης του αρχικώς πιστοποιηθέντος προγράμματος σπουδών από την ΕΘ.Α.Α.Ε. κατ’ εφαρμογή των άρθρων 9 έως 13 του ν. 4653/2020 (Α΄ 12) και του άρθρου 145 του παρόντος και σύμφωνα με το ακυρωτικό αποτέλεσμα της δικαστικής απόφασης και το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.

Μετά την εκ νέου πιστοποίηση, ο συνολικός αριθμός πιστωτικών μονάδων που έχουν συγκεντρώσει οι φοιτητές του πρώτου εδαφίου από την επιτυχή αξιολόγηση σε εκπαιδευτικές δραστηριότητες των προγραμμάτων σπουδών προσμετράται για κάθε νόμιμη αιτία.»

Άρθρο 125
Λειτουργία Εθνικού Πρότυπου Κέντρου για την Άνοια και τις Συναφείς Διαταραχές από την Ανώνυμη Εταιρεία Μονάδων Υγείας - Προσθήκη περ. ιβ) και ιγ) στο άρθρο 3 του ν. 3293/2004

Στο άρθρο 3 του ν. 3293/2004 (Α΄ 231), περί του σκοπού της Ανώνυμης Εταιρείας Μονάδων Υγείας (Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.), προστίθενται περ. ιβ) και ιγ) ως εξής:

«ιβ) Η ανάπτυξη και η λειτουργία εξειδικευμένης δομής υγείας με την επωνυμία «Εθνικό Πρότυπο Κέντρο για την Άνοια και τις Συναφείς Διαταραχές», με σκοπό την παροχή, σε εθνικό επίπεδο, υπηρεσιών φροντίδας υγείας σε άτομα με άνοια και συναφείς γνωστικές διαταραχές σε αρχικό στάδιο, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών αξιολόγησης μνήμης, υπηρεσιών ημερήσιας υποστήριξης και δημιουργικής απασχόλησης με δραστηριότητες ενδυνάμωσης γνωστικών και σωματικών δεξιοτήτων, υπό την εποπτεία του Υπουργείου Υγείας και σε συνεργασία με το Εθνικό Παρατηρητήριο Άνοιας - Alzheimer του άρθρου 1 του ν. 4316/2014 (Α΄ 270).

Για την εκπλήρωση του σκοπού της παρούσας περίπτωσης, η Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. μπορεί, ιδίως:

i) να παρέχει όλες τις ως άνω υπηρεσίες και διά κινητής παρέμβασης, κατ’ οίκον, καθώς και μέσω τηλεϊατρικής/τηλεσυμβουλευτικής,

ii) να συνάπτει συμβάσεις μίσθωσης ακινήτων, στις οποίες εφαρμόζονται και η παρ. 2 του άρθρου 1009 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α΄182), περί των δικαιωμάτων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. και των Ν.Π.Δ.Δ. σε περίπτωση πλειστηριασμού του μισθίου, καθώς και η παρ. 1 του άρθρου 19 του ν. 3130/2003 (Α΄ 76), περί της πρόωρης λύσης της μίσθωσης ακινήτων για στέγαση δημοσίων υπηρεσιών,

iii) να αποδέχεται δωρεές φυσικών και νομικών προσώπων για τη δημιουργία, την ανάπτυξη και την υποστήριξη του έργου της δομής.

ιγ) Η υλοποίηση χρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση προγραμμάτων.»

Άρθρο 126
Αρμοδιότητες δημοτικής και περιφερειακής επιτροπής, άσκηση αρμοδιοτήτων δημοτικής αστυνομίας και συγκρότηση τεχνικού συμβουλίου - Τροποποίηση περ. αη) παρ. 2 άρθρου 138, παρ. 3 άρθρου 358 και παρ. 1 άρθρου 610 Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

1. Στην περ. αη) της παρ. 2 του άρθρου 138 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄103), περί αρμοδιοτήτων δημοτικής και περιφερειακής επιτροπής, στην υποπερ. vi. οι λέξεις «του άρθρου 646, περί συμβαλλόμενων φορέων προγραμματικών συμβάσεων» αντικαθίστανται από τις λέξεις «του Κεφαλαίου Η΄ του Μέρους ΣΤ΄ του Βιβλίου Τέταρτου του παρόντος Κώδικα,» και η περ. αη), μετά από νομοτεχνικές βελτιώσεις, διαμορφώνεται ως εξής:

«αη) Σε ό,τι αφορά τις αρμοδιότητες οι οποίες αναλύονται στο Μέρος ΣΤ΄ περί συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών, υπηρεσιών των δήμων, των περιφερειών και των νομικών προσώπων αυτών του Βιβλίου Τέταρτου:

i. αποφασίζουν για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών. Στις περιπτώσεις διαγωνισμών έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών αποφασίζουν και για τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη τους ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του δήμου ή αντίστοιχα της περιφέρειας ή δημόσιους υπαλλήλους,

ii. ασκούν όλα τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της αναθέτουσας αρχής, όπως αυτές ειδικότερα προσδιορίζονται στον ν. 4412/2016 (Α΄147), κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης των συμβάσεων έργων, προμηθειών, μελετών, παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και γενικών υπηρεσιών,

iii. ασκούν τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα της αναθέτουσας αρχής, κατά το στάδιο εκτέλεσης των συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών, όπως αυτές ορίζονται στον ν. 4412/2016,

iv. ασκούν τις αρμοδιότητες της προϊσταμένης αρχής, κατά το στάδιο εκτέλεσης των συμβάσεων έργων, μελετών, παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, όπως αυτές ορίζονται στον ν. 4412/2016, καθώς και στις συμβάσεις που υλοποιούνται με σύμπραξη δημοσίου και ιδιωτικού τομέα του ν. 3389/2005 (Α΄ 232),

v. αποφασίζουν τη σύναψη χρηματοδοτικών μισθώσεων (leasing) για την προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού και οχημάτων του δήμου και αντίστοιχα της περιφέρειας,

vi. αποφασίζουν τη σύναψη των προγραμματικών συμβάσεων του Κεφαλαίου Η΄ του Μέρους ΣΤ΄ του Βιβλίου Τέταρτου του παρόντος Κώδικα.»

2. Στην παρ. 3 του άρθρου 358 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, περί του τρόπου άσκησης αρμοδιοτήτων δημοτικής αστυνομίας, οι λέξεις «περί σύντμησης της προθεσμίας» αντικαθίστανται από τις λέξεις «περί απείθειας» και η παρ. 3 διαμορφώνεται ως εξής:

«3. Κάθε ελεγχόμενος από το προσωπικό της δημοτικής αστυνομίας υποχρεούται να παρέχει τα αιτούμενα, γραπτά ή προφορικά, στοιχεία ή την οφειλόμενη συνδρομή, καθώς και να επιτρέπει την είσοδο στους χώρους στους οποίους διεξάγεται έλεγχος, άλλως υποπίπτει στο αδίκημα της απείθειας κατά το άρθρο 169 του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019, Α΄ 95), περί απείθειας.»

3. Στην παρ. 1 του άρθρου 610 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, περί τεχνικού συμβουλίου, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στην περ. α) προστίθεται δεύτερο εδάφιο, β) στην περ. β) προστίθεται τρίτο εδάφιο, γ) στην περ. δ), γα) οι λέξεις «ο οποίος υπηρετεί στον δημόσιο τομέα,» αντικαθίστανται από τις λέξεις «που ορίζεται», γβ) οι λέξεις «που ορίζεται» και «του Τ.Ε.Ε.» διαγράφονται και γγ) οι λέξεις «οικεία περιφέρεια» αντικαθίστανται από τις λέξεις «Περιφέρεια και τα οποία δεν στελεχώνουν εργοληπτικές επιχειρήσεις κατασκευής δημοσίων έργων» και, μετά από νομοτεχνικές βελτιώσεις, η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Το τεχνικό συμβούλιο συστήνεται στην έδρα της οικείας περιφέρειας, συγκροτείται με απόφαση του περιφερειάρχη και αποτελείται από:

α) δύο (2) τεχνικούς υπαλλήλους με τους αναπληρωτές τους, κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) με βαθμό Α΄ή Β΄, που υπηρετούν στις διευθύνσεις Τεχνικών Έργων της περιφέρειας ή των περιφερειακών ενοτήτων ή άλλες διευθύνσεις της με ομοειδές αντικείμενο και, σε περίπτωση μη ύπαρξης, από τεχνικούς υπαλλήλους κατηγορίας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) με βαθμό Α΄ή Β΄. Ελλείψει τεχνικών υπαλλήλων με Β΄ βαθμό είναι δυνατή η συμμετοχή τεχνικών υπαλλήλων με Γ΄ βαθμό κατηγορίας ΠΕ και, σε περίπτωση μη ύπαρξης, τεχνικών υπαλλήλων Γ΄ βαθμού κατηγορίας ΤΕ,

β) έναν (1) τεχνικό υπάλληλο με τον αναπληρωτή του, κατηγορίας ΠΕ με βαθμό Α΄ ή Β΄ και, σε περίπτωση μη ύπαρξης, από τεχνικό υπάλληλο κατηγορίας ΤΕ με βαθμό Α΄ή Β΄. Ο ανωτέρω υπάλληλος με τον αναπληρωτή του υποδεικνύεται από τον δήμαρχο και ορίζεται από την τεχνική υπηρεσία του δήμου της έδρας του

νομού που εδρεύει το τεχνικό συμβούλιο. Ελλείψει τεχνικού υπαλλήλου με Β΄ βαθμό είναι δυνατή η συμμετοχή τεχνικού υπαλλήλου με Γ΄ βαθμό κατηγορίας ΠΕ και, σε περίπτωση μη ύπαρξης, τεχνικού υπαλλήλου με Γ΄ βαθμό κατηγορίας ΤΕ,

γ) έναν (1) νομικό με τον αναπληρωτή του, της νομικής υπηρεσίας της περιφέρειας. Σε περίπτωση μη ύπαρξης νομικού, είναι δυνατή η συμμετοχή υπαλλήλου κάτοχου πτυχίου νομικής σχολής, της οικείας περιφέρειας. Η συμμετοχή του μέλους της παρούσας είναι υποχρεωτική όταν ανακύπτει νομικό ζήτημα,

δ) έναν (1) εκπρόσωπο του Τεχνικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.), που ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τα μέλη που είναι εγκατεστημένα στην Περιφέρεια και τα οποία δεν στελεχώνουν εργοληπτικές επιχειρήσεις κατασκευής δημοσίων έργων,

ε) έναν (1) εκπρόσωπο δήμου της οικείας περιφέρειας με τον αναπληρωτή του, που ορίζεται από την Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας,

στ) έναν (1) εκπρόσωπο των πανελλήνιων εργοληπτικών οργανώσεων με τον αναπληρωτή του, που υποδεικνύεται από τις οργανώσεις αυτές.

Στις περιπτώσεις που συζητούνται θέματα μελετών, συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου και ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της περιφέρειας, με τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Στις περιπτώσεις που κρίνονται ζητήματα χορήγησης ή αναθεώρησης των εμπειροτεχνικών εργοληπτικών βεβαιώσεων, συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου και ένας (1) εκπρόσωπος του κλάδου των Εμπειροτεχνών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων, που ορίζεται από την οικεία επαγγελματική οργάνωση, με τον αναπληρωτή του.».

4. Η ισχύς των παρ. 1 και 3 αρχίζει από την 29η Ιουνίου 2026.

Άρθρο 127
Απασχόληση στο πρόγραμμα «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής» ως μοριοδοτούμενο κριτήριο και εξορθολογισμός του πλαισίου προσλήψεων προσωπικού δημοτικών, παιδικών, βρεφικών και βρεφονηπιακών σταθμών - Τροποποίηση παρ. 2 άρθρου 759 και προσθήκη παρ. 5 και 6 στο άρθρο 768 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

1. Στην παρ. 2 του άρθρου 759 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α΄103), περί σύστασης θέσεων τακτικού προσωπικού, προστίθενται νέα εδάφια, τρίτο και τέταρτο και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Για την τροποποίηση των Ο.Ε.Υ. κατά την παρ. 1 ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 10 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, περί Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας και συγκρότησης υπηρεσιών, με εξαίρεση την παρ. 3 και το δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 αυτού, ενώ δεν απαιτείται η γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Ο αριθμός των συστηνόμενων θέσεων καθορίζεται σύμφωνα με την πλήρη δυναμικότητα των σταθμών. Η προϋπόθεση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 1 δύναται να τεθεί και για τις υφιστάμενες κενές οργανικές θέσεις για τις οποίες δεν έχει εγκριθεί η κάλυψή τους δυνάμει του άρθρου 51 του ν. 4622/2019 (Α΄ 133), περί ετησίου προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα. Για τον καθορισμό του αριθμού των συστηνόμενων θέσεων, σύμφωνα με την πλήρη δυναμικότητα των σταθμών του δεύτερου εδαφίου, λαμβάνεται υποχρεωτικά υπόψη η προβλεπόμενη στην παρ. 6 του άρθρου 8 της υπ’ αρ. 41087/29.11.2017 κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών» (Β΄ 4249) υπέρβαση δυναμικότητας. Ο Γραμματέας της οικείας αποκεντρωμένης διοίκησης εγκρίνει τις αποφάσεις περί τροποποίησης των Ο.Ε.Υ., εντός ενός (1) μηνός από την υποβολή τους, με πράξη του, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.»

2. Στο άρθρο 768 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, περί τελικών διατάξεων, προστίθενται παρ. 5 και 6 ως εξής:

«5. Κατά την αληθή έννοια της παρ. 2 του άρθρου 766, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων, και του π.δ. 49/2026 (Α΄131), ως μοριοδοτούμενο κριτήριο στο πλαίσιο της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση, καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», η οποία διαδέχθηκε τη δράση «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής», δυνάμει του άρθρου 104 του ν. 4941/2022 (Α΄113), περί πρόσβασης παιδιών προσχολικής ηλικίας, βρεφών και νηπίων, σε υπηρεσίες προσχολικής αγωγής και φροντίδας, πρόσβασης παιδιών, εφήβων και ατόμων με αναπηρία σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης, νοείται και η απασχόληση στο πρόγραμμα «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής».

6. Σύσταση θέσεων σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 759, περί θέσεων τακτικού προσωπικού, επιτρέπεται και σε δήμους οι οποίοι λειτουργούν παιδικούς, βρεφικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς σε Αστικές Μη Κερδοσκοπικές Εταιρείες, στις οποίες συμμετέχουν κατά πλειοψηφία. Η σύσταση θέσεων του πρώτου εδαφίου πραγματοποιείται με τροποποίηση του οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας του οικείου δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 759. Η προηγούμενη απασχόληση στους παιδικούς, βρεφικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς του πρώτου εδαφίου, λογίζεται ως απασχόληση που έχει διανυθεί στον οικείο δήμο.»

3. Η προθεσμία του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 759 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης παρατείνεται έως τη 15η.10.2026.

Άρθρο 128
Μετάθεση της ημερομηνίας πλήρους λειτουργίας της βάσης δεδομένων του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων για τη δημοσίευση διαθηκών και την έκδοση πιστοποιητικών από τους συμβολαιογράφους - Τροποποίηση παρ. 3 άρθρου 126 ν. 5221/2025

Στην παρ. 3 του άρθρου 126 του ν. 5221/2025 (Α΄133), περί μεταβατικών διατάξεων, η ημερομηνία «τη 16η.9.2026» αντικαθίσταται από την ημερομηνία «την 31η.3.2027» και η παρ. 3 διαμορφώνεται ως εξής:

«3. Από την 31η.3.2027, ημέρα πλήρους λειτουργίας της βάσης δεδομένων (μεταδεδομένα και έγγραφα) εντός του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Πολιτικής και Ποινικής Δικαιοσύνης, όλες οι δημοσιεύσεις και εκδόσεις πιστοποιητικών, ανεξάρτητα από τον χρόνο θανάτου, γίνονται από τους συμβολαιογράφους.»

Άρθρο 129
Συμπληρωματική χρηματοδότηση από άλλες πηγές για τη χορήγηση χρηματοδοτήσεων υπό τη μορφή δανείων για την κάλυψη στεγαστικών αναγκών πρώτης κατοικίας και ενεργειακής αναβάθμισης ιδιοκτησιών στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας - Τροποποίηση άρθρου 197Α ν. 4820/2021

1. Στο άρθρο 197Α του ν. 4820/2021 (Α΄ 130), περί χορήγησης χρηματοδοτήσεων υπό τη μορφή δανείου για την κάλυψη στεγαστικών αναγκών πρώτης κατοικίας και ενεργειακής αναβάθμισης ιδιοκτησιών μέσω του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στον τίτλο, μετά τις λέξεις «και Ανθεκτικότητας», προστίθενται οι λέξεις «και άλλων πηγών χρηματοδότησης», β) στην παρ. 1, βα) στο πρώτο εδάφιο, μετά τις λέξεις «Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας», προστίθενται οι λέξεις «και άλλους πόρους και πηγές χρηματοδότησης», ββ) στο δεύτερο εδάφιο, i) μετά τις λέξεις «Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης», προστίθενται οι λέξεις «και για το Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων», ii) μετά τις λέξεις «Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης», προστίθενται οι λέξεις «και του Γενικού Γραμματέα Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης», βγ) στο τρίτο εδάφιο, μετά τις λέξεις «Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας», προστίθενται οι λέξεις «και άλλων πόρων και πηγών χρηματοδότησης», γ) στην περ. γ) της παρ. 2, μετά τις λέξεις «και Ανθεκτικότητας», προστίθενται οι λέξεις «και άλλων πόρων και πηγών χρηματοδότησης», δ) στην παρ. 6, μετά τις λέξεις «και Ανθεκτικότητας» προστίθενται οι λέξεις «ή άλλων πηγών χρηματοδότησης» και το άρθρο 197Α διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 197Α
Χορήγηση χρηματοδοτήσεων υπό τη μορφή δανείου για την κάλυψη στεγαστικών αναγκών πρώτης κατοικίας και ενεργειακής αναβάθμισης ιδιοκτησιών μέσω του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και άλλων πηγών χρηματοδότησης - Εξουσιοδοτικές διατάξεις

1. Στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας είναι δυνατή η χρηματοδότηση υπό τη μορφή δανείου φυσικών προσώπων για την αγορά πρώτης κατοικίας και την ενεργειακή αναβάθμιση ιδιοκτησιών φυσικών προσώπων, με πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και άλλους πόρους και πηγές χρηματοδότησης. Το Ελληνικό Δημόσιο, εκπροσωπούμενο από τον Υπουργό που είναι αρμόδιος για την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης και για το Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, συνάπτει συμφωνίες χρηματοδότησης με την Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα Α.Ε., ύστερα από

εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης και του Γενικού Γραμματέα Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης. Στο πλαίσιο των συμφωνιών αυτών, η Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα αναλαμβάνει τη διαχείριση πόρων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και άλλων πόρων και πηγών χρηματοδότησης για την εκπλήρωση των σκοπών του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Στη συμφωνία χρηματοδότησης καθορίζονται επιπλέον οι όροι για τη διαχείριση των πόρων από την Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα Α.Ε., τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μερών, καθώς και κάθε άλλο σχετικό ζήτημα.

2. Με κοινή απόφαση του αρμόδιου για την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης Υπουργού, των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και Περιβάλλοντος και Ενέργειας και των κατά περίπτωση αρμόδιων Υπουργών:

α) ορίζεται η διαδικασία διάθεσης των αναγκαίων κεφαλαίων στην Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα Α.Ε.,

β) ανοίγονται και τηρούνται ειδικοί τραπεζικοί λογαριασμοί για τη διακίνηση των εν λόγω κεφαλαίων και παρέχεται κάθε αναγκαία εντολή, εξουσιοδότηση και πληρεξουσιότητα για τη διενέργεια αναλήψεων, καταθέσεων, χρεώσεων, πιστώσεων και μεταφορών από και προς τους λογαριασμούς αυτούς,

γ) ορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία χορήγησης των δανείων και της επιδότησης επιτοκίου στα φυσικά πρόσωπα, τα κριτήρια και ο τρόπος ελέγχου των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας των ωφελούμενων των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται με πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και άλλων πόρων και πηγών χρηματοδότησης,

δ) ορίζεται η εκπροσώπηση του Ελληνικού Δημοσίου στις σχετικές δανειακές συμβάσεις που συνάπτονται στο όνομα και για λογαριασμό του και

ε) ρυθμίζεται κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εφαρμογή της παρούσας.

3. Με κοινή απόφαση του αρμόδιου για την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης Υπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών ρυθμίζονται τα θέματα λογιστικής παρακολούθησης των δανείων των παρ. 1 και 2, από το Δημόσιο, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικά με την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

4. Με απόφαση του αρμόδιου για την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης Υπουργού συστήνονται Επενδυτικά Συμβούλια, τα οποία είναι αρμόδια για την παρακολούθηση της σύναψης και εκτέλεσης των δανειακών συμβάσεων των παρ. 1 και 2. Με την ίδια απόφαση, καθορίζονται οι αρμοδιότητες, η σύνθεση, οι προϋποθέσεις για τη νόμιμη συγκρότηση και λειτουργία, οι αποζημιώσεις και αμοιβές των τακτικών και αναπληρωματικών μελών των Επενδυτικών Συμβουλίων, η αμοιβή του γραμματέα κατά τις συνεδριάσεις τους, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικά με την εφαρμογή της παρούσας. Για τον καθορισμό των αποζημιώσεων και αμοιβών του προηγούμενου εδαφίου δεν εφαρμόζεται το άρθρο 21 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176), περί αμοιβών συλλογικών οργάνων.

5. Στα δάνεια που χορηγούνται με πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2, εφαρμόζεται και το άρθρο 59 του ν. 4915/2022 (Α΄ 63), περί ρυθμίσεων για τα δάνεια από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

6. Τα δάνεια που χορηγούνται με πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας ή άλλων πηγών χρηματοδότησης σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 απαλλάσσονται της εισφοράς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 128/1975 (Α΄ 178).»

2. Η ισχύς της παρ. 1 αρχίζει από την 1η.7.2026.

ΜΕΡΟΣ Γ΄
ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ Γ΄

Άρθρο 130
Εξουσιοδοτικές διατάξεις

1. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης καθορίζονται οι τεχνικές λεπτομέρειες εφαρμογής του άρθρου 102 και ιδίως:

α) ο χρόνος και η σταδιακή ένταξη των φορέων της παρ. 1, η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας και τυχόν εξαιρούμενες κατηγορίες προσωπικού,

β) οι προδιαγραφές της ψηφιακής κάρτας εργασίας και των τερματικών καταγραφής, ο ορισμός και οι αρμοδιότητες του διαχειριστή κάθε φορέα και οι τεχνικές προδιαγραφές διαλειτουργικότητας του συστήματος της παρ. 1 με το Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΣΔΑΔ), με τα οικεία πληροφοριακά συστήματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού των φορέων και με λοιπά συσχετιζόμενα πληροφοριακά συστήματα,

γ) ο τρόπος καταγραφής της εισόδου και της εξόδου, η μέθοδος αναγνώρισης του υπαλλήλου, η εφεδρική λειτουργία του συστήματος, εφόσον υπάρχει, ο εναλλακτικός τρόπος καταγραφής σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας και η διαδικασία διόρθωσης εσφαλμένων ή ελλιπών καταγραφών,

δ) οι τεχνικές προδιαγραφές της συλλογής βιομετρικών δεδομένων, η διαδικασία ενεργοποίησης και απενεργοποίησης της βιομετρικής λειτουργίας ανά σημείο εργασίας, τα κριτήρια βάσει των οποίων οι παραβάσεις τήρησης του ωραρίου χαρακτηρίζονται ως επαναλαμβανόμενες και ουσιώδεις κατά την περ. β) της παρ. 7, ιδίως ο ελάχιστος αριθμός τους εντός δωδεκαμήνου και το εύρος της απόκλισης από το ωράριο ανά περίπτωση, το ελάχιστο περιεχόμενο της έκθεσης του πρώτου εδαφίου της παρ. 7 και η διαδικασία επανεξέτασης της παρ. 8 και

ε) οι ειδικότεροι όροι της επεξεργασίας, ιδίως ο τρόπος ενημέρωσης των υποκειμένων των δεδομένων και άσκησης των δικαιωμάτων τους, οι κατηγορίες των τηρούμενων δεδομένων, οι αποδέκτες και οι χρόνοι τήρησης, τηρουμένης σε κάθε περίπτωση της κείμενης νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

2. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού ή του επικεφαλής της ανεξάρτητης αρχής, κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησής του, δύναται να εξαιρούνται από την υποχρέωση της παρ. 1 του άρθρου 102 συγκεκριμένοι φορείς, οργανικές μονάδες ή κλάδοι προσωπικού.

Άρθρο 131
Καταργούμενες διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος της παρούσας Ενότητας καταργούνται:

α) Οι παρ. 1 έως 6 του άρθρου 28 του ν. 2190/1994 (Α΄ 28), περί ρύθμισης προσλήψεων και υπηρεσιακών μεταβολών κατά τις προεκλογικές περιόδους.

β) Η παρ. 3 του άρθρου 39 του ν. 5321/2026 (Α΄ 114), περί καθήκοντος εχεμύθειας προσωπικού Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας.

γ) Η παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 4325/2015 (Α΄ 47), περί ορίου ηλικίας για τις ανεξάρτητες αρχές του Συνηγόρου του Πολίτη και του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού.

δ) Το εικοστό εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 3959/2011 (Α΄93), περί ορίου ηλικίας για την ανεξάρτητη αρχή της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ΄
ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ

Άρθρο 132
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως με την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων του παρόντος.

Παραγγέλλομε τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την εκτέλεσή του ως νόμου του Κράτους.

Αθήνα, 18 Σεπτεμβρίου 2026

Ο Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΝ. ΤΑΣΟΥΛΑΣ

Ο Αντιπρόεδρος της Κυβέρνησης και Υπουργός Επικρατείας

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

Οι Υπουργοί

Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών
ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ

Αναπληρωτής Υπουργός Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΗΣ

Εξωτερικών
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΡΑΠΕΤΡΙΤΗΣ

Εθνικής Άμυνας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ Σ. ΔΕΝΔΙΑΣ

Εσωτερικών
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΙΒΑΝΙΟΣ

Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού
ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ

Υγείας
ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΑΔΩΝΙΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ

Αναπληρώτρια Υπουργός Υγείας
ΕΙΡΗΝΗ ΑΓΑΠΗΔΑΚΗ

Προστασίας του Πολίτη
ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ

Υποδομών και Μεταφορών
ΧΡΙΣΤΟΣ ΔΗΜΑΣ

Περιβάλλοντος και Ενέργειας
ΣΤΑΥΡΟΣ Ν. ΠΑΠΑΣΤΑΥΡΟΥ

Ανάπτυξης
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ

Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης
ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

Δικαιοσύνης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ

Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας
ΔΟΜΝΑ - ΜΑΡΙΑ ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ

Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ

Ψηφιακής Διακυβέρνησης
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΣΤΕΡΓΙΟΥ

Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΤΟΥΡΝΑΣ

Επικρατείας
ΧΡΗΣΤΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΚΕΡΤΣΟΣ

Θεωρήθηκε και τέθηκε η Μεγάλη Σφραγίδα του Κράτους.

Αθήνα, 18 Σεπτεμβρίου 2026

Ο επί της Δικαιοσύνης Υπουργός

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0100142180926010 0